

# 「事業実績報告作成等・閲覧システム」マニュアル概要

## 1 はじめに

本資料は「事業実績報告作成等・閲覧システム」マニュアル（以下「マニュアル」といいます。）から重要なポイントを抜粋したものです。詳細はマニュアルをご確認ください。

## 2 システム稼働時間（2頁）

システム稼働時間は8時から22時までです。作業中は一時保存し、システム停止時の未保存データ消失に注意してください。

## 3 操作手順

### （1）システムログイン（6頁）

システムの自動送信メール本文に記載されたログインURLからアクセスし、同じく自動送信メールの本文で案内された仮パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックしてください。その際、新しいパスワードの設定を求められるため、任意のパスワードを入力し、パスワードの変更を行ってください（初回のみ）。

# 「事業実績報告作成等・閲覧システム」マニュアル概要

【事業実績・閲覧システム】仮パスワードのご案内（パスワード再設定）

M 宛先 ✓

様

パスワードのリセットが完了し、仮パスワードを発行しました。  
下記の仮パスワードを使ってログインしてください。

【仮パスワード】

以下のリンクからログイン後、新しいパスワードに変更してください。

ログイン URL:  
<https://app.busresults.mlit.go.jp/login>

※本メールの送信元アドレスは自動配信専用です。返信  
※ 本メールに心当たりが無い場合は、第三者による不正操作の可能性がある場合  
速やかにお問い合わせ先までご連絡ください。

【お問い合わせ先】  
国土交通省  
不動産・建設経済局 土地経済課 鑑定評価指導室  
メールアドレス：[hqt-app.busresults@gxb.mlit.go.jp](mailto:hqt-app.busresults@gxb.mlit.go.jp)  
電話番号：03-5253-8111

«上図はシステム自動送信メール  
(パスワード再設定) の例»

事業実績・閲覧システム

⚠️ 本システムは、毎日8時～22時のみご利用いただけます。  
上記時間外はログインおよび操作ができませんのでご注意ください。

ユーザーID  
example@example.com

パスワード  
パスワード

ログイン

案内メールを受信した  
メールアドレスを設定

案内メールの本文に記載されている  
仮パスワードを設定

パスワードを再設定

初回のみパスワード変更  
を求められる

新しいパスワード  
任意のパスワードを設定

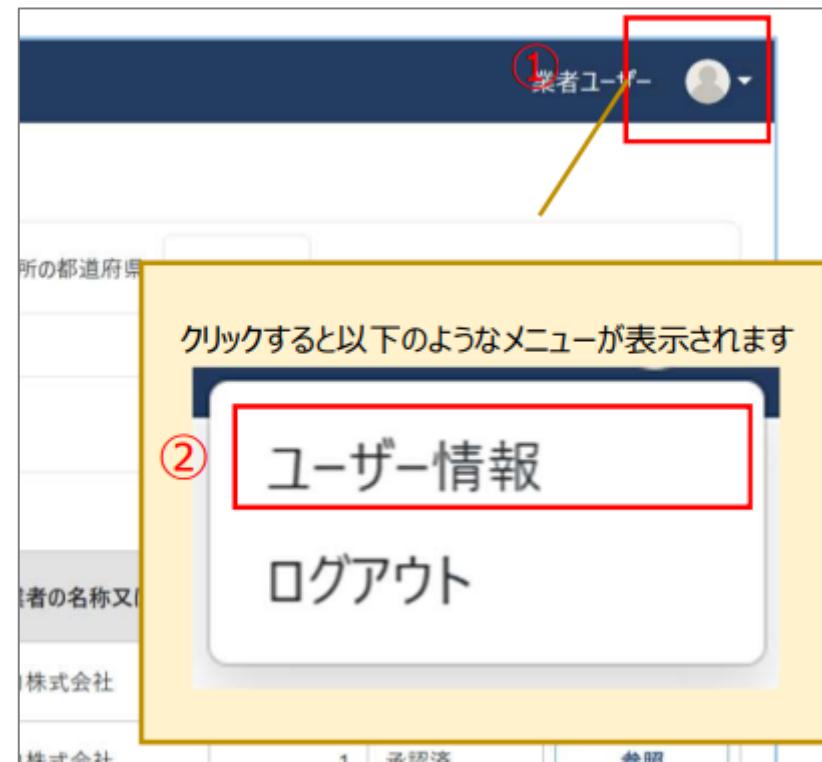
新しいパスワードを再入力  
確認のため新しいパスワードと  
同じパスワードを設定

変更する

# 「事業実績報告作成等・閲覧システム」マニュアル概要

## (2) ユーザー情報の変更方法 (11頁)

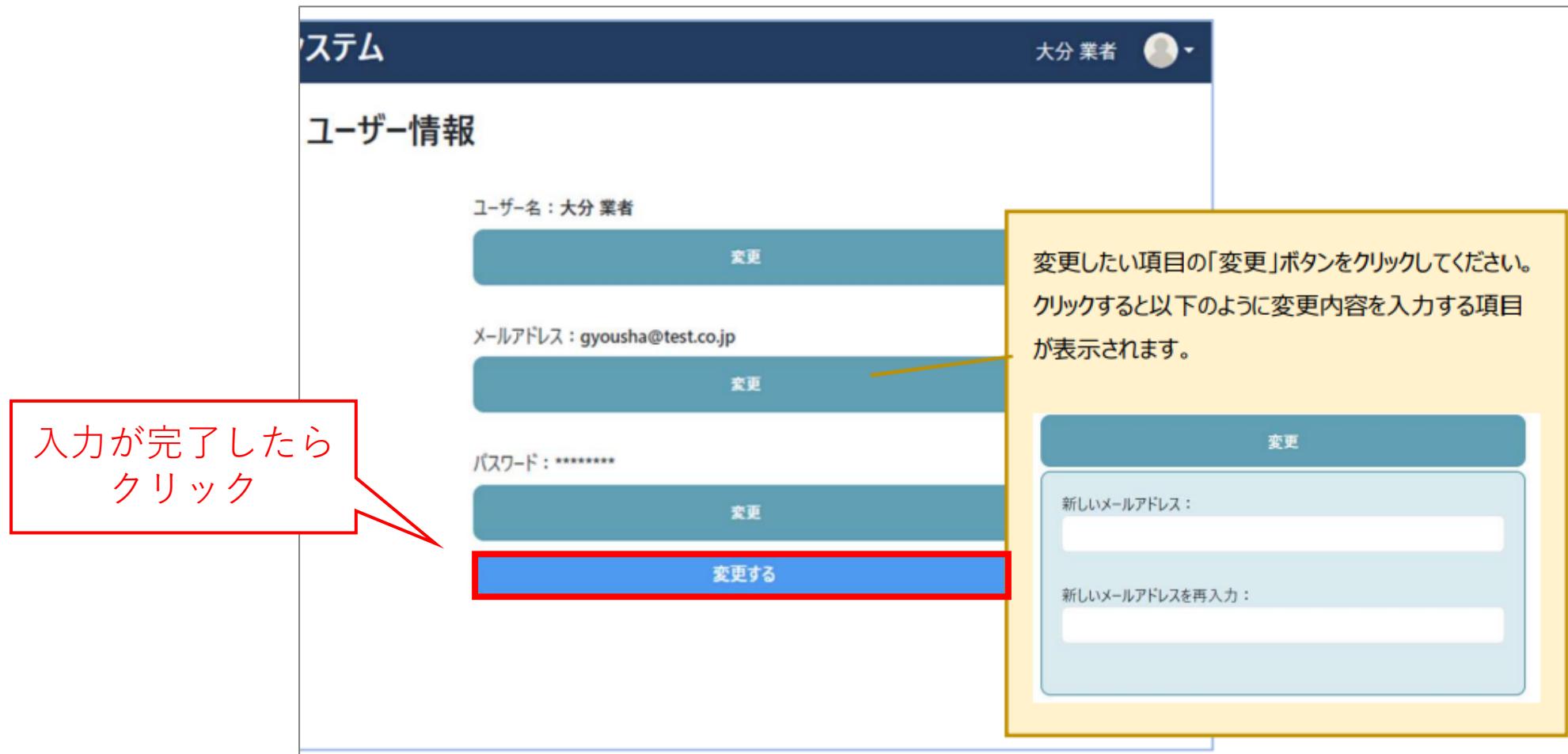
ログインユーザーのユーザー名、メールアドレス、パスワードをログイン後の画面から変更することができます。画面右上アイコンをクリックすると、小さいメニューが表示されます。表示されたメニューから「ユーザー情報」をクリックしてください。



«画面右上アイコン⇒「ユーザー情報」をクリック»

# 「事業実績報告作成等・閲覧システム」マニュアル概要

ユーザー情報画面が表示されます。変更したい項目の「変更」ボタンをクリックし、変更内容を入力してください。入力が完了したら、「変更する」ボタンをクリックしてください。



# 「事業実績報告作成等・閲覧システム」マニュアル概要

## (3) 事業実績報告の作成 (15頁)

実績登録一覧画面から2025年度の業者レコードを確認し、右側の「登録」ボタンをクリックしてください。

事業実績・閲覧システム

業者ユーザー

実績登録一覧

① 実績登録

年度: 2025

□ 知事登録 □ 国土交通大臣登録

主たる事業所の都道府県

登録番号

鑑定業者の名称又は商号

ステータス:  承認待  承認済  差戻  再承認待  未登録

検索

検索結果: 1 ~ 1件 / 1件

年度	登録区分	主たる事業所の都道府県	登録番号	鑑定業者の名称又は商号	事業所数	ステータス	② 登録/参照
2025	知事	44-大分県	35	テスト1株式会社	1	未登録	登録

< 1 >

「登録」ボタン  
をクリック

# 「事業実績報告作成等・閲覧システム」マニュアル概要

実績登録画面が表示されるため、その年の事業実績を登録します。必須項目には※印がついていますので、漏れがないようにご確認ください。

事業実績・閲覧システム

実績登録  
2025年度  
事業所データ

①から⑦をクリックすると各ページに移動します。  
必要項目を入力してください。

① 不動産鑑定業者の基本情報  
事業所  
② 不動産鑑定評価基準に則った  
鑑定評価（価格評価）  
③ 不動産鑑定評価基準に則らない  
鑑定等調査（価格評価）  
④ 不動産の鑑定評価（賃料評価）  
⑤ 不動産鑑定評価の精査・周辺業者  
⑥ 不動産鑑定業者からの再委託等  
⑦ 事業所ごとの不動産鑑定士  
⑧ 申請

最後に「申請」ボタンをクリック

1.登録区分  
④ 東京都  
⑤ 知事登録  
⑥ 国土交通大臣登録  
2.  
⑦

登録番号  
\*2.鑑定業者の名称又は商号  
株式会社東京不動産鑑定業者  
カブシキガイシャトキヨウフウサンカンティギョウシャ  
3.事業所番号  
都道府県 東京都  
+枝番  
11  主たる事業所  
4.事業所名称

業者ユーザー

実績登録  
一覧に戻る  
事業所データ  
ダウンロード  
一時保存  
申請  
実績テキスト  
データ取込  
名簿テキスト  
データ取込

# 「事業実績報告作成等・閲覧システム」マニュアル概要

申請ボタンをクリックすると、申請をする前にエラーチェックをします。各入力項目に正常な値を入力している場合、申請できます。エラーチェックでエラーが起きた場合は、マニュアルに記載された各表の操作説明を確認し、入力項目に入力してください。「申請が完了しました。」が表示されたら、申請完了です。

The screenshot shows the 'Business Performance Record List' screen. At the top, there is a navigation bar with '事業実績・閲覧システム' (Business Performance Viewing System) and a user profile icon. Below the navigation bar, the main title is '実績登録一覧' (Performance Record List). A message box displays '申請が完了しました。' (Application completed). On the left, a yellow callout box points to this message with the text: 「申請が完了しました。」のメッセージが表示されることを確認してください。 In the center, there is a search form with checkboxes for '知事登録' (Governor Registration) and '国土交通大臣登録' (Minister of Land, Infrastructure, Transport and Tourism Registration), a dropdown for '主たる事業所の都道府県' (Primary Business Location Prefecture/City), and a '検索' (Search) button. Below the search form, there is a table with one row showing results: 年度 (Year): 2025, 登録区分 (Registration Category): 知事 (Governor), and 主たる事業所の都道府県 (Primary Business Location Prefecture/City): 13-東京都 (Tokyo). A yellow callout box points to this table with the text: 検索フォームの入力項目に値を入力して検索していた場合、値は保持されます。 On the right side, there is a table with columns: 事業所数 (Number of Businesses), ステータス (Status), and 登録/参照 (Registration/Reference). The first row shows 1, 承認待 (Pending Approval), and a blue '参照' (View) button. A yellow callout box points to this row with the text: 「承認待」になっていることを確認してください。

年度	登録区分	主たる事業所の都道府県	事業所数	ステータス	登録/参照
2025	知事	13-東京都	1	承認待	参照