（様式－1）

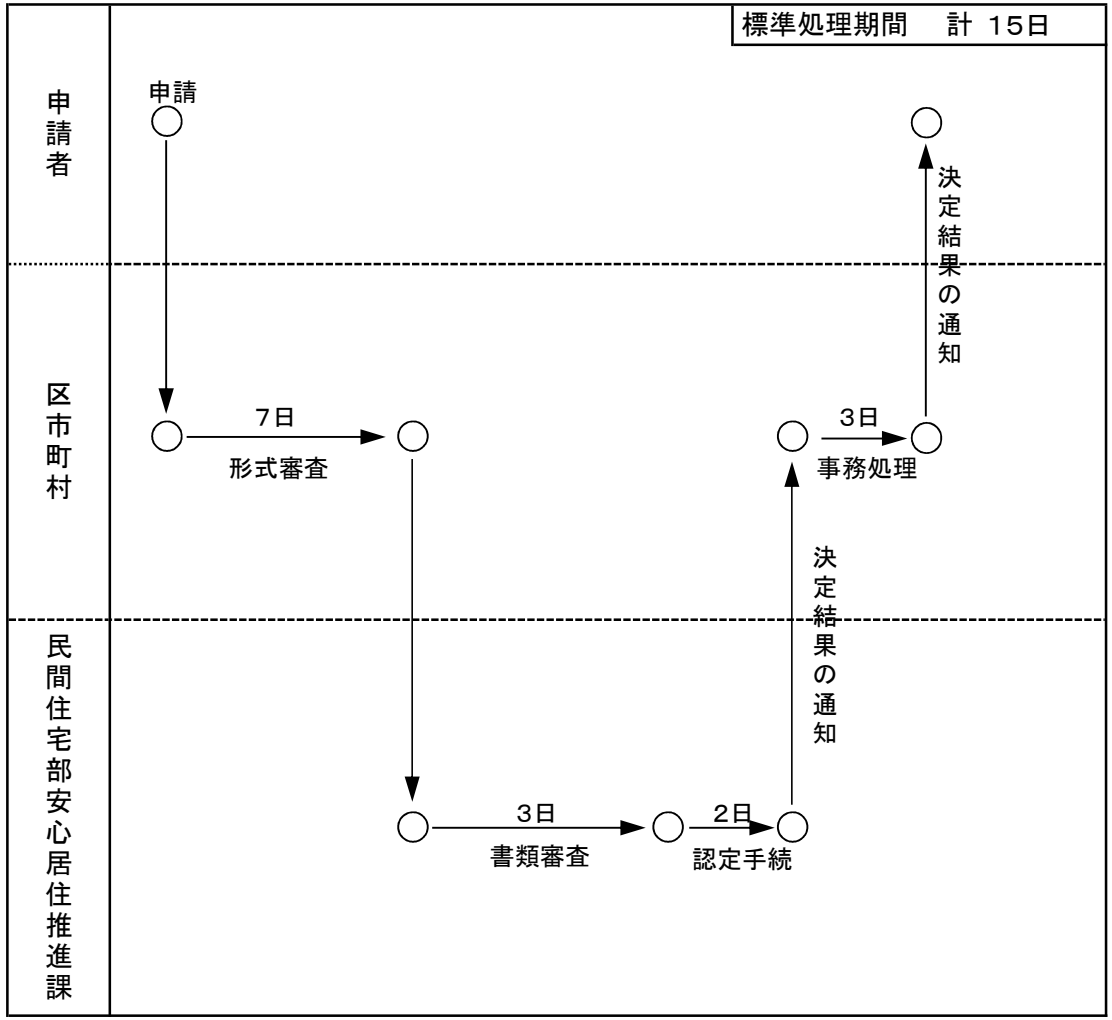
令和4年4月1日時点

# 事　務　処　理　フ　ロ　ー　図

事務名　区市町村高齢者向け優良賃貸住宅・サービス付き高齢者向け住宅の供給計画の認定に基づく地位の承継

作成部署　住宅政策本部民間住宅部安心居住推進課高齢者住宅担当　電話30-339

《事務処理フロー図》




《事務処理フロー図の説明》

| 項番 | 項　目 | 説　　明 |
|---|---|---|
| 1 | 形式審査 | 申請を受け付け、提出された申請書に記載漏れがないかどうか、添付書類がそろっているかどうかを審査します。 |
| 2 | 書類審査 | 申請書の内容を精査し、必要に応じて関係機関と協議した上で、認定基準に適合しているかを審査します。 |
| 3 | 認定手続 | 書類審査の結果に基づき、認定の事務手続を行い、区市町村へ決定結果を通知します。 |
| 4 | 事務処理 | 申請者へ決定結果を通知します。 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |