令和　　年　　月　　日

東京都知事　　殿

 〒

所在地

応募者名

代表者名

**事　業　申　込　書**

令和　年度政策課題解決型空き家活用支援事業について、募集要項に基づき、関係書類を添えて申込みを行います。

【担当者連絡先】

部署

ふりがな

氏名

電話番号

Ｅ-mail

|  |  |
| --- | --- |
| 整理番号 | ※ |

※応募者は記入しないこと。

**政策課題解決型空き家活用支援事業**

**事　業　提　案　書**

令和　年　　月　　日

応募者名：

**○応募者、空き家の概要**

１　団体の名称等

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 代表者 |  |
| 団体種別 |  |
| 団体設立時期 |  |
| 事業実施責任者 | 所属組織名 |  |
| 役職 |  |
| 氏名 |  |
| 〒 |  |
| 住所 |  |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |
| 建物所有者（応募者が建物所有者の場合、記入不要） | 所属組織名 |  |
| 役職 |  |
| 氏名 |  |
| 〒 |  |
| 住所 |  |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |

※団体種別は、１営利法人（株式会社等）、２一般社団・財団法人、３公益社団・財団法人、

４特定非営利活動法人、５その他法人（詳細を記載してください）、６法人格を持たない任意の団体、の中から選択し、記載してください。

※応募者が個人の場合は、事業実施責任者欄及び建物所有者欄のみ記載をお願いします。（所属組織名及び役職は記載不要です。）

２　使用する空き家の概要　　　　　　　　　　　　　　　※例（青字）は削除してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 | 〒　　　　－ |
| 建築着工年月 | 　　　　　　　　年　　　　月 |
| 延べ面積／敷地面積 | 　　　　　　　　㎡/ ㎡ |
| 従前の用途 |  |
| 構造 | 　　　　　　　　造　　　　階建て |
| 総住戸数 | 　　　　　　　　　　　　　　　　戸 |
| 対象住戸・専用面積・間取り | 　(集合住宅の場合)　　　　　　　号室　　　　　　㎡ |
| 改修予定の用途 | 東京ささエール住宅（専用住宅）・子育て世帯向け賃貸住宅・居場所づくりのための施設、その他　　　　　※該当する用途を丸で囲んでください。 |
| 改修予定の場所と使用目的 | 例）１階部分を改修し、○○施設として使用。 |

３　対象となる住戸の住宅確保要配慮者に係る区分及び想定する家賃の額

（東京ささエール住宅に改修する場合のみ記入してください。）

（１）区分

　　該当する区分に☑を入れてください。

　　□子育て世帯、□ひとり親世帯、□外国人就労者世帯、□その他

（２）想定する家賃の額　　　　　　　月額　　　　　　　円

４　想定する家賃の額

　　（子育て世帯向け住宅に改修する場合のみ記入してください。）

　（１）想定する家賃の額　　　　　　　月額　　　　　　 円

**○応募事業の内容**

|  |
| --- |
| １　事業の背景、目的 |
| 【全体を通して】・記載に当たっては、審査基準に記載されている、①趣旨・目的への適合性、②実現可能性・熟度、③効率性（体制・運営方法・計画）、④持続可能性、⑤発展性・波及性を踏まえて、具体的かつ分かりやすく記載してください。 |
| ２　事業の具体的な内容、効果 |
| ・利便性の向上に資する設備等があれば記載してください。・東京ささエール住宅に改修する場合、設定した住宅確保要配慮者の属性に対して考慮したこと（例：住戸の面積や形態、地域特性など）を記載してください。 |
| ３　事業の運営体制、継続性 |
| ・事業の運営方法・体制、連携する団体等、財源の確保の方法などについて記載してください。 |

**※注意書き（青枠・青字）は削除してください。**

※文字の大きさは10ポイント以上とし、Ａ４用紙**４枚以内**に収まるようにしてください。

**○収支計画書**

|  |
| --- |
| １　収入（初期整備にあたり必要となる経費に充当する予定の収入について記載） |
| 費目（助成金、自己資金、会費、寄付等） | 金額(千円) | 備考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |
| ２　支出（初期整備にあたり必要となる経費について記載） |
| 費目 | 小計額(円) | 内訳（単価や数量等の詳細も記載） | 金額(千円) | 備考 |
| 改修工事費 |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 耐震改修工事事 |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

※収支の合計は、それぞれ一致させてください。必要に応じて行を追加・削除してください。

３　今後５年間の概算事業収支計画（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 1年目 | 2年目 | 3年目 | 4年目 | 5年目 |
| 収入 | 家賃合計 |  |  |  |  |  |
| 礼金 |  |  |  |  |  |
| 助成金 |  |  |  |  |  |
| その他収入 |  |  |  |  |  |
| 収入合計 |  |  |  |  |  |
| 支出 | 管理費 |  |  |  |  |  |
| 修繕費 |  |  |  |  |  |
| 改修費 |  |  |  |  |  |
| 保険料 |  |  |  |  |  |
| 税金 |  |  |  |  |  |
| その他支出 |  |  |  |  |  |
| 支出合計 |  |  |  |  |  |
| 年間収支合計 |  |  |  |  |  |

**○空き家の現況**

１　建物の位置図

|  |
| --- |
| ・地図等を使用して建物の位置を示してください。また、周辺状況（駅や公共施設等の場所）が分かるよう記載してください。 |

**※注意書き（青枠・青字）は削除してください。**

２　建築物の配置図

|  |
| --- |
| ・敷地内の建物の配置を示してください。付属建築物や駐車スペースがある場合は、それらの位置関係が分かるように記載してください。 |

**※注意書き（青枠・青字）は削除してください。**

３　建物の間取り図、写真など

|  |
| --- |
| ・空き家の現在の状況を間取り図及び写真で示してください。・写真は外観、内部（各階、各部屋の状況が分かるよう）それぞれお願いします。 |

※複数ページになっても構いません。※注意書き（青枠・青字）は削除してください。

**○改修工事の内容**

|  |
| --- |
| ・活用する空き家に対して、どの部分にどのような工事を行うのか、図面で示す等して記載してください。また、「収支計画書」に記載した「改修工事費等」の項目との関連が分かるよう作成してください。 |

**※注意書き（青枠・青字）は削除してください。**

令和　年　　月　　日

誓約書

東京都知事　殿

　令和　年度政策課題解決型空き家活用支援事業への応募にあたり、以下について誓約します。

・活用する空き家について、募集要項第３第２項「要件」を全て満たすこと。

・募集要項第８第１項「応募資格」を全て満たしていること。

・募集要項に記載された事項を遵守すること。

・申請した内容を遵守すること。

・申請した内容に虚偽が無いこと。

・改修工事の実施に当たっては、建築基準法その他の関係法令を遵守すること。

氏名又は法人名及び代表者：　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

住所又は所在地　　　　　：

連絡先（電話番号）　　　：

令和　年　　月　　日

同意書

東京都知事　殿

　令和　年度政策課題解決型空き家活用支援事業への応募にあたり、以下について同意します。

・応募者（氏名　　　　　　　　　　）が提案した内容で、私の所有建物（所在地　　　　　）を「政策課題解決型空き家活用支援事業「で利用させること。

・応募者が提案した内容で、私の所有建物を改修（必要に応じて耐震改修）すること。

・本応募により改修した所有建物について、事業終了日から５年間（東京ささエール住宅へ改修する場合は10年以上）、継続的に、応募した内容で活用させること。

氏名又は法人名及び代表者：　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

住所又は所在地　　　　　：

連絡先（電話番号）　　　：