（様式－1）

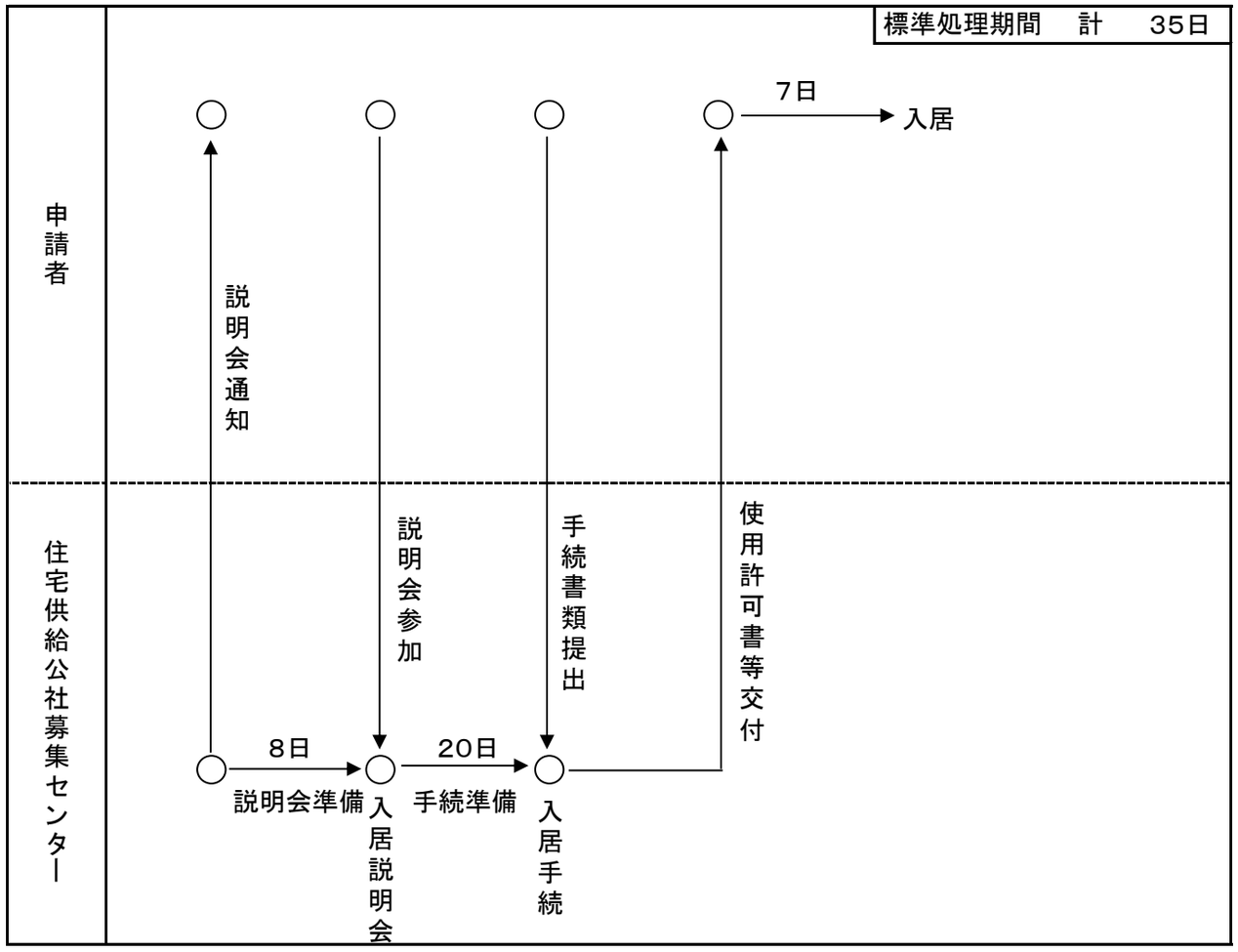
（平成31年4月1日作成）

事　務　処　理　フ　ロ　ー　図

事務名　都営住宅新築住宅入居手続事務

作成部署　住宅政策本部都営住宅経営部指導管理課指導調整担当　電話31-533

《事務処理フロー図》



《事務処理フロー図の説明》

項番	項　目	説　　明
1	説明会通知	申込者に対し、入居説明会の通知をします。
2	説明会	入居までのスケジュール及び手続内容等を説明します。
3	入居手続	申込者は入居に必要な書類等を提出し、保証金を納めていただきます。
4	使用許可書等交付	手続書類に不足がないことを確認して、住宅使用許可書等を交付します。