

様式第124号

承 諾 書

(発注者あて)

年 月 日

殿

住所

受託者

氏名

(法人の場合は名称及び代表者の氏名※)

年 月 日付 第 号による ○ ○ については異議がない

ので承諾します。

《本文中の「○○」については、一括変更、委託中止、又は委託中止解除等のうち該当するものを記入すること。》

※ 氏名欄は、記名の上で押印する。押印を省略する場合には以下を記載する。

〔事務担当者〕

所属： _____ 役職： _____ 氏名： _____ 電話番号： _____