

| |
|--|
| |
|--|

改 善 命 令 書

年 月 日

(現 場 代 理 人) 殿

(総括監督員)

| | | | |
|---|-------------------------|---------|-------|
| 文 書 番 号 (契 約 番 号) | | | |
| 工 事 件 名 | | | |
| 工 事 場 所 | | | |
| 契 約 金 額 | ¥ | | |
| | (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥) | | |
| 契 約 年 月 日 | 年 月 日 | 工 期 | 年 月 日 |
| <p>下記事項について、〇〇月〇〇日に改善指示書を交付しましたが、□□月□□日現在改善されていないため、改善命令書を交付します。 なお、今回の改善命令書交付に基づき、工事成績評定時に当該項目について減点します。</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">令和△△年△△月△△日までに改善内容を「改善報告書」にて報告してください。</p> | | | |
| 受領年月日 | 年 月 日 | 現場代理人氏名 | |

| | |
|---------|------|
| 監理業務受託者 | 担当者名 |
|---------|------|

※この改善命令書の受領確認として、監督員、監理業務受託者及び現場代理人とでやり取りした電子メール等を残すこと。