

# 都営住宅入居者募集サイト 操作マニュアル (利用者向け)

スマートフォン版 Android/iOS

第1.7版

# 改版履歴

版数	日付	改版者	摘要(変更箇所)
1.0	2022/2/4	—	新規作成
1.1	2022/8/1	東京都住宅政策本部	P4, P34, P118~P125
			「利用者情報確認・変更」画面の追加に伴う修正
			P27, P74, P117
			メール本文変更に伴う修正
1.2	2022/8/23	東京都住宅政策本部	P1
			利用規約変更に伴う修正
1.3	2023/1/23	東京都住宅政策本部	P41~P156
			「毎月募集、定期募集(抽せん方式)申込み」
			・「遠隔地扶養者入力」画面の追加に伴う修正
			・「世帯情報入力」画面、「入居者入力」画面の入力項目追加に伴う修正
			P157~P338
			「定期募集(ポイント方式)申込み」
			・各画面の追加に伴う修正
			P339~P449
			「随時募集(先着順)申込み」
			・各画面の追加に伴う修正
1.4	2023/3/31	東京都住宅政策本部	P24, P27, P29, P58~P59, P61~P62, P64, P66~P67, P127~P128, P130~P131, P133, P135~P136,
			P176~P177, P181~P182, P185, P187~P188, P191~P192, P288~P289, P293~P294, P297,
			P299~P300, P303~P304, P360~P361, P363~P364, P366, P368~P369, P423~P424,
			P426~P427, P429, P431~P432, P459~P460
			注意文の削除・修正に伴う修正

			P43~P45, P47, P161~P163, P165, P345~P347, P349
			「区市部一括選択・解除」機能追加に伴う修正
			P46, P48, P50, P53
			「結婚予定者向(定期使用住宅・10年期限付)※2人以上のみ」の住宅の種別の追加に伴う
			修正
			P46, P48~P54, P56, P78, P108, P125, P143, P167~P172, P174, P201, P257, P286, P307
			「参考倍率」の「-」表示追加に伴う修正
			P52~P54, P56, P78, P105~P108, P125, P143, P170~P172, P174, P201, P254~P257, P286,
			P307, P354~P356, P358, P380, P401~P404, P421, P439
			「申込地区番号」の桁数変更に伴う修正
			P61~P62, P82~P83, P112~P113, P130~P131, P147~P148, P179, P182, P205, P208, 261, 264,
			P291, P294, P311, P314, P363~P364, P384~P385, P408~P409, P426~P427, P443~P444
			「性別欄」削除に伴う修正
1.5	2023/7/31	東京都住宅政策本部	P58, P80, P110, P127, P145, P176, P203, P259, P288, P309, P360, P382, P406, P423, P441
			「在留資格に関する注意文」の追加に伴う修正
			P58, P127, P176, P288, P360, P423
			「前回の抽せん・随時(ポイント方式)募集の世帯情報をコピー」の機能追加に伴う修正
			P100, P102
			「抽せん結果が当せんの場合、問合せ先電話番号変更」に伴う修正
			P226~P227, P234, P238~P239, P245, P277~P278, P327~P328, P335~P336
			「現在のお住まいについて以降で、人数を選択または表示する設問の文言修正」に伴う修正
			P248, P342
			「ポイント方式申込受付完了・更新メール変更」に伴うメール本文修正
			P72, P77, P141, P233, P237, P334, P374, P379, P437
			アンケート設問変更に伴う修正

1.6	2023/10/31	東京都住宅政策本部	P101, P102, P250
			メール本文追加・変更に伴う修正
1.7	2024/3/29	東京都住宅政策本部	P43, P45, P52~P56, P58, P157, P164~P168, P170, P328, P335~P342
			「選択住戸の保存機能」の追加に伴う修正
			P14
			「ログイン画面への移行ボタン追加」に伴う修正
			P60, P99, P107, P109
			「無効通知メール通知」の追加に伴う修正
			P45, P49, P157, P161, P328, P332
			「該当戸数の表示」の追加に伴う修正
			P60, P61, P63~P67, P76~P79, P81, P84~P87, P94~P96, P106, P107, P111, P113~
			P118, P125, P127, P129~P134, P142, P144~P148, P172, P173, P175~P182, P191~
			P197, P199, P201~P207, P215~P219, P247, P252, P254~P260, P275, P277, P279~
			P286, P295, P297~P303, P343, P344, P346~P350, P359~P362, P364, P366~P371, P378~
			P380, P382, P387, P390~P394, P401, P403, P405~P410, P418, P420~P424
			「入居者情報の入力方法」の改善に伴う修正
			P452~P455
			「利用者情報の削除」に伴う修正
			P61, P81, P127, P142, P173, P199, P221, P233, P277, P295, P311, P319, P344, P364, P403, P418
			「ステップ表示の追加」に伴う修正
			P433, P441~P444
			「利用者情報修正時のお知らせメール送信」の追加に伴う修正
			P57, P58, P169, P170, P340, P341
			「外部マップサービスのリンク先」項目追加に伴う修正
			P100, P103~P105, P244, P245
			メール本文の変更に伴う修正

# 目次

1. はじめに	1
1-1. 動作環境	1
1-2. サービス提供時間	2
1-3. 問合せ先	2
2. 都営住宅入居者募集サイトについて	3
2-1. 都営住宅入居者募集サイトの概要	3
2-2. 共通操作について	8
2-3. 表示されるメッセージについて	.7
2-4. 画面を一定時間操作しなかった場合について	20
2-5. サービス提供時間外やシステムメンテナンス中について 2	21
2-6. 動作環境エラーについて	2
3. 利用者登録を行う	23
3-1. 利用者登録の流れ	23
3-2. 利用者登録の操作	26
3-2-1. 利用者仮登録	6
3-2-2. 仮登録完了	8
3-2-3. 利用者本登録	9
3-2-4. 登録完了	2
4. ログインを行う	3
4-1. ログインの流れ	\$3
4-2. ログインの操作	\$4
4-2-1. ログイン画面	4
4-3. メニューの操作	\$9
4-3-1. メニュー画面	9
5. 毎月募集、定期募集(抽せん方式)の申込みを行う	<b>4</b>
5-1. 募集住宅の検索を行う	4

	5-1-1.募集住宅の検索の流れ	44
	5-1-2.募集住宅の検索の操作	45
	5-1-2-1. 募集住宅検索	45
	5-1-2-2.募集住宅一覧	52
	5-1-2-3.募集住宅情報	57
	5-2.募集住宅の申込みを行う	60
	5-2-1.募集住宅の申込みの流れ	60
	5-2-2. 募集住宅の申込みの操作	61
	5-2-2-1. 世帯情報入力・同居者入力・遠隔地扶養者入力	61
	5-2-2-2. 申込み内容の確認・同居者確認・遠隔地扶養者確認	81
	5-2-2-3. 申込み受付完了	97
	5-2-2-4. 重複申込みの通知	98
	5-2-2-5. 無効申込みの通知	99
	5-2-2-6. 抽せん番号のお知らせ	100
	5-2-2-7. 抽せん結果のお知らせ	102
	5-3.募集住宅の申込みの変更・取消を行う	106
	5-3-1. 募集住宅の申込みの変更・取消の流れ	106
	5-3-2. 募集住宅の申込みの変更・取消の操作	108
	5-3-2-1. 申込み履歴一覧	108
	5-3-2-2. 申込み内容確認・同居者内容確認・遠隔地扶養者内容確認	111
	5-3-2-3. 申込み取消完了	126
	5-3-2-4. 世帯情報変更・同居者入力・遠隔地扶養者入力	127
	5-3-2-5. 申込み内容の確認・同居者確認・遠隔地扶養者確認	142
	5-3-2-6. 申込み変更完了	155
6.	定期募集(ポイント方式)の申込みを行う....................................	156
	6-1. 募集住宅の検索を行う	156
	6-1-1. 募集住宅の検索の流れ	156
	6-1-2. 募集住宅の検索の操作	157

	6-1-2-1.募集住宅検索
	6-1-2-2.募集住宅一覧
	6-1-2-3. 募集住宅情報
	6-2.募集住宅の申込みを行う
	6-2-1.募集住宅の申込みの流れ
	6-2-2. 募集住宅の申込みの操作
	6-2-2-1. 世帯情報入力・同居者入力・遠隔地扶養者入力・別居予定者入力
	6-2-2-2. 申込み内容の確認・同居者確認・遠隔地扶養者確認・別居予定者確認
	6-2-2-3.住宅状況入力
	6-2-2-4.住宅状況入力の確認
	6-2-2-5. 申込み受付け完了
	6-2-2-6. 審査結果の通知
	6-3. 募集住宅の申込みの変更・取消を行う
	6-3-1.募集住宅の申込みの変更・取消の流れ
	6-3-2.募集住宅の申込みの変更・取消の操作
	6-3-2-1. 申込み履歴一覧
	6-3-2-2. 申込み内容確認・同居者内容確認・遠隔地扶養者内容確認・別居予定者内容確認・住宅状況内容確認
	6-3-2-3. 申込み取消完了
	6-3-2-4. 世帯情報変更・同居者入力・遠隔地扶養者入力・別居予定者入力
	6-3-2-5. 申込み内容の確認・同居者確認・遠隔地扶養者確認・別居予定者確認
	6-3-2-6. 住宅状況変更
	6-3-2-7.住宅状況入力の確認
	6-3-2-8. 申込み変更完了
7.	. 随時募集の申込みを行う
	7-1.募集住宅の検索を行う
	7-1-1.募集住宅の検索の流れ
	7-1-2.募集住宅の検索の操作
	7-1-2-1.募集住宅検索

7-1-2-2. 募集住宅一覧	\$5
7-1-2-3. 募集住宅情報	10
7-2.募集住宅の申込みを行う	<b>1</b> 3
7-2-1. 募集住宅の申込みの流れ	13
7-2-2.募集住宅の申込みの操作	4
7-2-2-1. 世帯情報入力・同居者入力・遠隔地扶養者入力	4
7-2-2-2. 申込み内容の確認・同居者確認・遠隔地扶養者確認	54
7-2-2-3. 申込み受付け完了	31
7-3.募集住宅の申込みの変更・取消を行う	32
7-3-1.募集住宅の申込みの変更・取消の流れ	32
7-3-2.募集住宅の申込みの変更・取消の操作	34
7-3-2-1. 申込み履歴一覧	34
7-3-2-2. 申込み内容確認・同居者内容確認・遠隔地扶養者内容確認	37
7-3-2-3. 申込み取消完了	)2
7-3-2-4. 世帯情報変更・同居者入力・遠隔地扶養者入力	)3
7-3-2-5. 申込み内容の確認・同居者確認・遠隔地扶養者確認	.8
7-3-2-6. 申込み変更完了	31
7-3-2-7. 辞退情報の通知	52
利用者情報の確認・変更を行う	33
8-1. 利用者情報の確認・変更の流れ	33
8-2.利用者情報確認・変更の操作	34
8-2-1. 利用者情報確認	\$4
8-2-2. 利用者情報変更	6
8-2-3. 仮変更完了	1
8-2-4. 利用者情報変更確認	12
8-2-5. 変更完了	4
パスワード再設定を行う	ł5
9-1. パスワード再設定の流れ	ł5

9-2. パスワード再設定の操作	446
9-2-1. パスワード再設定申請	146
9-2-2. パスワード再設定申請完了	147
9-2-3. パスワード再設定申請完了	148
9-2-4. パスワード再設定	149
9-2-5. パスワード再設定完了	451
10. 利用者情報の削除を行う	452
10-1. 利用者情報の削除の流れ	452
10-2. 利用者情報削除の操作	453
10-2-1. 利用者情報削除	453
10-2-2. 利用者情報削除完了	155

# 1. はじめに

都営住宅入居者募集サイト(以下、「本システム」)は、パソコンとスマートフォンで使用できます。 この操作マニュアルは、スマートフォン(Android および iOS)での操作方法を説明しています。

## 1-1. 動作環境

本システムでは、以下の動作環境での動作確認をしています。

OS・ブラウザ (スマートフォン)

OS	ブラウザ
Android	Chrome for Android
iOS	Safari

### 1-2. サービス提供時間

サービス提供時間は、午前5時30分から翌午前1時までです。 ただし、システムメンテナンス時は、サービスを御利用できません。 システムメンテナンスについては、東京都住宅政策本部および東京都住宅供給公社のホームページでお知らせいたします。

#### 1-3. 問合せ先

問合せは、以下に連絡して下さい。

東京都住宅供給公社 都営住宅入居者募集サイトコールセンター

0570-050-410

営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)

# 2. 都営住宅入居者募集サイトについて

### 2-1. 都営住宅入居者募集サイトの概要

- 1. 東京都住宅政策本部のホームページリンクより、各処理を行うことが出来ます。
  - ・「ログイン画面へ」を押すと、「ログイン画面」が表示され、募集住宅の申し込み、申込の確認・変更・取消が行えます。
  - ・「利用者登録画面へ」を押すと、「利用者仮登録画面」が表示され、利用者の登録が行えます。
  - ・「募集住宅検索画面へ」を押すと、「募集住宅検索画面」が表示され、募集住宅の検索が行えます。
- 募集住宅の申込みを行うためには、利用者登録が必要です。
   ※募集住宅の検索(募集住宅をまず探したい方)の利用は、利用者登録の必要はありません。
- 3. 募集住宅の毎月募集、定期募集(抽せん方式)の申込みは、以下の流れとなります。









5.募集住宅の随時募集の申込みは、以下の流れとなります。





# 2-2. 共通操作について

(1) プルダウン

項目を選択する方式の一つ。

選択欄を押すと、そこから選択項目の一覧が表示されます。

プルダウンの選択方法を、以下に例を挙げて説明します。

①プルダウン一覧表示

募集の種類 🜌	
	~
選択欄を押します。	

		~
	✓	込み (重
1	毎月募集(11月)	000.2
±؛	定期募集(11月)	
	定期募集(8月)	~
B:	定期募集(2月)	
[	随時募集(先着順)	

表示された内容から選択する項目を押します。

~

#### ③選択完了

#### **募集の種類 図** 毎月募集(12月)

(2) ラジオボタン

項目を選択する方式の一つ。

複数の選択項目の中から一つの項目だけを選択するためのボタンです。一つ選択すると、他のチェックが外れます。 ラジオボタンは、画面上では「〇」のような図形で表示されており、「〇」を押すと「④」の図形に変わります。 ラジオボタンの選択方法を、以下に例を挙げて説明します。

#### ①ラジオボタン選択

○ ア:著しく老朽化し、かつ法律的に再

建築が困難で取り壊し予定。

○ イ:差押、正当な理由により立ち退き

請求等を受けており、住宅または土地の所

有者でなくなる。

○ ウ:アとイ以外の理由。

ボタンを押します。

②選択完了

● ア:著しく老朽化し、かつ法律的に再

建築が困難で取り壊し予定。

○ イ:差押、正当な理由により立ち退き 請求等を受けており、住宅または土地の所

有者でなくなる。

○ ウ:アとイ以外の理由。

(3) チェックボックス

項目を選択する方式の一つ。

小さな正方形で表示されます。チェック記号を入れたり外したりすることにより、「はい」、「いいえ」の意思表示をします。

一つのチェックボックスは、一つの項目に対応しており、その項目に「はい」と答えるときはチェックを入れ、「いいえ」と答えるときはチェックを外 して回答する方式です。

チェックボックスは、画面上では「□」のような図形で表示されており、「□」を押すと「□」の中に「レ」が現れます。

チェックボックスを押すとチェックが入り、もう一度押すとチェックが外れるようになっています。

複数選択が可能の項目には、「※複数選択が可能です。」と表示されています。

チェックボックスの選択方法を、以下に例を挙げて説明します。

①チェックボックスを選択

──バス利用の住戸を除く

ボタンを押します。

②選択完了

▼バス利用の住戸を除く

#### (4) トグルボタン

項目を選択する方式の一つ。

ボタンを押します。

トグルボタンの選択方法を、以下に例を挙げて説明します。

①トグルボタンを選択

いいえ	はい
-----	----

ボタンを押します。

②選択完了



#### (5) 先頭へ戻るボタン

ページの先頭に戻る場合は、ページの右下にある「先頭へ戻る」ボタンを押します。 画面スクロールを行うと、表示されます。



#### (6) アコーディオン機能

隠れている項目を表示する場合は、「+」ボタンを押します。 再度非表示にする場合は、「-」ボタンを押します。 以下にアコーディオン機能の例を挙げて説明します。

①「+」ボタンを選択

住宅の詳細(資格審査時に確認しますので、 申込時点での入力は必須ではありません) ⊡

②隠れている項目が表示されます

住宅の詳細(資格審査時に確認しますので、 申込時点での入力は必須ではありません) 🖂	住戸専用面積
<b>家賃</b>	<b>m<sup>2</sup></b> ※住宅が狭いことを理由とした - 報営住宅等公
※共益費、駐車場料金等を除く。	が住宅が狭いことを生出とした、都古住宅寺公 的住宅からの申込及び世帯を分離する申込み の方のみ入力してください。
間取り ~	
間取りのK・DK・LDKを	
除いた部分の畳数の合計	
合計	

#### (7) 数字増減ボタン

数字を増やす場合は、「+」ボタンを押します。 数字を減らす場合は、「-」ボタンを押します。



②「+」ボタンを押し、数字を増やす 都営住宅に入居する人数 <sup>303</sup>



③「−」ボタンを押し、数字を減らす 都営住宅に入居する人数 <sup>203</sup>



(8) テキストボックス

全角または半角文字で、文字を入力することができます。

例えば以下の場合は、申込者の氏に「東京」、名に「太郎」が入力されています。

#### 申込者 🕺



#### (9) 必須入力項目

※須 マークがついている項目は、入力必須の項目です。

省略することができないので、必ず入力してください。

(10) ハンバーガーメニュー

・ログインしている場合

ログアウトまたはメニュー画面に遷移する場合や、東京都住宅政策本部のお問い合わせ先ページに遷移する場合は、画面右上にある三本線(ハンバ ーガーメニュー)を押します。

①三本線(ハンバーガーメニュー)を押します

②ハンバーガーメニューを閉じる場合は、「×」ボタンを押します ご不明点等がある場合は、「問合せ先はこちら」ボタンを押します メニュー画面に戻る場合は、「メニューへ戻る」ボタンを押します ログアウトする場合は、「ログアウト」ボタンを押します



・ログインしていない場合

ログインする場合や、ホームページを閉じて東京都住宅政策本部の HP に遷移する場合、東京都住宅政策本部のお問い合わせ先ページに遷移する場合は、画面右上にある三本線(ハンバーガーメニュー)を押します。

① 三本線(ハンバーガーメニュー)を押します

②ハンバーガーメニューを閉じる場合は、「×」ボタンを押します

ご不明点等がある場合は、「問合せ先はこちら」ボタンを押します

ログインする場合は、「ログイン」ボタンを押します

東京都住宅政策本部の HP に遷移する場合は、「終了」ボタンを押します



#### (11) 注意事項

# 注意

ブラウザの「戻る」、「進む」「更新」ボタンを押すと入力内容は破棄されますので、サイト内に表示されているボタンをご利用ください。

<	>	₾	Ш	G
ぁあ				5
	使用	しないで、	ください。	<b>_</b>

[本システム内でシステムエラーが発生した場合]

世帯情報入力	Ξ
٨	
・サーバ側でエラーが発生しました。	
ログインヘ	

#### [存在しないページにアクセスしようとした場合]



# 注 意

都営住宅入居者募集サイトにログインしている状態で、ウィンドウの閉じるボタンで画面を閉じてしまうと、正常にログアウトできませんので使用しな いでください。



2-3. 表示されるメッセージについて

(1) 確認メッセージ

画面で必要事項を全て入力(選択)し、処理を実行するボタンを押した際に表示されます。 良ければ「はい」ボタンを、変更したい場合は「いいえ」ボタンを押してください。

(例)「一時保存します。※申込み履歴一覧画面より入力開始できます。」



#### (2) 完了メッセージ

申込みの一時保存や、募集住宅の申込み等を完了する処理を実行するボタンを押した際に表示されます。 メッセージを読み終えましたら、「はい」ボタンを押してください。



(3) エラーメッセージ

画面内に入力エラーがあった場合は、画面上部に何件のエラーがあるか表示されます。 エラー内容を確認し、再度入力してください。

(例)入力エラーが3件ある場合



画面内に入力漏れや最大文字数を超えるといった入力制限事項から外れた入力をしている場合に、入力欄の下にメッセージが表示されます。 メッセージの指示に従って再度入力してください。

(例)「現在、申込者を含め同居している人数」が未入力の場合



# 2-4. 画面を一定時間操作しなかった場合について

同一画面内において通信しない状態(画面遷移を行わない状態)が 60分を経過すると、タイムアウトとなります。「ログインへ」ボタンを押して再度 ログインしてください。

なお、タイムアウトとなった場合は、それまでに入力された情報は保存されません。

申込み内容確認
<ul> <li>一定時間操作されていないため、操作を 終了いたします。</li> </ul>
再度、ログインからやり直してくださ い。

# 2-5. サービス提供時間外やシステムメンテナンス中について

サービス提供時間外や、システムメンテナンス中の場合は、以下のような画面が表示されますので、サービス提供時間までお待ちください。

メンテナンス中です
申し訳ございません。只今サイトを表示する ことができません。

### 2-6. 動作環境エラーについて

# 注 意

都営住宅入居者募集サイトの画面表示時、御利用の端末が、本システム動作条件を満たしていない場合は、以下のような画面が表示されますので、 「1-1.動作環境」(1ページ)を御確認ください。



3. 利用者登録を行う

3-1. 利用者登録の流れ

利用者の登録は、以下の流れになります。





利用者の変更は、以下の流れになります。



利用者の削除は、以下の流れになります。



利用者情報削除画面で、利用者情報を削除します。

利用者削除が完了すると、「削除受付メール」が送信されます。

# 3-2. 利用者登録の操作

3-2-1. 利用者仮登録

本システムを利用するための利用者仮登録を行います。

	利用者仮登録		利用者仮登録	(1)
[1]	利用者情報 利用者 <mark>1831</mark>		利用者登録には「利用規約」への同意が必 要です。 本システムの利用規約は <u>こちら</u>	
	氏:例)東京	[6]	利用規約に同意します。	
	名: 例)太郎		【注意】 入力したメールアドレスは、本登録完了後の	
[2]	フリガナ <mark>8</mark> 2			
	氏: 例) トウキョウ			
	名: 例) 知力		仮登録を受け付け後、本登録するためのURL をメールアドレス宛に送信いたします。	- <del>1</del> 5
[0]	※カタカナで入力してください。		本登録は24時間以内に行ってください。	17# 
[3]	電話番号 🚧 		▶ 先頭へ戻る	(I)
[4]	メールアドレス 🌌			2
	例) someone@example.com			
[5]	<ul> <li>※メールアドレスを入刀してくたさい。</li> <li>例) someone@example.com</li> <li>※確認のため、もう一度入力してください。</li> </ul>			注
	(コビー・貼り付けはしないでくたさい。)			利

- (1) 利用者の情報を入力します。
  - ・利用者
  - ・利用者(フリガナ)
  - ・電話番号
  - ・メールアドレス
  - ・メールアドレス(確認用)

画面項目の説明は、表 3-2-1を参照してください。

### 操作

入力した内容で仮登録する場合は、「仮登録する」ボタンを押します。

仮登録する

② ログイン画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。



#### 注意

利用者登録には「利用規約」への同意が必要です。

本システムの利用規約はこちらより、利用規約を確認し同意してください。

入力したメールアドレスは、本登録完了後のログイン時に使用する ユーザ ID となります。

No.	項目名等	説明
[1]	利用者	「利用者」を入力します。
		※入力必須項目です。
[2]	利用者(フリガナ)	「フリガナ」を入力します。
		※入力必須項目です。
[3]	電話番号	「電話番号」を入力します。
		※入力必須項目です。
[4]	メールアドレス	「メールアドレス」を入力します。
		※入力必須項目です。
		※入力したメールアドレスは、本登録完了後のログイン時に使用するユーザ ID となります。
[5]	メールアドレス(確認用)	メールアドレス(確認用)へ同じメールアドレスを入力します。
		※コピー・貼り付けはできません。
		※入力必須項目です。
[6]	利用規約に同意します。	「利用規約」チェックボックスにチェックをいれます。
		※チェックボックスにチェックをいれるためには、「こちら」リンクを押し、利用規約への同意が
		必要です。

表 3-2-1 利用者仮登録画面 画面の項目説明
#### 3-2-2. 仮登録完了

#### 仮登録完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】利用者登録:仮登録について
東京 太郎 殿
都営住宅入居者募集サイトにおける利用者情報を仮登録いたしました。 ※利用者申請はまだ完了していません。
下記 URL にアクセスし、利用者本登録を行ってください。
https://www.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
なお、仮登録された利用者情報は、24 時間を経過すると、自動的に削除されるため、ご注 意ください。
【注意事項】
本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。
本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。
【問合せ】
東京都住宅供給公社 都営住宅入居者募集サイトコールセンター
0570-050-410
営業時間 9:00~18:00(土・日・祝日・年末年始を除く)

(1) メールに記載されている URL にアクセスします。



URLの有効期限は24時間となりますので、ご注意ください。

#### 3-2-3. 利用者本登録



本システムを利用するための利用者本登録を行います。

- (1)利用者の詳細な情報を入力します。
  - ・利用者
  - ・利用者 (フリガナ)
  - ・日本での通称名
  - ・日本での通称名 (フリガナ)
  - ・生年月日
  - ·郵便番号
  - ・現住所
  - ・電話番号
  - ・パスワード
  - ・パスワード(確認用)

画面項目の説明は、表 3-2-2を参照してください。

## 注 意

パスワードは以下の条件で設定します。

- ・8 文字以上 15 文字未満
- ・使用可能な文字は半角数字・半角英大文字・半角英小文字
- ・必ず半角数字・半角英大文字・半角英小文字をそれぞれ1文字以上混 在させてください。

パスワードとして使用可能な文字

名称	文字
半角数字	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0
半角英大文字	A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
半角英小文字	a b c d e f g h I j k l m n o p q r s t u v w x y z

No.	項目名等	説明
[1]	利用者	「利用者」を入力します。
		※入力必須項目です。
[2]	利用者(フリガナ)	「フリガナ」を入力します。
		※入力必須項目です。
[3]	日本での通称名	申込者が外国人で、日本での通称名がある場合は、入力します。
[4]	日本での通称名(フリガナ)	
[5]	生年月日	「生年月日」を選択します。
		※入力必須項目です。
[6]	郵便番号	「郵便番号」を入力します。
		※入力必須項目です。
[7]	現住所	「現住所」を入力します。
		※入力必須項目です。
[8]	電話番号	「電話番号」を入力します。
		※入力必須項目です。
[9]	パスワード	「パスワード」を入力します。
		※入力必須項目です。
		※パスワードは、本システムのログイン時に必要になりますので、大切に保管してください。
[10]	パスワード(確認用)	パスワード(確認用)へ同じパスワードを入力します。
		※コピー・貼り付けはできません。
		※入力必須項目です。

表 3-2-2 利用者本登録画面 画面の項目説明



#### 3-2-4. 登録完了

#### 登録完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】利用者登録:登録完了について

東京 太郎 殿

都営住宅入居者募集サイトにおける利用者登録が完了いたしました。 「都営住宅入居者募集サイト」の利用が可能となります。

都営住宅の申込みを行う場合は、下記 URL より住宅検索してください。 https://www.juutakuseisaku.metro.tokyo.lg.jp/toei\_online/index.html

ログイン ID:000000000

※パスワードは、利用者本登録時に入力したパスワードを入力してください。

#### 【注意事項】

本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。

【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅入居者募集サイトコールセンター 0570-050-410 営業時間 9:00~18:00(土・日・祝日・年末年始を除く) (1) メールに記載されている URL にアクセスします。



メールに記載されているログイン ID と利用者本登録時に入力したパス ワードで URL よりログインを行ってください。 4. ログインを行う

4-1. ログインの流れ

ログインの流れは、以下の流れになります。



募集住宅の検索以外の機能を利用する場合は、まずログインする必要があります。 ログイン画面で、ユーザ ID とパスワードを入力します。

ログインが成功すると、メニュー画面が表示されます。

## 4-2. ログインの操作 4-2-1. ログイン画面

#### ログインを行います。



- (1) ログインを行うために、以下を入力します。
  - ・ユーザ ID
  - ・パスワード

画面項目の説明は、表 4-2-1を参照してください。

## 操作

 本システムにログインする場合は、「ログイン」ボタンを押します。
 募集住宅情報画面からログイン画面に遷移した場合は、世帯情報入力画面 に遷移します。

URL からログイン画面を表示した場合は、メニュー画面に遷移します。



# ポイント

パスワードの再設定を行う場合は、「パスワード再設定へ」リンクを押します。

パスワード再設定申請画面に遷移します。

パスワード再設定については「9. パスワード再設定を行う」(464 ページ) を参照してください。

利用者登録を行う場合は、「利用者登録へ」リンクを押します。
 利用者仮登録画面に遷移します。

# ポイント

- ④ 申込みする住宅を選ぶ場合は、「募集住宅検索へ」リンクを押します。募集住宅検索画面に遷移します。
- ⑤ 本システムに関する利用規約をご覧になる場合は、「利用規約へ」リンクを 押します。

本システムの利用規約に遷移します。

#### 表 4-2-1 ログイン画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[1]	ユーザ ID	「ユーザ ID」を入力します。
[2]	パスワード	「パスワード」を入力します。
		入力した文字は●に置き換えられ、表示されます。
		入力した文字を確認したい場合は、「 💘 」を押します。

#### ユーザ ID またはパスワードの入力を間違えた場合

都営住宅入居者募集サイト	都営住宅入居者募集サイト
都庁総合ホームページ	ログイン
▲ 注意事項 ブラウザの戻るボタンを押すと入力内容 は破棄されますので、サイト内に表示さ れているボタンをご利用ください。	パスワードを忘れた方・再設定したい方は、 <u>パスワード再設定へ</u>
	初めて利用される方は、 <u>利用者登録へ</u>
toukyo@example.com	申込みする住宅を選ぶ方は、 <u>募集住宅検索へ</u>
パスワード ●●●●●●●●● <b>没</b>	本システムに関する利用規約をご覧になりた い方は、 <u>利用規約へ</u>
<ul> <li>ユーザIDまたはパスワードが違います。ロックアウトまで、あと5回です。</li> </ul>	【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅入居者募集サイト コールセンター 0570-050-410
※パスワードは大文字・小文字を区別し ますのでご注意ください。	営業時間 9:00~18:00(土・日・祝日・年末年 始を除く)
	Copyright (C) 2022 Tokyo Metropolitan Government. All Rights Reserved.
	▲ 先頭へ戻る

注意

ユーザ ID 又はパスワードが間違っているときは、「ユーザ I D またはパ スワードが違います。ロックアウトまで、あと〇回です。」のメッセージ が表示されますので、そのときはもう一度入力をやり直してください。

パスワードを6回間違えた場合		
都営住宅入居者募集サイト	都営住宅入居者募集サイト	注意
▲注意事項     ブラウザの戻るボタンを押すと入力内容     は破棄されますので、サイト内に表示さ     れているボタンをご利用ください。     ユーザID     toukyo@example.com	IDグイン     パスワードを忘れた方・再設定したい方は、     パスワード再設定へ     初めて利用される方は、     利用者登録へ     申込みする住宅を選ぶ方は、     市法の方法     市式の方法     市式の方法     市式の方法の     市式の方法     市式の方法	ログイン時、6回パスワードの入力を間違えると、「このユーザはロック アウトされました。」のメッセージが表示され、本システムへログインで きなくなります。 ログインできなくなった場合は、「パスワード再設定へ」リンクを押して、 パスワードの再設定を行ってください。 パスワード再設定については「9. パスワード再設定を行う」(464 ペー ジ)を参照してください。
パスワード ●●●●●●●●● <b>没</b>	<del>募集任毛検案へ</del> 本システムに関する利用規約をご覧になりた い方は、 <u>利用規約へ</u>	
<ul> <li>このユーザはロックアウトされました。</li> <li>解除するには、パスワード再設定を行ってください。</li> </ul>	【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅入居者募集サイト コールセンター 0570-050-410	
※パスワードは大文字・小文字を区別し ますのでご注意ください。	営業時間 9:00~18:00(土・日・祝日・年末年 始を除く)	
	Copyright (C) 2022 Tokyo Metropolitan Government. All Rights Reserved.	
	▲ 先頭へ戻る	

ログイン可能なユーザ数が上限に達している場合



本システムにすでにログインした状態で二重にログインした場合

注意

本システムにログインできるユーザ数が上限に達しているときは、「利用 可能なユーザ数が上限に達しているためログインできません。時間をお いて、もう一度ログインをやり直してください。」のメッセージが表示さ れ、本システムへログインできなくなります。 時間をおいて、再度ログインをやり直してください。

注意

本システムにすでにログインした状態で、別端末でログインする場合 は、以前のログイン情報は破棄されます。 入力中の情報も破棄されますので、ご注意ください。

#### 4-3. メニューの操作 4-3-1. メニュー画面

ログインすると、以下のようなメニュー画面が表示されます。

一時保存の申込みがない場合 一時保存の申込みがある場合 Ξ  $\equiv$ メニュー メニュー ▲ 注意事項 ▲注意事項 本システムを終了するときは、必ずログア 本システムを終了するときは、必ずログア ウトしてください。 ウトしてください。 B (4)Q 一時保存している毎月募集の申込みがあ ります。 申込み確認(申込み履歴一覧)より、申 込み申請を行ってください。 (2)1 募集住宅検索 申込み確認 B Q 募集住宅検索 申込み確認 利用者情報 3 確認・変更 Ť) 利用者情報 確認・変更 利用者登録を削除される方はこちら 利用者登録を削除される方はこちら (1) 次に遷移する画面のボタンを選択します。



① 募集住宅検索を行う場合は、「募集住宅検索」ボタンを押します。

- ② 申込み履歴一覧を確認する場合は、「申込み確認」ボタンを押します。
- ③ 利用者情報の確認、変更を行う場合は、「利用者情報確認・変更」ボタンを押します。

ポイント

④ 毎月募集、定期募集で一時保存の申込みがある場合は、以下の注意文 を表示します。

一時保存している○○募集の申込みがあります。

申込み確認(申込み履歴一覧)より、申込み申請を行ってください。

募集の種類が「随時募集」の一時保存の申込みがある場合



⑤ 募集の種類が「随時募集」の一時保存の申込みがある場合は、以下の 注意文を表示します。

一時保存している随時募集の申込みがあります。

申込む住宅を変更する場合は、「申込み確認」から一時保存を削除し、 その後新たに申込みしてください。

住宅を変更しない場合は、「申込み確認」から一時保存を選択し、申込 み入力を完了してください。

なお、一時保存の保存期間は〇〇月〇〇日午前1時までです。

募集の種類が「随時募集」の受付済みの申込みがある場合 申込みの操作をした日の翌日午前1時前の申込み情報の場合



⑥ 募集の種類が「随時募集」の受付済みの申込みがあり、申込みの操作 をした日の翌日午前1時前の申込み情報の場合は、以下の注意文を表示します。

随時募集については、既に申込み済です。申込む住宅を変更する場合 は、「申込み確認」から申込みを取消しする必要があります。 なお、取消しは〇〇月〇〇日午前1時までとなります。 募集の種類が「随時募集」の受付済みの申込みがある場合 申込みの操作をした日の翌日午前1時前の申込み情報の場合



⑦ 募集の種類が「随時募集」の受付済みの申込みがあり、申込みの操作 をした日の翌日午前1時過ぎの申込み情報の場合は、以下の注意文を 表示します。

随時募集については、既に申込み済です。一世帯で2つ以上の申込み (重複申込み)はできません。 住宅情報をお気に入り登録した場合



⑧ 住宅情報をお気に入り登録した場合は、以下の注意文を表示します。
 お気に入りしている住宅があります。
 ※住宅のお気に入りは募集終了時(随時募集は3月末)にリセットされます。

## 注 意

本システムを終了するときは、必ずログアウトしてください。

5. 毎月募集、定期募集(抽せん方式)の申込みを行う

5-1.募集住宅の検索を行う

5-1-1.募集住宅の検索の流れ

募集住宅の検索は、以下の流れになります。



# 5-1-2. 募集住宅の検索の操作

5-1-2-1. 募集住宅検索

入居したい募集住宅を探すための検索条件を入力します。

本システムヘログイン状態の場合

\_

本システムへ未ログイン状態の場合



- (1) 検索条件をすべて入力します。
  - 募集の種類
  - 住宅の種別
  - ・都営住宅に入居する人数

画面項目の説明は、表 5-1-2-1を参照してください。

#### 操作

① 本システムヘログイン済の場合、「♡お気に入り登録した住宅一覧へ」ボ タンを押下します。

お気に入り登録している募集住宅を募集住宅一覧画面に表示します。

♥ お気に入り登録した住宅一覧へ

#### 検索条件を追加する場合に入力します。

				_
募集	【 住宅検索	Ξ	募集住宅検索	=
検	索条件の追加		□ 市部	
[ <b>4</b> ] 区례	「町		□ 八王子市 □ 立川市	
×	※区市町を選択してく	ださい。	□ 武蔵野市 □ 三鷹市	
×	※複数選択が可能です	0	□ 青梅市 □ 府中市	
3	□区部	2 🗆	□ 昭島市 □ 調布市	
	□ 千代田区	□中央区	□町田市 □小金井市	
	□港区	□ 新宿区	□ 小平市 □ 日野市	
	□ 文京区	□台東区	□ 東村山市 □ 国分寺市	
	□墨田区	□江東区	□ 国立市 □ 西東京市	
	□品川区	□目黒区	□ 福生市 □ 狛江市	
	□大田区	□世田谷区	□ 東大和市 □ 清瀬市	
	□渋谷区	□中野区	□ 東久留米市 □ 武蔵村山市	
	□杉並区	□豊島区	□ 多摩市 □ 稲城市	
	□北区	□ 荒川区	□ 羽村市 □ 瑞穂町	
[0]	□板橋区	□ 練馬区	さらに条件を絞り込む	Ŧ
[3]	□足立区	□葛飾区		
	江戸川区			

(2) 検索条件を入力します。

・区市町

画面項目の説明は、表 5-1-2-1を参照してください。

# 操作

② 募集住宅検索画面表示時は、「区部」「市部」「さらに条件を絞り込む」 内の項目を非表示としています。

隠れている項目を表示する場合は、「+」ボタンを押します。



П

表示している項目を非表示とする場合は、「-」ボタンを押します。

# 操作 ポイント

③ 「区部(一括選択・解除)」「市部(一括選択・解除)のチェックボックスを選択することで、区市部の一括選択・一括解除ができます。

・一括選択の場合

募集住宅検索		$\equiv$	募集住宅検索	≡		募集住宅検索	=	募	集住宅検索	Ξ
検索条件の追加			一市部	Ξ		検索条件の追加		_	✔ 市部	Ξ
区市町			八王子市	□ 立川市		区市町			✓ 八王子市	✔ 立川市
※区市町を選択してく	ださい。		□ 武蔵野市	□ 三鷹市		※区市町を選択してく	ださい。		🖌 武蔵野市	✓三鷹市
※複数選択が可能です	o		□ 青梅市	□ 府中市		※複数選択が可能です	F.,		✔ 青梅市	☑ 府中市
□区部			□昭島市	□ 調布市		☑区部			✔ 昭島市	☑ 調布市
□千代田区	□中央区		□ 町田市	□小金井市		✓千代田区	✓中央区		🖌 町田市	✔ 小金井市
□港区	□ 新宿区		□ 小平市	□日野市		✓ 港区	✓新宿区		✓小平市	✔ 日野市
□文京区	□台東区		□ 東村山市	□ 国分寺市			→ 台東区		☑ 東村山市	✔ 国分寺市
□墨田区	□江東区		□国立市	西東京市					✔ 国立市	✓ 西東京市
□品川区	□目黒区		□福生市	□ 狛江市		→ → → → → → → → → → → → → → → → → → →			✔ 福生市	☑ 狛江市
□大田区	□世田谷区		□ 東大和市	□ 清瀬市			✓ 世田谷区		🖌 東大和市	✓ 清瀬市
□渋谷区	□ 中野区		□ 東久留米市	□ 武蔵村山市					✓東久留米市	✔ 武蔵村山市
□杉並区	□豊島区		□多摩市	□ 稲城市		える「●」	✓豊島区		✔ 多摩市	✔ 稲城市
□北区	□ 荒川区		□ 羽村市	□瑞穂町		☑北区	✓ 荒川区		✔ 羽村市	✔ 瑞穂町
□板橋区	□ 練馬区		さらに条件を絞り込む	Ŧ		✔ 板橋区	✔ 練馬区	t	らに条件を絞り込む	<b>F</b>
□足立区	□葛飾区				]	✔ 足立区	✔ 葛飾区			
						☑江戸川区				

#### ・一括解除の場合

募集住宅検索		募集住宅検索		募集住宅検索		募集住宅検索			Ξ		
検索条件の追加			▶ 市部	Ξ	検	索条件の追加		 Γ	□ 市部	Ξ	1
区市町			✓ 八王子市	✔ 立川市	الع ا	市町		Т	□ 八王子市	□ 立川市	1
※区市町を選択してく	ださい。		✔ 武蔵野市	✓三鷹市		※区市町を選択してく	ださい。		□ 武蔵野市	□三鷹市	
※複数選択が可能です	D		✓ 青梅市	🖌 府中市		※複数選択が可能です。	0		□ 青梅市	□ 府中市	1
☑区部		Ξ	✔昭島市	✔ 調布市		□区部	Ξ		回昭島市	□ 調布市	
▼千代田区	✔ 中央区		✓町田市	✔ 小金井市		□ 千代田区	□中央区		□ 町田市	□小金井市	
	✓新宿区		✓小平市	✔ 日野市		□港区	□ 新宿区		□ 小平市	□日野市	
	✓台東区		☑ 東村山市	🖌 国分寺市		□ 文京区	□台東区		□ 東村山市	□ 国分寺市	
	✓ 江東区		✓国立市	✓ 西東京市		□墨田区	□江東区		□ 国立市	□ 西東京市	
	✓目黒区		✔ 福生市	☑ 狛江市		□品川区	□目黒区		□福生市	□ 狛江市	1
	✓ 世田谷区		✔ 東大和市	✓清瀬市		□大田区	□世田谷区		□ 東大和市	□ 清瀬市	
	✓ 中野区		✓東久留米市	✔ 武蔵村山市		□渋谷区	□ 中野区		□ 東久留米市	🗌 武蔵村山市	1
	✓豊島区		✔ 多摩市	✔ 稲城市		□杉並区	□豊島区		□多摩市	□ 稲城市	1
☑北区	✓ 荒川区		✔ 羽村市	✓ 瑞穂町		□北区	□ 荒川区		□ 羽村市	□瑞穂町	1
✔板橋区	✔ 練馬区		さらに条件を絞り込む	Ŧ		□板橋区	□ 練馬区	さら	らに条件を絞り込む	±	
✔ 足立区	✔ 葛飾区			Ŀ		□足立区	□葛飾区				
☑江戸川区						□江戸川区					

- -

#### 検索条件を追加する場合に入力します。 $\equiv$ $\equiv$ 募集住宅検索 募集住宅検索 住宅名 [10] ILX-9-[5] □有り (フリーワード) ※「有り」を選択した場合、エレベーターの有 る棟と無い棟が混在する住宅は表示されませ 主な交通機関 [6] ho (フリーワード) バリアフリー [11](フリーワード) □ バリアフリー仕様の住宅のみ表示 (フリーワード) 優遇抽せん $\lceil 12 \rceil$ ※路線、駅、バス停等を入力してくださ ■ 優遇抽せんの対象住宅のみ表示 い。 ● 優遇抽せんの対象でない住宅のみ表示 いずれかのキーワードを含む ※優遇抽せんについては<mark>こちら</mark> ○ すべてのキーワードを含む 参考倍率 駅・バス停からの徒歩分 [13] ~ ~ ※参考倍率を入力した場合、参考倍率が ない住宅は表示されません。 □バス利用の住戸を除く 参考倍率とは、過去1年間に同条件の 募集があった場合の直近1回分の倍率 [7] 間取り です。 ただし、今回募集の倍率が同程度にな 1K 1DK るとは限りません。 2K 1LDK 2DK 2LDK 参考情報 3K **3DK** 前回募集の応募倍率 [14] □4K 3LDK 前回募集の平均倍率はこちら(東京都住宅 4DK 4LDK 供給公社のホームページへ遷移します。 【抽せん結果】の欄から倍率表をご覧くだ ※複数選択が可能です。 さい。) **8** 専用面積(m<sup>2</sup>) 検索 下限なし v m<sup>2</sup> ~ 上限なし v m<sup>2</sup> 9 建設年度からの Copyright (C) 2022 Tokyo Metropolitan Government. All Rights Reserved. 経過年数 該当件数 0 🚹 🛆 先頭へ戻る ~

(3) 検索条件を入力します。

・区市町	・建設年度からの経過年数
・住宅名	・エレベーター
・主な交通機関	・バリアフリー
<ul> <li>・間取り</li> </ul>	・優遇抽せん
・専用面積 (m <sup>2</sup> )	・参考倍率

画面項目の説明は、表 5-1-2-1を参照してください。

(4) 入力した検索条件で該当する件数が表示される。

## 補足

優遇抽せんは定期募集の世帯向(一般募集住宅)の住宅を検索する際、都営住宅 に入居する人数が2人以上の場合に、使用できます。
優遇抽せん対象・対象外の住宅を探す際にご使用ください。

参考倍率は定期募集の「居室内で病死があった住宅※単身でも入居可能な住宅を 含む」以外の住宅、または毎月募集の「結婚予定者向(定期使用住宅・10年期限 付)※2人以上のみ」の住宅を検索する場合に、使用できます。

参考倍率を指定して住宅を探す際にご使用ください。



④ 「検索」ボタンを押します。

入力した検索条件に該当する募集住宅を募集住宅一覧画面に表示します。



No.	項目名等	説明
[1]	募集の種類	「毎月募集」または、「定期募集」を選択します。
		現在募集を行っている「募集の種類」のみ表示します。
		※入力必須項目です。
[2]	住宅の種別	「住宅の種別」を選択します。
		※募集の種類で「定期募集」を選択し、住宅の種別に「世帯向(一般募集住宅・ポイント方式)
		※2人以上の家族向のみ」、「世帯向(車いす使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の
		家族向のみ」を選択した場合は、「定期募集(ポイント方式)」申込みとなります。
		「6. 定期募集(ポイント方式)の申込みを行う」(159 ページ)を参照してください。
		※入力必須項目です。
[3]	都営住宅に入居する人数	「都営住宅に入居する人数」を入力します。
		※入力必須項目です。
[4]	区市町	「区市町」を選択して検索できます。
		一括選択と一括解除が可能です。
		※複数選択が可能です。
[5]	住宅名	「住宅名」を入力して検索できます。
[6]	主な交通機関	「主な交通機関」を入力して検索できます。
		※路線、駅、バス停を入力します。
		※3 つまで入力できます。
		「いずれかのキーワードを含む」を選択した場合は、入力したキーワードに一つでも該当する
		住宅を検索します。
		「すべてのキーワードを含む」を選択した場合は、入力したキーワードに全て該当する住宅を
		検索します。
		「駅・バス停からの徒歩分」を選択して検索できます。
		「バス利用の住戸を除く」を選択した場合は、バス利用の住戸を除いて検索します。

表 5-1-2-1 募集住宅検索画面 画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[7]	間取り	「間取り」を選択して検索できます。
		※複数選択が可能です。
[8]	専用面積 (m²)	専用面積(m <sup>2</sup> )(下限)と専用面積(m <sup>2</sup> )(上限)を選択して検索できます。
[9]	建設年度からの経過年数	「建設年度からの経過年数」を選択して検索できます。
[10]	エレベーター	エレベーターが有りの住宅を検索する場合に選択します。
[11]	バリアフリー	バリアフリー仕様の住宅のみ検索する場合に選択して検索できます。
[12]	優遇抽せん	定期募集5月、11月の「世帯向(一般募集住宅)※単身でも入居可能な住宅を含む」を選択し、
		都営住宅に入居する人数が2名以上の場合のみ、「優遇抽せん」を選択して検索できます。
[13]	参考倍率	定期募集の「居室内で病死があった住宅※単身でも入居可能な住宅を含む」、「単身者用車いす
		使用者向住宅(抽せん方式)」以外を選択した場合は、「参考倍率」を選択して検索できます。
		毎月募集の「結婚予定者向(定期使用住宅・10年期限付)※2人以上のみ」以外では、「参考倍
		率」を選択して検索はできません。
[14]	前回募集の応募倍率	「こちら」のリンクを押すと、前回募集の応募倍率を参照できます。

5-1-2-2. 募集住宅一覧

募集住宅検索画面の「検索」ボタン押下で、入居したい募集住宅を一覧で確認します。

#### 本システムへ未ログイン状態の場合

	◆ 都宮住宅入居者募集サイト – □ ×
	募集住宅一覧
	条件を変更して検索 再検索
	申込地区番号  ・ 並び替え
	<b>78</b> 件中1~10件を表示
	10件表示 - 表示
	12345次ヘ>>
[1]	<u>住宅名</u> :本駒込四丁目
[2]	<u>代表的な所在地</u> :文京区 本駒込 4-35
[3]	<u>主な交通機関</u> : J R山手線「駒込駅」下車徒歩
	10分
[4]	間取り: 2 D K
[5]	<b>専用面積(m²)</b> :42
[6]	建設年度:昭和46
[7]	<u>参考倍率</u> :23.0
	詳細
	<b></b>

- (1)募集住宅検索画面で入力した検索条件に該当する募集住宅が一覧画面に表示されます。
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・参考倍率
  - ・対象階
  - ・事故内容
  - ・お気に入り ※ログイン状態の場合のみ

画面項目の説明は、表 5-1-2-2を参照してください。



- 都営住宅入居者募集サイト – 🗆 🗙  $\equiv$ 募集住宅一覧 条件を変更して検索 再検索 並び替え 58件中1~10件を表示 10件表示 🗸 表示 1 2 3 4 5 次ヘ>> 住宅名:南麻布四丁目 代表的な所在地:港区 南麻布 4-3ほか **主な交通機関**:東京メトロ日比谷線「広尾駅」 下車徒歩5分 **間取り**:1DK **専用面積(m2)**:32~34 建設年度:昭和40~昭和41 8 <u>対象階</u>:7階 [9] <u>事故内容</u>:病死 約20日後発見 ♡ お気に入り未登録 詳細

※住宅の種別が「居室内で病死等があった住宅」の場合

⑤ 入居した募集住宅を見つけた場合は、入居したい募集住宅の「詳細」ボタンを押します。



⑥ 募集住宅をお気に入り登録・解除したい場合は、お気に入りボタンを押し ます。



募集住宅検索画面の「♡お気に入り登録した住宅一覧へ」ボタン押下で、お気に入り登録した募集住宅を一覧で確認します。



(2) お気に入り登録した募集住宅が一覧画面に表示されます。

・募集の種類

・住宅の種別

・住宅名

・代表的な所在地

・主な交通機関

・戸数

・お気に入り

画面項目の説明は、表 5-1-2-2を参照してください。

No.	項目名等	説明
[1]	住宅名	「住宅名」を表示します。 ※
[2]	代表的な所在地	「代表的な所在地」を表示します。 ※
[3]	主な交通機関	「主な交通機関」を表示します。 ※
[4]	間取り	「間取り」を表示します。
[5]	専用面積 (m²)	「専用面積(m²)」を表示します。
[6]	建設年度	「建設年度」を表示します。 ※
[7]	参考倍率	定期募集の「居室内で病死があった住宅※単身でも入居可能な住宅を含む」、「単身者用車いす使用
		者向住宅(抽せん方式)」以外の場合は、「参考倍率」を表示します。
		毎月募集の「結婚予定者向(定期使用住宅・10年期限付)※2人以上のみ」の場合は、「参考倍率」
		を表示します。 ※
[8]	対象階	住宅の種別が「居室内で病死等があった住宅」の場合は、「対象階」を表示します。 ※
[9]	事故内容	住宅の種別が「居室内で病死等があった住宅」の場合は、「事故内容」を表示します。 ※
[10]	募集の種類	お気に入り登録した住宅の「募集の種類」を表示します。
[11]	住宅の種別	お気に入り登録した住宅の「住宅の種別」を表示します。
[12]	戸数	お気に入り登録した住宅の「戸数」を表示します。 ※

表 5-1-2-2 募集住宅一覧画面 画面の項目説明

※リンク先があるものをクリックすると詳細情報をご覧になれます。

5-1-2-3. 募集住宅情報

#### 都當住宅入居者募集サイト $\times$ = 墓集住宅情報 申込みには世帯情報の登録が必要です。この住 宅に申込む場合は「ログインして世帯情報入力 へ」ボタンをクリックしてください。 [7] 主な交通機関: JR京浜東北線・東急池上線 住宅を選びなおす場合は下の「戻る」ボタンを クリックしてください。 ログインして世帯情報入力へ 戻る (2) ▲ 先頭へ戻る

募集住宅一覧画面の「選択」ボタン押下で、募集住宅情報を確認します。

#### 本システムへ未ログイン状態の場合

都営住宅募集への申込みには利用者登録が

利用者登録が完了していない場合、申込み

のときに、再度住宅検索が必要になりま

– 🗆 X

◆都営住宅入居者募集サイト

墓集住宅情報

▲注意事項

必要です。

募集住宅情報

[1] 入居人数: 2 人以上 [2] 募集戸数:1

[3] 申込地区番号:570

[5] 住宅名:大森西七丁目

[8] 間取り:2DK

[14] 参考倍率:-

[9] 専用面積(m<sup>2</sup>):47 [**10**] 建設年度:平成25

「11】 エレベーター:有り

[4] **優遇抽せんの有無**:優遇なし

[6] 代表的な所在地:大田区 大森西7-8

♥ 地図等の詳細情報へ
 ①

※外部サイトへ遷移します

「蒲田駅|下車徒歩15分

[12] 使用料(円):30,200~59,200

[13] 仕様等:バリアフリー仕様

す。



- •入居人数
- 募集戸数
- ·申认地区番号
- ・優遇抽せんの有無
- · 住宅名
- 代表的な所在地
- 主な交通機関
- ・
   間
   取
   り
- 専用面積 (m<sup>2</sup>)
- · 建設年度
- ・エレベーター
- ・使用料(円)
- 仕様等
- 参考倍率
- · 対象階
- 事故内容

画面項目の説明は、表 5-1-2-3を参照してください。

## 注意

都営住宅募集の申込みには利用者登録が必要です。 利用者登録が完了していない場合、申込みのときに、再度住宅検索が必要 になります。



No.	項目名等	説明
[1]	入居人数	「入居人数」を表示します。 ※
[2]	募集戸数	「募集戸数」を表示します。 ※
[3]	申込地区番号	「申込地区番号」を表示します。
[4]	優遇抽せんの有無	「優遇抽せんの有無」を表示します。
[5]	住宅名	「住宅名」を表示します。 ※
[6]	代表的な所在地	「代表的な所在地」を表示します。 ※
[7]	主な交通機関	「主な交通機関」を表示します。 ※
[8]	間取り	「間取り」を表示します。
[9]	専用面積 (m²)	「専用面積(m <sup>2</sup> )」を表示します。
[10]	建設年度	「建設年度」を表示します。 ※
[11]	エレベーター	「エレベーター」の有無を表示します。 ※
[12]	使用料 (円)	「使用料(円)」の下限と上限を表示します。 ※
[13]	仕様等	「仕様等」がある場合は、表示します。 ※
[14]	参考倍率	定期募集の「居室内で病死があった住宅※単身でも入居可能な住宅を含む」、「単身者用車いす使用
		者向住宅(抽せん方式)」以外の場合は、「参考倍率」を表示します。
		毎月募集の「結婚予定者向(定期使用住宅・10年期限付)※2人以上のみ」の場合は、「参考倍率」
		を表示します。 ※
[15]	対象階	住宅の種別が「居室内で病死等があった住宅」の場合は、「対象階」を表示します。 ※
[16]	事故内容	住宅の種別が「居室内で病死等があった住宅」の場合は、「事故内容」を表示します。 ※

表 5-1-2-3 募集住宅情報画面 画面の項目説明

※リンク先があるものをクリックすると詳細情報をご覧になれます。

5-2. 募集住宅の申込みを行う 5-2-1. 募集住宅の申込みの流れ

募集住宅の申込みは、以下の流れになります。



世帯情報入力画面、同居者入力画面、遠隔地扶養者入力画面で申込情報、申込者情報、同居者 情報、遠隔地扶養者情報等を入力します。

申込み内容の確認画面、同居者確認画面、遠隔地扶養者確認画面で入力した申込み内容を確認 し、申込みを行います。

申込みが完了すると、「申込み受付完了メール」が送信されます。

ー世帯で2つ以上の申込み(重複申込み)をしている場合は、「重複申込みの通知メール」が送 信され、申込みが無効になります。

申込みが無効の場合は、「無効通知メール」でお知らせします。

申込みの抽せん番号のお知らせを「抽せん番号のお知らせメール」でお知らせします。 申込みの抽せん結果のお知らせを「抽せん結果のお知らせメール」でお知らせします。

#### 5-2-2. 募集住宅の申込みの操作

5-2-2-1. 世帯情報入力・同居者入力・遠隔地扶養者入力

#### 申込む住宅の情報を確認します。



- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - ・募集戸数
  - ・申込地区番号
  - ・優遇抽せんの有無
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - ・仕様等
  - ・参考倍率
  - ・対象階
  - ・事故内容

## 操作

申込む住宅の変更を行う場合は、「住宅変更(検索画面へ)」ボタンを押します。

住宅変更(検索画面へ)



- (2) 申込情報を入力します。
  - ・募集の種類
  - ・住宅の種別
  - ・現在、申込者を含め同居している人数
  - ・都営住宅に入居する人数
  - ・被災者世帯での申込み
  - ・被災の内容
  - ・申込区分

画面項目の説明は、表 5-2-2-1を参照してください。



- (3) 申込者の情報を入力します。
  - ・申込者
  - ・申込者 (フリガナ)
  - ・日本での通称名
  - ・通称名のフリガナ
  - 生年月日
  - ・郵便番号
  - ・現住所
  - ・電話番号
  - ・都内居住年数
  - ・在留資格
  - ・在留期間
  - ・年間所得金額
  - ・特別控除
  - ・所在地
  - ・名称
  - ・電話番号
  - 勤務(開業)開始日
  - ・職業

画面項目の説明は、表 5-2-2-1を参照してください。


# 操作 ポイント

前回申込みまたは、取消を行った申込内容を複写することができます。
 前回の申込内容を複写する場合は、募集の種類が「毎月募集」、「定期募集(抽せん方式)」、「随時募集」の中で最新(取り消した申込内容を含む)の「申込者」から「住宅や土地を所有している方がいますか」までの項目と、同居者情報、遠隔地扶養者情報が複写されます。

前回の抽せん・随時募集 の世帯情報をコピー

② 郵便番号を入力し「住所検索」ボタンを押すと、住所の一部が自動で入力されます。



#### 都営住宅に同居予定の方の情報を入力します。



操作

 都営住宅に同居予定の方の情報を表示する場合は、「同居者入力」ボタンを 押します。

同居者入力画面に遷移します。



② 同居者情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。

141	
	$\mathbf{D} =$
	PZ

※「単身者向け」住宅の場合、同居者一覧は表示されません。

#### 同居者入力画面より同居者の情報を入力します。



(4) 同居者の情報を入力します。

- ・氏名
- ・氏名 (フリガナ)
- ・続柄
- ・生年月日
- ·年間所得金額
- ・特別控除

画面項目の説明は、表 5-2-2-1を参照してください。

(5) 申込者との同居状況について入力します。

・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択した 場合は、入力します。

- ・住宅の種類
- ・都営住宅に入居する理由



遠隔地扶養者の情報を入力します。

遠隔地扶養者入力前の場合

世带情報入力	世帯情報入力
遠隔地扶養者(申込者又は同居親族の所得 税法上の扶養親族で、都営住宅に入居しな い方)がいる場合は、その方について入力 してください。	遠隔地扶養者(   税法上の扶養親   い方)がいる場   してください。
※下の遠隔地扶養者入力ボタンを押して、入 力してください。	※下の遠隔地扶着 力してください
遠隔地扶養者入力 ①	遠隔地扶養者
No: 氏名: 申込者との関係: 年齢: 特別控除:	No: 1 氏名: 扶養 太師 申込者との関係 年齢: 満94歳 特別控除: 老人
	遠隔地扶養者
	No: 2 氏名: 扶養 花- 申込者との関係 年齢: 満86歳 特別控除:

遠隔地扶養者入力後の場合  $\equiv$ (申込者又は同居親族の所得 りまたした。 合は、その方について入力 養者入力ボタンを押して、入 い。 者入力 削除 (2)郎 :父: 扶養 者入力 削除 子 : 母 遠隔地扶養者入力 No: 氏名: 申込者との関係: 年齡: 特別控除:

## 操作

遠隔地扶養者の情報を入力する場合は、「遠隔地扶養者入力」ボタンを押します。

遠隔地扶養者入力画面に遷移します。

#### 遠隔地扶養者入力

② 遠隔地扶養者の情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。





### 遠隔地扶養者入力画面より遠隔地扶養者の情報を入力します。

- (7) 遠隔地扶養者の情報を入力します。
  - ・氏名
  - ・氏名 (フリガナ)
  - ・申込者との関係
  - ・生年月日
  - ・特別控除

#### 遠隔地扶養者入力(1人目)の場合



遠隔地扶養者入力(2人目以降)の場合



## 操作

① 世帯情報入力画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

❹ 戻る

② 次の遠隔地扶養者情報を入力する場合は、「次の遠隔地扶養者」ボタン を押します。



③ 前の遠隔地扶養者情報を入力する場合は、「前の遠隔地扶養者」ボタン を押します。

④ 前の遠隔地 扶養者

④ 入力を完了する場合は、「遠隔地扶養者入力完了」ボタンを押します。





- (8) 世帯の所得金額と家族人数を確認します。
  - ・年間所得金額合計(A)
  - ・特別控除金額(B)
  - ・世帯の所得金額(A)-(B)
  - ・家族人数

別居予定者の情報を入力します。



- (9) 別居予定者の有無を選択します。
  - ・別居予定者の有無
  - ・別居する理由(「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、入 力します。)

現在お住まいの住宅の状況について入力します。



- (10) 現在お住まいの住宅の状況について入力します。
  - ・住宅の種類
  - ・家賃
  - ・間取り
  - ・間取りのK・DK・LDK を除いた部分の畳数の合計
  - ・住戸専用面積

	世帯情報入力		世帯情報入力
	都営住宅に入居する方についてあてはまる ものを選択してください。	59	]申込確定にあたっては、以下の事項に誓 約・同意することが必要です。 🔯
[56]	6] 階段の上り下りが困難な方がいますか		• 申込内容が事実と相違するとき、又は
	いません 歩行困難な人 車いす使用者 がいます		申込者(現に同居し、又は同居しよう とする親族又はパートナーシップ関係 にちょちた合む。)が屋中四号による
[57]	住宅や土地を所有している方がいます か 💵		にのる方を含む。)が暴力団員による 不当な行為の防止等に関する法律(平 成3年法律第77号)第2条第六号に規 字する暴力団員(以下「暴力団員」と
	いいえはい		たりる泰力団員(以下・泰力団員)と いう。)であるときは、使用予定者の 決定を取り消されても異議ないこと
[58]	※「はい」を選択した場合のみ、ア〜ウの いずれかを選択してください。		<ul> <li>許可の上は、申込者(同居するものを 含む。)が暴力団員であることが判明</li> </ul>
	○ ア:著しく老朽化し、かつ法的に再建		したときは、速やかに住宅を明け渡す
	築が困難で取り壊し予定。		
	○ イ:差押、正当な事由により立ち退き		<ul> <li>暴刀団貝であるか否かの確認のため、</li> <li>警視庁へ照会がなされること</li> </ul>
	請求等を受けており、住宅または土地の所		□ 上記について誓約・同音する
	有者でなくなる。		
	○ ウ:アとイ以外の理由。		

都営住宅に入居する方についてあてはまるものを選択します。

- (11) あてはまるものを選択します。
  - ・階段の上り下りが困難な方がいますか
  - ・住宅や土地を所有している方がいますか
  - ・申込確定にあたっては、以下の事項に誓約・同意することが必要です。

#### 満足度アンケートにご協力をお願いします。



- (12) 満足度アンケートを入力します。
  - ・ご利用端末
  - ・操作性
  - ・見やすさ
  - ・わかりやすさ
  - ・総合評価
  - ・操作性・見やすさ・わかりやすさ等の向上のための改善点がありました らご記載ください(自由記述欄)
  - ・上記都営住宅を選んだ理由
  - ・今回の募集をどのようにお知りになりましたか(複数回答可)
  - ·自由意見欄(自由記述欄)

画面項目の説明は、表 5-2-2-1を参照してください。

## 操作

入力した内容を一時保存する場合は、「一時保存」ボタンを押します。
 ※一時保存後は、申込み履歴一覧より入力を再開できます。
 ※一時保存の保存期間は当日中(翌1時まで)となります。

一時保存

② 入力した内容で完了する場合は、「申込みへ」ボタンを押します。

申込みへ

戻る

③ 募集住宅情報画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

No.	項目名等	説明	
[1]	募集の種類	募集住宅検索画面で選択した「募集の種類」を表示します。	
[2]	住宅の種別	募集住宅検索画面で選択した「住宅の種別」を表示します。	
[3]	現在、申込者を含め同居している人	申込日現在の本人を含めた同居している人数を入力します。	
	数	※入力必須項目です。	
[4]	都営住宅に入居する人数	本人を含めた「都営住宅に入居する人数」を選択します。	
		左右にある「+」「-」ボタンを押すと、人数の変更ができます。	
		※入力必須項目です。	
[5]	被災者世帯での申込み	東日本大震災被災者世帯または大規模災害等被災者世帯として申込む場合は、チェックボ	
		ックスにチェックをいれます。	
		「住宅の種別」で「単身者用車いす使用者向住宅」、「シルバーピア」、「居室内で病死等が	
		あった住宅」を選択した場合は、被災者世帯での申込みはできません。	
[6]	被災の内容	「被災者世帯での申込み」チェックボックスにチェックした場合は、選択します。	
[7]	申込区分	「申込区分」を選択します。	
		※入力必須項目です。	
[8]	申込者	初期表示でログイン者の氏名を表示します。	
		※入力必須項目です。	
[9]	申込者(フリガナ)	初期表示でログイン者の氏名(フリガナ)を表示します。	
		※入力必須項目です。	
[10]	日本での通称名	申込者が外国人で、日本式の名前を住民票に登録している場合のみ、入力します。	
[11]	通称名のフリガナ		
[12]	生年月日	初期表示でログイン者の「生年月日」を表示します。	
		未成年の場合は、注意文を表示します。	
		※入力必須項目です。	

表 5-2-2-1 世帯情報入力画面・同居者入力画面・遠隔地扶養者入力画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明	
[13]	郵便番号	初期表示でログイン者の「郵便番号」を表示します。	
		※入力必須項目です。	
[14]	現住所	初期表示でログイン者の「現住所」を表示します。	
		※入力必須項目です。	
[15]	電話番号	初期表示でログイン者の「電話番号」を表示します。	
		※入力必須項目です。	
[16]	都内居住年数	「都内居住年数」を入力します。	
		※入力必須項目です。	
[17]	在留資格	申込者が外国人の場合は、「在留資格」を選択します。	
[18]	在留期間	「在留資格」で以下を選択した場合は、入力します。	
		・日本人の配偶者等	
		・定住者	
		・その他中長期在留者	
[19]	年間所得金額	申込者の「年間所得金額」を入力します。	
		※入力必須項目です。	
[20]	特別控除	申込者の「特別控除」を選択します。	
		※複数選択が可能です。	
[21]	所在地	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「所在地」を入力します。	
[22]	名称	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「名称」を入力します。	
[23]	電話番号	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「電話番号」を入力します。	
[24]	勤務(開業)開始日	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「勤務(開業)開始日」を選択します。	
[25]	職業	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「職業」を選択します。	
[26]	氏名	同居予定者の「氏名」を入力します。	
		※入力必須項目です。	

No.	項目名等	説明	
[27]	氏名 (フリガナ)	同居予定者の「フリガナ」を入力します。	
		※入力必須項目です。	
[28]	続柄	同居予定者の「続柄」を選択します。	
		※入力必須項目です。	
[29]	生年月日	同居予定者の「生年月日」を選択します。	
		※入力必須項目です。	
[30]	年間所得金額	同居予定者の「年間所得金額」を入力します。	
		※入力必須項目です。	
[31]	特別控除	同居予定者の「特別控除」を選択します。	
		※複数選択が可能です。	
[32]	現在、申込者と同居していますか	「現在、申込者と同居していますか」にあてはまる選択肢を選択します。	
		※入力必須項目です。	
[33]	住宅の種類	「現在、申込者と同居していますか」で「同居していない」を選択した場合は、「住宅の種	
		類」を選択します。	
		※入力必須項目です。	
[34]	都営住宅に入居する理由	「現在、申込者と同居していますか」で「同居していない」を選択した場合は、「都営住宅	
		に入居する理由」を選択します。	
[35]	所在地	申込日時点の同居予定者の勤務先又は学校の「所在地」を入力します。	
[36]	名称	申込日時点の同居予定者の勤務先又は学校の「名称」を入力します。	
[37]	電話番号	申込日時点の同居予定者の勤務先又は学校の「電話番号」を入力します。	
[38]	勤務(開業)開始日	申込日時点の同居予定者の勤務先又は学校の「勤務(開業)開始日」を選択します。	
[39]	職業	申込日時点の同居予定者の勤務先又は学校の「職業」を選択します。	
[40]	氏名	「氏名」を入力します。	
		※入力必須項目です。	

No.	項目名等	説明	
[41]	氏名 (フリガナ)	「フリガナ」を入力します。	
		※入力必須項目です。	
[42]	申込者との関係	「申込者との関係」を選択します。	
		※入力必須項目です。	
[43]	生年月日	「生年月日」を選択します。	
		※入力必須項目です。	
[44]	特別控除	「特別控除」を選択します。	
		※複数選択が可能です。	
[45]	年間所得金額合計 (A)	申込者および同居予定者の「年間所得金額」の合計を表示します。	
[46]	特別控除金額 (B)	申込者、同居予定者および遠隔地扶養者の「特別控除金額」の合計を表示します。	
[47]	世帯の所得金額 (A) - (B)	「年間所得金額合計(A)」と「特別控除金額(B)」の差引所得金額を表示します。	
[48]	家族人数	都営住宅に入居する人数と遠隔地扶養人数の合計を表示します。	
[49]	別居予定者の有無	「別居予定者の有無」を選択します。	
		※入力必須項目です。	
[50]	別居する理由	「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、「別居する理由」を入力します。	
[51]	住宅の種類	現在お住まいの「住宅の種類」を選択します。	
		※入力必須項目です。	
[52]	家賃	現在お住まいの住宅の「家賃」を入力します。	
[53]	間取り	現在お住まいの住宅の「間取り」を選択します。	
[54]	間取りの K・DK・LDK を除いた部分	現在お住まいの住宅の「住宅の間取りの K・DK・LDK を除いた部分の畳数の合計」を入力し	
	の畳数の合計	ます。	
[55]	住戸専用面積	現在お住まいの住宅の「住戸専用面積」を入力します。	
[56]	階段の上り下りが困難な方がいま	「階段の上り下りが困難な方がいますか」にあてはまる選択肢を選択します。	
	すか		

No.	項目名等	説明	
[57]	住宅や土地を所有している方がい	「住宅や土地を所有している方がいますか」にあてはまる選択肢を選択します。	
	ますか	※入力必須項目です。	
[58]	住宅や土地を所有している方がい	「住宅や土地を所有している方がいますか」トグルボタンで「はい」を選んだ場合	
	ますか	・アーウのいずれかを選択します。	
		・※入力必須項目です。	
		「いいえ」を選択した場合	
		・選択できない状態になります。	
[59]	申込確定にあたっては、以下の事項	記載内容に誓約・同意ができる場合は、チェックをいれます。	
	に誓約・同意することが必要です。	※入力必須項目です。	
[60]	ご利用端末	「ご利用端末」を選択します。	
[61]	操作性	「操作性」を選択します。	
[62]	見やすさ	「見やすさ」を選択します。	
[63]	わかりやすさ	「わかりやすさ」を選択します。	
[64]	総合評価	「総合評価」を選択します。	
[65]	自由記述欄	操作性・見やすさ・わかりやすさ等の向上のための改善点がある場合は、入力します。	
[66]	上記都営住宅を選んだ理由	「上記都営住宅を選んだ理由」にチェックをいれます。	
		※複数選択が可能です。	
[67]	今回の募集をどのようにお知りに	「今回の募集をどのようにお知りになりましたか」にチェックをいれます。	
	なりましたか	※複数選択が可能です。	
[68]	自由意見欄	ご意見等がある場合は、入力します。	

#### 5-2-2-2. 申込み内容の確認・同居者確認・遠隔地扶養者確認

#### 申込む住宅の情報を確認します。



- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - ·申込地区番号
  - ・優遇抽せんの有無
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・募集戸数
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - ・仕様等
  - ・参考倍率
  - ・対象階
  - ・事故内容

申込情報を確認します。	
申込み内容の確認	申込み内容の確認 (2
申込情報	5 被災者世帯での申込み
[1] 募集の種類	東日本大震災被災者世帯または大規模 災害等被災者世帯として申込む
定期募集(11月)	(資格要件は <u>こちら</u> )
[2] 住宅の種別 世帯向(一般募集住宅)※単身でも入居可 能な住宅を含む	[ <mark>6]</mark> 被災の内容
	[7] 申込区分
	一般世帯
※申込者本人を含めた人数	※各申込区分の資格要件は <u>こちら</u> 。資格要件を 満たしていないと、抽せんに当せんしても審
4] 都営住宅に入居する人数	<ul><li> 当時に天悟となりよりのでと注意くたさい。</li><li> ※入居資格に関する年齢等の基準日は<u>こちら</u> </li></ul>
2人	(東京都住宅供給公社のホームページへ遷移
※申込者本人を含めた人数	しま9。 '八店貝恰に図9 る基準日一覧表」 をご覧ください。)
	」 ※優遇倍率については <u>こちら</u>

(2)申込情報を確認します。

- ・募集の種類
- ・住宅の種別
- ・現在、申込者を含め同居している人数
- ・都営住宅に入居する人数
- ・被災者世帯での申込み
- ・被災の内容
- ・申込区分

	申込者本人の情報を確認します	<b>ナ</b> 。	
	申込み内容の確認		申込み内容の確認
	申込者情報(この方が都営住宅使用許可後 の名義人となります。)	14	現住所
[8]	<b>申込者</b> 氏:東京	_	東京都豊島区西巣鴨1-2-3 第二東京ビル
Γο	名:太郎	15	果京都体力 
L9.	「 氏:トウキョウ 名: クロウ		03 - 1234 - 5678 ※平日の日中に連絡のつく電話番号
[10]	<ul> <li>日本での通称名</li> <li>▲ 申込者が外国人で、日本式の名前を住民票に 登録している場合のみ</li> <li>氏:東</li> <li>名:太郎</li> </ul>	16	<ul> <li>都内居住年数</li> <li>10年</li> <li>※現住所を含めた都内に継続して居住している 年数</li> <li>※居住年数が1年未満の場合は1年</li> </ul>
[11	<b>通称名のフリガナ</b> 氏:トウ 名:タロウ	17	<ul> <li>         在留資格         ▲ 申込者が外国人の場合のみ     </li> <li>         ※外国人の申込者については、中長期在留者     </li> </ul>
[12]	<ul> <li>生年月日</li> <li>1953年03月19日 (満70歳)</li> <li>※満年齢は本日時点で計算しています。資格要件にかかる年齢の計算とは異なることがありますのでご注意ください。</li> </ul>	18	で、申込日から審査日まで継続して在留資格 を有しており、そのことが住民票の写しで証 明できることが必要です。 在留期間
[13]	<b>郵便番号</b> 170 - 0001		

- (3) 申込者の情報を確認します。
  - ・申込者
  - ・申込者(フリガナ)
  - ・日本での通称名
  - ・通称名のフリガナ
  - ・生年月日
  - ・郵便番号
  - ・現住所
  - ・電話番号
  - 都内居住年数
  - 在留資格
  - ・在留期間



#### 都営住宅に同居予定の方の情報を表示します。



## 操作

都営住宅に同居予定の方の情報を表示する場合は、「同居者表示」ボタンを押します。

同居者確認画面に遷移します。



同居者確認画面より同居者の情報を確認します。



- (5) 同居者の情報を確認します。
  - ・氏名
  - ・氏名 (フリガナ)
  - ・続柄
  - 生年月日
  - ·年間所得金額
  - ·特別控除

同居者確認画面より申込者との同居状況について、確認します。

	同居者確認
[32]	<b>現在、申込者と同居していますか</b> 同居していない 現在、申込者と別に住んでいる方と同居する 申込みが認められるには要件があります。要 件は <u>こちら</u>
[33]	<b>住宅の種類</b> 借家
[34]	都営住宅に入居する理由

(6) 申込者との同居状況について確認します。

・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択した 場合は、確認します。

・住宅の種類

・都営住宅に入居する理由

同居者確認画面より同居者の申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地を確認します。

同	居者確認(1人目)の場合	同居者確認(2 人目以降)の場合	<ul> <li>(7)申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地について確認します。</li> <li>・所在地</li> <li>・タ称</li> </ul>
	申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在 地	3 戻る	<ul> <li>・ 電話番号</li> <li>・ 勤務(開業)開始日</li> </ul>
[35]	所在地		・職業
[36]	名称		
[37]	電話番号		画面項目の説明は、表 5-2-2-2を参照してください。
[38]	勤務(開業)開始日		操作
[39]			<ol> <li>              ・             ・</li></ol>
	(1) (2) (1)		<ul> <li>② 次の同居者情報を表示する場合は、「次の同居者」ボタンを押します。</li> <li>次の同居者 ●</li> </ul>
	★ 先頭へ戻る		<ul> <li>③ 前の同居者情報を表示する場合は、「前の同居者」ボタンを押します。</li> <li>④ 前の同居者</li> </ul>

遠隔地扶養者の情報を表示します。

	申込み内容の確認	
	遠隔地扶養者(申込者又は同居親族の   税法上の扶養親族で、都営住宅に入居   い方)	所得 しな
(1	】 遠隔地扶養者表示	
	No: 1 氏名: 扶養 花子 申込者との関係: 母 年齢: 満86歳 特別控除:	
	遠隔地扶養者表示	
	No: 2 氏名:扶養 太郎 申込者との関係:父 年齢:満80歳 特別控除:	

# 操作

 遠隔地扶養者の情報を表示する場合は、「遠隔地扶養者表示」ボタンを 押します。

遠隔地扶養者確認画面に遷移します。



遠隔地扶養者確認画面より遠隔地扶養者の情報を確認します。 (8) 遠隔地扶養者の情報を確認します。 遠隔地扶養者確認(1人目)  $\equiv$ 遠隔地扶養者確認 •氏名 の場合 ・氏名 (フリガナ) 遠隔地扶養者情報(1人目) ・申込者との関係 【40】氏名 次の遠隔地扶 養者 ♪ ・生年月日 氏:扶養 特別控除 2 名:花子 戻る **[41]** フリガナ (1)画面項目の説明は、表 5-2-2-2を参照してください。 氏: フヨウ 名:カフ 操作 42 申込者との関係 団 遠隔地扶養者確認(2人目以  $(\mathbf{I})$ 申込み内容の確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。 隆)の場合 [43] 生年月日 戻る 1937年04月03日 (満86歳) ※満年齢は本日時点で計算しています。資格 次の遠隔地扶養者情報を表示する場合は、「次の遠隔地扶養者」 ボタン ④ 前の遠隔地
 扶養者
 2 要件にかかる年齢の計算とは異なることが ありますのでご注意ください。 を押します。 (3)

戻る

【44】特別控除

い。

※特別控除についてはこちらでご確認くださ

- 次の遠隔地扶 養者 **●**
- ③ 前の遠隔地扶養者情報を表示する場合は、「前の遠隔地扶養者」ボタン を押します。



世帯の所得金額と家族人数を確認します。



- (9) 世帯の所得金額と家族人数を確認します。
  - ・年間所得金額合計(A)
  - ・特別控除金額(B)
  - ・世帯の所得金額(A)-(B)
  - ・家族人数

別居予定者の情報を確認します。



- (10)別居予定者の有無を確認します。
  - ・別居予定者の有無
  - ・別居する理由(「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、確 認します。)



- (11) 申込者が現在お住まいの住宅の状況を確認します。
  - ・住宅の種類
  - ・家賃
  - ・間取り
  - ・間取りのK・DK・LDK を除いた部分の畳数の合計
  - ・住戸専用面積



No.	項目名等	説明
[1]	募集の種類	世帯情報入力画面で選択した「募集の種類」を表示します。
[2]	住宅の種別	世帯情報入力画面で選択した「住宅の種別」を表示します。
[3]	現在、申込者を含め同居している人	世帯情報入力画面で入力した「現在、申込者を含め同居している人数」を表示します。
	数	
[4]	都営住宅に入居する人数	世帯情報入力画面で選択した「都営住宅に入居する人数」を表示します。
[5]	被災者世帯での申込み	世帯情報入力画面でチェックした場合は、チェックマークを表示します。
[6]	被災の内容	世帯情報入力画面で選択した「被災の内容」を表示します。
[7]	申込区分	世帯情報入力画面で選択した「申込区分」を表示します。
[8]	申込者	世帯情報入力画面で入力した「申込者」を表示します。
[9]	申込者(フリガナ)	世帯情報入力画面で入力した「フリガナ」を表示します。
[10]	日本での通称名	世帯情報入力画面で入力した「日本での通称名」を表示します。
[11]	通称名のフリガナ	世帯情報入力画面で入力した「フリガナ」を表示します。
[12]	生年月日	世帯情報入力画面で選択した「生年月日」を表示します。
[13]	郵便番号	世帯情報入力画面で入力した「郵便番号」を表示します。
[14]	現住所	世帯情報入力画面で入力した「現住所」を表示します。
[15]	電話番号	世帯情報入力画面で入力した「電話番号」を表示します。
[16]	都内居住年数	世帯情報入力画面で入力した「都内居住年数」を表示します。
[17]	在留資格	世帯情報入力画面で選択した「在留資格」を表示します。
[18]	在留期間	世帯情報入力画面で選択した「在留期間」を表示します。
[19]	年間所得金額	世帯情報入力画面で入力した「年間所得金額」を表示します。
[20]	特別控除	世帯情報入力画面で選択した「特別控除」を表示します。
[21]	所在地	世帯情報入力画面で入力した「所在地」を表示します。
[22]	名称	世帯情報入力画面で入力した「名称」を表示します。
[23]	電話番号	世帯情報入力画面で入力した「電話番号」を表示します。

表 5-2-2-2 申込み内容の確認画面・同居者確認画面・遠隔地扶養者確認画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明	
[24]	勤務(開業)開始日	世帯情報入力画面で選択した「勤務(開業)開始日」を表示します。	
[25]	職業	世帯情報入力画面で選択した「職業」を表示します。	
[26]	氏名	同居者入力画面で入力した「氏名」を表示します。	
[27]	氏名 (フリガナ)	同居者入力画面で入力した「フリガナ」を表示します。	
[28]	続柄	同居者入力画面で選択した「続柄」を表示します。	
[29]	生年月日	同居者入力画面で選択した「生年月日」を表示します。	
[30]	年間所得金額	同居者入力画面で入力した「年間所得金額」を表示します。	
[31]	特別控除	同居者入力画面で選択した「特別控除」を表示します。	
[32]	現在、申込者と同居していますか	同居者入力画面で選択した「現在、申込者と同居していますか」に対する回答を表示しま	
		す。	
[33]	住宅の種類	同居者入力画面で選択した「現在別居しているが、都営住宅に入ろうとする方は入力して	
		ください。」で「同居していない」を選択した場合は、同居者入力画面で選択した「住宅	
		の種類」を表示します。	
[34]	都営住宅に入居する理由	同居者入力画面で選択した「現在別居しているが、都営住宅に入ろうとする方は入力して	
		ください。」で「同居していない」を選択した場合は、同居者入力画面で選択した「都営	
		住宅に入居する理由」を表示します。	
[35]	所在地	同居者入力画面で入力した「所在地」を表示します。	
[36]	名称	同居者入力画面で入力した「名称」を表示します。	
[37]	電話番号	同居者入力画面で入力した「電話番号」を表示します。	
[38]	勤務(開業)開始日	同居者入力画面で選択した「勤務(開業)開始日」を表示します。	
[39]	職業	同居者入力画面で選択した「職業」を表示します。	
[40]	氏名	遠隔地扶養者入力画面で入力した「氏名」を表示します。	
[41]	氏名 (フリガナ)	遠隔地扶養者入力画面で入力した「氏名(フリガナ)」を表示します。	
[42]	申込者との関係	遠隔地扶養者入力画面で入力した「申込者との関係」を表示します。	
[43]	生年月日	遠隔地扶養者入力画面で入力した「生年月日」を表示します。	

No.	項目名等	説明	
[44]	特別控除	遠隔地扶養者入力画面で入力した「特別控除」を表示します。	
[45]	年間所得金額合計 (A)	申込者と同居予定者の「年間所得金額」の合計を表示します。	
[46]	特別控除金額(B)	申込者、同居予定者および遠隔地扶養者の「特別控除金額」の合計を表示します。	
[47]	世帯の所得金額(A)- (B)	「年間所得金額合計(A)」と「特別控除金額(B)」の差引所得金額を表示します。	
[48]	家族人数	都営住宅に入居する人数と遠隔地扶養人数の合計を表示します。	
[49]	別居予定者の有無	世帯情報入力画面で選択した「別居予定者の有無」を表示します。	
[50]	別居する理由	世帯情報入力画面で選択した「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、「別居	
		する理由」を表示します。	
[51]	住宅の種類	世帯情報入力画面で選択した「住宅の種類」を表示します。	
[52]	家賃	世帯情報入力画面で入力した「家賃」を表示します。	
[53]	間取り	世帯情報入力画面で選択した「間取り」を表示します。	
[54]	間取りの K・DK・LDK を除いた部分	世帯情報入力画面で入力した「間取りの K・DK・LDK を除いた部分の畳数の合計」を表示	
	の畳数の合計	します。	
[55]	住戸専用面積	世帯情報入力画面で入力した「住戸専用面積」を表示します。	
[56]	階段の上り下りが困難な方がいま	世帯情報入力画面で選択した「階段の上り下りが困難な方がいますか」に対する回答を表	
	すか	示します。	
[57]	住宅や土地を所有している方がい	世帯情報入力画面で選択した「住宅や土地を所有している方がいますか」に対する回答を	
	ますか	表示します。	
[58]	申込確定にあたっては、以下の事項	チェックボックスにチェックマークがあり、変更できない状態で表示します。	
	に誓約・同意することが必要です。		

#### 5-2-2-3. 申込み受付完了

#### 申込み受付完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】申込み:受付完了について

東京 太郎 殿

都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの受付が完了しました。

受付番号:99999

申込日:9999年99月99日

 募集の種類:
 〇〇〇〇
 住宅の種別:
 〇〇〇〇
 〇〇〇
 〇〇〇
 〇〇〇
 〇〇〇
 〇〇〇
 〇〇〇
 〇〇〇
 〇〇〇
 〇〇〇
 〇〇〇
 〇〇
 〇〇
 〇〇
 〇〇
 〇〇
 〇〇
 〇〇
 〇〇
 〇〇
 〇〇
 〇〇
 〇〇
 〇〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 〇
 <

なお、申込み内容の変更・取消を行いたい場合は、募集締切日(9999年99月99日)までは、変更・取消が可能です。

お持ちの ID にて「都営住宅入居者募集サイト」よりログインし、変更・取消をお願いいた します。

※ただし、募集の種類を変更したい場合は、本申込を取消し、新たに申込入力を行ってくだ さい。

https://www.juutakuseisaku.metro.tokyo.lg.jp/toei\_online/index.html

【ご案内】

抽せん番号のお知らせ日:9999年99月99日 抽せん日:9999年99月99日 抽せん結果のお知らせ日:9999年99月99日

【注意事項】

本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。

【問合せ】

東京都住宅供給公社 都営住宅入居者募集サイトコールセンター 0570-050-410 営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)



申込み内容の変更・取消を行いたい場合は、メールに記載されている募集 締切日までは変更・取消ができます。

#### 5-2-2-4. 重複申込みの通知

#### 重複申込みの通知メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】重複申込みの通知		
東京 太郎 殿		
以下の都営住宅申込みにつきましては、一世帯で2つ以上の申込み (重複申込み)を確認し		
ましたので、無効となりました。		
受付番号:99999		
申込日:9999/99/99		
募集の種類:0000 住宅の種別:00000000		
申込地区番号:999999 住宅名:000000000000000000000000000000000000		
【注意事項】		
本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。		
お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。		
本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ		
うお願いいたします。		
【問合せ】		
東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター		
03-3498-8894		
9:00~18:00(土・日・祝日・年末年始を除く)		

# 注意

ー世帯で2つ以上の申込み(重複申込み)を行うと、その申込みは無効と なりますのでご注意ください。

#### 5-2-2-5. 無効申込みの通知

#### 無効申込みの通知メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】令和99年99月 都営住宅募集 申込みの受付無効につ いて 東京 太郎 殿 都営住宅にお申込みいただき、ありがとうございます。 さて、都営住宅入居者募集サイトからお申込みをされた令和99年99月 都営住宅募集につい て、次の理由により申込みの受付が無効となっております。ただし、内容によっては申込み を修正のうえ、有効な中込みとして受付できる場合がありますので、99月99日(○)までにお 電話にてご連絡ください。 ※上記期日を過ぎると受付できません。 ※都営住宅入居者募集サイトでは修正できません。 【受付番号】 99999 【無効理由】 【注意事項】 本メールは配信専用のアドレスで配信されています。 このメールに返信されても、返信内容の確認及びご返答ができません。 あらかじめご了承ください。 【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター 03-3498-8894

営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)

注 意

メールに記載されている期日を過ぎると受付できませんのでご注意くだ

さい。
# 5-2-2-6. 抽せん番号のお知らせ

抽せん番号のお知らせメールが送信されます。

### 定期募集の場合

之州苏末。2011	
件名:【都営住宅入居者募集サイト】 抽せん番号のお知らせ	●各申込地区の当せん番号の確認方法
	・都庁第二本庁舎1階の掲示:抽せん日の正午過ぎから99月99日まで。ただし、土・
東京 太郎 殿	日・祝日を除く午前9時~午後6時)
	・公社HP:抽せん日の午後6時以降、以下からご確認いただけます。
都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの抽せん番号をお知らせいたします。	https://xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
	なお本メールでは、抽せん番号の頭に""0""を付けた6桁で表示していますが、HPで
受付番号:99999	は抽せん番号のみ掲載していますのであらかじめご了承ください。
申込日:9999/99/99	
募集の種類:○○○○ 住宅の種別:○○○○○○○○○	●抽せん結果(当せん・落せん)について
由认地区委号,999999 住宅名、000000000000000000000000000000000000	9999/99/99 午前5時30分(予定)、メールでお知らせします。
- 12222日 · 1999999 日日1 · 000000000000000000000000000000000	
1111111111111111111111111111111111111	○今後の定期募集については以下をご覧ください。
1世でん金方:9999993、999994、9999995、9999990、9999991、9999998、9999999	https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index_teiki.html
	○このほか、毎月実施する毎月募集やいつでも応募できる随時募集も行っています。
	https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index.html
抽せん日:9999/99/99	
抽せん会については以下をご覧ください。※抽せん会への参加・不参加は当落に一切影響あ	【注意事項】
りません。	本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。
https://xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。
	本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しな
	いようお願いいたします。
	【問合せ】
	東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター
	03-3498-8894
	営業時間 9:00~18:00(土・日・祝日・年末年始を除く)日・祝日・年末年始を除く)

### 毎月募集の場合

件名:【都営住宅入居者募集サイト】 抽せん番号のお知らせ	●各申込地区の当せん番号の確認方法 ・公社 HP:抽せん日の午後6時以降、以下からご確認いただけます。
東京 太郎 殿	https://xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの抽せん番号をお知らせいたします。	では抽せん番号のみ掲載していますのであらかじめご了承ください。
受付番号:99999	●抽せん結果(当せん・落せん)について
申込日:9999/99/99	9999/99/99 午前5時30分 (予定)、メールでお知らせします。
募集の種類:       〇〇〇〇〇       住宅の種別:       〇〇〇〇〇〇〇〇〇       〇〇〇〇〇〇〇〇〇         申込地区番号:       999999       住宅名:       〇〇〇〇〇〇〇〇〇       〇〇〇〇〇〇〇〇〇         抽せん区分:       〇〇〇〇〇〇〇〇       山       由せん番号:       999993、       999994、       999996、       999997、       999998、       999999         【ご案内】       日本:       〇〇〇〇〇〇〇       〇〇〇       日本:       〇〇〇〇〇〇〇       〇〇〇       〇〇〇〇〇〇〇〇       日本:       〇〇〇〇〇〇〇〇       日本:       〇〇〇〇〇〇〇〇〇       日本:       〇〇〇〇〇〇〇〇       日本:       〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇       日本:       日本:       〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇       日本:       日本:	【注意事項】 本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。
抽せん日:9999/99 ・抽せん会については以下をご覧ください。※抽せん会への参加・不参加は当落に一切影響 ありません。 https://xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター 03-3498-8894 営業時間 9:00~18:00(土・日・祝日・年末年始を除く)

### 5-2-2-7. 抽せん結果のお知らせ

### 抽せん結果のお知らせメールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】抽せん結果のお知らせ

東京 太郎 殿

都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの抽せん結果をお知らせいたします。

### 受付番号:99999

申込日:9999年99月99日

募集の種類:〇〇〇住宅の種別:〇〇〇〇〇〇申込地区番号:999999住宅名:〇〇〇〇〇〇

### \*\*\*\*

抽せん結果:○○

### \*\*\*\*

【ご案内】

### 【注意事項】

本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。

【問合せ】

東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター

03-0000-0000

営業時間 9:00~18:00(土・日・祝日・年末年始を除く)

(1) 抽せん結果を確認します。

 (2) メール内赤枠の【ご案内】は、抽せん結果によって表示される内容が 変わります。
 次ページ以降に、抽せん結果ごとの【ご案内】について記載しており ます。

# 注意

- (3) メール内赤枠のお問合せ先の電話番号は、抽せん結果によって異なる ためご注意ください。
  - ・当せんの場合 : 03-5467-9267
  - ・当せん以外の場合:03-3498-8894

# 定期募集の抽せん結果ごとの【ご案内】の表示について

定期募集(当せん)の場合

定期募集(補欠者)の場合

【ご案内】	【ご案内】
<ul> <li>・今後実施する入居資格審査(書類審査)に合格しなければ入居できません。</li> </ul>	・当せん者(資格審査対象者)に失格者等が出た場合のみ、順次、審査に必要な書類のご案
・今後の流れは、以下でご確認ください。	内を郵便でお送りします。
https//www.*********	なお、繰り上げ期間は、9999年99月までです。
・審査に必要な書類のご案内は、9999 年 99 月上旬から 9999 年 99 月下旬までに順次、東京	・繰り上げにならない場合はご連絡いたしません。繰り上げの有無や時期の予想などのご質
都住宅供給公社より郵便で送付いたします。郵便が届くまでお問い合わせの電話はご遠慮	問には一切お答えできませんので、お問い合わせの電話はご遠慮ください。
ください。	・上記繰り上げ期間内に住所が変わったときは、必ずはがきで連絡してください。
<ul> <li>・審査書類は都営住宅に入居する方全員分が必要です。案内の郵便が届きましたら書類をそ</li> </ul>	【はがきの送付先】
ろえ、指定の期日までに郵送で提出してください。	〒150-8322 渋谷区神宮前5-53-67コスモス青山3階
<ul> <li>・審査では、申込みのときに入力された世帯情報と書類を照合し、入居資格の有無を判定し</li> </ul>	果京都任宅供給公社 都宮住宅募集センター 募集審査係
ます。入力された内容と書類の内容が異なる場合は入居できないことがあります。また、優	
遇の区分で 申込みをした方で、その区分の資格要件を満たさない場合は失格になります。	①券朱の種類 ②甲込地区番号 ③曲さん番号 ④旧江川 ②新仕武乃び郵便乗号 ②電託乗号 ③由に考め氏タ
・入居資格審査までに引越ししたときは、今後の通知が届くように新しい住所を必ずはがき	③利圧所及び郵便番号 ③电話番号 ①甲込有の氏石
で連絡してください。	<ul> <li>・今後の都営住宅の募集に応募してもさしつかえありません。</li> </ul>
【はがきの送付先】	○今後の定期募集については以下をご覧ください。
〒150-8322 渋谷区神宮前 5-53-67 コスモス青山 3 階	https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index_teiki.html
東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター 募集審査係	○このほか、毎月実施する毎月募集やいつでも応募できる随時募集も行っています。
【記入内容】	https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index.html
①募集の種類 ②申込地区番号 ③抽せん番号 ④旧住所	
⑤新住所及び郵便番号 ⑥電話番号 ⑦申込者の氏名	【ご案内】
	○今後の定期募集については以下をご覧ください。
Applicants provisionally selected in the lottery will be called for an	https://www.to-kousva.or.ip/kouei/toeibosvu/index_teiki.html
eligibility	○このほか、毎月実施する毎月募集やいつでも応募できる随時募集も行っています。
screening. As a result, if the applicant does not meet the tenant requirements,	https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index.html
such as exceeding the income criteria, will be regarded as disqualified.	

# 毎月募集の抽せん結果ごとの【ご案内】の表示について

毎月募集(当せん)の場合

毎月募集(当せん)の場合	毎月募集(洛セん)の場合
<ul> <li>【ご案内】</li> <li>・今後実施する入居資格審査(書類審査)に合格しなければ入居できません。</li> <li>・今後の流れは、以下でご確認ください。 <ul> <li>https://www.juutakuseisaku.metro.tokyo.lg.jp/toei_online/maituki/01-11.html</li> <li>・審査に必要な書類のご案内は、9999年99月上旬から9999年99月下旬までに順次、東京都住宅供給公社 <ul> <li>より郵便で送付いたします。郵便が届くまでお問い合わせの電話はご遠慮ください。</li> <li>・審査書類は都営住宅に入居する方全員分が必要です。案内の郵便が届きましたら書類をそろえ、</li> <li>指定の期日までに郵送で提出してください。</li> <li>・審査では、申込みのときに入力された世帯情報と書類を照合し、入居資格の有無を判定します。</li> <li>入力された内容と書類の内容が異なる場合は入居できないことがあります。</li> <li>・入居資格審査までに引越ししたときは、今後の通知が届くよう最寄りの郵便局に「転居届」を提出してください。</li> </ul> </li> <li>Applicants provisionally selected in the lottery will be called for an eligibility screening.As a result, if the applicant does not meet the tenant requirements,</li> </ul></li></ul>	<ul> <li>【ご案内】</li> <li>※結婚予定者向け募集については、補欠・落せん者限定の2次募集を実施します。</li> <li>募集日程等詳細は以下をご覧ください。</li> <li>https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/maituki_tuika.html</li> <li>お申込みについては以下から、次の手順で行います。</li> <li>https://e-apply.metro.tokyo.lg.jp/s/</li> <li>申請手続を探す ⇒ 06_81(入居希望者向け)都営住宅毎月募集 補欠者・落せん者限定 二次</li> <li>募集 ⇒ 01_結婚予定者向二次募集 住宅使用申込</li> <li>(申請手続を探す より後のページは、募集期間中のみ表示されます。)</li> <li>ご利用には東京都行政手続クラウド申請のユーザ登録が必要です。</li> <li>○今後の定期募集については以下をご覧ください。</li> <li>https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index_teiki.html</li> <li>○今後の毎月募集については以下をご覧ください。</li> <li>https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index_maituki.html</li> <li>※結婚予定者向け募集も毎月実施しています。</li> <li>○このほか、いつでも応募できる随時募集も行っています。</li> <li>https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index_zuiji.html</li> </ul>
such as exceeding the medine enterna, will be regarded as disquamed.	

# 毎月募集(落せん)の場合

毎月募集(補欠者)の場合

【ご案内】 ・当せん者(資格審査対象者)に失格者等が出た場合のみ、順次、審査に必要な書類のご案 内を 郵便でお送りします。 なお、繰り上げ期間は、9999年99月末日までです。 ・繰り上げにならない場合はご連絡いたしません。繰り上げの有無や時期の予想などのご質 間には 一切お答えできませんので、お問い合わせの電話はご遠慮ください。 ・上記繰り上げ期間内に住所が変わったときは、今後の通知が届くよう最寄りの郵便局に 「転居届」を提出してください。 ・結婚予定者向け募集については、補欠・落せん者限定の2次募集を実施します。 募集日程等詳細は以下をご覧ください(2次募集で審査対象者となった場合、今回の補欠は 取り消されます)。 https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/maituki\_tuika.html お申込みについては以下から、次の手順で行います。 https://e-apply.metro.tokyo.lg.jp/s/ 申請手続を探す ⇒ 06 81(入居希望者向け)都営住宅毎月募集 補欠者・落せん者限定 二次募 集 ⇒ 01 結婚予定者向二次募集 住宅使用申认 (申請手続を探すより後のページは、募集期間中のみ表示されます。) ご利用には東京都行政手続クラウド申請のユーザ登録が必要です。 ・今後の都営住宅の募集に応募してもさしつかえありません。 ○今後の定期募集については以下をご覧ください。 https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index\_teiki.html ○今後の毎月募集については以下をご覧ください。 https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index\_maituki.html ※結婚予定者向け募集も毎月実施しています。 ○このほか、いつでも応募できる随時募集も行っています。 https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index zuiji.html

5-3. 募集住宅の申込みの変更・取消を行う 5-3-1. 募集住宅の申込みの変更・取消の流れ

募集住宅の申込みの変更・取消は、以下の流れになります。





### 5-3-2. 募集住宅の申込みの変更・取消の操作

5-3-2-1. 申込み履歴一覧



メニュー画面より「申込み確認」ボタンを押し、過去の申込みを一覧で確認します。

(1) 申込み履歴一覧を確認する場合は、「申込み確認」ボタンを押します。

- (2) 過去の申込みが申込み一覧画面に表示されます。
  - ・住宅名
  - ・受付番号 代表的な所在地
  - ・公募年月 状況
  - 募集の種類
  - 住宅の種別
  - 申认地区番号
  - ·申认区分

画面項目の説明は、表 5-3-2-1を参照してください。

「状況」は以下の内容を表示します。

- :申込みを一時保存している場合に表示します。(申込みの変更は、 申込期間内であれば変更可能です。)
- :申込みが完了している場合に表示します。(申込みの変更は、申 込期間内であれば変更可能です。)
- ・申込み取消 :申込みを取消した場合に表示します。(申込みの変更はできませ)  $h_{\alpha}$ )

- ・重複申込み :一世帯で2つ以上の申込み(重複申込み)をしている場合に表示 します。(申込みの変更はできません。)
- ・抽選番号通知:申込みの抽選番号を通知している場合に表示します。(申込みの 変更はできません。)
- ・当選 :申込み結果が当選の場合に表示します。(申込みの変更はできません。)
- ・補欠 :入居資格審査対象者に失格者等が出て、順次繰り上げて審査を行う場合に表示します。(申込みの変更はできません。)
- ・落選 :申込み結果が落選の場合に表示します。(申込みの変更はできません。)
- ・無効 :申込み結果が無効の場合に表示します。(申込みの変更はできません。)

表 5-3-2-1 申込み履歴一覧画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[1]	申込日	「申込日」を表示します。
[2]	受付番号	「受付番号」を表示します。
[3]	公募年月	「公募年月」を表示します。
[4]	募集の種類	「募集の種類」を表示します。
[5]	住宅の種別	「住宅の種別」を表示します。
[6]	申込地区番号	「申込地区番号」を表示します。
[7]	申込区分	「申込区分」を表示します。
[8]	住宅名	「住宅名」を表示します。
[9]	代表的な所在地	「代表的な所在地」を表示します。
[10]	状況	「状況」を表示します。



### 5-3-2-2. 申込み内容確認・同居者内容確認・遠隔地扶養者内容確認

申込む住宅の情報を確認します。

申込み内容確認
申込む住宅
<ul> <li>入居人数: 2人以上 募集戸数:2</li> <li>申込地区番号:33</li> <li>優遇抽せんの有無:優遇あり</li> <li>住宅名:西大久保</li> <li>代表的な所在地:新宿区大久保 3-9</li> <li>主な交通機関: JR山手線・東京メトロ東</li> <li>西線「高田馬場駅」下車徒歩8分</li> <li>間取り: 3 DK</li> <li>専用面積(m²):42~43</li> <li>建設年度:昭和48~昭和50</li> <li>エレベーター:有り</li> <li>使用料(円):24,000~49,200</li> <li>仕様等:改良住宅</li> <li>参考倍率: -</li> </ul>

- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - ·申込地区番号
  - ・優遇抽せんの有無
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・募集戸数
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料 (円)
  - ・仕様等
  - ・参考倍率
  - ・対象階
  - ·事故内容

画面項目の説明は、表 5-3-2-2を参照してください。

### 申込情報を確認します。

 $\equiv$ 

[7]

申込情報

申込み内容確認

1 状況

受付済

### 2 受付番号

50011

### 募集の種類

定期募集(5月)

### 住宅の種別

世帯向(一般募集住宅)※単身でも入居 可能な住宅を含む

# [3] 抽せん番号のお知らせ日

2024年06月09日

### [4] 抽せん日

2024年06月22日

### [5] 抽せん結果のお知らせ日 2024年07月04日

6 抽せん番号

# 申込み内容確認 申込日 2024年03月05日 現在、申込者を含め同居している人数 2人 ※申込者本人を含めた人数 都営住宅に入居する人数 3人 ※申込者本人を含めた人数 融日本大震災被災者世帯または大規 模災害等被災者世帯として申込む (資格要件は<u>こちら</u>) 被災の内容

### 申込区分

### 一般世帯

- ※各申込区分の資格要件は<u>こちら</u>。資格要件を満たしていないと、抽せんに当せんしても審査時に失格となりますのでご注意ください。
- ※入居資格に関する年齢等の基準日は<u>こち</u> ら(東京都住宅供給公社のホームページ へ遷移します。「入居資格に関する基準 日一覧表」をご覧ください。) ※優遇倍率についてはこちら

- (2) 申込情報を確認します。
  - ・状況
  - ·受付番号
  - ・募集の種類
  - ・住宅の種別
  - ・抽せん番号のお知らせ日
  - ・抽せん日
  - ・抽せん結果のお知らせ日
  - ・抽せん番号
  - ・申込日
  - ・現在、申込者を含め同居している人数
  - ・都営住宅に入居する人数
  - ・被災者世帯での申込み
  - ・被災の内容
  - ・申込区分

画面項目の説明は、表 5-3-2-2を参照してください。

# 補 足

番号がついていない項目の項目説明については、表 5-2-2-2 (94ページ)を参照してください。

### 申込者本人の情報を確認します。

申込み内容確認
申込者情報(この方が都営住宅使用許可後 の名義人となります。)
申込者
氏:東京
名:太郎
フリガナ
氏:トウキョウ
名:如ウ
日本での通称名
▲ 申込者が外国人で、日本式の名前を住民票 に登録している場合のみ
氏:東
名:太郎
通称名のフリガナ
氏: トウ
名:如ウ
生年月日
1964年05月17日 (満59歳)
※満年節は本日時点で計算しています。資格 要件にかかる年齢の計算とは異なることが ありますのでご注意ください。
郵便番号

100 - 0001

現住所	(3) 甲込者の情報を確認します。
東京都千代田区千代田	・申込者
△△ビル403号室	・申込者(フリガナ)
○○様方	・日本での通称名
電話番号	・通称名のフリガナ
012 - 3456 - 7890	・生年月日
※平日の日中に連絡のつく電話番号	・郵便番号
初内已分左数	・現住所
	・電話番号
20中 ※現住所を含めた都内に継続して居住してい	・都内居住年数
る年数	・在留資格
※居住年数が1年未満の場合は1年	・在留期間
在留資格	・年間所得金額
▲ 申込者が外国人の場合のみ	・特別控除
※外国人の申込者については、中長期在留者	・所在地
で、申込日から審査日まで継続して在留資	<ul> <li>名称</li> </ul>
格を有しており、そのことが住民景の与し で証明できることが必要です。	・電話番号
	・勤務(開業)開始日
在留期間	・職業
	補足

# 申込み内容確認 年間所得金額 5,000,000円 ※年間所得に関する計算方法はこちらでご確 認ください。 ※特別控除についてはこちらでご確認くださ

 $\equiv$ 

申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在 地

### 所在地

い。

特別控除

東京都豊島区南大塚4-5-6

### 名称

株式会社南大塚ビル

### 電話番号

03 - 9876 - 5432

### 勤務(開業)開始日

1993年04月01日

### 職業

会社員

(4) 申込者の情報を確認します。

- •年間所得金額
- ・特別控除
- ・所在地
- ・名称
- ・電話番号
- ·勤務(開業)開始日
- ・職業

# 補足

都営住宅に同居予定の方の情報を表示します。



※「単身者向け」住宅の場合、同居者一覧は表示されません。



 都営住宅に同居予定の方の情報を表示する場合は、「同居者表示」ボタンを 押します。

同居者内容確認画面に遷移します。



同居者内容確認画面より同居者の情報を確認します。

同居者内容確認	
※外国人の同居親族については、全員が中長期 在留者で、申込日から審査日まで継続して在 留資格を有しており、そのことが住民票の写 しで証明できることが必要です。	
族とは、申込者と一緒に都営住宅に入居する親族です。	年間所得金額
氏名	0円
氏:東京	※年間所得に関する計算方法は <u>こちら</u> でご確
名:花子	
<b></b>	特別控除
לתעל	
氏:トウキョウ	※特別控除については <u>こちら</u> でご確認くださ
名:///	V 10
続柄	
子 (女)	
生年月日	
2006年05月03日 (満17歳)	
※満年齢は本日時点で計算しています。資格 要件にかかる年齢の計算とは異なることが ありますのでご注意ください。	

(5) 同居者の情報を確認します。

- ・氏名
- ・氏名 (フリガナ)
- ・続柄
- ・生年月日
- ・年間所得金額
- ・特別控除

# 補足

# 同居者内容確認画面より申込者との同居状況について、確認します。

 $\equiv$ 

### 同居者内容確認

### 現在、申込者と同居していますか

同居していない 現在、申込者と別に住んでいる方と同居する 申込みが認められるには要件があります。要 件は<u>こちら</u>

### 住宅の種類

賃貸アパート

### 都営住宅に入居する理由

留学から帰ってくるため。

(6) 申込者との同居状況について確認します。

・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択した 場合は、確認します。

- ・住宅の種類
- ・都営住宅に入居する理由





遠隔地扶養者の情報を表示します。



# 操作

 遠隔地扶養者の情報を表示する場合は、「遠隔地扶養者表示」ボタンを 押します。

遠隔地扶養者内容確認画面に遷移します。

# 遠隔地扶養者表示

遠隔地扶養者内容確認画面より遠隔地扶養者の情報を確認します。 (8) 遠隔地扶養者の情報を確認します。 遠隔地扶養者内容確認(1人  $\equiv$ 遠隔地扶養者内容確認 ・氏名 目)の場合 ・氏名 (フリガナ) 遠隔地扶養者情報(1人目) ・申込者との関係 次の遠隔地扶 ・生年月日 氏名 養者 ● 特別控除 氏:扶養 2 戻る 名:花子 補足 (1)画面の項目説明については、表 5-2-2-2 (94 ページ)を参照してくだ フリガナ さい。 氏: フヨウ 名: カナコ 操作 申込者との関係 遠隔地扶養者内容確認(2人目 ① 申込み内容確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。 日 以降)の場合 戻る 生年月日 (2)次の遠隔地扶養者情報を表示する場合は、「次の遠隔地扶養者」ボタン 1937年04月03日 (満86歳) ④ 前の遠隔地
 扶養者
 を押します。 ※満年齢は本日時点で計算しています。資格 要件にかかる年齢の計算とは異なることが (3)次の遠隔地扶 戻る 養者 ● ありますのでご注意ください。 前の遠隔地扶養者情報を表示する場合は、「前の遠隔地扶養者」ボタン (3) 特別控除 を押します。 ※特別控除についてはこちらでご確認くださ 扶養者 い.

世帯の所得金額と家族人数を確認します。

申込み内容確認

### 世帯の所得金額と家族人数

年間所得金額合計(A)

5,000,000 円

### 特別控除金額(B)

0円

### 世帯の所得金額

(A) - (B)

5,000,000円

※所得基準を超える場合は申込みできません。 こちらの所得基準を必ずご確認ください。

### 家族人数

5人

※家族人数とは、都営住宅に入居する人数に 遠隔地扶養者を加えた人数です。

- (9) 世帯の所得金額と家族人数を確認します。
  - ・年間所得金額合計(A)
  - ・特別控除金額 (B)
  - ・世帯の所得金額(A)-(B)
  - ・家族人数

# 補足

別居予定者の情報を確認します。



- (10)別居予定者の有無を確認します。
  - ・別居予定者の有無
  - ・別居する理由(「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、 確認します。)

# 補足

### 現在お住まいの住宅の状況について確認します。

申込み内容確認
現在のお住まいについて
住宅の種類
賃貸アパート
家賃
月額 50,000 円
※共益費、駐車場料金等を除く。
間取り
2 К
間取りのK・DK・LDKを
除いた部分の畳数の合計
合計 60.0 畳
住戸専用面積
60 m²
※住宅が狭いことを理由とした、都営住宅等 公的住宅からの申込み及び世帯を分離する 申込みの方のみ

- (11) 現在お住まいの住宅の状況を確認します。
  - ・住宅の種類
  - ・家賃
  - ・間取り
  - ・間取りのK・DK・LDKを除いた部分の畳数の合計
  - ・住戸専用面積



## 都営住宅に入居する方についてあてはまるものを選択しているか確認します。

申込み変更・取消期間外の申込みの場合

申込み内容確認	申込み内容確認	・階段の上り下りが困難な方がいますか
都営住宅に入居する方について	申込確定にあたっては、以下の事項に誓	・住宅や土地を所有している方がいますか
<b>階段の上り下りが困難な方がいますか</b> いません	<ul> <li>約・同意することが必要です。</li> <li>申込内容が事実と相違するとき、又は</li> <li>申込者(現に同居し、又は同居しよう)</li> </ul>	・申込確定にあたっては、以下の事項に誓約・同意することが必要です。
<b>住宅や土地を所有している方がいますか</b> いいえ	とする親族又はパートナーシップ関係 にある方を含む。)が暴力団員による 不当な行為の防止等に関する法律(平 成3年法律第77号)第2条第六号に規 定する暴力団員(以下「暴力団員」と いう。)であるときは、使用予定者の 決定を取り消されても異議ないこと 計可の上は、申込者(同居するものを 含む。)が暴力団員であることが判明 したときは、速やかに住宅を明け渡す こと ・暴力団員であるか否かの確認のため、 警視庁へ照会がなされること ✓上記について誓約・同意する	<ul> <li>(相) 足</li> <li>画面の項目説明については、表 5-2-2-2(94ページ)を参照してください。</li> <li>(現) 作</li> <li>(1) 申込期間外の申込みの場合は、「戻る」ボタンのみ表示します。</li> <li>申込み履歴一覧画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。</li> <li>戻る</li> </ul>

🛆 先頭へ戻る

戻る

(12) あてはまるものを選択しているか確認します。



### 表 5-3-2-2 申込み内容確認画面・同居者内容確認画面・遠隔地扶養者内容確認画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[1]	状況	申込みの「状況」を表示します。
[2]	受付番号	申込みの「受付番号」を表示します。
[3]	抽せん番号のお知らせ日	「抽せん番号のお知らせ日」を表示します。
[4]	抽せん日	「抽せん日」を表示します。
[5]	抽せん結果のお知らせ日	「抽せん結果のお知らせ日」を表示します。
[6]	抽せん番号	「抽せん番号」を表示します。
[7]	申込日	申込みを行った日付を表示します。

# 5-3-2-3. 申込み取消完了

# 申込みの取消完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】申込み:取消の受付完了について
東京 太郎 殿
都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの取消が完了しました。
受付番号:99999
甲込日:9999/99/99
募集の種類:〇〇〇〇 住宅の種別:〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
申込地区番号:9999999 住宅名:000000000000000000000000000000000000
【注意事項】 本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。
【問合せ】
東京都住宅供給公社 都営住宅入居者募集サイトコールセンター
0570-050-410
営業時間 9:00~18:00(土・日・祝日・年末年始を除く)

(1) 申込み取消メールを確認します。

5-3-2-4. 世帯情報変更・同居者入力・遠隔地扶養者入力





- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - ・募集戸数
  - ·申込地区番号
  - ・優遇抽せんの有無
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - ・仕様等
  - ・参考倍率
  - ・対象階
  - ・事故内容

# 操作

申込む住宅の変更を行う場合は、「住宅変更(検索画面へ)」ボタンを押します。

住宅変更(検索画面へ)

申込情報の変更をします。

世帯情報変更	
申込情報	<ul> <li>□東日本大震災被災者世帯または大規 模災害等被災者世帯として申込む</li> </ul>
募集の種類	(資格要件は <u>こちら</u> )
定期募集(5月)	※希望する方のみチェックしてください。
<b>住宅の種別</b> 世帯向(一般募集住宅)※単身でも入居 可能な住宅を含む	被災の内容 ~
現在、申込者を含め同居している人数 🌌	申込区分 28月
2人	一般世帯 🗸
※申込者本人を含め、同居している親族の 人数を入力してください。	※各申込区分の資格要件は <u>こちら</u> 。資格要 件を満たしていないと、抽せんに当せん しても審査時に失格となりますのでご注
<ul> <li>■ 当日モビに入済する入放</li> <li>3 ・ + 人</li> <li>※申込者本人を含めた人数を入力してください。</li> <li>※選択した住宅の入居人数に合致しない人数は入力できません。</li> </ul>	息、たこい。 ※入居資格に関する年齢等の基準日は <u>こち</u> ら(東京都住宅供給公社のホームページへ遷移します。「入居資格に関する基準日一覧表」をご覧ください。) ※優遇倍率については <u>こちら</u>
<ul> <li>- 3 → + 人</li> <li>※申込者本人を含めた人数を入力してください。</li> <li>※選択した住宅の入居人数に合致しない人数は入力できません。</li> </ul>	※人居員格に関する年師寺の基準日は <u>こち</u> <u>ら</u> (東京都住宅供給公社のホームページ へ遷移します。「入居資格に関する基準 日一覧表」をご覧ください。) ※優遇倍率については <u>こちら</u>

(2) 申込情報を変更します。

- ・募集の種類
- ・住宅の種別
- ・現在、申込者を含め同居している人数
- ・都営住宅に入居する人数
- ・被災者世帯での申込み
- ・被災の内容
- ・申込区分

# 補足



- (3) 申込者の情報を変更します。
  - ・申込者
  - ・申込者(フリガナ)
  - ・日本での通称名
  - ・通称名のフリガナ
  - ・生年月日
  - ・郵便番号
  - ・現住所
  - ・電話番号
  - ・都内居住年数
  - ・在留資格
  - ・在留期間
  - ・年間所得金額
  - ・特別控除
  - ・所在地
  - ・名称
  - ・電話番号
  - •勤務(開業)開始日
  - ・職業

補足



前回申込みまたは、取消を行った申込内容を複写することができます。 (1)Ξl 地扶養者情報が複写されます。 前回の抽せん・随時募集 の世帯情報をコピー (2)す。 \_ 世帯情報変更 \_ 郵便番号 刻須 0001 住所検索 100 ※数字で入力してください。 現住所 🜌 例)東京都新宿区西新宿5丁目〇〇-例) 000ビル 999号室 例)〇〇様方

操作 ポイント

前回の申込内容を複写する場合は、募集の種類が「毎月募集」、「定期募集(抽せ ん方式)」、「随時募集」の中で最新(取り消した申込内容を含む)の「申込者」か ら「住宅や土地を所有している方がいますか」までの項目と、同居者情報、遠隔

郵便番号を入力し「住所検索」ボタンを押すと、住所の一部が自動で入力されま



い。

都営住宅に同居予定の方の情報を編集・削除します。

	世帯情報変更	≡	
	都営住宅に同居予定の 予定のすべての方)は さい。 2000 ※下の同居者入力ボタン ください。	<b>D方(都営住宅に同居 こついて入力してくだ</b> ンを押して、入力して	
1	同居者入力 No: 1 氏名:東京花子 続柄:子(女) 生年月日:満17歳 年間所得金額:0円 特別控除:	削除	2
	同居者入力 No: 2 氏名:東京次郎 続柄:子(男) 生年月日:満3歳 年間所得金額:0円 特別控除:	削除	

※「単身者向け」住宅の場合、同居者一覧は表示されません。



 都営住宅に同居予定の方の情報を編集する場合は、「同居者入力」ボタンを 押します。

同居者入力画面に遷移します。



② 同居者情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。



### 同居者入力画面より同居者の情報を変更します。

0円

□ 特定扶養

□ひとり親

- 特別障害者



(4) 同居者の情報を変更します。

- ・氏名
- ・氏名(フリガナ)
- ・続柄
- 生年月日
- ·年間所得金額
- 特別控除



同居者入力画面より申込者との同居状況について、変更します。

同居者入力					
現在、申込者と同居していますか 🌌					
同居している	同居してい	ない			
現在、申込者と別 申込みが認められ 件は <u>こちら</u>	しに住んでい いるには要件	いる方と同 =がありま	同居する Eす。要		
住宅の種類 2010					
賃貸アパート	~	]			
都営住宅に入居る	する理由				
留学から帰って	くるため。				
			/		

- (5) 申込者との同居状況について変更します。
  - ・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択した 場合は、入力します。

- ・住宅の種類
- ・都営住宅に入居する理由



### 同居者入力画面より同居者の申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地を変更します。

同居者入力(1人目)の場合

同居者入力(2人目以降)の場合

(6) 申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地について変更します。



遠隔地扶養者の情報を編集・削除します。





 遠隔地扶養者の情報を編集する場合は、「遠隔地扶養者入力」ボタンを 押します。

遠隔地扶養者入力画面に遷移します。

# 遠隔地扶養者入力

② 遠隔地扶養者の情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。


### 遠隔地扶養者入力画面より遠隔地扶養者の情報を変更します。



ることはできません。

隔地扶養者内容確認(1人目) の場合 次の遠隔地扶 ④ 戻る 養者 ● (1)(2)遠隔地扶養者入 力完了

遠隔地扶養者内容確認(2人目 以降)の場合



(7) 遠隔地扶養者の情報の編集をします。

- •氏名
- ・氏名 (フリガナ)
- ・申込者との関係
- ・生年月日
- 特別控除



画面の項目説明については、表 5-2-2-1(76ページ)を参照してくだ さい。

# 操作

- 世帯情報変更画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。 (1)
  - ❹ 戻る
- (2)次の遠隔地扶養者情報を変更する場合は、「次の遠隔地扶養者」ボタン を押します。

#### 次の遠隔地扶 養者 ●

前の遠隔地扶養者情報を変更する場合は、「前の遠隔地扶養者」ボタン (3)を押します。



④ 入力を完了する場合は、「遠隔地扶養者入力完了」ボタンを押します。



世帯の所得金額と家族人数を確認します。

# 世帯情報変更

# 世帯の所得金額と家族人数

年間所得金額合計(A)

5,000,000円

## 特別控除金額( B )

0円

## 世帯の所得金額

(A) - (B)

5,000,000 円

※所得基準を超える場合は申込みできません。 こちらの所得基準を必ずご確認ください。

### 家族人数

5人

※家族人数とは、都営住宅に入居する人数に 遠隔地扶養者を加えた人数です。

- (8) 世帯の所得金額と家族人数を確認します。
  - ・年間所得金額合計(A)
  - ・特別控除金額(B)
  - ・世帯の所得金額(A)- (B)
  - ・家族人数

# 補足

#### 別居予定者の情報を入力します。



- (9) 別居予定者の有無を選択します。
  - ・別居予定者の有無
  - ・別居する理由(「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、 入力します。)

# 補足

## 現在お住まいの住宅の状況について変更します。



- (10) 現在お住まいの住宅の状況を変更します。
  - ・住宅の種類
  - ・家賃
  - ・間取り
  - ・間取りのK・DK・LDK を除いた部分の畳数の合計
  - ・住戸専用面積



## 都営住宅に入居する方についてあてはまるものを変更します。



- 申込確定にあたっては、以下の事項に誓
- 約・同意することが必要です。 🜌
- 申込内容が事実と相違するとき、又は 申込者(現に同居し、又は同居しよう とする親族又はパートナーシップ関係 にある方を含む。)が暴力団員による 不当な行為の防止等に関する法律(平 成3年法律第77号) 第2条第六号に規 定する暴力団員(以下「暴力団員」と いう。)であるときは、使用予定者の 決定を取り消されても異議ないこと
- 許可の上は、申込者(同居するものを) 含む。)が暴力団員であることが判明 したときは、速やかに住宅を明け渡す
- 暴力団員であるか否かの確認のため、 警視庁へ照会がなされること

▲上記について誓約・同意する

- (11) あてはまるものに変更します。
  - ・階段の上り下りが困難な方がいますか
  - ・住宅や土地を所有している方がいますか
  - ・申込確定にあたっては、以下の事項に誓約・同意することが必要です。

# 補足

## 満足度アンケートを変更します。

#### Ξ 世帯情報変更 満足度アンケートのお願い 今後のサービス向上のため、下記アンケー トにご協力をお願いします。 ご利用端末 2. 操作性 ○ 不満 ○ やや不満 ○ 普通 ○ やや満足 ○ 満足 3. 見やすさ ○ 不満 ○ やや不満 ○ 普通 ○ やや満足○ 満足 4. わかりやすさ ○ 不満 ○ やや不満 ○ 普通 ○ やや満足 ○ 満足 5. 総合評価 ○ 不満 ○ やや不満 ○ 普通 ○ やや満足 ○ 満足 6. 操作性・見やすさ・わかりやすさ等 の向上のための改善点がありましたらご 記載ください(自由記述欄) 7. 上記都営住宅を選んだ理由(複数回 答可) □ 間取り □ 面積・広さ 駅が近い 住環境が良い □ 築年数 □ 設備・仕様 駐車場の有無 通勤・通学時間 □ 親族が近くに住んでいる □ 住みたい地域だった □家賃が安い □ 現在の住まいから近い □ どこでもいいから都営住宅に入りたか った 一その他

りまし	たか(複数回答可)
□広	報東京都や区市町広報誌
□東	京都や東京都住宅供給公社( JK
K)	のHР
<b>1</b>	ンターネットのバナー広告
 東	京都やJKKのツイッターなどの
SN	S
יב []	ーチューブなどの動画
□募: □ ;	■「「「」」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「
	K K に電話で問合せ、区市町の窓
u⁄a ⊐≂	C しどや新聞 ネット記車かどのマ
ディー	ア
一友	~ 人・知人・親戚の紹介
~.    ₹(	の他
9.自	由意見欄(自由記述欄)
9.自	由意見欄(自由記述欄)
9.自	由意見欄(自由記述欄)
9. 自	由意見欄(自由記述欄)
9.自	由意見欄(自由記述欄)
<b>9.自</b> 申込a タンマ	由意見欄(自由記述欄) ゆの変更をする場合、「申込みへ をクリックしてください。
<b>9.自</b> 申込み 申込み	由意見欄(自由記述欄) かの変更をする場合、「申込みへ をクリックしてください。 みを変更せず、申込み内容確認画 島合、「戻る」ボタンをクリック
9.自	由意見欄(自由記述欄) かの変更をする場合、「申込みへ をクリックしてください。 みを変更せず、申込み内容確認画 易合、「戻る」ボタンをクリック さい。なお、一時保存していない
9.自 申夕 申戻く合、	由意見欄(自由記述欄) かの変更をする場合、「申込みへ をクリックしてください。 みを変更せず、申込み内容確認画 易合、「戻る」ボタンをクリック さい。なお、一時保存していない 入力した世帯情報は破棄されます
9.自 申込み 申 え く 合 、 〕	由意見欄(自由記述欄)  ゆの変更をする場合、「申込みへ をクリックしてください。  なを変更せず、申込み内容確認画  易合、「戻る」ボタンをクリック  さい。なお、一時保存していない  入力した世帯情報は破棄されます  申込みへ 戻る (

- (12) 満足度アンケートを変更します。
  - ・ご利用端末
  - ・操作性
  - ・見やすさ
  - ・わかりやすさ
  - ・総合評価
  - ・操作性・見やすさ・わかりやすさ等の向上のための改善点がありましたらご記載ください(自由記述欄)
  - ・上記都営住宅を選んだ理由
  - ・今回の募集をどのようにお知りになりましたか(複数回答可)
  - ·自由意見欄(自由記述欄)

## 補足

画面の項目説明については、表 5-2-2-1 (76ページ)を参照してくだ さい。

# 操作

① 申込みの変更をする場合は、「申込みへ」ボタンを押します。

申込みへ

② 申込みを変更せず、申込み内容確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

戻る

## 5-3-2-5. 申込み内容の確認・同居者確認・遠隔地扶養者確認

### 申込む住宅の情報を確認します。



- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - ・募集戸数
  - 申込地区番号
  - ・優遇抽せんの有無
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - ・仕様等
  - ・参考倍率
  - ・対象階
  - ・事故内容

## 補足

申込情報を確認します。

申込み内容の確認	被災者世帯での申込み
申込情報	■ 東日本大震災被災者世帯または大規 模災害等被災者世帯として申込む
募集の種類	(資格要件は <u>こちら</u> )
定期募集(5月)	被災の内容
住宅の種別 世帯向(一般募集住宅)※単身でも入居 可能な住宅を含む	申込区分
<b>現在、申込者を含め同居している人数</b> 2人	一般世帯 ※各申込区分の資格要件は <u>こちら</u> 。資格要
※申込者本人を含めた人数	しても審査時に失格となりますのでご注 意ください。
<b>都営住宅に入居する人数</b> 3人 ※申込者本人を含めた人数	※入居資格に関する年齢等の基準日はこち ら(東京都住宅供給公社のホームページ へ遷移します。「入居資格に関する基準 日一覧表」をご覧ください。)
	※優遇倍率については <u>こちら</u>

- (2)申込情報を確認します。
  - ・募集の種類
  - ・住宅の種別
  - ・現在、申込者を含め同居している人数
  - ・都営住宅に入居する人数
  - ・被災者世帯での申込み
  - ・被災の内容
  - ・申込区分

# 補足

## 申込者本人の情報を確認します。

Ξ

## 申込み内容の確認 申込者情報(この方が都営住宅使用許可後 の名義人となります。)

#### 申込者

- 氏:東京
- 名:太郎
- フリガナ
- 氏: トウキョウ
- 名:如ウ
- 日本での通称名

▲ 申込者が外国人で、日本式の名前を住民票 に登録している場合のみ

氏:東

名:太郎

#### 通称名のフリガナ

氏: トウ

名:如ウ

#### 生年月日

1964年05月17日 (満59歳)

※満年齢は本日時点で計算しています。資格 要件にかかる年齢の計算とは異なることが ありますのでご注意ください。

#### 郵便番号

100 - 0001

#### 現住所

東京都千代田区千代田

△△ビル403号室

○○様方

#### 電話番号

012 - 3456 - 7890 ※平日の日中に連絡のつく電話番号

#### 都内居住年数

20年 ※現住所を含めた都内に継続して居住してい る年数 ※居住年数が1年未満の場合は1年

#### 在留資格 ▲ 申込者が外国人の場合のみ

※外国人の申込者については、中長期在留者

で、申込日から審査日まで継続して在留資 格を有しており、そのことが住民票の写し で証明できることが必要です。

#### 在留期間

#### 年間所得金額

5,000,000円 ※年間所得に関する計算方法はこちらでご確 認ください。

#### 特別控除

※特別控除については<u>こちら</u>でご確認くださ い。

# 申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在 地

所在地

#### 東京都豊島区南大塚4-5-6

名称

#### 株式会社南大塚ビル

#### 電話番号

03 - 9876 - 5432

#### 勤務(開業)開始日 1993年04月01日

職業 会社員

- (3) 申込者の情報を確認します。
  - ・申込者
  - ・申込者 (フリガナ)
  - ・日本での通称名
  - ・通称名のフリガナ
  - 生年月日
  - ·郵便番号
  - ・現住所
  - ・電話番号
  - 都内居住年数
  - · 在留資格
  - ・
     在留期間
  - 年間所得金額
  - 特別控除
  - 所在地
  - · 名称
  - 電話番号
  - ·勤務(開業)開始日
  - ・職業

## 補足

都営住宅に同居予定の方の情報を表示します。



※「単身者向け」住宅の場合、同居者一覧は表示されません。

# 操作

都営住宅に同居予定の方の情報を表示する場合は、「同居者表示」ボタンを押します。

同居者確認画面に遷移します。



### 同居者確認画面より同居者の情報を確認します。

同居者確認
※外国人の同居親族については、全員が中長期 在留者で、申込日から審査日まで継続して在 留資格を有しており、そのことが住民票の写 しで証明できることが必要です。
同居者情報(1人目・同居親族) 同居親 族とは、申込者と一緒に都営住宅に入居す る親族です。
氏:東京
名:花子
フリガナ
氏:トウキョウ
名://ナコ
<b>続柄</b> 子(女)
<b>生年月日</b>
2006年05月03日(海17歳) ※満年齢は本日時点で計算しています。資格 要件にかかる年齢の計算とは異なることが ありますのでご注意ください。

- (4) 同居者の情報を確認します。
  - ・氏名
  - ・氏名 (フリガナ)
  - ・続柄
  - ・生年月日
  - ・年間所得金額
  - ・特別控除

# 補足

### 同居者確認画面より申込者との同居状況について、確認します。

#### 同居者確認

### 現在、申込者と同居していますか

同居していない

現在、申込者と別に住んでいる方と同居する 申込みが認められるには要件があります。要 件は<u>こちら</u>

#### 住宅の種類

賃貸アパート

### 都営住宅に入居する理由

留学から帰ってくるため。

(5) 申込者との同居状況について確認します。

・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択した 場合は、確認します。

・住宅の種類

・都営住宅に入居する理由



同居者確認画面より同居者の申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地の確認をします。

同居者確認(1人目)の場合

同居者確認(2人目以降)の場合

戻る



(6) 申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地について確認します。

- ・所在地
- ・名称
- ・電話番号
- 勤務(開業)開始日

・職業

# 補足

画面の項目説明については、表 5-2-2-2 (94 ページ)を参照してくだ さい。

# 操作

① 申込み内容の確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。



② 次の同居者情報を表示する場合は、「次の同居者」ボタンを押します。

## 次の同居者 🔊

③前の同居者情報を表示する場合は、「前の同居者」ボタンを押します。



遠隔地扶養者の情報を表示します。



# 操作

 遠隔地扶養者の情報を表示する場合は、「遠隔地扶養者表示」ボタンを 押します。

遠隔地扶養者確認画面に遷移します。



## 遠隔地扶養者確認画面より遠隔地扶養者の情報を確認します。

		(7) 遠隔地扶養者の情報を確認します。					
遠隔地扶養者確認	遠隔地扶養者確認(1 人目)の	・氏名					
	場合	・氏名(フリガナ)					
途隔地扶贫有旧報(17日)		・申込者との関係					
氏名	次の遠隔地荘	・生年月日					
氏:扶養	養者の	・特別控除					
名:花子	2						
	戻る	· 補足					
		画面の項目説明については、表 5-2-2-2(94ページ)を参照してくだ					
氏:739		さい。					
名://コ							
由기半しの問題		操作					
	│ 遠隔地扶養者確認(2 人目以降) │	① 申込み内容の確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。					
	の場合						
生年月日		「戻る」					
1937年04月03日 (満86歳)							
※満年齡は本日時点で計算しています。資格	<ul> <li>③ 前の遠隔地 扶養者</li> </ul>	② 次の速隔地伏食有情報を衣小りる場合は、「次の速隔地伏食有」 小グン た 畑、 ト 」					
要件にかかる年齢の計算とは異なることが		を押します。					
のりよりのでこ 江思へたさい。	(3) 戻る	次の遠隔地扶					
特別控除		R V					
		③ 前の遠隔地扶養者情報を表示する場合は、「前の遠隔地扶養者」ボタン					
※特別控除については <u>こちら</u> でご確認くださ		を押します。					
61.		◎ 前の遠隔地					
	]	大養者					

世帯の所得金額と家族人数を確認します。

# 世帯の所得金額と家族人数

### 年間所得金額合計(A)

5,000,000円

申込み内容の確認

#### 特別控除金額(B)

0円

#### 世帯の所得金額

(A)-(B)

5,000,000 円

※所得基準を超える場合は申込みできません。 こちらの所得基準を必ずご確認ください。

#### 家族人数

5人

※家族人数とは、都営住宅に入居する人数に 遠隔地扶養者を加えた人数です。

- (8) 世帯の所得金額と家族人数を確認します。
  - ・年間所得金額合計(A)
  - ・特別控除金額(B)
  - ・世帯の所得金額 (A) (B)
  - ・家族人数

# 補足

別居予定者の情報を確認します。



- (9) 別居予定者の有無を確認します。
  - ・別居予定者の有無
  - ・別居する理由(「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、 確認します。)

## 補足

現在お住まいの住宅の状況について確認します。

申込み内容の確認
現在のお住まいについて
住宅の種類
賃貸アパート
家賃
月額 50,000 円
※共益費、駐車場料金等を除く。
間取り
2 K
間取りのK・DK・LDKを
除いた部分の畳数の合計
合計 60.0 畳
住戸専用面積
60 m <sup>2</sup> ※住宅が狭いことを理由とした、都営住宅 等公的住宅からの申込み及び世帯を分離 する申込みの方のみ

- (10) 申込者が現在お住まいの住宅の状況を確認します。
  - ・住宅の種類
  - ・家賃
  - ・間取り
  - ・間取りの K・DK・LDK を除いた部分の畳数の合計
  - ・住戸専用面積



## 都営住宅に入居する方についてあてはまるものを選択しているか確認します。



- (11) あてはまるものを選択しているか確認します。
  - ・階段の上り下りが困難な方がいますか
  - ・住宅や土地を所有している方がいますか
  - ・申込確定にあたっては、以下の事項に誓約・同意することが必要です。

# 補足

画面の項目説明については、表 5-2-2-2 (94 ページ)を参照してくだ さい。

## 操作

 確認した内容で申込みを行う場合は、「上記の内容で申込む」ボタンを 押します。

上記の内容で申込む

② 確認した内容を修正する場合は、「申込み内容を修正する」ボタンを押します。

申込み内容を修正する

#### 5-3-2-6. 申込み変更完了

### 変更の受付完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】申込み:変更の受付完了について

東京 太郎 殿

都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの変更が完了しました。

受付番号:99999

なお、申込み内容の変更・取消を行いたい場合は、募集締切日(9999年 99月 99日)までは、変更・取消が可能です。

お持ちの ID にて「都営住宅入居者募集サイト」よりログインし、変更・取消をお願いいた します。

※ただし、募集の種類を変更したい場合は、本申込を取消し、新たに申込入力を行ってくだ さい。

https://www.juutakuseisaku.metro.tokyo.lg.jp/toei\_online/index.html

【ご案内】 抽せん番号のお知らせ日:9999年99月99日 抽せん日:9999年99月99日 抽せん結果のお知らせ日:9999年99月99日

【注意事項】 本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。 【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅入居者募集サイトコールセンター 0570-050-410 営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)

# ポイント

申込み内容の変更・取消を行いたい場合は、メールに記載されている募集 締切日までは変更・取消ができます。 6. 定期募集(ポイント方式)の申込みを行う

6-1. 募集住宅の検索を行う

6-1-1.募集住宅の検索の流れ

募集住宅の検索は、以下の流れになります。



# 6-1-2. 募集住宅の検索の操作

6-1-2-1. 募集住宅検索

入居したい募集住宅を探すための検索条件を入力します。 本システムへ未ログイン状態の場合 本システムヘログイン状態の場合



- (1) 検索条件をすべて入力します。
  - ・募集の種類
  - ・住宅の種別
  - ・都営住宅に入居する人数

画面項目の説明は、表 6-1-2-1を参照してください。

## 操作

 ① 本システムヘログイン済の場合、「♡お気に入り登録した住宅一覧へ」ボ タンを押下します。

お気に入り登録している募集住宅を募集住宅一覧画面に表示します。

♡ お気に入り登録した住宅一覧へ

I,			 ~ 7 0	
	募集住宅検索	≡	募集住宅検索	Ξ
	検索条件の追加		市部	Ξ
[4]	区市町		□ 八王子市	□ 立川市
	※区市町を選択してくた	ぎさい。	🗌 武蔵野市	□ 三鷹市
	※複数選択が可能です。		□青梅市	□ 府中市
	3 🗌 区部	2 🗆	□昭島市	□ 調布市
	□千代田区	□中央区	□町田市	□ 小金井市
	□港区	□ 新宿区	□小平市	□日野市
	□ 文京区	□台東区	□ 東村山市	□ 国分寺市
	□墨田区	□江東区	□国立市	西東京市
	□品川区	□目黒区	□福生市	□ 狛江市
	□大田区	□世田谷区	□ 東大和市	□ 清瀬市
	□渋谷区	□ 中野区	□ 東久留米市	🗌 武蔵村山市
	□杉並区	□豊島区	□多摩市	□ 稲城市
	□北区	□ 荒川区	□ 羽村市	□瑞穂町
	□板橋区	□練馬区	さらに条件を絞り込む	Đ
	□足立区	□葛飾区		
	□江戸川区			

検索条件を追加する場合に入力します

(2) 検索条件を入力します。

・区市町

画面項目の説明は、表 6-1-2-1を参照してください。

# 操作

② 募集住宅検索画面表示時は、「区部」「市部」「さらに条件を絞り込む」内の項目を非表示としています。

隠れている項目を表示する場合は、「+」ボタンを押します。

I	_	I	_	I
I		U		I
l	_	-		J

表示している項目を非表示とする場合は、「-」ボタンを押します。



# 操作 ポイント

③ 「区部(一括選択・解除)」「市部(一括選択・解除)のチェックボックスを選択することで、区市部の一括選択・一括解除ができます。

・一括選択の場合

募集住宅検索		募集	集住宅検索		$\equiv$		募	集住宅検索		Ξ	募	集住宅検索		Ξ
検索条件の追加		Г	市部		-	検索条件の追加				✓市部				
区市町		1	□ 八王子市	□ 立川市			区i	市町				✓ 八王子市	✔ 立川市	
※区市町を選択してくださ	さい。		□ 武蔵野市	□三鷹市				※区市町を選択してく†	<b>ざさい。</b>			☑ 武蔵野市	✔ 三鷹市	
※複数選択が可能です。			□ 青梅市	□ 府中市				※複数選択が可能です。				✓ 青梅市	✔ 府中市	
□区部			回昭島市	□ 調布市			ſ	☑区部				✔ 昭島市	✔ 調布市	
□千代田区	□ 中央区		□町田市	□小金井市			1	✓千代田区	✓中央区			☑町田市	✓小金井市	
□港区	□新宿区		□ 小平市	□日野市				▶港区	✓新宿区			✓小平市	✔ 日野市	
□文京区	□台東区		□ 東村山市	□国分寺市				✓文京区	→台東区			☑ 東村山市	✔ 国分寺市	
□墨田区	□江東区		□ 国立市	西東京市				☑墨田区	✓ 江東区			✔ 国立市	✓ 西東京市	
□品川区	□目黒区		□福生市	□ 狛江市				→品川区	✓目黒区			✔ 福生市	✔ 狛江市	
□大田区	□世田谷区		□ 東大和市	□ 清瀬市								✓東大和市	✓清瀬市	
□渋谷区	□ 中野区		□ 東久留米市	🗌 武蔵村山市	ī			→ 法谷区	 ▼中野区			✓東久留米市	✔ 武蔵村山	市
□杉並区	□豊島区		□多摩市	□稲城市				✓	✓豊島区			✔ 多摩市	✔ 稲城市	
□北区	□ 荒川区		□ 羽村市	□瑞穂町				 ▼北区	☑ 荒川区			✔ 羽村市	✓ 瑞穂町	
□板橋区	□ 練馬区	さら	らに条件を絞り込む		Ŧ			✓ 板橋区	✔ 練馬区		t	らに条件を絞り込む		Ŧ
□足立区	□葛飾区							✔ 足立区	✔ 葛飾区					
								✓江戸川区						

#### ・一括解除の場合

募集住宅検索		募集住宅検索	≡	募集住宅検索		集住宅検索	≡					
検索条件の追加			▶ 市部	Ξ	ti	検索条件の追加				市部	E	Ð
区市町			✓ 八王子市	☑ 立川市	×	市町				□ 八王子市	□ 立川市	
※区市町を選択してく	ださい。		✓ 武蔵野市	✓三鷹市		※区市町を選択してく	ださい。			□ 武蔵野市	□三鷹市	
※複数選択が可能です	o		✓ 青梅市	☑ 府中市		※複数選択が可能です	o	_		□ 青梅市	□府中市	
☑区部	E		✔ 昭島市	☑ 調布市		□区部	E	]		回昭島市	□ 調布市	
▼千代田区	✓中央区		☑町田市	✔ 小金井市		□ 千代田区	□中央区			□ 町田市	□小金井市	
	✓新宿区		✓小平市	✔ 日野市		□港区	──新宿区			□ 小平市	□日野市	
	→ 台東区		☑ 東村山市	🖌 国分寺市		□ 文京区	□台東区			□ 東村山市	□国分寺市	
	✓江東区		✔ 国立市	✓ 西東京市		□墨田区	□江東区			□ 国立市	□ 西東京市	
	✓目黒区		☑ 福生市	☑ 狛江市		□品川区	□目黒区			□福生市	□狛江市	
	✓世田谷区		✓東大和市	✓ 清瀬市		□大田区	□世田谷区			□ 東大和市	□ 清瀬市	
	✓ 中野区		✓東久留米市	✔ 武蔵村山市		□渋谷区	□中野区			□ 東久留米市	□ 武蔵村山市	
	▼豊島区		✓ 多摩市	✔ 稲城市		□杉並区	□豊島区			□多摩市	□ 稲城市	
☑北区	✓ 荒川区		✔ 羽村市	✓ 瑞穂町		□北区	□ 荒川区			□ 羽村市	□瑞穂町	
✔板橋区	✔ 練馬区		さらに条件を絞り込む	Ŧ		□板橋区	□ 練馬区		さ	らに条件を絞り込む		ŧ
✔ 足立区	✔ 葛飾区			<u> </u>		□足立区	□葛飾区					
☑ 江戸川区						□江戸川区						

- -



- (3) 検索条件を入力します。
  - ・住宅名
  - ・主な交通機関
  - ・間取り
  - ・専用面積(m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度からの経過年数
  - ・エレベーター
  - ・バリアフリー
  - ・参考倍率
- (4) 入力した検索条件で該当する件数が表示される。

画面項目の説明は、表 6-1-2-1を参照してください。

# 補足

参考倍率は定期募集(8月、2月)の世帯向(一般募集住宅・ポイント方式)※ 2人以上の家族向のみを検索する場合に、使用できます。 参考倍率を指定して住宅を探す際にご使用ください。

# 操作

④ 「検索」ボタンを押します。

入力した検索条件に該当する募集住宅を募集住宅一覧画面に表示します。

# 検索

No.	項目名等	説明
[1]	募集の種類	「定期募集(8月)」または、「定期募集(2月)」を選択します。
		現在募集を行っている「募集の種類」のみ表示します。
		※入力必須項目です。
[2]	住宅の種別	「世帯向(一般募集住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向のみ」または、「世帯向(車いす
		使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向のみ」を選択します。
		現在募集を行っている「住宅の種別」のみ表示します。
		※入力必須項目です。
[3]	都営住宅に入居する人数	「都営住宅に入居する人数」を入力します。
		※入力必須項目です。
[4]	区市町	「区市町」を選択して検索できます。
		一括選択と一括解除が可能です。
		※複数選択が可能です。
[5]	住宅名	「住宅名」を入力して検索できます。
[6]	主な交通機関	「主な交通機関」を入力して検索できます。
		※路線、駅、バス停を入力します。
		※3 つまで入力できます。
		「いずれかのキーワードを含む」を選択した場合は、入力したキーワードに一つでも該当する
		住宅を検索します。
		「すべてのキーワードを含む」を選択した場合は、入力したキーワードに全て該当する住宅を
		検索します。
		「駅・バス停からの徒歩分」を選択して検索できます。
		「バス利用の住戸を除く」を選択した場合は、バス利用の住戸を除いて検索します。
[7]	間取り	「間取り」を選択して検索できます。
		※複数選択が可能です。

表 6-1-2-1 募集住宅検索画面 画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[8]	専用面積 (m <sup>2</sup> )	専用面積(m <sup>3</sup> )(下限)と専用面積(m <sup>3</sup> )(上限)を選択して検索できます。
[9]	建設年度からの経過年数	「建設年度からの経過年数」を選択して検索できます。
[10]	エレベーター	エレベーターが有りの住宅を検索する場合に選択します。
[11]	バリアフリー	バリアフリー仕様の住宅のみ検索する場合に選択して検索できます。
[12]	参考倍率	「住宅の種別」で「世帯向(一般募集住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向のみ」を選択
		した場合のみ、「参考倍率」を選択して検索できます。
[13]	前回募集の応募倍率	「こちら」のリンクを押すと、前回募集の応募倍率を参照できます。

### 6-1-2-2. 募集住宅一覧

募集住宅検索画面の「検索」ボタン押下で、入居したい募集住宅を一覧で確認します。

#### 本システムへ未ログイン状態の場合

	◆ 都宮住宅入居者募集サイト – □ ×
	募集住宅一覧
	条件を変更して検索 再検索
	申込地区番号」
	<b>59</b> 件中1~10件を表示
	10件表示     表示
	1 2 3 4 5 次ヘ>>
[1]	<u>住宅名</u> :百人町四丁目
[2]	<u>代表的な所在地</u> :新宿区 百人町 4-8
[3]	<u>主な交通機関</u> : J R 中央・総武線「大久保駅」
	下車徒歩11分
[4]	間取り:2DK
[5]	<b>専用面積(m²)</b> :53~54
[6]	建設年度:平成12
[7]	参考倍率:10.5
	詳細
	•

(1)募集住宅検索画面で入力した検索条件に該当する募集住宅が一覧画面に 表示されます。

- ・住宅名
- ・代表的な所在地
- ・主な交通機関
- ・間取り
- ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
- ・建設年度
- ・参考倍率
- ・お気に入り ※ログイン状態の場合のみ

画面項目の説明は、表 6-1-2-2を参照してください。



5 入居した募集住宅を見つけた場合は、入居したい募集住宅の「詳細」ボタン を押します。



⑥ 募集住宅をお気に入り登録・解除したい場合は、お気に入りボタンを押します。



募集住宅検索画面の「♡お気に入り登録した住宅一覧へ」ボタン押下で、入居したい募集住宅を一覧で確認します。



(2) お気に入り登録した募集住宅が一覧画面に表示されます。

- ・募集の種類
- ・住宅の種別
- ・住宅名
- ・代表的な所在地
- ・主な交通機関
- ・戸数
- ・お気に入り

画面項目の説明は、表 6-1-2-2を参照してください。

No.	項目名等	説明
[1]	住宅名	「住宅名」を表示します。 ※
[2]	代表的な所在地	「代表的な所在地」を表示します。 ※
[3]	主な交通機関	「主な交通機関」を表示します。 ※
[4]	間取り	「間取り」を表示します。
[5]	専用面積 (m²)	「専用面積(m <sup>2</sup> )」を表示します。
[6]	建設年度	「建設年度」を表示します。 ※
[7]	参考倍率	募集住宅検索画面の「住宅の種別」で「世帯向(一般募集住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向
		のみ」を選択した場合は、「参考倍率」を表示します。 ※
[8]	募集の種類	お気に入り登録した住宅の「募集の種類」を表示します。
[9]	住宅の種別	お気に入り登録した住宅の「住宅の種別」を表示します。
[10]	戸数	お気に入り登録した住宅の「戸数」を表示します。 ※

表 6-1-2-2 募集住宅一覧画面 画面の項目説明

※リンク先があるものを押すと詳細情報をご覧になれます。

6-1-2-3. 募集住宅情報

## 募集住宅一覧画面の「選択」ボタン押下で、募集住宅情報を確認します。

#### 本システムへ未ログイン状態の場合



- (1) 選択した募集住宅の詳細情報が表示されます。
  - 入居人数
  - ·募集戸数
  - ·申认地区番号
  - · 住宅名
  - 代表的な所在地
  - 主な交通機関
  - ・
     間
     取
     り

Ξ

- 専用面積 (m<sup>2</sup>)
- · 建設年度
- ・エレベーター
- ・使用料(円)
- 仕様等
- ·参考倍率

画面項目の説明は、表 6-1-2-3を参照してください。

# 注意

## 都営住宅募集の申込みには利用者登録が必要です。 利用者登録が完了していない場合、申込みのときに、再度住宅検索が必要 になります。



# 操作 ポイント

 当該住戸の外部マップサービスを確認する場合は、「地図等の詳細情報 へ」ボタンを押します。

※当該住戸の外部マップサービス情報が設定されていない場合、「地図 等の詳細情報へ」ボタンは表示されない

## ♀ 地図等の詳細情報へ

 未ログイン状態である場合は、「ログインして世帯情報入力へ」ボタン を押して、ログインします。

ログインして世帯情報入力へ

③ 表示されている募集住宅を申込む場合は、「世帯情報入力へ」ボタンを 押します。

世帯情報入力へ

④ 選択した募集住宅を選びなおす場合は、「戻る」ボタンを押します。

#### 戻る

⑤ 選択した募集住宅をお気に入り登録・解除する場合は、「お気に入り未 登録/お気に入り登録済」ボタンを押します。



No.	項目名等	説明
[1]	入居人数	「入居人数」を表示します。 ※
[2]	募集戸数	「募集戸数」を表示します。 ※
[3]	申込地区番号	「申込地区番号」を表示します。
[4]	住宅名	「住宅名」を表示します。 ※
[5]	代表的な所在地	「代表的な所在地」を表示します。 ※
[6]	主な交通機関	「主な交通機関」を表示します。 ※
[7]	間取り	「間取り」を表示します。
[8]	専用面積 (m²)	「専用面積(m <sup>2</sup> )」を表示します。
[9]	建設年度	「建設年度」を表示します。 ※
[10]	エレベーター	「エレベーター」の有無を表示します。 ※
[11]	使用料 (円)	「使用料(円)」の下限と上限を表示します。 ※
[12]	仕様等	「仕様等」がある場合は、表示します。 ※
[13]	参考倍率	募集住宅検索画面の「住宅の種別」で「世帯向(一般募集住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向
		のみ」を選択した場合は、「参考倍率」を表示します。 ※

表 6-1-2-3 募集住宅情報画面 画面の項目説明

※リンク先があるものをクリックすると詳細情報をご覧になれます。
6-2. 募集住宅の申込みを行う 6-2-1. 募集住宅の申込みの流れ

募集住宅の申込みは、以下の流れになります。



6-2-2.募集住宅の申込みの操作

6-2-2-1. 世帯情報入力・同居者入力・遠隔地扶養者入力・別居予定者入力

申込む住宅の情報を確認します。

世帯情報入力	
世帯情報 入力 申込み内容 の確認 人力 住宅状況 人力 住宅状況 人力 人力の確認	
<ul> <li>▲注意事項</li> <li>同じ募集で、一世帯で2つ以上の申込み (重複申込み)はすべて無効となります ので、ご注意ください。</li> <li>ポイント募集は住宅困窮度を判定するた め、入力項目が多くなっています。一定時間画面遷移がない、通信トラブル、誤 操作等で予期せずログアウトした場合、 入力内容が失われますので、適時、一時 保存を行うことをおすすめします。</li> </ul>	
<b>申込む住宅</b> 住宅変更(検索画面へ)	ſ
<ul> <li>入居人数: 2人以上 募集戸数:2</li> <li>申込地区番号:31</li> <li>住宅名:文花一丁目</li> <li>代表的な所在地:墨田区 文花 1-26</li> <li>主な交通機関:東武亀戸線「小村井駅」下</li> <li>車徒歩10分</li> <li>間取り:3DK</li> <li>専用面積(m<sup>2</sup>):51</li> <li>建設年度:昭和41</li> <li>エレベーター:有り</li> <li>使用料(円):25,200~49,500</li> <li>仕様等:改良住宅 増築(平成4)</li> <li>会を使む:</li> </ul>	

- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - ·申込地区番号
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・募集戸数
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - ・仕様等
  - ・参考倍率

操作

- ① 申込む住宅の変更を行う場合は、「住宅変更(検索画面へ)」ボタンを押しま
  - す。

住宅変更(検索画面へ)



- (2) 申込情報を入力します。
  - 募集の種類

~

- 住宅の種別
- ・現在、申込者を含め同居している人数
- ・都営住宅に入居する人数
- ・被災者世帯での申込み
- ・被災の内容
- ·申込区分



- (3) 申込者の情報を入力します。
  - ・申込者
  - ・申込者 (フリガナ)
  - ・日本での通称名
  - ・通称名のフリガナ
  - 生年月日
  - ・郵便番号
  - ・現住所
  - ・電話番号
  - ・都内居住年数
  - ・在留資格
  - ・在留期間
  - ・年間所得金額
  - ・特別控除



- (4) 申込者の情報を入力します。
  - ・身体障害者手帳の交付
  - ・等級等
  - ・交付または更新年月日
  - ・愛の手帳の交付
  - 等級等
  - ・交付または更新年月日
  - ・精神障害者保健福祉手帳の交付
  - ・等級等
  - ・交付または更新年月日
  - ・期限
  - ・障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度である と判定されていますか
  - ・年金証書の障害等級
  - ・診断書の種類
  - ・所在地
  - ・名称
  - ・電話番号
  - 勤務(開業)開始日
  - ・職業

前回申込みまたは、取消を行った申込内容を複写することができます。
 前回の申込内容を複写する場合は、募集の種類が「定期募集(ポイント方式)」の最新(取り消した申込内容を含む)の「申込者」から「住宅や土地を所有している方がいますか」(車いす使用者世帯向の場合は、車いす使用者世帯の風呂の有無)までの項目と、同居者情報、遠隔地扶養者情報、別居予定者情報が複写されます。



② 郵便番号を入力し「住所検索」ボタンを押すと、住所の一部が自動で入力さ れます。



## 都営住宅に同居予定の方の情報を入力します。

同居者入力前の場合

世帯情報入力
都営住宅に同居予定の方(都営住宅に同居   予定のすべての方)について入力してくだ   さい。 2030
※下の同居者入力ボタンを押して、入力して ください。
同居者入力
No: 氏名:
続柄: 牛年月日:
手帳の種類:





 都営住宅に同居予定の方の情報を入力する場合は、「同居者入力」ボタン を押します。

同居者入力画面に遷移します。

# 同居者入力

② 同居者情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。

- अम्म	R۵
FIJ	阞

同居者入力画面より同居者の情報を入力します。



(5) 同居者の情報を入力します。

- ・氏名
- ・氏名 (フリガナ)
- ・続柄
- ・生年月日
- ·年間所得金額
- 特別控除

同居者入力画面より障害者手帳の交付、障害年金の受給について選択します。



- (6) 障害者手帳の交付、障害年金の受給について選択します。
  - ・身体障害者手帳の交付
  - ・等級等
  - ・交付または更新年月日
  - ・愛の手帳の交付
  - ・等級等
  - ・交付または更新年月日
  - ・精神障害者保健福祉手帳の交付
  - ・等級等
  - ・交付または更新年月日
  - ・期限
  - ・障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度で あると判定されていますか
  - ・年金証書の障害等級
  - ・診断書の種類





- (7) 申込者との同居状況について入力します。
  - ・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択し た場合は、入力します。

- ・住宅の種類
- ・都営住宅に入居する理由
- (8) 申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地について入力します。
  - ・所在地
  - ・名称
  - ・電話番号
  - 勤務(開業)開始日
  - ・職業

## 同居者入力(1人目)の場合



#### 同居者入力(2人目以降)の場合



# 操作

① 世帯情報入力画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。



② 次の同居者情報を入力する場合は、「次の同居者」ボタンを押します。



③前の同居者情報を入力する場合は、「前の同居者」ボタンを押します。

④ 入力を完了する場合は、「同居者入力完了」ボタンを押します。



遠隔地扶養者の情報を入力します。

遠隔地扶養者入力前の場合

世帯情報入力	世帯情報入力
遠隔地扶養者(申込者又は同居親族の所得 税法上の扶養親族で、都営住宅に入居しな い方)がいる場合は、その方について入力 してください。 ※下の遠隔地扶養者入力ボタンを押して、入 力してください。	遠隔地扶養者(申込者又は同居親族の所得 税法上の扶養親族で、都営住宅に入居しな い方)がいる場合は、その方について入力 してください。 ※下の遠隔地扶養者入力ボタンを押して、入 力してください。
遠隔地扶養者入力 ①	遠隔地扶養者入力 削除
No: 氏名: 申込者との関係: 年齢: 特別控除:	No: 1 氏名: 扶養 太郎 申込者との関係: 父 年齢: 満94歳 特別控除: 老人扶養
	遠隔地扶養者入力 削除 No: 2 氏名:扶養 花子 申込者との関係:母 年齢:満86歳 特別控除:
	遠隔地扶養者入力 No: 氏名: 申込者との関係:

年齢: 特別控除:

遠隔地扶養者入力後の場合



① 遠隔地扶養者の情報を入力する場合は、「遠隔地扶養者入力」ボタンを押 します。

遠隔地扶養者入力画面に遷移します。

## 遠隔地扶養者入力

遠隔地扶養者の情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。 2





# 遠隔地扶養者入力画面より遠隔地扶養者の情報を入力します。

- (9) 遠隔地扶養者の情報を入力します。
  - ・氏名
  - ・氏名 (フリガナ)
  - ・申込者との関係
  - ・生年月日
  - ・特別控除

#### 遠隔地扶養者入力(1人目)の場合



### 遠隔地扶養者入力(2人目以降)の場合



# 操作

① 世帯情報入力画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

❹ 戻る

 次の遠隔地扶養者情報を入力する場合は、「次の遠隔地扶養者」ボタン を押します。

次の遠隔地扶 養者 **●** 

③ 前の遠隔地扶養者情報を入力する場合は、「前の遠隔地扶養者」ボタン を押します。

④ 前の遠隔地 扶養者

④ 入力を完了する場合は、「遠隔地扶養者入力完了」ボタンを押します。



世帯の所得金額と家族人数を確認します。



- (10)世帯の所得金額と家族人数について確認します。
  - ・年間所得金額合計 (A)
  - ・特別控除金額(B)
  - ・世帯の所得金額(A)-(B)
  - ・家族人数

## 別居予定者の情報を入力します。

#### 別居予定者入力前の場合



別居予定者入力後の場合  $\equiv$ 世帯情報入力 別居予定者(現在申込者と同居している が、都営住宅に入居せず、別居する予定の 方)について入力してください。 申込期間に申込者と同居している方のなか に、都営住宅には入居しない方(別居予定 者)がいますか。 🌌 ※友人・知人も含めて回答してください はい いいえ ※原則として現に同居している親族と別居す る申込みはできません。例外的に認められ る場合については、こちら ※下の別居予定者入力ボタンを押して、入力 してください。 別居予定者入力 削除 (2)No: 1 氏名: 別居 太郎 **続柄**:子 年齡: 満17歳 都営住宅に入らない理由:別居している ため 別居予定者入力 No: 氏名:

続柄: 年齢:

都営住宅に入らない理由:

- (11)別居予定者の有無を選択します。
  - ・別居予定者の有無

画面項目の説明は、表 6-2-2-1を参照してください。

「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、以下の操作を行いま す。

操作

別居予定者の情報を入力する場合は、「別居予定者入力」ボタンを押します。

別居予定者入力画面に遷移します。

別居予定者入力

② 別居予定者の情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。

削除



都営住宅に入居する方についてあてはまるものを選択します。



- (13) あてはまるものを選択します。
  - ・階段の上り下りが困難な方がいますか
  - ・都営住宅に入居する人の中に該当する人がいれば選択してください。
     (複数回答可)
  - ・全員が生活保護等を受給していますか
  - ・住宅や土地を所有している方がいますか

住宅の種別で「世帯向(車いす使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向のみ」を選択している場合は、車いす使用者に ついて入力します。



No.	項目名等	説明
[1]	募集の種類	募集住宅検索画面で選択した「募集の種類」を表示します。
[2]	住宅の種別	募集住宅検索画面で選択した「住宅の種別」を表示します。
[3]	現在、申込者を含め同居して	申込日現在の本人を含めた同居している人数を入力します。
	いる人数	※入力必須項目です。
[4]	都営住宅に入居する人数	本人を含めた「都営住宅に入居する人数」を選択します。
		左右にある「+」「-」ボタンを押すと、人数の変更ができます。
		※入力必須項目です。
[5]	被災者世帯での申込み	「住宅の種別」で「世帯向(一般募集住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向のみ」を選択し、
		大規模災害等被災者世帯として申込む場合は、チェックボックスにチェックをいれます。
		「住宅の種別」で「世帯向(車いす使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向のみ」
		を選択した場合は、被災者世帯での申込みはできません。
[6]	被災の内容	「被災者世帯での申込み」チェックボックスにチェックした場合は、選択します。
[7]	申込区分	「申込区分」を選択します。
		※入力必須項目です。
[8]	申込者	初期表示でログイン者の氏名を表示します。
		※入力必須項目です。
[9]	申込者(フリガナ)	初期表示でログイン者の氏名(フリガナ)を表示します。
		※入力必須項目です。
[10]	日本での通称名	申込者が外国人で、日本式の名前を住民票に登録している場合のみ、「日本での通称名」を入力し
[11]	通称名のフリガナ	ます。
[12]	生年月日	初期表示でログイン者の「生年月日」を表示します。
		未成年の場合は、注意文を表示します。
		※入力必須項目です。

表 6-2-2-1 世帯情報入力画面・同居者入力画面・遠隔地扶養者入力画面・別居予定者入力画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[13]	郵便番号	初期表示でログイン者の「郵便番号」を表示します。
		※入力必須項目です。
[14]	現住所	初期表示でログイン者の「現住所」を表示します。
		※入力必須項目です。
[15]	電話番号	初期表示でログイン者の「電話番号」を表示します。
		※入力必須項目です。
[16]	都内居住年数	「都内居住年数」を入力します。
		※入力必須項目です。
[17]	在留資格	申込者が外国人の場合は、「在留資格」を選択します。
[18]	在留期間	「在留資格」で以下を選択した場合は、入力します。
		・日本人の配偶者等
		・定住者
		・その他中長期在留者
[19]	年間所得金額	申込者の「年間所得金額」を入力します。
		※入力必須項目です。
[20]	特別控除	申込者の「特別控除」を選択します。
		※複数選択が可能です。
[21]	身体障害者手帳の交付	申込者の「身体障害者手帳の交付」を選択します。
[22]	等級等	申込者の「身体障害者手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「等級等」を選択
		します。
		※入力必須項目です。
[23]	交付または更新年月日	申込者の「身体障害者手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「交付または更新
		年月日」を選択します。
[24]	愛の手帳の交付	申込者の「愛の手帳の交付」を選択します。

No.	項目名等	説明
[25]	等級等	申込者の「愛の手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「等級等」を選択します。
		※入力必須項目です。
[26]	交付または更新年月日	申込者の「愛の手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「交付または更新年月
		日」を選択します。
[27]	精神障害者保健福祉手帳の	申込者の「精神障害者保健福祉手帳の交付」を選択します。
	交付	
[28]	等級等	申込者の「精神障害者保健福祉手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「等級
		等」を選択します。
		※入力必須項目です。
[29]	交付または更新年月日	申込者の「精神障害者保健福祉手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「交付ま
		たは更新年月日」を選択します。
[30]	期限	申込者の「精神障害者保健福祉手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「期限」
		を選択します。
		※入力必須項目です。
[31]	障害年金の受給に関し、障害	申込者の「障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度であると判定され
	の程度が精神障害1級~3	ていますか」を選択します。
	級と同程度であると判定さ	
	れていますか	
[32]	年金証書の障害等級	申込者の「障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度であると判定され
		ていますか」で「判定されている」を選択した場合は、「年金証書の障害等級」を選択します。
		※入力必須項目です。
[33]	診断書の種類	申込者の「障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度であると判定され
		ていますか」で「判定されている」を選択した場合は、「診断書の種類」を選択します。
		※入力必須項目です。
[34]	所在地	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「所在地」を入力します。

- 1

No.	項目名等	説明
[35]	名称	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「名称」を入力します。
[36]	電話番号	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「電話番号」を入力します。
[37]	勤務(開業)開始日	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「勤務(開業)開始日」を選択します。
[38]	職業	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「職業」を選択します。
[39]	氏名	同居予定者の「氏名」を入力します。
		※入力必須項目です。
[40]	氏名 (フリガナ)	同居予定者の「フリガナ」を入力します。
		※入力必須項目です。
[41]	続柄	同居予定者の「続柄」を選択します。
		※入力必須項目です。
[42]	生年月日	同居予定者の「生年月日」を選択します。
		※入力必須項目です。
[43]	年間所得金額	同居予定者の「年間所得金額」を入力します。
		※入力必須項目です。
[44]	特別控除	同居予定者の「特別控除」を選択します。
		※複数選択が可能です。
[45]	身体障害者手帳の交付	同居予定者の「身体障害者手帳の交付」を選択します。
[46]	等級等	同居予定者の「身体障害者手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「等級等」を
		選択します。
		※入力必須項目です。
[47]	交付または更新年月日	同居予定者の「身体障害者手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「交付または
		更新年月日」を選択します。
[48]	愛の手帳の交付	同居予定者の「愛の手帳の交付」を選択します。

No.	項目名等	説明
[49]	等級等	同居予定者の「愛の手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「等級等」を選択し
		ます。
		※入力必須項目です。
[50]	交付または更新年月日	同居予定者の「愛の手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「交付または更新年
		月日」を選択します。
[51]	精神障害者保健福祉手帳の	同居予定者の「精神障害者保健福祉手帳の交付」を選択します。
	交付	
[52]	等級等	同居予定者の「精神障害者保健福祉手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「等
		級等」を選択します。
		※入力必須項目です。
[53]	交付または更新年月日	同居予定者の「精神障害者保健福祉手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「交
		付または更新年月日」を選択します。
[54]	期限	同居予定者の「精神障害者保健福祉手帳の交付」で「交付を受けている」を選択した場合は、「期
		限」を選択します。
		※入力必須項目です。
[55]	障害年金の受給に関し、障害	同居予定者の「障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度であると判定
	の程度が精神障害1級~3	されていますか」を選択します。
	級と同程度であると判定さ	
	れていますか	
[56]	年金証書の障害等級	同居予定者の「障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度であると判定
		されていますか」で「判定されている」を選択した場合は、「年金証書の障害等級」を選択しま
		す。
		※入力必須項目です。

- 1

No.	項目名等	説明
[57]	診断書の種類	同居予定者の「障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度であると判定
		されていますか」で「判定されている」を選択した場合は、「診断書の種類」を選択します。
		※入力必須項目です。
[58]	現在、申込者と同居していま	同居予定者の「現在、申込者と同居していますか」を選択します。
	すか	※入力必須項目です。
[59]	住宅の種類	同居予定者の「現在、申込者と同居していますか」で「同居していない」を選択した場合は、「住
		宅の種類」を選択します。
		※入力必須項目です。
[60]	都営住宅に入居する理由	同居予定者の「現在、申込者と同居していますか」で「同居していない」を選択した場合は、「都
		営住宅に入居する理由」を選択します。
		※入力必須項目です。
[61]	所在地	同居予定者の勤務先又は学校の「所在地」を入力します。
[62]	名称	同居予定者の勤務先又は学校の「名称」を入力します。
[63]	電話番号	同居予定者の勤務先又は学校の「電話番号」を入力します。
[64]	勤務(開業)開始日	同居予定者の勤務先又は学校の「勤務(開業)開始日」を選択します。
[65]	職業	同居予定者の勤務先又は学校の「職業」を選択します。
[66]	氏名	「氏名」を入力します。
		※入力必須項目です。
[67]	氏名 (フリガナ)	「フリガナ」を入力します。
		※入力必須項目です。
[68]	申込者との関係	「申込者との関係」を選択します。
		※入力必須項目です。
[69]	生年月日	「生年月日」を選択します。
		※入力必須項目です。

No.	項目名等	説明
[70]	特別控除	「特別控除」を選択します。
		※複数選択が可能です。
[71]	年間所得金額合計 (A)	申込者と同居予定者の「年間所得金額」の合計を表示します。
[72]	特別控除金額 (B)	申込者と同居予定者と遠隔地扶養者の「特別控除金額」の合計を表示します。
[73]	世帯の所得金額(A)- (B)	「年間所得金額合計(A)」と「特別控除金額(B)」の差引所得金額を表示します。
[74]	家族人数	都営住宅に入居する人数と遠隔地扶養人数の合計を表示します。
[75]	別居予定者の有無	「別居予定者の有無」を選択します。
		※入力必須項目です。
[76]	氏名	「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、「氏名」を入力します。
		※入力必須項目です。
[77]	氏名 (フリガナ)	「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、「フリガナ」を入力します。
		※入力必須項目です。
[78]	続柄	「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、「続柄」を選択します。
		※入力必須項目です。
[79]	生年月日	「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、「生年月日」を選択します。
[80]	都営住宅に入らない理由	「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、「都営住宅に入らない理由」を入力します。
[81]	階段の上り下りが困難な方	「階段の上り下りが困難な方がいますか」にあてはまる選択肢を選択します。
	がいますか	
[82]	都営住宅に入居する人の中	「都営住宅に入居する人の中に該当する人がいれば選択してください。」を選択します。
	に該当する人がいれば選択	※複数選択が可能です。
	してください。	
[83]	全員が生活保護等を受給し	「全員が生活保護等を受給していますか」を選択します。
	ていますか	
[84]	住宅や土地を所有している	「住宅や土地を所有している方がいますか」にあてはまる選択肢を選択します。
	方がいますか	※入力必須項目です。

No.	項目名等	説明
[85]	住宅や土地を所有している	「住宅や土地を所有している方がいますか」トグルボタンで「はい」を選んだ場合
	方がいますか	・アーウのいずれかを選択します。
		・※入力必須項目です。
		「いいえ」を選択した場合
		・選択できない状態になります。
[86]	車いす使用者氏名	「住宅の種別」で「世帯向(車いす使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向のみ」
		を選択している場合は、「車いす使用者氏名」を入力します。
		※入力必須項目です。
[87]	該当する項目にチェックし	「住宅の種別」で「世帯向(車いす使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向のみ」
	てください	を選択している場合は、「該当する項目にチェックしてください」を選択します。
		※複数選択が可能です。
[88]	申込期間に車いす使用者が	「住宅の種別」で「世帯向(車いす使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向のみ」
	居住している住宅に風呂は	を選択している場合は、「申込期間に車いす使用者が居住している住宅に風呂はありますか」を
	ありますか	選択します。
		※入力必須項目です。

-

## 6-2-2-2. 申込み内容の確認・同居者確認・遠隔地扶養者確認・別居予定者確認

## 申込む住宅の情報を確認します。



- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - 申込地区番号
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・募集戸数
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - ・仕様等
  - ・参考倍率





申込み内容の確認				
被災者世帯での申込み				
✓大規模災害等被災者世帯として申込む				
(資格要件は <u>こちら</u> )				
被災の内容				
大規模災害等被災者				
※大規模災害等被災者世帯として申し込むと 入居資格の緩和を受けられることがありま すが、所定の資格要件を満たすことが必要 です。資格要件を満たしていないと、審査 時に失格となりますので、必ず資格要件を 確認してください。				
申込区分				
心身障害者世帯				
※各申込区分の資格要件は <u>こちら</u> 。資格要件 を満たしていないと、審査時に失格となり ますのでご注意ください。				
※入居資格に関する年齢等の基準日は <u>こちら</u> (東京都住宅供給公社のホームページへ遷 移します。「入居資格に関する基準日一覧				

表」をご覧ください。)

(2) 申込情報を確認します。

- ・募集の種類
- ・住宅の種別
- ・現在、申込者を含め同居している人数
- ・被災者世帯での申込み
- ・被災の内容
- ・申込区分

申込者本人の情報を確認しま	す。	
申込み内容の確認	[14]	現住所
申込者情報(この方が都営住宅使用許可後		東京都千代田区千代田
の名義人となります。)		
[8] 申込者		○○禄万
氏:東京	[15]	電話番号
名 : 太郎		012 - 3456 - 7890
[9] フリガナ		※平日の日中に連絡のつく電話番号
氏:トウキョウ	[16]	都内居住年数
名: タロウ		20年
「10」 日本での通称名		※現住所を含めた都内に継続して居住してい
▲ 申込者が外国人で、日本式の名前を住民票		る年数
に登録している場合のみ		※居住年数が1年未満の場合は1年
氏:東	[17]	在留資格
名:太郎		▲ 申込者が外国人の場合のみ
└╹╹╹ 通称名のフリガナ		※外国人の申込者については、中長期在留者
氏:卜		で、申込日から審査日まで継続して在留資
名:如今		格を有しており、そのことが住民票の写し で証明できることが必要です。
[12] 生年月日		
1964年05月17日 (満59歳)	[18]	在留期間
※満年齢は本日時点で計算しています。資格		
要件にかかる年齢の計算とは異なることがありますのでご注意ください。	[19]	年間所得金額
		1,000,000円
		※年間所得に関する計算方法は <u>こちら</u> でご確
100 - 0001		認ください。
	[20]	特別控除
		※特別控除については <u>こちら</u> でご確認くださ い。

- (3)申込者を確認します。
  - ・申込者
  - ・申込者(フリガナ)
  - ・日本での通称名
  - ・通称名のフリガナ
  - ・生年月日
  - ・郵便番号
  - ・現住所
  - ・電話番号
  - •都内居住年数
  - 在留資格
  - ・在留期間
  - ・年間所得金額
  - ・特別控除



都営住宅に同居予定の方の情報を表示します。



# 操作

都営住宅に同居予定の方の情報を表示する場合は、「同居者表示」ボタンを押します。

同居者確認画面に遷移します。



## 同居者確認画面より同居者の情報を確認します。



(5) 同居者の情報を確認します。

- ・氏名
- ・氏名 (フリガナ)
- ・続柄
- ・生年月日
- ·年間所得金額
- 特別控除



(6) 障害者手帳の交付、障害年金の受給について確認します。

- 身体障害者手帳の交付
- 等級等
- ・交付または更新年月日
- ・愛の手帳の交付
- 等級等
- ・交付または更新年月日
- 精神障害者保健福祉手帳の交付
- ・等級等
- ・交付または更新年月日
- ・期限
- ・障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度で あると判定されていますか
- 年金証書の障害等級
- 診断書の種類

同居者確認画面より申込者との同居状況について、確認します。

	同居者確認
[58]	現在、申込者と同居していますか 同居していない 現在、申込者と別に住んでいる方と同居する 申込みが認められるには要件があります。要 件は <u>こちら</u>
[59]	住宅の種類
[60]	信             
	留学から帰ってくるため

(7) 申込者との同居状況について確認します。

・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択し た場合は、確認します。

・住宅の種類

・都営住宅に入居する理由

同居者確認画面より同居者の申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地の確認をします。





#### 同居者確認(2人目以降)の場合



# 操作

① 申込み内容の確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。



② 次の同居者情報を表示する場合は、「次の同居者」ボタンを押します。



③前の同居者情報を表示する場合は、「前の同居者」ボタンを押します。


-

遠隔地扶養者の情報を表示します。

	申込み内容の確認
	遠隔地扶養者(申込者又は同居親族の所得 税法上の扶養親族で、都営住宅に入居しな い方)
1	遠隔地扶養者表示
	No: 1 氏名: 扶養 太郎 申込者との関係: 父 年齢: 満94歳 特別控除: 老人扶養
	遠隔地扶養者表示 No: 2 氏名:扶養花子 申込者との関係:母 年齢:満86歳 特別控除:



遠隔地扶養者の情報を表示する場合は、「遠隔地扶養者表示」ボタンを押します。

遠隔地扶養者確認画面に遷移します。

遠隔地扶養者表示

遠隔地扶養者確認画面より遠隔地扶養者の情報を確認します。





- (10)世帯の所得金額と家族人数について確認します。
  - ・年間所得金額合計(A)
  - ・特別控除金額(B)
  - ・世帯の所得金額(A)-(B)
  - ・家族人数

別居予定者の情報を表示します。



- (11)別居予定者の有無を確認します。
  - ・別居予定者の有無

画面項目の説明は、表 6-2-2-2を参照してください。

「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、以下の項目を確認し ます。

# 操作

別居予定者の情報を表示する場合は、「別居予定者表示」ボタンを押します。

別居予定者確認画面に遷移します。



## 別居予定者確認画面より別居予定者の情報を確認します。

別居予定者確認(1人目)の場合

別居予定者確認(2人目以降)の

戻る

場合

 ● 前の別居予 定者

(3)



- (12)別居予定者の情報を確認します。
  - ・氏名
  - ・氏名 (フリガナ)
  - ・続柄
  - ・生年月日
  - ・都営住宅に入らない理由

画面項目の説明は、表 6-2-2-2を参照してください。

# 操作

① 申込み内容の確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

#### 戻る

 次の別居予定者の情報を入力する場合は、「次の別居予定者」ボタンを 押します。



③ 前の別居予定者の画面に遷移する場合は、「前の別居予定者」ボタンを 押します。



都営住宅に入居する方についてあてはまるものを選択しているか確認します。

	申込み内容の確認
	都営住宅に入居する方について
[81]	<b>階段の上り下りが困難な方がいますか</b> いません
[82]	それぞれに該当する方がいれば選択
	※各選択肢の要件は <u>こちら</u> でご確認くださ い。
[83]	<b>全員が生活保護等を受給していますか</b> 受給していない
	生活保護等とは 生活保護または「中国残留邦人等の円滑な 帰国の促進並びに永住帰国した中国残留邦 人等及び特定配偶者の自立の支援に関する 法律」による支援給付をいいます。
[84]	<b>住宅や土地を所有している方がいますか</b> はい
	ア:著しく老朽化し、かつ法的に再建築が 困難で取り壊し予定。 ※土地や建物を所有している場合、原則とし て申込みはできません。例外的に認められ る場合は <u>こちら</u>

- (13) あてはまるものを選択しているか確認します。
  - ・階段の上り下りが困難な方がいますか
  - ・都営住宅に入居する人の中に該当する人がいれば選択してください。
     (複数回答可)
  - ・全員が生活保護等を受給していますか
  - ・住宅や土地を所有している方がいますか

住宅の種別で「世帯向(車いす使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向のみ」を選択している場合は、車いす使用者に ついて確認します。



No.	項目名等	説明
[1]	募集の種類	世帯情報入力画面で選択した「募集の種類」を表示します。
[2]	住宅の種別	世帯情報入力画面で選択した「住宅の種別」を表示します。
[3]	現在、申込者を含め同居している人数	世帯情報入力画面で入力した「現在、申込者を含め同居している人数」を表示します。
[4]	都営住宅に入居する人数	世帯情報入力画面で選択した「都営住宅に入居する人数」を表示します。
[5]	被災者世帯での申込み	世帯情報入力画面でチェックした場合は、チェックマークを表示します。
[6]	被災の内容	世帯情報入力画面で選択した「被災の内容」を表示します。
[7]	申込区分	世帯情報入力画面で選択した「申込区分」を表示します。
[8]	申込者	世帯情報入力画面で入力した「申込者」を表示します。
[9]	申込者(フリガナ)	世帯情報入力画面で入力した「フリガナ」を表示します。
[10]	日本での通称名	世帯情報入力画面で入力した「日本での通称名」を表示します。
[11]	通称名のフリガナ	世帯情報入力画面で入力した「フリガナ」を表示します。
[12]	生年月日	世帯情報入力画面で選択した「生年月日」を表示します。
[13]	郵便番号	世帯情報入力画面で入力した「郵便番号」を表示します。
[14]	現住所	世帯情報入力画面で入力した「現住所」を表示します。
[15]	電話番号	世帯情報入力画面で入力した「電話番号」を表示します。
[16]	都内居住年数	世帯情報入力画面で入力した「都内居住年数」を表示します。
[17]	在留資格	世帯情報入力画面で選択した「在留資格」を表示します。
[18]	在留期間	世帯情報入力画面で選択した「在留期間」を表示します。
[19]	年間所得金額	世帯情報入力画面で入力した「年間所得金額」を表示します。
[20]	特別控除	世帯情報入力画面で選択した「特別控除」を表示します。
[21]	身体障害者手帳の交付	世帯情報入力画面で選択した「身体障害者手帳の交付」を表示します。
[22]	等級等	世帯情報入力画面で選択した「身体障害者手帳の交付」で、「交付を受けている」を選択した
		場合は、世帯情報入力画面で選択した「等級等」を表示します。

表 6-2-2-2 申込み内容の確認画面・同居者確認画面・遠隔地扶養者確認画面・別居予定者確認画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[23]	交付または更新年月日	世帯情報入力画面で選択した「身体障害者手帳の交付」で、「交付を受けている」を選択した
		場合は、世帯情報入力画面で選択した「交付または更新年月日」を表示します。
[24]	愛の手帳の交付	世帯情報入力画面で選択した「愛の手帳の交付」を表示します。
[25]	等級等	世帯情報入力画面で選択した「愛の手帳の交付」で、「交付を受けている」を選択した場合は、
		世帯情報入力画面で選択した「等級等」を表示します。
[26]	交付または更新年月日	世帯情報入力画面で選択した「愛の手帳の交付」で、「交付を受けている」を選択した場合は、
		世帯情報入力画面で選択した「交付または更新年月日」を表示します。
[27]	精神障害者保健福祉手帳の交付	世帯情報入力画面で選択した「精神障害者保健福祉手帳の交付」を表示します。
[28]	等級等	世帯情報入力画面で選択した「精神障害者保健福祉手帳の交付」で、「交付を受けている」を
		選択した場合は、世帯情報入力画面で選択した「等級等」を表示します。
[29]	交付または更新年月日	世帯情報入力画面で選択した「精神障害者保健福祉手帳の交付」で、「交付を受けている」を
		選択した場合は、世帯情報入力画面で選択した「交付または更新年月日」を表示します。
[30]	期限	世帯情報入力画面で選択した「精神障害者保健福祉手帳の交付」で、「交付を受けている」を
		選択した場合は、世帯情報入力画面で選択した「期限」を表示します。
[31]	障害年金の受給に関し、障害の程度が精	世帯情報入力画面で選択した「障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同
	神障害1級~3級と同程度であると判	程度であると判定されていますか」を表示します。
	定されていますか	
[32]	年金証書の障害等級	世帯情報入力画面で選択した「障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同
		程度であると判定されていますか」で、「判定されている」を選択した場合は、世帯情報入力
		画面で選択した「年金証書の障害等級」を表示します。
[33]	診断書の種類	世帯情報入力画面で選択した「障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同
		程度であると判定されていますか」で、「判定されている」を選択した場合は、世帯情報入力
		画面で選択した「診断書の種類」を表示します。
[34]	所在地	世帯情報入力画面で入力した「所在地」を表示します。
[35]	名称	世帯情報入力画面で入力した「名称」を表示します。

- 1

No.	項目名等	説明
[36]	電話番号	世帯情報入力画面で入力した「電話番号」を表示します。
[37]	勤務(開業)開始日	世帯情報入力画面で選択した「勤務(開業)開始日」を表示します。
[38]	職業	世帯情報入力画面で選択した「職業」を表示します。
[39]	氏名	同居者入力画面で入力した「氏名」を表示します。
[40]	氏名 (フリガナ)	同居者入力画面で入力した「フリガナ」を表示します。
[41]	続柄	同居者入力画面で選択した「続柄」を表示します。
[42]	生年月日	同居者入力画面で選択した「生年月日」を表示します。
[43]	年間所得金額	同居者入力画面で入力した「年間所得金額」を表示します。
[44]	特別控除	同居者入力画面で選択した「特別控除」を表示します。
[45]	身体障害者手帳の交付	同居者入力画面で選択した「身体障害者手帳の交付」を表示します。
[46]	等級等	同居者入力画面で選択した「身体障害者手帳の交付」で、「交付を受けている」を選択した場
		合は、同居者入力画面で選択した「等級等」を表示します。
[47]	交付または更新年月日	同居者入力画面で選択した「身体障害者手帳の交付」で、「交付を受けている」を選択した場
		合は、同居者入力画面で選択した「交付または更新年月日」を表示します。
[48]	愛の手帳の交付	同居者入力画面で選択した「愛の手帳の交付」を表示します。
[49]	等級等	同居者入力画面で選択した「愛の手帳の交付」で、「交付を受けている」を選択した場合は、
		同居者入力画面で選択した「等級等」を表示します。
[50]	交付または更新年月日	同居者入力画面で選択した「愛の手帳の交付」で、「交付を受けている」を選択した場合は、
		同居者入力画面で選択した「交付または更新年月日」を表示します。
[51]	精神障害者保健福祉手帳の交付	同居者入力画面で選択した「精神障害者保健福祉手帳の交付」を表示します。
[52]	等級等	同居者入力画面で選択した「精神障害者保健福祉手帳の交付」で、「交付を受けている」を選
		択した場合は、同居者入力画面で選択した「等級等」を表示します。
[53]	交付または更新年月日	同居者入力画面で選択した「精神障害者保健福祉手帳の交付」で、「交付を受けている」を選
		択した場合は、同居者入力画面で選択した「交付または更新年月日」を表示します。

No.	項目名等	説明
[54]	期限	同居者入力画面で選択した「精神障害者保健福祉手帳の交付」で、「交付を受けている」を選
		択した場合は、同居者入力画面で選択した「期限」を表示します。
[55]	障害年金の受給に関し、障害の程度が精	同居者入力画面で選択した「障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程
	神障害1級~3級と同程度であると判	度であると判定されていますか」を表示します。
	定されていますか	
[56]	年金証書の障害等級	同居者入力画面で選択した「障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程
		度であると判定されていますか」で、「判定されている」を選択した場合は、同居者入力画面
		で選択した「年金証書の障害等級」を表示します。
[57]	診断書の種類	同居者入力画面で選択した「障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程
		度であると判定されていますか」で、「判定されている」を選択した場合は、同居者入力画面
		で選択した「診断書の種類」を表示します。
[58]	現在別居しているが、都営住宅に入ろう	同居者入力画面で選択した「現在別居しているが、都営住宅に入ろうとする方は入力してくだ
	とする方は入力してください。	さい。」を表示します。
[59]	住宅の種類	同居者入力画面で選択した「現在別居しているが、都営住宅に入ろうとする方は入力してくだ
		さい。」で「同居していない」を選択した場合は、同居者入力画面で選択した「住宅の種類」
		を表示します。
[60]	都営住宅に入居する理由	同居者入力画面で選択した「現在別居しているが、都営住宅に入ろうとする方は入力してくだ
		さい。」で「同居していない」を選択した場合は、同居者入力画面で選択した「都営住宅に入
		居する理由」を表示します。
[61]	所在地	同居者入力画面で入力した「所在地」を表示します。
[62]	名称	同居者入力画面で入力した「名称」を表示します。
[63]	電話番号	同居者入力画面で入力した「電話番号」を表示します。
[64]	勤務(開業)開始日	同居者入力画面で選択した「勤務(開業)開始日」を表示します。
[65]	職業	同居者入力画面で選択した「職業」を表示します。
[66]	氏名	遠隔地扶養者入力画面で入力した「氏名」を表示します。

No.	項目名等	説明
[67]	氏名 (フリガナ)	遠隔地扶養者入力画面で入力した「氏名(フリガナ)」を表示します。
[68]	申込者との関係	遠隔地扶養者入力画面で選択した「申込者との関係」を表示します。
[69]	生年月日	遠隔地扶養者入力画面で選択した「生年月日」を表示します。
[70]	特別控除	遠隔地扶養者入力画面で選択した「特別控除」を表示します。
[71]	年間所得金額合計 (A)	申込者と同居予定者の「年間所得金額」の合計を表示します。
[72]	特別控除金額(B)	申込者と同居予定者と遠隔地扶養者の「特別控除金額」の合計を表示します。
[73]	世帯の所得金額 (A) - (B)	「年間所得金額合計 (A)」と「特別控除金額 (B)」の差引所得金額を表示します。
[74]	家族人数	都営住宅に入居する人数と遠隔地扶養人数の合計を表示します。
[75]	別居予定者の有無	世帯情報入力画面で選択した「別居予定者の有無」を表示します。
[76]	氏名	世帯情報入力画面で選択した「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、別居予定者
		入力画面で入力した「氏名」を表示します。
[77]	氏名 (フリガナ)	世帯情報入力画面で選択した「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、別居予定者
		入力画面で入力した「氏名(フリガナ)」を表示します。
[78]	続柄	世帯情報入力画面で選択した「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、別居予定者
		入力画面で入力した「続柄」を表示します。
[79]	生年月日	世帯情報入力画面で選択した「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、別居予定者
		入力画面で入力した「生年月日」を表示します。
[80]	都営住宅に入らない理由	世帯情報入力画面で選択した「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、別居予定者
		入力画面で入力した「都営住宅に入らない理由」を表示します。
[81]	階段の上り下りが困難な方がいますか	世帯情報入力画面で選択した「階段の上り下りが困難な方がいますか」に対する回答を表示し
		ます。
[82]	都営住宅に入居する人の中に該当する	世帯情報入力画面で選択した「都営住宅に入居する人の中に該当する人がいれば選択してく
	人がいれば選択してください。	ださい。」に対する回答を表示します。
[83]	全員が生活保護等を受給していますか	世帯情報入力画面で選択した「全員が生活保護等を受給していますか」に対する回答を表示し
		ます。

No.	項目名等	説明
[84]	住宅や土地を所有している方がいます	世帯情報入力画面で選択した「住宅や土地を所有している方がいますか」に対する回答を表示
	カ	します。
[85]	車いす使用者氏名	「住宅の種別」で「世帯向(車いす使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向の
		み」を選択している場合は、世帯情報入力画面で選択した「車いす使用者氏名」を表示します。
[86]	該当する項目にチェックしてください	「住宅の種別」で「世帯向(車いす使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向の
		み」を選択している場合は、世帯情報入力画面で選択した「該当する項目にチェックしてくだ
		さい」に対する回答を表示します。
[87]	申込期間に車いす使用者が居住してい	「住宅の種別」で「世帯向(車いす使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向の
	る住宅に風呂はありますか	み」を選択している場合は、世帯情報入力画面で選択した「申込期間に車いす使用者が居住し
		ている住宅に風呂はありますか」に対する回答を表示します。

#### 6-2-2-3. 住宅状況入力

## 同居している方(申込者本人を含む)について選択します。



- (1) 同居している方(申込者本人を含む)について選択します。
  - ・一緒に住んでいる方(申込者本人を含む)の年齢別の人数
    - 11歳以上
    - 12歳以上17歳以下
    - 18歳以上64歳以下
    - 65歳以上
  - ・一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)のうち寝たきりの病人等の人数





- (3) 現在 お住まいの住宅について入力します。
  - ・住んでいる住宅の種類
  - ・親族・知人の住宅に住んでいる場合、あてはまるほうを選択して ください。
  - ・現在の住宅の構造
  - ・現在の住宅の間取り
  - ・現在の住宅の専用面積
  - ・専用の台所の有無
  - ・専用のトイレの有無
  - ・専用の浴室の有無

## 現在の住宅の家賃について入力します。

家賃を支払っている方の

申込者との関係が

「その他」以外の場合



Γ	その他」の場合
住	宅状況入力
148 <	R賃を支払っている方について入力して ださい。
	氏名:
	申込者との関係: その他 🗸
5]	
	※「その他」の場合、具体的に記入してく ださい。
f た	を選択してく 差している家賃(月額)を選択してく ざさい。
負た	を選択してく 差さい。 ~
	を選択してく を さい。 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・

家賃を支払っている方の

申込者との関係が

- (4) 現在の住宅の家賃について選択します。
  - ・家賃を支払っている方の氏名
  - ・家賃を支払っている方の申込者との関係
  - ・「その他」選択時の申込者との関係
  - ・負担している家賃(月額)





過去2年間のポイント方式公募で低順位となった募集と整理番号、現在お住まいの住所についての補足事項、誓約・同意事項を入力 します。



#### 満足度アンケートにご協力をお願いします。



No.	項目名等	説明
[1]	一緒に住んでいる方(申込者本人を含	「一緒に住んでいる方(申込者本人を含む)の年齢別の人数」を選択します。
	む)の年齢別の人数	<ul> <li>11歳以下</li> </ul>
		<ul> <li>・12歳以上17歳以下</li> </ul>
		<ul> <li>18歳以上64歳以下</li> </ul>
		<ul> <li>65歳以上</li> </ul>
		※入力必須項目です。
[2]	一緒に住んでいる親族(申込者本人を	「一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)のうち寝たきりの病人等の人数」を選択しま
	含む)のうち寝たきりの病人等の人数	to
[3]	一緒に住んでいる親族(申込者本人を	「一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)のうち心身障害者の人数」を選択します。
	含む)のうち心身障害者の人数	
[4]	現在有効な手帳の等級等	「一緒に住んでいる親族のうち心身障害者の人数」が「1人」以上の場合は、選択します。
		・身体障害者手帳
		1級~7級
		・愛の手帳
		1度~4度
		・精神障害者保健福祉手帳
		1級~3級
		・障害年金を受給している場合の年金証書の障害等級
		1級~3級
		※複数選択が可能です。
[5]	住んでいる住宅の種類	「住んでいる住宅の種類」を選択します。
		※入力必須項目です。
[6]	あてはまるものがある場合、選択	現在の住宅(親族・知人)を選択します。
[7]	住んでいる住宅の構造	「住んでいる住宅の構造」を選択します。

表 6-2-2-3 住宅状況入力画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[8]	住んでいる住宅の間取り	「住んでいる住宅の間取り」を選択します。
[9]	住んでいる住宅の専用面積	「住んでいる住宅の専用面積」を入力します。
[10]	専用の台所	「専用の台所」の有無を選択します。
[11]	専用のトイレ	「専用のトイレ」の有無を選択します。
[12]	専用の浴室	「専用の浴室」の有無を選択します。
[13]	家賃を支払っている方	「家賃を支払っている方」を入力します。
[14]	申込者との関係	「申込者との関係」を選択します。
[15]	申込者との関係(その他選択時)	申込者との関係で「その他」を選択した場合は、「申込者との関係(その他選択時)」
		を入力します。
[16]	負担している家賃(月額)	「負担している家賃(月額)」を選択します。
[17]	建物の老朽化により、床、壁、天井等	「建物の老朽化により、床、壁、天井等が著しく損傷又は汚損している(自損を除く)」を選
	が著しく損傷又は汚損している(自損	択します。
	を除く)	
[18]	建物の老朽化により、外壁の剝離・剝	「建物の老朽化により、外壁の剝離・剝落・亀裂等の損傷がある又は金属部が腐食している」
	落・亀裂等の損傷がある又は金属部が	を選択します。
	腐食している	
[19]	地盤沈下又は土台の腐食等により建	「地盤沈下又は土台の腐食等により建物が傾き、倒壊のおそれがある」を選択します。
	物が傾き、倒壊のおそれがある	
[20]	主となる居室に近接して建物があり、	「主となる居室に近接して建物があり、日照時間が著しく少ないまた、採光も少なく、曇
	日照時間が著しく少ない	天等の時は、昼間も電灯を点けることが多い」を選択します。
	また、採光も少なく、曇天等の時は、	
	昼間も電灯を点けることが多い	
[21]	周囲が木造の建物に隣接していて、火	「周囲が木造の建物に隣接していて、火事や地震のときには危険な状態である」を選択しま
	事や地震のときには危険な状態であ	す。
	3	

No.	項目名等	説明
[22]	住んでいる建物の外廊下が狭い又は	「住んでいる建物の外廊下が狭い又は外階段が急である等、火事や地震のときには危険な状
	外階段が急である等、火事や地震のと	態である」を選択します。
	きには危険な状態である	
[23]	住んでいる建物の一部に燃料や火薬	「住んでいる建物の一部に燃料や火薬などの危険物を取り扱っている店や倉庫がある」を選
	などの危険物を取り扱っている店や	択します。
	倉庫がある	
[24]	工場に隣接又は近接した所に住んで	「工場に隣接又は近接した所に住んでおり、その工場の騒音や振動・煤煙・悪臭がひどい」
	おり、その工場の騒音や振動・煤煙・	を選択します。
	悪臭がひどい	
[25]	4 車線以上の道路又はバス路線等の	「4車線以上の道路又はバス路線等の道路に近接した所に住んでおり、自動車の騒音や振動
	道路に近接した所に住んでおり、自動	がひどい」を選択します。
	車の騒音や振動がひどい	
[26]	鉄道線路に近接した所に住んでおり、	「鉄道線路に近接した所に住んでおり、電車や列車の騒音や振動がひどい」を選択します。
	電車や列車の騒音や振動がひどい	
[27]	ガード下や鉄道線路に面した所に住	「ガード下や鉄道線路に面した所に住んでいる」を選択します。
	んでいる	
[28]	飛行機の騒音がひどい	「飛行機の騒音がひどい」を選択します。
[29]	住んでいる建物に併設又は隣接して、	「住んでいる建物に併設又は隣接して、午後10時を過ぎても営業しているバー、スナック、
	午後10時を過ぎても営業している	カラオケ、飲食店、スーパー、コンビニがあり、騒音がひどい」を選択します。
	バー、スナック、カラオケ、飲食店、	
	スーパー、コンビニがあり、騒音がひ	
	どい	
[30]	立ち退き理由	「立ち退き理由」を選択します。
[31]	ポイント方式公募年月①	「ポイント方式公募年月①」を選択します。
[32]	ポイント方式整理番号①	「ポイント方式整理番号①」を選択します。

- 1

No.	項目名等	説明
[33]	ポイント方式公募年月②	「ポイント方式公募年月②」を選択します。
[34]	ポイント方式整理番号②	「ポイント方式整理番号②」を選択します。
[35]	ポイント方式公募年月③	「ポイント方式公募年月③」を選択します。
[36]	ポイント方式整理番号③	「ポイント方式整理番号③」を選択します。
[37]	ポイント方式公募年月④	「ポイント方式公募年月④」を選択します。
[38]	ポイント方式整理番号④	「ポイント方式整理番号④」を選択します。
[39]	申告欄	住宅について補足事項がある場合は、「申告欄」に入力します。
[40]	申込確定にあたっては、以下の事項に	記載内容に誓約・同意ができる場合は、チェックをいれます。
	誓約・同意することが必要です。	※入力必須項目です。
[41]	ご利用端末	「ご利用端末」を選択します。
[42]	操作性	「操作性」を選択します。
[43]	見やすさ	「見やすさ」を選択します。
[44]	わかりやすさ	「わかりやすさ」を選択します。
[45]	総合評価	「総合評価」を選択します。
[46]	自由記述欄	操作性・見やすさ・わかりやすさ等の向上のための改善点がある場合は、入力します。
[47]	上記都営住宅を選んだ理由	「上記都営住宅を選んだ理由」にチェックをいれます。
		※複数選択が可能です。
[48]	今回の募集をどのようにお知りにな	「今回の募集をどのようにお知りになりましたか」にチェックをいれます。
	りましたか	※複数選択が可能です。
[49]	自由意見欄	ご意見等がある場合は、入力します。

#### 6-2-2-4. 住宅状況入力の確認

同居している方(申込者本人を含む)を確認します。



- (1)同居している方(申込者本人を含む)について確認します。
  - ・一緒に住んでいる方(申込者本人を含む)の年齢別の人数
    - 11歳以上
    - 12歳以上17歳以下
    - 18歳以上64歳以下
    - 65歳以上
  - ・一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)のうち寝たきりの病人等の人数

同居している親族(申込者本人を含む)の心身障害者と有効な手帳の等級等を確認します。

一緒に住んでいる親族のうち

心身障害者の人数が、

「未選択」または「0人」の場合



一緒に住んでいる親族のうち
 心身障害者の人数が、
 「1人」以上の場合
 住宅状況入力の確認
 一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)の
 うち心身障害者の人数と現在有効な手帳の等級等
 ・人数:1人
 ・人数:1人
 ・手帳
 ○身体障害者手帳:1級、4級
 ○愛の手帳:2度
 ○精神障害者保健福祉手帳※:3級
 ※年金証書の障害等級:3級

(2) 同居している親族(申込者本人を含む)の心身障害者と有効な 手帳の等級等について確認します。

 ・一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)のうち心身障害 者の人数

(以下の項目は、住宅状況入力画面で選択した項目のみ表示 されます。)

身体障害者手帳

愛の手帳

精神障害者保健福祉手帳

※障害年金を受給している場合の年金証書の障害等級

住宅状況入力の確認	住宅状況入力の確認
[5] <b>住宅の種類</b>	[9] 住宅の専用面積
民間賃貸住宅	60.0 m <sup>2</sup>
[6] 親族・知人の住宅に住んでいる場合の状況 親族・知人の家に同居している	<ul> <li>※ 親族・知人の住宅に住んでいる方は、</li> <li>住宅全体の面積</li> <li>住宅の設備</li> </ul>
[7] 住宅の構造	[10]・専用の台所
木造(軽量鉄骨を含む)	ある
8 4 8 4 8 8 4 4 4 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8	[11]·専用のトイレ ある
※ 親族・知人の住宅に住んでいる方	[12]·専用の浴室
は、住宅全体の間取り	ない

現在お住まいの住宅を確認します

- (3) 現在お住まいの住宅について確認します。
  - ・住んでいる住宅の種類
  - ・親族・知人の家に同居又は借用されている場合の状況 (現在の住宅(親族・知人))
  - ・現在の住宅の構造
  - ・現在の住宅の間取り
  - ・現在の住宅の専用面積
  - ・専用の台所の有無
  - ・専用のトイレの有無
  - ・専用の浴室の有無

現在の住宅の家賃について確認します。

家賃を支払っている方の			家賃を支払っている方の
申込者との関係が			申込者との関係が
	「その他」以外の場合		「その他」の場合
	住宅状況入力の確認		住宅状況入力の確認
[13] [14]	<b>家賃を支払っている方</b> 氏名:東京太郎 申込者との関係:本人	[15]	<b>家賃を支払っている方</b> 氏名:東京五郎 申込者との関係:その他(親戚の叔父)
[16]	<b>負担している家賃 (月額)</b> 60,001円~65,000円		<b>負担している家賃 (月額)</b> 60,001円~65,000円

- (4) 現在の住宅の家賃について確認します。
  - ・家賃を支払っている方の氏名
  - ・家賃を支払っている方の申込者との関係
  - ・「その他」選択時の申込者との関係
  - ・負担している家賃(月額)



- (5) 現在お住まいの住宅の状況(建物の不良度、住環境水準(防災))について確認します。
  - ・建物の老朽化により、床、壁、天井等が著しく損傷又は汚損している (自損を除く)
  - ・建物の老朽化により、外壁の剝離・剝落・亀裂等の損傷がある又は金 属部が腐食している
  - ・地盤沈下又は土台の腐食等により建物が傾き、倒壊のおそれがある
  - ・主となる居室に近接して建物があり、日照時間が著しく少ない また、採光も少なく、曇天等の時は、昼間も電灯を点けることが多い
  - ・周囲が木造の建物に隣接していて、火事や地震のときには危険な状態 である
  - 住んでいる建物の外廊下が狭い又は外階段が急である等、火事や地震のときには危険な状態である
  - ・住んでいる建物の一部に燃料や火薬などの危険物を取り扱っている 店や倉庫がある



(6) 現在お住まいの住宅の状況(住環境水準(騒音・振動)、立ち退き理由)

- ・工場に隣接又は近接した所に住んでおり、その工場の騒音や振動・煤
- 4車線以上の道路又はバス路線等の道路に近接した所に住んでおり、 自動車の騒音や振動がひどい
- ・鉄道線路に近接した所に住んでおり、電車や列車の騒音や振動がひど
- ・ガード下や鉄道線路に面した所に住んでいる
- ・住んでいる建物に併設又は隣接して、午後10時を過ぎても営業して いるバー、スナック、カラオケ、飲食店、スーパー、コンビニがあり、
- ・立ち退き理由

過去2年間のポイント方式公募で低順位となった募集と整理番号、現在お住まいの住所についての補足事項、誓約・同意事項を確認





- (7) 過去2年間のポイント方式公募で低順位となった募集と整理番号、現 在お住まいの住所についての補足事項、誓約・同意事項について確認し ます。
  - ・ポイント方式公募年月①
  - ・ポイント方式整理番号①
  - ・ポイント方式公募年月②
  - ・ポイント方式整理番号②
  - ・ポイント方式公募年月③
  - ・ポイント方式整理番号③
  - ・ポイント方式公募年月④
  - ・ポイント方式整理番号④
  - ・申告欄

・申込確定にあたっては、以下の事項に誓約・同意することが必要です。

画面項目の説明は、表 6-2-2-4を参照してください。

# 操作

 確認した内容で申込みを行う場合は、「申込みを確定する」ボタンを押 します。

申込みを確定する

② 確認した内容を修正する場合は、「入力内容を修正する」ボタンを押し ます。

入力内容を修正する

No.	項目名等	説明
[1]	一緒に住んでいる方 (申込者本人を含む)	住宅状況入力画面で入力した「一緒に住んでいる方(申込者本人を含む)の年齢別の人数」を
	の年齢別の人数	表示します。
[2]	一緒に住んでいる親族(申込者本人を含	住宅状況入力画面で入力した「一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)のうち寝たきりの
	む)のうち寝たきりの病人等の人数	病人等の人数」を表示します。
[3]	一緒に住んでいる親族(申込者本人を含	住宅状況入力画面で入力した「一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)のうち心身障害者
	む)のうち心身障害者の人数	の人数」を表示します。
[4]	現在有効な手帳の等級等	住宅状況入力画面で入力した「一緒に住んでいる親族のうち心身障害者の人数」を表示します。
		「1人」以上の場合は、以下の入力した手帳の等級等を表示します。
		・身体障害者手帳
		・愛の手帳
		・精神障害者保健福祉手帳
		・障害年金を受給している場合の年金証書の障害等級
[5]	住んでいる住宅の種類	住宅状況入力画面で入力した「住んでいる住宅の種類」を表示します。
[6]	あてはまるものがある場合、選択	住宅状況入力画面で入力した、現在の住宅(親族・知人)を表示します。
[7]	住んでいる住宅の構造	住宅状況入力画面で入力した「住んでいる住宅の構造」を表示します。
[8]	住んでいる住宅の間取り	住宅状況入力画面で入力した「住んでいる住宅の間取り」を表示します。
[9]	住んでいる住宅の専用面積	住宅状況入力画面で入力した「住んでいる住宅の専用面積」を表示します。
[10]	専用の台所	住宅状況入力画面で入力した「専用の台所」の有無を表示します。
[11]	専用のトイレ	住宅状況入力画面で入力した「専用のトイレ」の有無を表示します。
[12]	専用の風呂	住宅状況入力画面で入力した「専用の風呂」の有無を表示します。
[13]	家賃を支払っている方	住宅状況入力画面で入力した「家賃を支払っている方」を表示します。
[14]	申込者との関係	住宅状況入力画面で入力した「申込者との関係」を表示します。
[15]	申込者との関係(その他選択時)	住宅状況入力画面で申込者との関係で「その他」を選択した場合は、
		「申込者との関係(その他選択時)」を表示します。

表 6-2-2-4 住宅状況入力の確認画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[16]	負担している家賃(月額)	住宅状況入力画面で入力した「負担している家賃(月額)」を表示します。
[17]	建物の老朽化により、床、壁、天井等が著	住宅状況入力画面で入力した「建物の老朽化により、床、壁、天井等が著しく損傷又は汚損し
	しく損傷又は汚損している(自損を除く)	ている(自損を除く)」を表示します。
[18]	建物の老朽化により、外壁の剝離・剝落・	住宅状況入力画面で入力した「建物の老朽化により、外壁の剝離・剝落・亀裂等の損傷がある
	亀裂等の損傷がある又は金属部が腐食し	又は金属部が腐食している」を表示します。
	ている	
[19]	地盤沈下又は土台の腐食等により建物が	住宅状況入力画面で入力した「地盤沈下又は土台の腐食等により建物が傾き、倒壊のおそれが
	傾き、倒壊のおそれがある	ある」を表示します。
[20]	主となる居室に近接して建物があり、日	住宅状況入力画面で入力した「主となる居室に近接して建物があり、日照時間が著しく少ない
	照時間が著しく少ない	また、採光も少なく、曇天等の時は、昼間も電灯を点けることが多い」を表示します。
	また、採光も少なく、曇天等の時は、昼間	
	も電灯を点けることが多い	
[21]	周囲が木造の建物に隣接していて、火事	住宅状況入力画面で入力した「周囲が木造の建物に隣接していて、火事や地震のときには危険
	や地震のときには危険な状態である	な状態である」を表示します。
[22]	住んでいる建物の外廊下が狭い又は外階	住宅状況入力画面で入力した「住んでいる建物の外廊下が狭い又は外階段が急である等、火事
	段が急である等、火事や地震のときには	や地震のときには危険な状態である」を表示します。
	危険な状態である	
[23]	住んでいる建物の一部に燃料や火薬など	住宅状況入力画面で入力した「住んでいる建物の一部に燃料や火薬などの危険物を取り扱って
	の危険物を取り扱っている店や倉庫があ	いる店や倉庫がある」を表示します。
	る	
[24]	工場に隣接又は近接した所に住んでお	住宅状況入力画面で入力した「工場に隣接又は近接した所に住んでおり、その工場の騒音や振
	り、その工場の騒音や振動・煤煙・悪臭が	動・煤煙・悪臭がひどい」を表示します。
	ひどい	

No.	項目名等	説明
[25]	4車線以上の道路又はバス路線等の道路	住宅状況入力画面で入力した「4車線以上の道路又はバス路線等の道路に近接した所に住んで
	に近接した所に住んでおり、自動車の騒	おり、自動車の騒音や振動がひどい」を表示します。
	音や振動がひどい	
[26]	鉄道線路に近接した所に住んでおり、電	住宅状況入力画面で入力した「鉄道線路に近接した所に住んでおり、電車や列車の騒音や振動
	車や列車の騒音や振動がひどい	がひどい」を表示します。
[27]	ガード下や鉄道線路に面した所に住んで	住宅状況入力画面で入力した「ガード下や鉄道線路に面した所に住んでいる」を表示します。
	いる	
[28]	飛行機の騒音がひどい	住宅状況入力画面で入力した「飛行機の騒音がひどい」を表示します。
[29]	住んでいる建物に併設又は隣接して、午	住宅状況入力画面で入力した「住んでいる建物に併設又は隣接して、午後10時を過ぎても営
	後10時を過ぎても営業しているバー、	業しているバー、スナック、カラオケ、飲食店、スーパー、コンビニがあり、騒音がひどい」を
	スナック、カラオケ、飲食店、スーパー、	表示します。
	コンビニがあり、騒音がひどい	
[30]	立ち退き理由	住宅状況入力画面で入力した「立ち退き理由」を表示します。
[31]	ポイント方式公募年月①	住宅状況入力画面で入力した「ポイント方式公募年月①」を表示します。
[32]	ポイント方式整理番号①	住宅状況入力画面で入力した「ポイント方式整理番号①」を表示します。
[33]	ポイント方式公募年月②	住宅状況入力画面で入力した「ポイント方式公募年月②」を表示します。
[34]	ポイント方式整理番号②	住宅状況入力画面で入力した「ポイント方式整理番号②」を表示します。
[35]	ポイント方式公募年月③	住宅状況入力画面で入力した「ポイント方式公募年月③」を表示します。
[36]	ポイント方式整理番号③	住宅状況入力画面で入力した「ポイント方式整理番号③」を表示します。
[37]	ポイント方式公募年月④	住宅状況入力画面で入力した「ポイント方式公募年月④」を表示します。
[38]	ポイント方式整理番号④	住宅状況入力画面で入力した「ポイント方式整理番号④」を表示します。
[39]	申告欄	住宅について補足事項がある場合は、「申告欄」に表示します。
[40]	申込確定にあたっては、以下の事項に誓	チェックボックスにチェックマークがあり、変更できない状態で表示します。
	約・同意することが必要です。	

-

#### 6-2-2-5. 申込み受付け完了

#### 申込み受付け完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】申込み:受付完了について

東京 太郎 殿

都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの受付が完了しました。

受付番号:99999

【申込み内容の変更・取り消し】

募集締切日(9999年99月99日)までは申込み内容の変更・取消しが可能です。 お手持ちのIDにて都営住宅入居者募集サイトよりログインし、変更・取消しをお願いいた します。

なお、募集の種類を変更したい場合は、本申込を取消ししてから、新たに申込入力を行って ください。

https://www.juutakuseisaku.metro.tokyo.lg.jp/toei\_online/index.html

【ご案内】

・今後、申込みの内容を審査し、申込地区ごとに順位を設定します。 その結果により下記①②③のいずれかをメールまたは郵便で通知します。

①非該当のお知らせ:9999年 99 月中旬~99 月中旬頃 申込みの内容が入居資格にあて はまらない世帯にメールで通知します。

②資格審査のご案内:9999年99月下旬~99月初旬頃までに順次 資格審査対象者となった世帯に郵便で送付します。

③低順位のお知らせ:9999 年 99 月下旬頃 同じ地区を申込みしたほかの世帯と比べて 順位が低く、資格審査の対象とならなかった世帯にメールで通知します。

「低順位」とは、抽せん方式でいう「落せん」と同じ意味です。

・上記②の資格審査対象者となった世帯のうち、書類による資格審査に合格し、都営住宅の 使用予定者として登録した世帯には、9999 年 99 月下旬頃に「登録のお知らせ(審査合格)」 をメールで通知いたします。

この「登録お知らせ」を受け取ったあとは、その後の都営住宅募集には申込みできません。

・ポイント方式の募集は、申込み全件について申告内容を審査し、その後審査対象者の書類
 審査を実施し、結果が決まります。
 そのため、結果が確定するまで時間がかかります。

審査結果についての電話でのお問い合わせはご遠慮ください。

・ポイント方式募集に申込み中の世帯であっても、審査結果が確定するまでの間に行われる
都営住宅入居者募集にも、ご希望の方は申込みできます。
・今後の流れはこちらからご確認ください。
https://www.juutakuseisaku.metro.tokyo.lg.jp/toei online/teiki0802/03-11.html

【注意事項】

本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。

【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅入居者募集サイトコールセンター 0570-050-410 営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)

## ポイント

申込み内容の変更・取消を行いたい場合は、メールに記載されている募集 締切日までは変更・取消ができます。
## 6-2-2-6. 審査結果の通知

審査結果が「非該当」の場合は以下のメールが送信されます。

#### 審査結果が非該当の場合

件名:【都営住宅入居者募集サイト】審査結果のお知らせ

東京 太郎 殿

都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの審査結果をお知らせいたします。

#### 受付番号:99999

#### \*\*\*\*\*

#### 

【ご案内】 審査の結果、上記の理由によりポイント方式による募集の資格に該当しませんでした。 募集の資格については、以下をご確認ください。 https://www.juutakuseisaku.metro.tokyo.lg.jp/toei\_online/teiki0802/03-3.html

 ○今後の定期募集については、以下をご覧ください。 https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index\_teiki.html
 ○今後の毎月募集については、以下をご覧ください。 https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index\_maituki.html
 ○このほか、いつでも応募できる随時募集も行っています。 https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index\_zuji.html

#### 【注意事項】

本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。

東京都知事 (公印省略) 【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター 03-3498-8894 営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く) 審査結果が「低順位」の場合は以下のメールが送信されます。

# 審査結果が低順位の場合

件名:【都営住宅入居者募集サイト】審査結果のお知らせ	○今後の定期募集については、以下をご覧ください。
	https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index_teiki.html
東京太郎殿	○今後の毎月募集については、以下をご覧ください。
	https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index_maituki.html
都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの審査結果をお知らせいたします。	○このほか、いつでも応募できる随時募集も行っています。
	https://www.to-kousya.or.jp/kouei/toeibosyu/index_zuiji.html
受付番号:99999	
申込日:9999年99月99日	
  募集の種類:〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇(住宅の種別:〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	本メールは、都宮住宅人居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。
申込地区番号:9999999 住宅名:〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	お心当たりかない場合は、メールを破棄してくたさい。
	本メールは、达信専用アトレスから达信していますので、本メールアトレスへ返信しないよ
	うお願いいたします。
※ * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	<b>市古郑州市 (八印华</b> 政)
あたたの由込地区の莫集百数・○○□ 由込老数・○○○2	
あなたの順位・000位 敷理番号・000000000000	【四日で】 市古報住字供給八社 報営住字賞集中 ソター
	★示印L七氏相公社 印召L七募未センター 02-2408-8804
	営業時間 9:00~18:00(土・日・祝日・年末年始を除く)
	古禾時间 9.00-10.00 (工・口・九口・十木十知を除く)
番査の結果、上記のとおりの順位となりました。	
したがって今回の募集では、募集戸数との関係で入居予定者として登録することが	
できませんでした。(抽せん方式の落せんと同じです。)	
今後2年間のポイント方式による募集に応募されるときは、上記の整理番号を所定の	
欄に入力し申込みください。	
なお、このメールを受け取った方でも入居資格に当てはまらない場合がありますので、	

次回お申込みいただく際は再度入居資格をよくお確かめください。

# 審査結果が「審査合格」の場合は以下のメールが送信されます。

## 審査結果が審査合格の場合

件名:【都営住宅入居者募集サイト】審査結果のお知らせ 東京 太郎 殿 都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの審査結果をお知らせいたします。 受付番号:99999 申込日:9999/99/99	【ご注意】 ・申込者や同居親族の変更はできません。(出生・死亡の場合を除く。) ・今後、入居までの間に出生・死亡により入居する方が変わった場合は、速やかにご連絡く ださい。 ・申込区分「ひとり親世帯」で申込みした方は、入居までに結婚・婚約した場合、入居予定 者としての決定が取り消しとなりますので、ご注意ください。
募集の種類: ○○○○○○ 住宅の種別: ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	【注意事項】 本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、逆信専用アドレスから逆信していますので、本メールアドレスの返信したいと
審査結果:審査合格 あなたの順位:○○○位	本メールは、 と 信号用 ノ ドレスから と 信 し く いま 9 の ぐ、 本メール ノ ドレス へ 返 信 し な い よ う お 願 い い た し ま す 。
<ul> <li>【ご案内】</li> <li>・審査の結果、東京都営住宅条例第8条の規定に基づく使用予定者として決定されました。</li> <li>・今後、お申込みされた地区にあき家が発生し、入居の用意ができましたら登録順位が上位の方からあっせん通知を郵送します。</li> <li>・住宅の使用許可(入居)は、これから3か月~8か月ほど後になります。あき家が見込みどおり発生しないときは、</li> <li>さらにそれ以降となる場合もあります。あっせん時期についてのご希望や予想などのご</li> </ul>	東京都知事 (公印省略) 【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター 03-3498-8894 営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)
質問にはお答えできませんので、 お問い合わせのお電話はご遠慮いただき、通知が届くまでしばらくお待ちください。	

・入居までの流れは、以下でご確認ください。 https://www.juutakuseisaku.metro.tokyo.lg.jp/toei\_online/teiki0802/03-11.html 6-3. 募集住宅の申込みの変更・取消を行う 6-3-1. 募集住宅の申込みの変更・取消の流れ

募集住宅の申込みの変更・取消は、以下の流れになります。



247



6-3-2.募集住宅の申込みの変更・取消の操作

6-3-2-1. 申込み履歴一覧



メニュー画面より「申込み確認」ボタンを押し、過去の申込みを一覧で確認します。

(1) 申込み履歴一覧を確認する場合は、「申込み確認」ボタンを押します。

- :申込みを一時保存している場合に表示します。(申込みの変更は、
- :申込みが完了している場合に表示します。(申込みの変更は、申
- ・申込み取消 :申込みを取消した場合に表示します。(申込みの変更はできませ)

・重複申込み	:一世帯で2つ以上の申込み(重複申込み)をしている場合に表示
	します。(申込みの変更はできません。)

- ・非該当 :ポイント方式による募集の資格に該当しない場合に表示します。
   (申込みの変更はできません。)
- ・低順位 :審査の結果、低順位となり入居予定者として登録ができなかった
   場合に表示します。(申込みの変更はできません。)
- ・登録 : 審査結果が合格の場合に表示します。(申込みの変更はできません。)

#### 表 6-3-2-1 申込み履歴一覧画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[1]	申込日	「申込日」を表示します。
[2]	受付番号	「受付番号」を表示します。
[3]	公募年月	「公募年月」を表示します。
[4]	募集の種類	「募集の種類」を表示します。
[5]	住宅の種別	「住宅の種別」を表示します。
[6]	申込地区番号	「申込地区番号」を表示します。
[7]	申込区分	「申込区分」を表示します。
[8]	住宅名	「住宅名」を表示します。
[9]	代表的な所在地	「代表的な所在地」を表示します。
[10]	状況	「状況」を表示します。



# 6-3-2-2. 申込み内容確認・同居者内容確認・遠隔地扶養者内容確認・別居予定者内容確認・住宅状況内容確認

申込む住宅の情報を確認します。

申込み内容確認
申込む住宅
<u>入居人数</u> :2人以上 芬集戸数:2
<b>申込地区番号</b> :31
<u>住宅名</u> :文花一丁目
<u>代表的な所在地</u> :墨田区 文花 1-26
<u>主な交通機関</u> :東武亀戸線「小村井駅」下
車徒歩10分
間取り:3DK
<b>専用面積(m²)</b> :51
<u>建設年度</u> :昭和41
<u>エレベーター</u> :有り
<u>使用料(円)</u> :25,200~49,500
<u>仕様等</u> :改良住宅 増築(平成4)
参考倍率:

- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - ·申込地区番号
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・募集戸数
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - ・仕様等
  - ・参考倍率

補足

番号がついていない項目の項目説明については、表 6-2-2-2 (215ページ)を参照してください。

申込情報を確認	します。	
---------	------	--

\_

3人

1]	状況	
	一時保存	
2]	受付番号	

由いたまた

申込み内容確認

#### 募集の種類

定期募集(2月)

住宅の種別

世帯向(一般募集住宅・ポイント方式) ※2人以上の家族向のみ

# [3] 整理番号

#### [4] 申込日

2024年03月06日

#### 現在、申込者を含め同居している人数

2人

※申込者本人を含めた人数

# 申込み内容確認 都営住宅に入居する人数 ※申込者本人を含めた人数 被災者世帯での申込み ✓ 大規模災害等被災者世帯として申込 む (資格要件はこちら) 被災の内容 大規模災害等被災者 ※大規模災害等被災者世帯として申し込むと 入居資格の緩和を受けられることがありま すが、所定の資格要件を満たすことが必要 です。資格要件を満たしていないと、審査 時に失格となりますので、必ず資格要件を 確認してください。 申込区分

## 心身障害者世帯

- ※各申込区分の資格要件はこちら。資格要件 を満たしていないと、審査時に失格となり ますのでご注意ください。
- ※入居資格に関する年齢等の基準日はこちら (東京都住宅供給公社のホームページへ遷 移します。「入居資格に関する基準日一覧 表」をご覧ください。)

(2) 申込情報を確認します。

- ・状況
- ·受付番号
- 募集の種類
- ・住宅の種別
- · 整理番号
- ・申认日
- ・現在、申込者を含め同居している人数
- ・都営住宅に入居する人数
- ・被災者世帯での申込み
- ・被災の内容
- 申込区分

画面項目の説明は、表 6-3-2-2を参照してください。

# 補足

番号がついていない項目の項目説明については、表 6-2-2-2 (215ページ)を参照してください。

# 申込者本人の情報を確認します。

申込み内容確認	
申込者情報(この方が都営住宅使用許可後 の名義人となります。)	Ż
申込者	
氏:東京	
名:太郎	
フリガナ	
氏: トウキョウ	
名:如ウ	

#### 日本での通称名

▲ 申込者が外国人で、日本式の名前を住民票 に登録している場合のみ

氏:東

名:太郎

#### 通称名のフリガナ

氏:トウ

名:夗ウ

#### 生年月日

1964年05月17日 (満59歳)

※満年齢は本日時点で計算しています。資格 要件にかかる年齢の計算とは異なることが ありますのでご注意ください。

#### 郵便番号

100 - 0001

# 申込み内容確認

#### 現住所

東京都千代田区千代田

△△ビル403号室

# ○○様方

電話番号

012 - 3456 - 7890

※平日の日中に連絡のつく電話番号

#### 都内居住年数

20年 ※現住所を含めた都内に継続して居住してい る年数

※居住年数が1年未満の場合は1年

#### 在留資格

▲ 申込者が外国人の場合のみ

※外国人の申込者については、中長期在留者 で、申込日から審査日まで継続して在留資 格を有しており、そのことが住民票の写し で証明できることが必要です。

#### 在留期間

#### 年間所得金額

1,000,000円

※年間所得に関する計算方法は<u>こちら</u>でご確 認ください。

#### 特別控除

※特別控除については<u>こちら</u>でご確認くださ い。

#### (3) 申込者の情報を確認します。

・申込者

- ・申込者 (フリガナ)
- ・日本での通称名
- ・通称名のフリガナ
- ・生年月日
- ・郵便番号
- ・現住所
- ・電話番号
- •都内居住年数
- ・在留資格
- ・在留期間
- ・年間所得金額
- ・特別控除

# 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215ページ)を参照してくださ

 $\langle v \rangle_{\circ}$ 

申込み内容確認	申込み内容確認	(4) 申込者の情報を確認します。
<b>身体障害者手帳の交付を受けていますか</b> 交付を受けている	交付または更新年月日	<ul> <li>・身体障害者手帳の交付</li> <li>・等級等</li> </ul>
等級等	1993年05月13日	・交付または更新年月日
1級	期限	・愛の手帳の交付
な付またけ面新年日日	2025年12月31日	<ul> <li>等級等</li> </ul>
	障害年金の受給に関し、障害の程度が精神	・交付または更新年月日
2000+01/191	障害1級~3級と同程度であると判定され   ていますか	・精神障害者保健福祉手帳の交付
愛の手帳の交付を受けていますか	判定されている	• 等級等
交付を受けている	年金証書の障害等級	・交付または更新年月日
等級等	1級10号	
1度	診断書の種類	・障害中金の支和に関し、障害の程度が相种障害1級~3級と回程度での
交付または更新年月日	1または100	<ul> <li>・年金証書の隨害等級</li> </ul>
2001年10月06日	┃ 由込日時占の勤務先又は学校の名称・所在	<ul> <li>診断書の種類</li> </ul>
精神暗害者保健福祉手帳の交付を受けてい	地	・所在地
	所在地	<ul> <li>名称</li> </ul>
父何を受けている	東京都豊島区南大塚4-5-6	<ul> <li>・電話番号</li> </ul>
等級等	名称	・勤務(開業)開始日
1級	株式会社南大塚ビル 	<ul> <li>・職業</li> </ul>
	電話番号	
	03 - 9876 - 5432	画面項目の説明は、表 6-2-2-2(215 ページ)を参照してください。
	勤務(開業)開始日	
	1990年08月10日	

# 精神障害者保健福祉 ますか

職業 会社員 都営住宅に同居予定の方の情報を表示します。





 都営住宅に同居予定の方の情報を表示する場合は、「同居者表示」ボタン を押します。

同居者内容確認画面に遷移します。



# 同居者内容確認画面より同居者の情報を確認します。

同居者内容確認	
※外国人の同居親族については、全員が中長期 在留者で、申込日から審査日まで継続して在 留資格を有しており、そのことが住民票の写 しで証明できることが必要です。	
同居者情報(1人目・同居親族) 同居親 族とは、申込者と一緒に都営住宅に入居す る親族です。	<b>年間所得金額</b>
氏名	
氏:東京	※年间所得に関9る計算方法は <u>こらら</u> でご唯 認ください。
名:次郎	特別控除
フリガナ	特別障害者
氏:トウキョウ	※特別控除については <u>こちら</u> でご確認くださ
名:ジロウ	6 °.
<b>続柄</b> 子(男)	
<b>生年月日</b> 2004年04月26日 (満19歳)	

※満年齢は本日時点で計算しています。資格 要件にかかる年齢の計算とは異なることが ありますのでご注意ください。

#### (5) 同居者の情報を確認します。

- ・氏名
- ・氏名 (フリガナ)
- ・続柄
- ・生年月日
- ·年間所得金額
- ・特別控除

画面項目の説明は、表 6-2-2-2を参照してください。

(6)	障害者手帳の交付、障害年金の受給について確認します。	
	・身体障害者手帳の交付	
	<ul> <li>等級等</li> </ul>	
	<ul> <li>・ 応付またけ         ・         ・         ・</li></ul>	

同居者内容確認	同居者内容確認	(6) 障害者手帳の父付、障害年金の受給について確認します。	
<b>身体障害者手帳の交付を受けていますか</b> 交付を受けている	精神障害者保健福祉手帳の交付を受けてい   ますか 交付を受けている	<ul> <li>・ 身体障害者 手帳の交付</li> <li>・ 等級等</li> <li>・ 交付または更新年月日</li> <li>・ 愛の手帳の交付</li> <li>・ 等級等</li> <li>・ 交付または更新年月日</li> <li>・ 精神障害者保健福祉手帳の交付</li> <li>・ 等級等</li> <li>・ 交付または更新年月日</li> <li>・ 期限</li> <li>・ 障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度で</li> </ul>	
<b>等級等</b> 1級	<b>等級等</b> 1級		
交付または更新年月日 2010年05月05日	<b>交付または更新年月日</b> 2010年08月15日		
<b>愛の手帳の交付を受けていますか</b> 交付を受けている	<b>期限</b> 2025年12月31日		
<b>等級等</b> 1度	│ 障害年金の受給に関し、障害の程度が精神 │障害1級~3級と同程度であると判定され		
交付または更新年月日 2006年02月17日	<b>ていますか</b>   定されている	あると判定されていますか ・ 年金証書の障害等級	
	<b>年金証書の障害等級</b> 1級10号	<ul> <li>診断書の種類</li> </ul>	
	診断書の種類	補 足	

\_\_\_

診断書の種類

1または100

画面項目の説明は、表 6-2-2-2を参照してください。

同居者内容確認画面より申込者との同居状況について、確認します。

同居者内容確認	(7)申込者との同居状況について確認します。
現在、申込者と同居していますか	・申込者との同居状況
- 同居していない	以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択した
現在、申込者と別に住んでいる方と同居する	場合は、確認します。
中込みが認められるには要件があります。要件は <u>こちら</u>	<ul> <li>住宅の種類</li> </ul>
住宅の種類	・都営住宅に入居する理由
借家	画面項目の説明は、表 6-2-2-2を参照してください。
<b>都営住宅に入居する理由</b> 留学から帰ってくるため	

同居者内容確認画面より同居者の申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地の確認をします。

同居者内容確認	(8)申込時点の勤務先または学校の名称・所在地について確認します。
	・所在地
申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在   地	•名称
所在地	・電話番号
///11/20	・勤務(開業)開始日
名称	<ul> <li>・職業</li> </ul>
電話番号	画面項目の説明は、表 6-2-2-2を参照してください。
勤務(開業)開始日	
職業	

## 同居者内容確認(1人目)の場合



## 同居者内容確認(2人目以降)の場合



# 操作

① 申込み内容確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

戻る

② 次の同居者情報を表示する場合は、「次の同居者」ボタンを押します。



③前の同居者情報を表示する場合は、「前の同居者」ボタンを押します。



-

遠隔地扶養者の情報を表示します。



# 操作

遠隔地扶養者の情報を表示する場合は、「遠隔地扶養者表示」ボタンを押します。

遠隔地扶養者内容確認画面に遷移します。



遠隔地扶養者内容確認	遠隔地扶養者内容確認(1人 目)の場合	<ul> <li>(9) 遠隔地扶養者の情報を確認します。</li> <li>・氏名</li> <li>・氏名(フリガナ)</li> </ul>
<ul> <li>氏名</li> <li>氏:扶養</li> <li>名:太郎</li> <li>フリガナ</li> <li>氏:73<sup>1</sup></li> <li>名: 知<sup>1</sup></li> </ul>	次の遠隔地扶 養者 <b>●</b> 戻る 1	<ul> <li>・申込者との関係</li> <li>・生年月日</li> <li>・特別控除</li> <li>補足</li> <li>画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215ページ)を参照してください。</li> </ul>
<b>申込者との関係</b> 父	遠隔地扶養者内容確認(2人 目以降)の場合	操作 ① 申込み内容確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。
<b>生年月日</b> 1929年08月15日 (満94歳) ※満年齢は本日時点で計算しています。資格 要件にかかる年齢の計算とは異なることが ありますのでご注意ください。	<ul> <li>● 前の遠隔地 扶養者</li> <li>③</li> <li>反る</li> </ul>	<b>戻る</b> <ol> <li>次の遠隔地扶養者情報を表示する場合は、「次の遠隔地扶養者」ボタンを押します。</li> <li>次の遠隔地扶</li> </ol>
<b>特別控除</b> 老人扶養 ※特別控除については <u>こちら</u> でご確認くださ い。		<ul> <li>養者 ●</li> <li>③ 前の遠隔地扶養者情報を表示する場合は、「前の遠隔地扶養者」ボタンを押します。</li> <li>④ 前の遠隔地 扶養者</li> </ul>

遠隔地扶養者内容確認画面より遠隔地扶養者の情報を確認します。

世帯の所得金額と家族人数を確認します。

## 申込み内容確認

## 世帯の所得金額と家族人数

# 年間所得金額合計(A)

4,500,000 円

## 特別控除金額(B)

770,000 円

## 世帯の所得金額

(A)-(B)

3,730,000 円

※所得基準を超える場合は申込みできません。 こちらの所得基準を必ずご確認ください。

# 家族人数

5人

※家族人数とは、都営住宅に入居する人数に 遠隔地扶養者を加えた人数です。

- (10) 世帯の所得金額と家族人数を確認します。
  - ・年間所得金額合計 (A)
  - ・特別控除金額 (B)
  - ・世帯の所得金額(A)-(B)
  - ・家族人数

# 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215ページ)を参照してくだ さい。

## 別居予定者の情報を表示します。



- (11)別居予定者の有無を確認します。
  - ・別居予定者の有無

# 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215 ページ)を参照してください。

「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、以下の項目を確認し ます。

# 操作

別居予定者の情報を表示する場合は、「別居予定者表示」ボタンを押します。

別居予定者内容確認画面に遷移します。





# 都営住宅に入居する方についてあてはまるものを選択しているか確認します。

=

#### 申込み内容確認

#### 都営住宅に入居する方について

階段の上り下りが困難な方がいますか

いません

#### それぞれに該当する方がいれば選択

※各選択肢の要件は<u>こちら</u>でご確認ください。

#### 全員が生活保護等を受給していますか

受給していない

#### 生活保護等とは

生活保護または「中国残留邦人等の円滑な 帰国の促進並びに永住帰国した中国残留邦 人等及び特定配偶者の自立の支援に関する 法律」による支援給付をいいます。

住宅や土地を所有している方がいますか

はい

ア:著しく老朽化し、かつ法的に再建築が 困難で取り壊し予定。

※土地や建物を所有している場合、原則として申込みはできません。例外的に認められる場合はこちら

- (13) あてはまるものを選択しているか確認します。
  - ・階段の上り下りが困難な方がいますか
  - ・都営住宅に入居する人の中に該当する人がいれば選択してください。
     (複数回答可)
  - ・全員が生活保護等を受給していますか
  - ・住宅や土地を所有している方がいますか



画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215 ページ)を参照してくだ さい。 住宅の種別で「世帯向(車いす使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向のみ」を選択している場合は、車いす使用者について確認します。

車いす使用者について		
車いす使用者の氏名		
氏:東京		
名:次郎		
該当する項目にチェック		

▽車いす使用者は申込期間に都内に居住

 $\equiv$ 

している

申込み内容確認

■ 車いす使用者は申込期間に満6歳以上 である

■ 車いす使用者は次のいずれかの手帳を 所持している

・身体障害者手帳1級

・身体障害者手帳2級

・戦傷病者手帳(恩給法別表第1号表

ノ2の第1項症以上の障害者)

■ 車いす使用者は、住居内の移動に車い すの使用を必要としている

※車いす使用の証明書を提出できることまたは 資格審査のときに車いす使用者本人が来社す ることで車いす使用を証明できることが必要 です。

申込期間に車いす使用者が居住している住 宅に風呂はありますか

風呂はあるが構造上使用しにくい

(14) 車いす使用者について確認します。

・車いす使用者の氏名

・該当する項目にチェックしてください(複数選択可)

・申込期間に車いす使用者が居住している住宅に風呂はありますか

画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215ページ)を参照してくだ さい。 同居している方(申込者本人を含む)を確認します。

# 申込み内容確認 現在のお住まいについて 一緒に住んでいる方(申込者本人を含む)の 年齢別の人数 11歳以下:0人 12歳以上17歳以下:1人 18歳以上64歳以下:2人 65歳以上:1人 一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)の の人

- (15) 同居している方(申込者本人を含む)について確認します。
  - ・一緒に住んでいる方(申込者本人を含む)の年齢別の人数
    - 11歳以上
    - 12歳以上17歳以下
    - 18歳以上64歳以下
    - 65歳以上
  - ・一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)のうち寝たきりの病人等の人数

# 補足

画面の項目説明については「表 6-2-2-4 住宅状況入力の確認画面の 項目説明」(240ページ)を参照してください。 同居している親族(申込者本人を含む)の心身障害者と有効な手帳の等級等を確認します。

一緒に住んでいる親族のうち

心身障害者の人数が、

「未選択」または「0人」の場合



- 一緒に住んでいる親族のうち 心身障害者の人数が、
  「1人」以上の場合
  申込み内容確認
  一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む) のうち心身障害者の人数と現在有効な手帳の 等級等
  ・人数:1人
  ・手帳
  ○身体障害者手帳:1級、4級
  ○愛の手帳:2度
  ○精神障害者保健福祉手帳※:3級 ※年金証書の障害等級:3級
- (16) 同居している親族(申込者本人を含む)の心身障害者と有効 な手帳の等級等について確認します。
  - ・一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)のうち心身障害 者の人数
    - (以下の項目は、住宅状況入力画面で選択した項目のみ表示 されます。)

身体障害者手帳

愛の手帳

精神障害者保健福祉手帳

※障害年金を受給している場合の年金証書の障害等級

# 補足

画面の項目説明については「表 6-2-2-4 住宅状況入力の確認画面の項目説明」(240ページ)を参照してください。

# 現在お住まいの住宅を確認します。

申込み内容確認	申込み内容確認	(17)現在お住まいの住宅について確認します。
<b>住宅の種類</b> 民間賃貸住宅 親族・知人の住宅に住んでいる場合の状況	<b>住宅の専用面積</b> 60.0 m <sup>2</sup> ※親族・知人の住宅に住んでいる方は、 住宅全体の面積	<ul> <li>・住んでいる住宅の種類</li> <li>・親族・知人の家に同居又は借用されている場合の状況 (現在の住宅(親族・知人))</li> <li>・現在の住宅の構造</li> </ul>
親族・知人の家に同居している	住宅の設備	・現在の住宅の専用面積
<b>住宅の構造</b> 木造(軽量鉄骨を含む)	<ul> <li>・専用の台所</li> <li>ある</li> <li>・専用のトイレ</li> </ul>	<ul> <li>・専用の台所の有無</li> <li>・専用のトイレの有無</li> <li>・専用の浴室の有無</li> <li>補足</li> <li>         画面の項目説明については「表 6-2-2-4 住宅状況入力の確認画面 項目説明」(240ページ)を参照してください。     </li> </ul>
<b>住宅の間取り</b> 2 K・2 DK・2 LDK ※親族・知人の住宅に住んでいる方は、 住宅全体の間取り	ある ・専用の浴室 ない	

# 現在の住宅の家賃について確認します。

家賃を支払っている方の

申込者との関係が

#### 「その他」以外の場合

申込み内容確認
家賃を支払っている方
氏名:東京 太郎
申込者との関係:本人
負担している家賃(月額)
105,001円~110,000円

豕頁を文払つ(いる方の
申込者との関係が
「その他」の場合
申込み内容確認
家賃を支払っている方
氏名:東京 七郎
氏名:東京 七郎 申込者との関係:その他(親戚の叔父)
氏名:東京 七郎 申込者との関係:その他(親戚の叔父)
氏名:東京 七郎 申込者との関係:その他(親戚の叔父) <b>負担している家賃(月額)</b>

- (18) 現在の住宅の家賃について確認します。
  - ・家賃を支払っている方の氏名
  - ・家賃を支払っている方の申込者との関係
  - ・「その他」選択時の申込者との関係
  - ・負担している家賃(月額)

# 補足

画面の項目説明については「表 6-2-2-4 住宅状況入力の確認画面の 項目説明」(240ページ)を参照してください。

# 現在お住まいの住宅状況(建物の不良度、住環境水準(防災))を確認します。

申込み内容確認	申込み内容確認	(19) 現在お住まいの住宅の状況(運物の不良度、住境境水準)
住宅の劣化・危険性・環境など	・周囲が木造の建物に隣接していて、火 事や地震のときには危険な状態である	・建物の老朽化により、床、壁、天井等が著しく損傷又に
・建物の老朽化により、床、壁、天井等 が著しく損傷又は汚損している(自損 を除く) はい	いいえ ・ 外廊下が狭い又は外階段が急である 等、火事や地震のときには危険な状態	・建物の老朽化により、外壁の剝離・剝落・亀裂等の損貨 属部が腐食している ・地盤沈下又は土台の腐食等により建物が傾き、倒壊の2
・建物の老朽化により、外壁の剝離・剝 落・亀裂等の損傷がある又は金属部が 腐食している はい	ぐめる はい ・住んでいる建物の一部に燃料や火薬な どの危険物を取り扱っている店や倉庫 がある	<ul> <li>・主となる居室に近接して建物があり、日照時間が著し また、採光も少なく、曇天等の時は昼間も電灯を点け</li> <li>・周囲が木造の建物に隣接していて、火事や地震のときいである</li> </ul>
・地盤沈下又は土台の腐食等により建物 が傾き、倒壊のおそれがある はい	いいえ	<ul> <li>・外廊下が狭い又は外階段が急である等、火事や地震のと 状態である</li> <li>・住んでいる建物の一部に燃料や火薬などの危険物を取</li> </ul>
・主となる居室に近接して建物があり、 日照時間が著しく少ない また、採光も少なく、曇天等の時は、 昼間も電灯を点けることが多い いいえ		店や倉庫がある 補足 画面の項目説明については「表 6-2-2-4 住宅状況入フ 項目説明[17]~[23]」(240ページ)を参照してください。

- (10) 理左七住主いの住宅の状況(建物の不良度、住環境水準(防災))につ
  - は汚損している
  - 傷がある又は金
  - おそれがある
  - く少ない。 ることが多い
  - には危険な状態
  - ときには危険な
  - 取り扱っている

力の確認画面の

現在お住まいの住宅状況(住環境水準(騒音・振動)、立ち退き理由)を確認します。

中につい内容体認		(20) 現住わ
	中込め内谷唯認	由)につ
・工場に隣接又は近接した所に住んでお	・飛行機の騒音がひどい	・工場に
り、その工場の騒音や振動・煤煙・悪 臭がひどい	はい	煙・悪
はい	・住んでいる建物に併設又は隣接して	<ul> <li>4車線</li> </ul>
	午後10時を過ぎても営業しているバ	自動車
・4車線以上の道路又はバス路線等の道 路に近接した所にたんでおり、自動車	ー、スナック、カラオケ、飲食店、ス コンビニがちり 軽きがなど	•鉄道線
の騒音や振動がひどい	い	とい
いいえ	(まい)	・ガード
		・飛行機
<ul> <li>・鉄道線路に近接した所に住んでおり、</li> <li>電車や列車の騒音や振動がひどい</li> </ul>	住んでいる賃貸住宅を令和6年7月31日まで	・住んで
はい	に立ち退かなければならない場合の理由	バー、
	住宅の売却	音がひ
・ガード下や鉄道線路に面した所に住ん でいる	※官公庁又は住宅所有者等による証明 書等で確認できることが必要です。	・立ち退
いいえ		補足

- (20) 現在お住まいの住宅の状況(住環境水準(騒音・振動)、立ち退き理 いて確認します。
  - 隣接又は近接した所に住んでおり、その工場の騒音や振動・煤 臭がひどい
  - 以上の道路又はバス路線等の道路に近接した所に住んでおり、 の騒音や振動がひどい
  - 路に近接した所に住んでおり、電車や列車の騒音や振動がひど
  - 下や鉄道線路に面した所に住んでいる
  - の騒音がひどい
  - いる建物に併設又は隣接して、午後10時以降も営業している スナック、カラオケ、飲食店、スーパー、コンビニがあり、騒 どい
  - き理由

画面の項目説明については「表 6-2-2-4 住宅状況入力の確認画面の 項目説明」(240ページ)を参照してください。

過去2年間のポイント方式公募で低順位となった募集と整理番号、現在お住まいの住所についての補足事項、誓約・同意事項を確認 します。

 $\equiv$ 

申込み内容確認	申込み内容確認
<ul> <li>過去2年間のポイント方式募集で、応募して 低順位となった募集の年月と整理番号</li> <li>◇ 令和4年2月 募集 整理番号: 1234567890 番</li> <li>○ 令和4年8月 募集</li> <li>◇ 令和5年2月 募集 整理番号: 9876543210 番</li> </ul>	<ul> <li>         ぎ約・同意事項について         申込確定にあたっては、以下の事項に誓約・同意することが必要です。         ・申込内容が事実と相違するとき、又は申込者(現に同居し、又は同居しようとする親族又はパートナーシップ関係にある方を含む。)が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第六号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」と     </li> </ul>
<ul> <li>● 令和5年8月 募集</li> <li>申告欄(住宅について補足事項)</li> <li>通勤時間が長い(通勤時間が片道90 分以上かかっているため)</li> </ul>	<ul> <li>いう。)であるときは、使用予定者の 決定を取り消されても異議ないこと</li> <li>許可の上は、申込者(同居するものを 含む。)が暴力団員であることが判明 したときは、速やかに住宅を明け渡す こと</li> <li>暴力団員であるか否かの確認のため、 警視庁へ照会がなされること</li> <li>上記について誓約・同意する</li> </ul>

戻る  $\oplus$ 

- (21) 過去2年間のポイント方式公募で低順位となった募集と整理番号、現 在お住まいの住所についての補足事項、誓約・同意事項について確認し ます。
  - ・ポイント方式公募年月①
  - ・ポイント方式整理番号①
  - ・ポイント方式公募年月②
  - ・ポイント方式整理番号②
  - ・ポイント方式公募年月③
  - ・ポイント方式整理番号③
  - ・ポイント方式公募年月④
  - ・ポイント方式整理番号④
  - ・申告欄

・申込確定にあたっては、以下の事項に誓約・同意することが必要です。

# 補足

画面の項目説明については「表 6-2-2-4 住宅状況入力の確認画面の 項目説明[31]~[40]」(240ページ)を参照してください。

# 操作

① 申込期間外の申込みの場合は、「戻る」ボタンのみ表示します。 申込み履歴一覧画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

戻る



表 6-3-2-2 申込み内容確認画面(住宅状況内容確認)・同居者内容確認画面・遠隔地扶養者内容確認画面・別居予定者内容確認画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[1]	状況	申込みの「状況」を表示します。
[2]	受付番号	申込みの「受付番号」を表示します。
[3]	整理番号	申込みの「整理番号」を表示します。
[4]	申込日	申込みを行った日付を表示します。

# 6-3-2-3. 申込み取消完了

## 申込みの取消完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】申込み:取消しの受付け完了について

東京 太郎 殿

都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの取消しが完了しました。

#### 受付番号:99999

#### 【注意事項】

本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。

【問合せ】

東京都住宅供給公社 都営住宅入居者募集サイトコールセンター 0570-050-410

営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)

(1) 申込み取消メールを確認します。

# 6-3-2-4. 世帯情報変更・同居者入力・遠隔地扶養者入力・別居予定者入力

申込む住宅の情報を確認します。

世帯情報変更	
世帯情報 変更 の確認 な更 中込み内容 変更 生宅状況 変更 人力の確認	申込む住宅 ① 住宅変更(検索画面へ)
<ul> <li>▲注意事項</li> <li>同じ募集で、一世帯で2つ以上の申込み (重複申込み)はすべて無効となります ので、ご注意ください。</li> <li>ポイント募集は住宅困窮度を判定するた め、入力項目が多くなっています。一定 時間画面遷移がない、通信トラブル、誤 操作等で予期せずログアウトした場合、 入力内容が失われますので、適時、一時 保存を行うことをおすすめします。</li> </ul>	<ul> <li>入居人数: 2人以上 募集戸数: 2</li> <li>申込地区番号: 31</li> <li>住宅名: 文花一丁目</li> <li>代表的な所在地: 墨田区 文花 1-26</li> <li>主な交通機関:東武亀戸線「小村井駅」下</li> <li>車徒歩10分</li> <li>間取り: 3DK</li> <li>専用面積(m<sup>2</sup>): 51</li> <li>建設年度: 昭和41</li> <li>エレベーター: 有り</li> <li>使用料(円): 25, 200~49, 500</li> <li>仕様等: 改良住宅 増築(平成4)</li> <li>参考倍率: -</li> </ul>

- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - 申込地区番号
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・募集戸数
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - ・仕様等
  - ・参考倍率

操作

申込む住宅の変更を行う場合は、「住宅変更(検索画面へ)」ボタンを押します。

住宅変更(検索画面へ)

申込情報を変更します。

世帯情報変更
申込情報
募集の種類
定期募集(2月)
住宅の種別 世帯向(一般募集住宅・ポイント方式) ※ 2 人以上の家族向のみ
<b>現在、申込者を含め同居している人数 <sup>2</sup>0</b> 2 人
※申込者本人を含め、同居している親族の 人数を入力してください。
<ul> <li>都営住宅に入居する人数 №</li> <li>3 ・ + 人</li> <li>※申込者本人を含めた人数を入力してください。</li> <li>※選択した住宅の入居人数に合致しない人数は入力できません。</li> </ul>

世帯情報変更
被災者世帯での申込み
✓大規模災害等被災者世帯として申込む
(資格要件は <u>こちら</u> )
※希望する方のみチェックしてください。
被災の内容
大規模災害等被災者 🗸
※大規模災害等被災者世帯として申し込む
と入居資格の緩和を受けられることがあ
りますが、所定の資格要件を満たすこと
が必要です。資格要件を満たしていない
と、審査時に失格となりますので、必ず
資格要件を確認してください。
申込区分 2020
心身障害者世帯
※各申込区分の資格要件は <u>こちら</u> 。資格要
件を満たしていないと、審査時に失格と
なりますのでご注意ください。
※入居資格に関する年齢等の基準日はこち

ら(東京都住宅供給公社のホームページ へ遷移します。「入居資格に関する基準 日一覧表」をご覧ください。) (2) 申込情報を変更します。

- ・募集の種類
- ・住宅の種別
- ・現在、申込者を含め同居している人数
- ・都営住宅に入居する人数
- ・被災者世帯での申込み
- ・被災の内容
- ・申込区分

# 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-1 (191ページ)を参照してくだ さい。

# 申込者本人の情報を変更します。



e住所 2017
東京都千代田区千代田
△△ビル403号室

○○様方

※現住所は建物名まで必ず入力してくださ い。

#### 電話番号 22 012 - 3456 - 7890 ※平日の日中に連絡のつく電話番号を入力し てください。

都内居住年数 🌌

#### 20 年

※現住所を含めた都内に継続して居住してい る年数を入力してください。
※居住年数が1年未満の場合は1年と入力し てください。

#### 在留資格

▲ 申込者が外国人の場合のみ入力してくださ

※外国人の申込者については、中長期在留者 で、申込日から審査日まで継続して在留資 格を有しており、そのことが住民票の写し で証明できることが必要です。

~

## 年間所得金額 🕺

1,000,000 円 ※年間所得に関する計算方法は<u>こちら</u>でご確 認ください。 所得がない場合も「0円」と入力してくださ

# 特別控除 老人扶養 特定扶養 障害者 特別障害者 寡婦 ひとり親 ※特別控除の要件にあてはまる当事者である 場合にチェックしてください。特別控除に ついてはこちら。

複数選択が可能です。ただし、特別障害者控 除を受ける方は、障害者控除をあわせて受け ることはできません。また、寡婦控除とひと り親控除もいずれかひとつのみとなります。

- (3) 申込者の情報を変更します。
  - ・申込者
  - ・申込者(フリガナ)
  - ・日本での通称名
  - ・通称名のフリガナ
  - ・生年月日
  - ·郵便番号
  - ・現住所
  - ・電話番号
  - ・都内居住年数
  - ・在留資格
  - ・在留期間
  - ·年間所得金額
  - ・特別控除

補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-1 (191ページ)を参照してください。


- 交付または更新年月日 1993 • 年 05 • 月 13 • 日 2025 • 年 12 • 月 31 • 日 障害年金の受給に関し、障害の程度が精神 障害1級〜3級と同程度であると判定され ていますか 判定されてい 判定されてい 年金証書の障害等級 🌌 1または100 ~ ※障害年金を受給されている方は、年金証書 の障害等級等を入力してください。 申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在 地(資格審査時に確認しますので、申込時 点での入力は必須ではありません) Ξ 東京都豊島区南大塚4-5-6 株式会社南大塚ビル 5432 勤務(開業)開始日 1990 ~ 年 08 ~ 月 10 ~ 日 職業 会社員 ~
- (4) 申込者の情報を変更します。
  - ・身体障害者手帳の交付
  - ・等級等
  - ・交付または更新年月日
  - ・愛の手帳の交付
  - ・等級等
  - ・交付または更新年月日
  - ・精神障害者保健福祉手帳の交付
  - ・等級等
  - ・交付または更新年月日
  - ・期限
  - ・障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度であると判定されていますか
  - ・年金証書の障害等級
  - ・診断書の種類
  - ・所在地
  - ・名称
  - ・電話番号
  - 勤務(開業)開始日
  - ・職業

## 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-1 (191ページ)を参照してください。



前回申込みまたは、取消を行った申込内容を複写することができます。
 前回の申込み内容を複写する場合は、募集の種類が「定期募集(ポイント方式)」の中で最新(取り消した申込内容を含む)の「申込者」から「住宅や土地を所有している方がいますか」(車いす使用者世帯向の場合は、車いす使用者世帯の風呂の有無)までの項目と、同居者情報、遠隔地扶養者情報、別居予定者情報が複写されます。



② 郵便番号を入力し「住所検索」ボタンを押すと、住所の一部が自動で入力されま す。



都営住宅に同居予定の方の情報を編集・削除します。



操作

 都営住宅に同居予定の方の情報を編集する場合は、「同居者入力」ボタンを 押します。

同居者入力画面に遷移します。

## 同居者入力

② 同居者情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。



## 同居者入力画面より同居者の情報を変更します。



生年月日 🌌			
2004 ~ 年 [	04 🗸 月	26 🗸 E	日 (満
19歳)			
※満年齢は本日時 要件にかかる年 ありますのでこ	∮点で計算し ₣齢の計算と ご注意くださ	っています。 には異なるる い。	資格 ことが
年間所得金額 🕺	須		
3,500,000	円		
· ※年間所得に関す	する計算方法	: は <u>こちら</u> て	でご確
認ください。			
所得がない場合も	5「0円」と	入力してく	くださ
い。			
特別控除			
□老人扶養	□特□	包扶養	
障害者	☑特別	別障害者	
□寡婦	<u>v</u>	とり親	
※特別控除の要件	‡にあてはま	る当事者で	である
場合にチェック	フしてくださ	い。特別推	空除に
ついては <u>こちら</u>	2.		
複数選択か可能で 除を受ける方は	です。ただし 暗実老地路	/、特別障害 をあわせて	馬者控 アゴム+
ることはできまた	F#日日11100 けん。また、	寡婦控除る	-7NE

り親控除もいずれかひとつのみとなります。

- (5) 同居者の情報を変更します。
  - ・氏名
  - ・氏名 (フリガナ)
  - ・続柄
  - ・生年月日
  - ・年間所得金額
  - ・特別控除



画面の項目説明については、表 6-2-2-1 (191ページ)を参照してくだ さい。 同居者入力画面より障害者手帳の交付、障害年金の受給について変更します。

同居者入力	精神障害者保健福祉手帳の交付を受けてい   ますか
身体障害者手帳の交付を受けていますか           交付を受けている         交付を受けていない	交付を受けて         交付を受けて           いる         いない
<b>等級等 <u>必須</u></b> 1級 ✓	等級等 <mark>必須</mark> 1級 ✓
交付または更新年月日       2010 、年 05 、月 05 、日	<b>交付または更新年月日</b> 2010 ▼ 年 08 ▼ 月 15 ▼ 日
愛の手帳の交付を受けていますか       交付を受けていますか       交付を受けていますか	期限 2025 → 年 12 → 月 31 → 日 障害年金の受給に関し、障害の程度が精神 暗害 1 級 2 3 級 と同程度であると判定され
等級等 <u>20</u> 1度 ✓	障害 1 秋 2 3 秋 2 両 程度 2 0 3 2 1 2 1 2 2 1 2 2 1 2 2 1 2 2 1 2 2 1 2 2 1 2 2 1 2 2 1 2 2 1 2 2 1 2 2 1 2 2 1 2 2 1 2 2 1 1 2 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 1 2 1
<b>交付または更新年月日</b> 2006 ▼ 年 02 ▼ 月 17 ▼ 日	<b>年金証書の障害等級 ◎須</b> 1級10号 ▼
	診断書の種類 ∞須 1または100 → ※障害年金を受給されている方は、年金証書の障害等級等を入力してください。

- (6) 障害者手帳の交付、障害年金の受給について変更します。
  - ・身体障害者手帳の交付
  - ・等級等
  - ・交付または更新年月日
  - ・愛の手帳の交付
  - ・等級等
  - ・交付または更新年月日
  - ・精神障害者保健福祉手帳の交付
  - ・等級等
  - ・交付または更新年月日
  - ・期限
  - ・障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度で あると判定されていますか
  - ・年金証書の障害等級
  - ・診断書の種類

画面の項目説明については、表 6-2-2-1 (191ページ)を参照してく ださい。 同居者入力画面より申込者との同居状況について、変更します。

同日二		司民に	71.178		
	'°		CANS	01	
現在、申込者	者と別(	こ住ん	でいる	方と同	居する
申込みが認め	かられる	るには	要件が	ありま	す。 ヨ
1+12 <u>65</u>					
住宅の種類	必須				
借家			~		
借家			•		
借家 都営住宅にご	入居す	る理由	✓		
借家 都営住宅にご 密学から帰		<b>る理</b> 的	✓ ■ 2821		

~

(7)申込者との同居状況について変更します。

・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択し た場合は、入力します。

- ・住宅の種類
- ・都営住宅に入居する理由

画面の項目説明については、表 6-2-2-1 (191ページ)を参照して ください。

同居者入力画面より同居者の申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地の変更をします。

同居者入力	(8) 申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地について変更します。
申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在 地(資格審査時に確認しますので、申込時 点での入力は必須ではありません) 日	<ul> <li>・所在地</li> <li>・名称</li> </ul>
所在地 名称	<ul> <li>・電話番号</li> <li>・勤務(開業)開始日</li> <li>・職業</li> </ul>
電話番号 	画面の項目説明については、表 6-2-2-1(191 ページ)を参照して ください。

### 同居者入力(1人目)の場合



#### 同居者入力(2人目以降)の場合



## 操作

① 世帯情報変更画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

## 6 戻る

② 次の同居者情報を変更する場合は、「次の同居者」ボタンを押します。

## 次の同居者 🔊

③前の同居者情報を変更する場合は、「前の同居者」ボタンを押します。

## ④ 前の同居者

④ 入力を完了する場合は、「同居者入力完了」ボタンを押します。



遠隔地扶養者の情報を編集・削除します。





遠隔地扶養者の情報を編集する場合は、「遠隔地扶養者入力」ボタンを押します。

遠隔地扶養者入力画面に遷移します。

### 遠隔地扶養者入力

② 遠隔地扶養者情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。



## 遠隔地扶養者入力画面より遠隔地扶養者の情報を変更します。





- (9) 遠隔地扶養者の情報を変更します。
  - ・氏名
  - ・氏名 (フリガナ)
  - ・申込者との関係
  - ・生年月日
  - ・特別控除



画面の項目説明については、表 6-2-2-1 (191ページ)を参照して ください。

### 遠隔地扶養者入力(1人目)の場合



## 遠隔地扶養者入力(2人目以降)の場合



# 操作

① 世帯情報変更画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

❻ 戻る

② 次の遠隔地扶養者情報を変更する場合は、「次の遠隔地扶養者」ボタン を押します。

次の遠隔地扶 養者 **●** 

③ 前の遠隔地扶養者情報を変更する場合は、「前の遠隔地扶養者」ボタン を押します。

✔ 前の遠隔地 扶養者

④ 入力を完了する場合は、「遠隔地扶養者入力完了」ボタンを押します。



## 世帯の所得金額と家族人数を確認します。

世帯情報変更
世帯の所得金額と家族人数
<b>年間所得金額合計(A)</b> 4,500,000 円
<b>特別控除金額(B)</b> 770,000 円
世帯の所得金額
(A)-(B) 3,730,000 円
※所得基準を超える場合は申込みできません。 こちらの所得基準を必ずご確認ください。
من المن المن المن المن المن المن المن ال

家族人数

5人 ※家族人数とは、都営住宅に入居する人数に 遠隔地扶養者を加えた人数です。

- (10) 世帯の所得金額と家族人数を確認します。
  - ・年間所得金額合計(A)
  - ・特別控除金額 (B)
  - ・世帯の所得金額(A)-(B)
  - ・家族人数

# 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-1 (191ページ)を参照して ください。 別居予定者の情報を編集・削除します。



年齢:

都営住宅に入らない理由:

- (11)別居予定者の有無を選択します。
  - ・別居予定者の有無

## 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-1 (191ページ)を参照して ください。

「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、以下の操作を行い ます。

## 操作

別居予定者の情報を編集する場合は、「別居予定者入力」ボタンを押します。

別居予定者入力画面に遷移します。

別居予定者入力

② 別居予定者の情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。

削除

## 別居予定者入力画面より別居予定者の情報を変更します。



- (12) 別居予定者の情報を変更します。
  - ・氏名
  - ・氏名 (フリガナ)
  - ・続柄
  - ・生年月日
  - ・都営住宅に入らない理由



画面の項目説明については、表 6-2-2-1 (191 ページ) を参照して ください。

## 操作

① 世帯情報変更画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

### ❹ 戻る

② 次の別居予定者情報を変更する場合は、「次の別居予定者」ボタンを押します。



③ 前の別居予定者情報を変更する場合は、「前の別居予定者」ボタンを押 します。



④ 入力を完了する場合は、「別居予定者入力完了」ボタンを押します。



都営住宅に入居する方についてあてはまるものを変更します。



か 22 いいえ はい
※「はい」を選択した場合のみ、ア〜ウのいずれかを選択してください。
④ ア:著しく老朽化し、かつ法的に再建
築が困難で取り壊し予定。
○ イ:差押、正当な事由により立ち退き
請求等を受けており、住宅または土地の
所有者でなくなる。
○ ウ:アとイ以外の理由。
※土地や建物を所有している場合、原則として申込みはできません。例外的に認められる場合はこちら

住宅や土地を所有している方がいます

- (13) あてはまるものに変更します。
  - ・階段の上り下りが困難な方がいますか
  - ・都営住宅に入居する人の中に該当する人がいれば選択してください。
     (複数回答可)
  - ・全員が生活保護等を受給していますか
  - ・住宅や土地を所有している方がいますか

## 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-1 (191ページ)を参照して ください。

特定配偶者の自立の支援に関する法律」による 支援給付をいいます。 住宅の種別で「世帯向(車いす使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向のみ」を選択している場合は、車いす使用者に ついて変更します。



## 6-3-2-5. 申込み内容の確認・同居者確認・遠隔地扶養者確認・別居予定者確認

## 申込む住宅の情報を確認します。



- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - ·申込地区番号
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・募集戸数
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - ・仕様等
  - ・参考倍率

## 申込情報を確認します。

申込み内容の確認

### 申込情報

募集の種類

定期募集(2月)

#### 住宅の種別

世帯向(一般募集住宅・ポイント方式) ※ 2 人以上の家族向のみ

現在、申込者を含め同居している人数

2人

※申込者本人を含めた人数

#### 都営住宅に入居する人数

3人

※申込者本人を含めた人数

#### 申込み内容の確認

#### 被災者世帯での申込み

▼大規模災害等被災者世帯として申込む

=

(資格要件は<u>こちら</u>)

## 被災の内容

#### 大規模災害等被災者

※大規模災害等被災者世帯として申し込むと 入居資格の緩和を受けられることがありま すが、所定の資格要件を満たすことが必要 です。資格要件を満たしていないと、審査 時に失格となりますので、必ず資格要件を 確認してください。

### 申込区分

#### 心身障害者世帯

- ※各申込区分の資格要件は<u>こちら</u>。資格要件 を満たしていないと、審査時に失格となり ますのでご注意ください。
- ※入居資格に関する年齢等の基準日は<u>こちら</u> (東京都住宅供給公社のホームページへ遷 移します。「入居資格に関する基準日一覧 表」をご覧ください。)

- (2) 申込情報を確認します。
  - ・募集の種類
  - ・住宅の種別
  - ・現在、申込者を含め同居している人数
  - ・被災者世帯での申込み
  - ・被災の内容
  - ・申込区分

# 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215ページ)を参照してくだ さい。

## 申込者本人の情報を確認します。

## 申込み内容の確認 申込者情報(この方が都営住宅使用許可後 の名義人となります。) 申込者

氏:東京

名:太郎

フリガナ

氏:トウキョウ

名:如ウ

#### 日本での通称名

▲ 申込者が外国人で、日本式の名前を住民票 に登録している場合のみ

氏:東

名 : 太郎

#### 通称名のフリガナ

氏:トウ

名:如ウ

### 生年月日

1964年05月17日 (満59歳)

※満年齢は本日時点で計算しています。資格 要件にかかる年齢の計算とは異なることが ありますのでご注意ください。

#### 郵便番号

100 - 0001

## 現住所

東京都千代田区千代田 △△ビル403号室

○○様方

#### 電話番号

012 - 3456 - 7890

※平日の日中に連絡のつく電話番号

### 都内居住年数

20年 ※現住所を含めた都内に継続して居住してい る年数

※居住年数が1年未満の場合は1年

#### 在留資格

▲ 申込者が外国人の場合のみ

※外国人の申込者については、中長期在留者 で、申込日から審査日まで継続して在留資 格を有しており、そのことが住民票の写し で証明できることが必要です。

#### 在留期間

#### 年間所得金額

1,000,000円

※年間所得に関する計算方法は<u>こちら</u>でご確 認ください。

#### 特別控除

※特別控除については<u>こちら</u>でご確認くださ い。

- (3) 申込者の情報を確認します。
  - ・申込者
  - ・申込者(フリガナ)
  - ・日本での通称名
  - ・通称名のフリガナ
  - ・生年月日
  - ·郵便番号
  - ・現住所
  - ・電話番号
  - •都内居住年数
  - ・在留資格
  - ・在留期間
  - ・年間所得金額
  - ・特別控除

# 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215 ページ)を参照してく ださい。

Ξ 申込み内容の確認 身体障害者手帳の交付を受けていますか 交付を受けている 等級等 1級 交付または更新年月日 2006年01月19日 愛の手帳の交付を受けていますか 交付を受けている 等級等 1度 交付または更新年月日 2001年10月06日 精神障害者保健福祉手帳の交付を受けてい ますか 交付を受けている

等級等

1級

申込み内容の確認	(4)	申込者
交付または更新年月日		・身体障
1002年05日12日		<ul> <li>等級等</li> </ul>
1993年05月13日		・交付す
期限		<ul> <li>愛の手</li> </ul>
2025年12月31日		・等級等
暗害在全の系統に関し、暗害の程度が特殊		・交付す
障害1級~3級と同程度であると判定され ていますか		・精神障
判定されている		・等級等
年金証書の障害等級		・交付す
1級10号		・期限
		・障害年
診断書の種類		あると
1または100		・年金訪
申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在 地		・診断書
所在地		・所在地
東京都豊島区南大塚4-5-6		・名称
L 71		・電話都
名称		・勤務
林式云仕用八歩ビル		・職業
電話番号		
03 - 9876 - 5432	画	面の項目
<b>勤務(開業)開始日</b> 1990年08月10日	だ	さい。
職業		

会社員

- 行の情報を確認します。 障害者手帳の交付
- 箺
- または更新年月日
- 手帳の交付
- 箺
- または更新年月日
- 障害者保健福祉手帳の交付
- 簭
- または更新年月日
- 手金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度で と判定されていますか
- 証書の障害等級
- 書の種類
- 벤
- 番号
- (開業)開始日

目説明については、表 6-2-2-2(215ページ)を参照してく

都営住宅に同居予定の方の情報を表示します。



# 操作

都営住宅に同居予定の方の情報を表示する場合は、「同居者表示」ボタンを押します。

同居者確認画面に遷移します。



## 同居者確認画面より同居者の情報を確認します。

同居者確認
※外国人の同居親族については、全員が中長期 在留者で、申込日から審査日まで継続して在 留資格を有しており、そのことが住民票の写 しで証明できることが必要です。
同居者情報(1人目・同居親族) 同居親 族とは、申込者と一緒に都営住宅に入居す る親族です。
氏名
氏:東京
名:次郎
フリガナ

#### 氏:トウキョウ

名:ジロウ

#### 続柄

子(男)

#### 生年月日

2004年04月26日 (満19歳)

※満年齢は本日時点で計算しています。資格 要件にかかる年齢の計算とは異なることが ありますのでご注意ください。

#### 年間所得金額

3,500,000円 ※年間所得に関する計算方法は<u>こちら</u>でご確

認ください。

#### 特別控除

特別障害者

※特別控除については<u>こちら</u>でご確認くださ

().

- (5) 同居者の情報を確認します。
  - ・氏名
  - ・氏名 (フリガナ)
  - ・続柄
  - ・生年月日
  - ・年間所得金額
  - 特別控除

# 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215ページ)を参照してくだ さい。

## 同居者確認画面より障害者手帳の交付、障害年金の受給について確認します。

年金証書の障害等級 1級10号

診断書の種類

1または100

同居者確認	同居者確認
<b>身体障害者手帳の交付を受けていますか</b> 交付を受けている	精神障害者保健福祉手帳の交付を受けていますか
<b>等級等</b> 1級	文刊で受けている 
<b>交付または更新年月日</b> 2010年05月05日	1 秋 交付または更新年月日
<b>愛の手帳の交付を受けていますか</b> 交付を受けている	2010年08月15日 期限 2025年12月21日
<b>等級等</b> 1度	2023年12月31日 
<b>交付または更新年月日</b> 2006年02月17日	そう1 秋(~3 秋)と同種度でのると判定され   ていますか   判定されている

 身体障害者手帳の交付 と付を受けてい ・等級等

 $\equiv$ 

- 交付または更新年月日
- ・愛の手帳の交付
- 等級等
- 交付または更新年月日
- 精神障害者保健福祉手帳の交付

(6) 障害者手帳の交付、障害年金の受給について確認します。

- ・等級等
- 交付または更新年月日
- ・期限
- ・障害年金の受給に関し、障害の程度が精神障害1級~3級と同程度で あると判定されていますか
- ・年金証書の障害等級
- 診断書の種類

## 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-2(215ページ)を参照してくだ さい。

同居者確認画面より申込者との同居状況について、確認します。

同居者確認		Ξ
現在、申辺	者と同居していますた	'n
<b>同居してし</b> 現在、申込 申込みが認 件は <u>こちら</u>	<b>\ない</b> 者と別に住んでいる方と められるには要件があり	同居する ます。要
<b>住宅の種類</b> 借家		
都営住宅に	入居する理由	
留学から帰	ってくるため	

(7) 申込者との同居状況について確認します。

・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択し た場合は、確認します。

- ・住宅の種類
- ・都営住宅に入居する理由

画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215 ページ)を参照して ください。

同居者確認画面より同居者の申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地の確認をします。

同居者確認
申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在 地
所在地
名称
電話番号
勤務(開業)開始日
職業

### 同居者確認(1人目)の場合



### 同居者確認(2人目以降)の場合



# 操作

① 申込み内容の確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

戻る

② 次の同居者情報を表示する場合は、「次の同居者」ボタンを押します。



③前の同居者情報を表示する場合は、「前の同居者」ボタンを押します。



遠隔地扶養者の情報を表示します。



操作

遠隔地扶養者の情報を表示する場合は、「遠隔地扶養者表示」ボタンを押します。

遠隔地扶養者確認画面に遷移します。



遠隔地扶養者確認画面より遠隔地扶養者の情報を確認します。

遠隔地扶養者確認	遠隔地扶養者確認(1人 目)の場合	<ul><li>(9) 遠隔地扶養者の情報を確認します。</li><li>・氏名</li></ul>
遠隔地扶養者情報(1人目) 氏名		<ul><li>・氏名(フリガナ)</li><li>・申込者との関係</li></ul>
	次の遠隔地扶 養者 ●	・生年月日
名:花子	<b>夏</b>	・特別控除
フリガナ	1	画面項目の説明は、表 6-2-2-2(215ページ)を参照してください。
氏:739		
名:ハナコ		操作
<b>申込者との関係</b> 母	遠隔地扶養者確認(2人目以	<ol> <li>申込み内容の確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。</li> </ol>
生年月日	降)の場合	
1937年04月03日 (満86歳)		② 次の遠隔地扶養者情報を表示する場合は、「次の遠隔地扶養者」ボタン
※満年節は本日時点で計算しています。資格 要件にかかる年齢の計算とは異なることが	● 前の遠隔地	を押します。
ありますのでご注意ください。	扶養者	次の清隔地共
特別控除	(3) 戻る	養者 ●
		③ 前の遠隔地扶養者情報を表示する場合は、「前の遠隔地扶養者」ボタン
※特別控除については <u>こちら</u> でご確認くださ い。		を押します。
		<ul> <li>         ・ 前の遠隔地</li></ul>

## 世帯の所得金額と家族人数を確認します。

 $\equiv$ 

申込み内容の確認

#### 世帯の所得金額と家族人数

#### 年間所得金額合計(A)

4,500,000 円

#### 特別控除金額(B)

770,000 円

#### 世帯の所得金額

(A)-(B)

3,730,000 円

※所得基準を超える場合は申込みできません。 こちらの所得基準を必ずご確認ください。

#### 家族人数

5人

※家族人数とは、都営住宅に入居する人数に 遠隔地扶養者を加えた人数です。

### (10) 世帯の所得金額と家族人数を確認します。

- ・年間所得金額合計(A)
- ・特別控除金額 (B)
- ・世帯の所得金額(A)-(B)
- ・家族人数

# 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215ページ)を参照してくだ さい。 別居予定者の情報を表示します。



- (11)別居予定者の有無を確認します。
  - ・別居予定者の有無

# 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215 ページ)を参照してくだ さい。

「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、以下の項目を確認 します。

## 操作

別居予定者情報を表示する場合は、「別居予定者表示」ボタンを押します。
 別居予定者確認画面に遷移します。

別居予定者表示

## 別居予定者確認画面より別居予定者の情報を確認します。

別居予定者確認(1人目)の場合

別居予定者確認(2人目以降)の

戻る

場合

 ● 前の別居予 定者

(3)



- (12)別居予定者の情報を確認します。
  - ・氏名
  - ・氏名 (フリガナ)
  - ・続柄
  - ・生年月日
  - ・都営住宅に入らない理由

画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215ページ)を参照してくだ さい。

## 操作

① 申込み内容の確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。



② 次の別居予定者情報を表示する場合は、「次の別居予定者」ボタンを押 します。

次の別居予定 者 **●** 

③ 前の別居予定者情報を表示する場合は、「前の別居予定者」ボタンを押 します。



## 都営住宅に入居する方についてあてはまるものを選択しているか確認します。

申込み内容の確認
都営住宅に入居する方について
階段の上り下りが困難な方がいますか
いません
それぞれに該当する方がいれば選択
※各選択肢の要件は <u>こちら</u> でご確認くださ い。
全員が生活保護等を受給していますか
受給していない
生活保護等とは 生活保護または「中国産贸邦人等の円滑か
帰国の促進並びに永住帰国した中国残留邦
人等及び特定配偶者の自立の支援に関する 法律上による支援給付をいいます。
ケウや土地を形ちしているちがいますか
エモビエ地をが用しているカかいますか はい
マ・菜」ノメロル」、 かつ注めに声建築が
困難で取り壊し予定。
※土地や建物を所有している場合、原則とし て申込みはできません。例外的に認められ る場合は <u>こちら</u>

- (13) あてはまるものを選択しているか確認します。
  - ・階段の上り下りが困難な方がいますか
  - ・都営住宅に入居する人の中に該当する人がいれば選択してください。
     (複数回答可)
  - ・全員が生活保護等を受給していますか
  - ・住宅や土地を所有している方がいますか

補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215ページ)を参照してくだ さい。 住宅の種別で「世帯向(車いす使用者世帯向住宅・ポイント方式)※2人以上の家族向のみ」を選択している場合は、車いす使用者に ついて確認します。

申込み内容の確認	申込み内容の確認	(14) 車いす使用者について確認します。
↓ 車いす使用者について	申込期間に車いす使用者が居住している住	・車いす使用者の氏名
車いす使用者の氏名	宅に風呂はありますか	<ul> <li>         ・該当する項目にチェックしてください(複数選択可)     </li> </ul>
氏:東京	風呂はあるが構造上使用しにくい	<ul> <li>・申込期間に車いす使用者が居住している住宅に風呂はありますか</li> </ul>
名:太郎	入力した内容に間違いがなければ「住宅状	補足
該当する項目にチェック	い。	画面の項目説明については、表 6-2-2-2 (215ページ)を参照してくだ
✓ 車いす使用者は申込期間に都内に居住 している	入力した内容を修正する場合、「申込み内 容を修正する」ボタンをクリックしてくだ	さい。
✓車いす使用者は申込期間に満6歳以上 である		操作
✓車いす使用者は次のいずれかの手帳を 所持している	日は私人人人人人	① 変更した内容を確認し、住宅状況入力画面に遷移する場合は、「住宅状
・身体障害者手帳1級	TEON IL CIST 2 9	況入力へ」ホタンを押します。
・身体障害者手帳2級	◆ 先頭へ戻る	住宅状況入力へ
・戦傷病者手帳(恩給法別表第1号表ノ2		
の第1項症以上の障害者)		② 世帯情報変更画面に遷移する場合は、「申込み内容を修正する」ボタン
✓車いす使用者は、住居内の移動に車い すの使用を必要としている		を押します。
※車いす使用の証明書を提出できることまた は資格審査のときに車いす使用者本人が来 社することで車いす使用を証明できること が必要です。		

## 6-3-2-6. 住宅状況変更

同居している方(申込者本人を含む)について変更します。



- (1) 同居している方(申込者本人を含む)について変更します。
  - ・一緒に住んでいる方(申込者本人を含む)の年齢別の人数
    - 11歳以上
    - 12歳以上17歳以下
    - 18歳以上64歳以下
    - 65歳以上
  - ・一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)のうち寝たきりの病人等の人数

## 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-3 (229 ページ)を参照してくだ さい。

同居している親族(申込者本人を含む)の心身障害者と有効な手帳の等級等を変更します。 一緒に住んでいる親族のうち (2) 同居している親族(申込者本人を含む)の心身障害者と有効な 一緒に住んでいる親族のうち 心身障害者の人数が、 心身障害者の人数が、 手帳の等級等について変更します。 「未選択」または「0人」の場合 「1人」以上の場合 一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)のうち心身障害 者の人数 Ξ 住宅状況変更 住宅状況変更 身体障害者手帳 一緒に住んでいる親族(申込者本人を含 一緒に住んでいる親族(申込者本人を含 愛の手帳 む)のうち心身障害者の人数と現在有効 む)のうち心身障害者の人数と現在有効 精神障害者保健福祉手帳 な手帳の等級等を選択してください。友 な手帳の等級等を選択してください。友 人・知人は含めないでください。 人・知人は含めないでください。 ※障害年金を受給している場合の年金証書の障害等級 ・人数: 0人 🗸 ・人数: 1人 v 補足 ・手帳(手帳や等級等が異なる方がい る場合は、複数選択してください) 画面の項目説明については、表 6-2-2-3 (229 ページ)を参照 ○ 身体障害者手帳: してください。 ✓1級 □2級 □3級 ▼4級 □ 5級 □6級 | 7級 〇 愛の手帳: □1度 ✔2度 3度 | 4度 ○ 精神障害者保健福祉手帳: □1級 ☑2級 ✔ 3級

※ 障害年金を受給している場合の年金証書の障害等級:
□1級 □2級

✔ 3級

## 現在お住まいの住宅について変更します。



宅状況変更	
きんでいる住宅の専用面積を入力してく ごさい。	
60.0 m <sup>2</sup>	
※親族・知人の住宅に住んでいる方は、住 宅全体の面積を入力してください。 ≪小数点第一位まで入力できます。例) 999.9 m²	
さんでいる住宅の設備について、専用の 5のが「ない」または「ある」のいずれ かを選択してください。 なお、「専用の設備がない」とは、住宅 がシェアハウスなどであるため、他の住 くと共用している場合や、設備そのもの がない場合などをいいます。	
・専用の台所	
ないある	

ある

ある

専用の浴室

ない

- (3) 現在お住まいの住宅について変更します。
  - ・住んでいる住宅の種類
  - ・あてはまるものがある場合、選択してください。
     (現在の住宅(親族・知人))
  - ・現在の住宅の構造
  - ・現在の住宅の間取り
  - ・現在の住宅の専用面積
  - ・専用の台所の有無
  - ・専用のトイレの有無
  - ・専用の浴室の有無

# 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-3 (229 ページ)を参照してくだ さい。

## 現在の住宅の家賃について変更します。

家賃を支払っている方の

申込者との関係が

「その他」以外の場合

住宅状況変更	Ξ
家賃を支払っている方について入力し ください。	יע
<ul> <li>氏名:</li> </ul>	
東京 太郎	
・申込者との関係: 本人 🗸	
※「その他」の場合、具体的に記入し	τ<
たさい。	
たさい。 負担している家賃(月額)を選択して ださい。	۲<
たさい。 <b>負担している家賃(月額)を選択して</b> ださい。 60,001円~65,000円 、	ς<
たさい。 <b>負担している家賃(月額)を選択して ださい。</b>	<b>د &lt;</b> ت
たさい。 <b>負担している家賃(月額)を選択して ださい。</b> 60,001円~65,000円 、 ※共益費・管理費・駐車場代は含めない ください。 ※親族、知人の家に住んでいる場合は、 賃を負担している場合のみ、負担して る額を選択してください。	<b>てく</b> で 家い

家賃を支払っている方の 申込者との関係が 「その他」の場合



- (4) 現在の住宅の家賃について変更します。
  - ・家賃を支払っている方の氏名
  - ・家賃を支払っている方の申込者との関係
  - ・「その他」選択時の申込者との関係
  - ・負担している家賃(月額)

# 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-3 (229ページ)を参照してくだ さい。 現在お住まいの住宅状況(建物の不良度、住環境水準(防災))を変更します。



- ・主となる居室に近接して建物があり、 日照時間が著しく少ない また、採光も少なく、曇天等の時は、 昼間も電灯を点けることが多い いいえ ・周囲が木造の建物に隣接していて、火 事や地震のときには危険な状態である いいえ ・住んでいる建物の外廊下が狭い又は外 階段が急である等、火事や地震のとき には危険な状態である いいえ ・住んでいる建物の一部に燃料や火薬な どの危険物を取り扱っている店や倉庫 はい いいえ
- (5) 現在お住まいの住宅の状況(建物の不良度、住環境水準(防災))について変更します。
  - ・建物の老朽化により、床、壁、天井等が著しく損傷又は汚損している (自損を除く)
  - ・建物の老朽化により、外壁の剝離・剝落・亀裂等の損傷がある又は金 属部が腐食している
  - ・地盤沈下又は土台の腐食等により建物が傾き、倒壊のおそれがある
  - ・主となる居室に近接して建物があり、日照時間が著しく少ない また、採光も少なく、曇天等の時は、昼間も電灯を点けることが多い
  - ・周囲が木造の建物に隣接していて、火事や地震のときには危険な状で ある
  - ・住んでいる建物の外廊下が狭い又は外階段が急である等、火事や地震 のときには危険な状態である
  - ・住んでいる建物の一部に燃料や火薬などの危険物を取り扱っている店 や倉庫がある

## 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-3 (229ページ)を参照してくだ さい。


 $\equiv$ ・住んでいる建物に併設又は隣接して、 午後10時を過ぎても営業しているバ ー、スナック、カラオケ、飲食店、ス ーパー、コンビニがあり、騒音がひど 住んでいる賃貸住宅を令和6年7月31日 までに立ち退かなければならない場合、 ただし、賃貸借契約期間の満了、離婚に よる転出、家賃滞納等の理由は立ち退き ~

現在お住まいの住宅状況(住環境水準(騒音・振動)、立ち退き理由)の変更をします。

- (6) 現在お住まいの住宅の状況(住環境水準(騒音・振動)、立ち退き理由) について変更します。
  - ・工場に隣接又は近接した所に住んでおり、その工場の騒音や振動・煤 煙・悪臭がひどい
  - 4車線以上の道路又はバス路線等の道路に近接した所に住んでおり、 自動車の騒音や振動がひどい
  - 4車線以上の道路又はバス路線等の道路に近接した所に住んでおり、 自動車の騒音や振動がひどい
  - 4車線以上の道路又はバス路線等の道路に近接した所に住んでおり、 自動車の騒音や振動がひどい
  - ・飛行機の騒音がひどい
  - ・住んでいる建物に併設又は隣接して、午後10時を過ぎても営業して いるバー、スナック、カラオケ、飲食店、スーパー、コンビニがあり、 騒音がひどい
  - ・立ち退き理由

補足

過去2年間のポイント方式公募で低順位となった募集と整理番号、現在お住まいの住所についての補足事項、誓約・同意事項を変更 します。



勤時間が長い(通勤時間が片道90分 (上かかっているため)	
約・同意事項について	
込確定にあたっては、以下の事項に誓 ・同意することが必要です。 <mark>∅ឱ</mark>	
申込内容が事実と相違するとき、又は 申込者(現に同居し、又は同居しよう とする親族又はパートナーシップ関係 にある方を含む。)が暴力団員による 不当な行為の防止等に関する法律(平 成3年法律第77号)第2条第六号に規 定する暴力団員(以下「暴力団員」と いう。)であるときは、使用予定者の 決定を取り消されても異議ないこと 許可の上は、申込者(同居するものを 含む。)が暴力団員であることが判明 したときは、速やかに住宅を明け渡す	Ĩ
こと 暴力団員であるか否かの確認のため、 警視庁へ照会がなされること 上記について誓約・同意する	

- (7) 過去2年間のポイント方式公募で低順位となった募集と整理番号、現在 お住まいの住所についての補足事項、誓約・同意事項について変更します。
  - ・ポイント方式公募年月①
  - ・ポイント方式整理番号①
  - ・ポイント方式公募年月(2)
  - ・ポイント方式整理番号②
  - ・ポイント方式公募年月③
  - ・ポイント方式整理番号③
  - ・ポイント方式公募年月④
  - ・ポイント方式整理番号④
  - 申告欄
  - ・申込確定にあたっては、以下の事項に誓約・同意することが必要です。

### 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-3 (229 ページ)を参照してくださ V)

### 満足度アンケートを変更します。

住宅状況変更	=
満足度アンケートのお顔し 今後のサービス向上のため トにご協力をお願いします	^) め、下記アンケ- す。
<b>1. ご利用端末</b>	
O P C 〇 スマホ・タ	ブレット
2. 操作性	
○ 不満 ○ やや不満	○ 普通
○ やや満足 ○ 満足	
3. 見やすさ	
○ 不満 ○ やや不満	○ 普通
○ やや満足 ○ 満足	
4. わかりやすさ	
○ 不満 ○ やや不満	○ 普通
○ やや満足 ○ 満足	
5. 総合評価	
○ 不満 ○ やや不満	○ 普通
○ やや満足 ○ 満足	
6. 操作性・見やすさ・ね	りかりやすさ等
<ol> <li>6. 操作性・見やすさ・4 の向上のための改善点があ 記載ください(自由記述権)</li> </ol>	っかりやすさ等 5りましたらご 1)
<ol> <li>振作性・見やすさ・4 の向上のための改善点があ 記載ください(自由記述権</li> </ol>	っかりやすさ等 5りましたらご 1)
<ol> <li>6. 操作性・見やすさ・4 の向上のための改善点が表 記載ください(自由記述構 7.上記都営住宅を選んだ5</li> </ol>	わかりやすさ等 5りましたらご 1) 理由(複数回答
<ol> <li>6. 操作性・見やすさ・4 の向上のための改善点があ 記載ください(自由記述構 7.上記都営住宅を選んだ5 可)</li> </ol>	わかりやすさ等 5りましたらご 1) 里由(複数回答
<ul> <li>6. 操作性・見やすさ・4</li> <li>の向上のための改善点が表</li> <li>記載ください(自由記述描 7.上記都営住宅を選んだ話 可)) </li> <li>         問取り         回積・1</li> </ul>	<b>わかりやすさ等</b> 5 <b>りましたらご</b> 1) 型由(複数回答 広さ
<ul> <li>6. 操作性・見やすさ・4</li> <li>の向上のための改善点が表記載ください(自由記述描述)</li> <li>ア・上記都営住宅を選んだます)</li> <li>「間取り」面積・」</li> <li>「一間取り」面積・」</li> <li>「一回れい」」         日本現代     </li> </ul>	<b>5 りましたらご</b> (5) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1
<ul> <li>6. 操作性・見やすさ・4 の向上のための改善点が表記載ください(自由記述相         </li> <li>7.上記都営住宅を選んだせ 可)         <ul> <li>問取り 面積・1             </li> <li>駅が近い 住環境             </li> <li>受年数 設備・4             </li> </ul> </li> </ul>	<b>bかりやすさ等</b> 5 <b>りましたらご</b> 3) <b>星由(複数回答</b> 広さ が良い 仕様
<ul> <li>6. 操作性・見やすさ・4 の向上のための改善点が表 記載ください(自由記述構</li> <li>7.上記都営住宅を選んだす 可)</li> <li>問取り 面積・1</li> <li>一部が近い 住環境・1</li> <li>一数年場の有無</li> </ul>	bかりやすさ等 50ちしたらご 8) 里由(複数回答 なさ が良い 仕様
<ul> <li>6. 操作性・見やすさ・4 の向上のための改善点が表 記載ください(自由記述描         <ul> <li>7.上記都営住宅を選んだ! 可)</li></ul></li></ul>	わかりやすさ等 50ちしたらご 3) 理由(複数回答 広さ が良い 辻様
<ul> <li>6. 操作性・見やすさ・4 の向上のための改善点が表 記載ください(自由記述描         <ul> <li>7.上記都営住宅を選んだ 可)</li></ul></li></ul>	わかりやすさ等 50ちしたらご 3) 理由(複数回答 広さ が良い 仕様
<ul> <li>6. 操作性・見やすさ・4 の向上のための改善点が表 記載ください(自由記述相         <ul> <li>21歳ください(自由記述相             </li> <li>7.上記都営住宅を選んだれ</li></ul></li></ul>	<b>わかりやすさ等</b> 5 <b>0ちしたらご</b> 1) <b>理由(複数回答</b> 広さ が良い 仕様 5
<li>6. 操作性・見やすさ・4 の向上のための改善点が表 記載ください(自由記述組              れのは、たさい(自由記述組             の)             のは、のののののでは、             のでは、             では、             では、</li>	<b>わかりやすさ等</b> <b>50ちしたらご</b> () <b>理由(複数回答</b> 広さ が良い 仕様
<ul> <li>6. 操作性・見やすさ・4 の向上のための改善点が表 記載ください(自由記述組 )</li> <li>7.上記都営住宅を選んだ印 可)</li> <li>問取り 面積・1 男状が近い 住環地 員案年数 良媛(4)</li> <li>疑年場の有無</li> <li>通勤・通挙時間</li> <li>親族が近くに住んでいる</li> <li>仕みたい地域だった</li> <li>家美が安い</li> <li>見在の住まいから近い</li> </ul>	oかりやすさ等 50ちしたらご a) 理由(複数回答 広さ が良い 仕様
<ul> <li>6. 操作性・見やすさ・4 の向上のための改善点が表 記載ください(自由記述組</li> <li>7.上記都営住宅を選んだ印 可)</li> <li>問取り 面積・1</li> <li>男状が近い 住環地</li> <li>気架中数 良媛(・4)</li> <li>気楽年数 良媛(・4)</li> <li>気楽年数 良媛(・4)</li> <li>日本場の有無</li> <li>通勤・通挙時間</li> <li>親族が近くに住んでいる</li> <li>● 本書が安い</li> <li>日本のたい地域だった</li> <li>● 家美が安い</li> <li>見在の主いから逝去(1)</li> <li>● どこでもいいから都営者</li> </ul>	<b>っかりやすさ等</b> <b>50ちしたらご</b> () <b>理由(複数回答</b> 広さ が良い 仕様 5 宇宙に入りたか
<ul> <li>6. 操作性・見やすさ・4 の向上のための改善点があ 記載ください(自由記述組</li> <li>7.上記都営住宅を選んだ用 可)</li> <li>間取り 面積・1</li> <li>男が近い 住環地</li> <li>受が近い 住環地</li> <li>受が近い 住環地</li> <li>登中場の有無</li> <li>通勤・通学時間</li> <li>関数が近くに住んでいる</li> <li>住みたい地域だった</li> <li>家漬が安い</li> <li>現在の在まいから近い</li> <li>どこでもいいから都営相った</li> </ul>	<b>っかりやすさ等</b> <b>5りましたらご</b> () <b>建由(複数回答</b> 広さ が良い、 仕様 5 - 宅に入りたか
<ul> <li>6. 操作性・見やすさ・4</li> <li>の向上のための改善点が表記載ください(自由記述組</li> <li>7.上記都営住宅を選んだす</li> <li>可)</li> <li>問取り 面積・1</li> <li>男が近い 住環境</li> <li>曼な年数 良幅・6</li> <li>基準導筋間</li> <li>男族が近くに住んでいる</li> <li>住みたい地域だった</li> <li>家賃が安い</li> <li>現在の住まいから近い</li> <li>どこでもいいから都営せった</li> <li>こた</li> <li>その他</li> </ul>	<b>bかりやすさ等</b> <b>5りましたらご</b> () <b>理由(複数回答</b> 広さ が良い 仕様 5 宇宅に入りたか

LUW/lac	
8. 今回の募集をどのようにお知り	つになり
ましたか(複数回答可)	
□広報東京都や区市町広報誌	
<ul> <li>東京都や東京都住宅供給公社(</li> </ul>	ĴК
K)のHP	
□インターネットのバナー広告	
<ul> <li>東京都やJKKのツイッターな</li> </ul>	どの
SNS	
□ユーチューブなどの動画	
□ 募集パンフレット・チラシ	
□ JKKに電話で問合せ、区市町	の窓
ロなど	
□ テレビや新聞、ネット記事など	のメ
ディア	
□友人・知人・親戚の紹介	
一その他	
	13
9. 自由意見欄(自由記述欄)	
	10
由込みする場合 「入力内容の確	図ヘーボ
タンをクリックしてください。	
世帯情報入力内容の確認画面に戻 「 戻る 」 ボタンをクリックしてく	る場合、 ださい。
ただし、一時保存していない場合	、入力し
た住宅状況はすべて破棄されます。	•
入力内容の確認へ戻る	s (2

- (8) 満足度アンケートを変更します。
  - ・ご利用端末
  - ・操作性
  - ・見やすさ
  - ・わかりやすさ
  - ・総合評価
  - ・操作性・見やすさ・わかりやすさ等の向上のための改善点がありました らご記載ください(自由記述欄)
  - ・上記都営住宅を選んだ理由
  - ・今回の募集をどのようにお知りになりましたか(複数回答可)
  - ・自由意見欄(自由記述欄)

### 補足

画面の項目説明については、表 6-2-2-3 (229 ページ)を参照してください。

# 操作

① 変更した内容で完了する場合は、「入力内容の確認へ」ボタンを押します。

入力内容の確認へ

戻る

② 申込み内容の確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

### 6-3-2-7. 住宅状況入力の確認

### 同居している方(申込者本人を含む)を確認します。



- (1)同居している方(申込者本人を含む)について確認します。
  - ・一緒に住んでいる方(申込者本人を含む)の年齢別の人数
    - 11歳以上
    - 12歳以上17歳以下
    - 18歳以上64歳以下
    - 65歳以上
  - ・一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)のうち寝たきりの病人等の人数

### 補 足

### 同居している親族(申込者本人を含む)の心身障害者と有効な手帳の等級等を確認します。

一緒に住んでいる親族のうち

心身障害者の人数が、

「未選択」または「0人」の場合

主宅状況入力の確認
ー緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)の うち心身障害者の人数と現在有効な手帳の等級 等
<ul> <li>・人数:0人</li> <li>・手帳</li> </ul>

ー緒に住んでいる親族のうち 心身障害者の人数が、 「1 人」以上の場合

住宅状況入力の確認
ー緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)の うち心身障害者の人数と現在有効な手帳の等級 等
<ul> <li>・人数:1人</li> <li>・手帳</li> <li>○身体障害者手帳:1級、4級</li> <li>○愛の手帳:2度</li> <li>○精神障害者保健福祉手帳※:2級、3 級</li> <li>※年金証書の障害等級:3級</li> </ul>

- (2) 同居している親族(申込者本人を含む)の心身障害者と有効な 手帳の等級等について確認します。
  - ・一緒に住んでいる親族(申込者本人を含む)のうち心身障害 者の人数
    - (以下の項目は、住宅状況入力画面で選択した項目のみ表示 されます。)
    - 身体障害者手帳
    - 愛の手帳
    - 精神障害者保健福祉手帳
    - ※障害年金を受給している場合の年金証書の障害等級

## 補足

### 現在お住まいの住宅を確認します。

住宅状況入力の確認	住宅状況入力の確認
<b>住宅の</b> 種類 民間賃貸住宅	<b>住宅の専用面</b> 積 60.0 m <sup>2</sup>
親族・知人の住宅に住んでいる場合の状況	※親族・知人の住宅に住んでいる方は、 住宅全体の面積
親族・知人の家に同居している	住宅の設備
<b>住宅の構造</b> 木造(軽量鉄骨を含む)	・専用の台所
住宅の間取り	・専用のトイレ
2 K • 2 DK • 2 LDK	ある
※ 親族・知人の住宅に住んでいる方 は、住宅全体の間取り	・専用の浴室

ない

- (3) 現在お住まいの住宅について確認します。
  - ・住んでいる住宅の種類
  - ・親族・知人の家に同居又は借用されている場合の状況 (現在の住宅(親族・知人))
  - ・現在の住宅の構造
  - ・現在の住宅の間取り
  - ・現在の住宅の専用面積
  - ・専用の台所の有無
  - ・専用のトイレの有無
  - ・専用の浴室の有無

# 補足

Ξ

### 現在の住宅の家賃について確認します。

家賃を支払っている方の 申込者との関係が

「その他」以外の場合

住宅状況入力の確認	=
家賃を支払っている方	
氏名:東京 太郎	
申込者との関係 : 本人	
負担している家賃(月額)	
60,001円~65,000円	

家賃を支払っている方の
申込者との関係が
「その他」の場合



- (4) 現在の住宅の家賃について確認します。
  - ・家賃を支払っている方の氏名
  - ・家賃を支払っている方の申込者との関係
  - ・「その他」選択時の申込者との関係
  - ・負担している家賃(月額)

# 補足

### 現在お住まいの住宅状況(建物の不良度、住環境水準(防災))を確認します。

倉庫がある いいえ

Ξ

住宅状況入力の確認	住宅状況入力の確認
<b>住宅の劣化・危険性・環境など</b> ・建物の老朽化により、床、壁、天井 等が著しく損傷又は汚損している (自損を除く)	・主となる居室に近接して建物があ り、日照時間が著しく少ない また、採光も少なく、曇天等の時 は、昼間も電灯を点けることが多い いいえ
はい ・建物の老朽化により、外壁の剝離・ 剝落・亀裂等の損傷がある又は金属 部が腐食している	<ul> <li>・周囲が木造の建物に隣接していて、 火事や地震のときには危険な状態で ある いいえ</li> </ul>
はい ・地盤沈下又は土台の腐食等により建 物が傾き、倒壊のおそれがある はい	・住んでいる建物の外廊下が狭い又は 外階段が急である等、火事や地震の ときには危険な状態である はい
	・住んでいる建物の一部に燃料や火薬 などの危険物を取り扱っている店や

- (5) 現在お住まいの住宅の状況(建物の不良度、住環境水準(防災))につ いて確認します。
  - ・建物の老朽化により、床、壁、天井等が著しく損傷又は汚損している (自損を除く)
  - ・建物の老朽化により、外壁の剝離・剝落・亀裂等の損傷がある又は金 属部が腐食している
  - ・地盤沈下又は土台の腐食等により建物が傾き、倒壊のおそれがある
  - ・主となる居室に近接して建物があり、日照時間が著しく少ない また、採光も少なく、曇天等の時は、昼間も電灯を点けることが多い
  - ・周囲が木造の建物に隣接していて、火事や地震のときには危険な状態 である
  - ・住んでいる建物の外廊下が狭い又は外階段が急である等、火事や地震 のときには危険な状態である
  - 住んでいる建物の一部に燃料や火薬などの危険物を取り扱っている 店や倉庫がある

### 補足

### 現在お住まいの住宅状況(住環境水準(騒音・振動)、立ち退き理由)を確認します。

		(6) 現在お住まいの住宅の状況(住環境水準(騒音・振動) 立ち退き理由)
住宅状況入力の確認	住宅状況入力の確認	(の 死住る住までの住宅の秋仇(住衆先水平(風目)派動、立り返さ注日)
		について確認します。
・工場に隣接又は近接した所に住んで	・飛行機の騒音がひどい	丁担に咪拉刀はに拉したまに仕してわり スの丁担の取立の拒執 世
おり、その工場の騒音や振動・煤	(+) >	・工場に解接又は迎接した所に住んぐわり、その工場の離音や振動・保
煙・悪臭がひどい	10.01	煙・悪臭がひどい
はい	、什人でいて建物に併乳では米塩」	(古伯)」の光吸力)しいて吸伯族の光吸いに対したずに分している
	<ul> <li>・住んでいる建物に併設文は隣接して</li> <li>て 午後10時を過ぎても営業して</li> </ul>	<ul> <li>4単線以上の道路又はハス路線等の道路に近接した所に住んでおり、</li> </ul>
・4 車線以上の道路又はバス路線等の	いるバー、スナック、カラオケ、飲	自動車の騒音や振動がひどい
道路に近接した所に住んでおり、自	食店、スーパー、コンビニがあり、	<u>みど始切にでなしまずになしていい。</u> 書書を型書の図文を提升してい
動車の騒音や振動がひどい	騒音がひどい	<ul> <li>・鉄道線路に近接した所に住んでおり、電車や列車の騒音や振動かびと</li> </ul>
いいえ	(#1.)	$\langle v \rangle$
	10.0 .	ドードての研究的内にていた手に合いていて
・鉄道線路に近接した所に住んでお		・カードトや鉄道線路に面した所に住んでいる
り、電車や列車の騒音や振動がひど	住んでいる賃貸住宅を会和6年7月21日までに	・飛行機の騒音がひどい
U1	マち退かなければならない場合の理由	(A) エレス 744 い (A:11 コン) (P) セントア イント (A) いいまい アン・ション・ション・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン
はい		・住んでいる建物に併設又は瞬接して、牛俊10時を適さても営業して
	住宅の売却	いるバー、スナック、カラオケ、飲食店、スーパー、コンビニがあり、
・ガード下や鉄道線路に面した所に住	※官公庁又は住宅所有者等による証明書	
んでいる	寺で唯聡でさることか必要です。	験首かいとい
ししえ		・立ち退き理由
0.00 V C		<u> </u>

補足

過去2年間のポイント方式公募で低順位となった募集と整理番号、現在お住まいの住所についての補足事項、誓約・同意事項を確認 します。

	住宅状況入力の確認	(7)過去 2 年間のポイント方式公募で低順位となった募集と整理番号、現在
		お住まいの住所についての補足事項、誓約・同意事項について確認します。
過去2年間のポイント方式募集で、応募して低	当利・回息事項について	・ポイント方式公募年月①
順位となった募集の年月と整理番号	和ら確定にのたうては、以下の事項に言約・同意することが必要です。	・ポイント方式整理番号①
☑令和4年2月 募集	<ul> <li>申込内容が事実と相違するとき、又は</li> <li>申込書、現に同席し、又は同席したる</li> </ul>	・ポイント方式公募年月②
整理番号: 1234567890 番	中込有(現に向居し、父は向居しようとする親族又はパートナーシップ関係	<ul> <li>・ポイント方式整理番号②</li> </ul>
☑令和4年8月 募集	にある方を含む。)が暴力団員による 不当な行為の防止等に関する法律(平	<ul> <li>・ポイントち式小真年日③</li> </ul>
整理番号: 2345678901 番	成3年法律第77号)第2条第六号に規	・ポイントちざ敷理委号の
☑令和5年2月 募集	にする赤り回員(以下「赤り回員」という。)であるときは、使用予定者の	
整理番号: 3456789012 番	決定を取り消されても異議ないこと  ・ 許可のとは、 申込者 (同居するものを	
✓令和5年8月 募集	含む。)が暴力団員であることが判明	<ul> <li>・ホイント万式整理番号(4)</li> <li>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>
整理番号: 9876543210 番	したときは、速やかに住宅を明け渡すしたと	・甲告欄
	<ul> <li>暴力団員であるか否かの確認のため、</li> </ul>	・申込確定にあたっては、以下の事項に誓約・同意することが必要です。
申告欄(住宅について補足事項)	警視庁へ照会かなされること	
通勤時間が長い(通勤時間が片道90分以	▶ 上記について言称り・回思 9 る	· 備 足
上かかっているため)	このまま申込む場合、「申込みを確定す	画面の項目説明については、表 6-2-2-4 (240 ページ) を参照してくださ
	る」ボタンをクリックしてください。	<i>د</i> ر.
	入力した内容を修正する場合、「入力内容	
	で修正する」バタンをクラックしてくたさい。	① 確認した内容で申込みを行う場合は、「申込みを確定する」ボタンを押し
		ます。
	① 申込みを確定する	中にした確実する
	2 入力内容を修正する	中心のを唯正する
		② 確認した内容を修正する場合は、「入力内容を修正する」ボタンを押しま
		す。

入力内容を修正する

#### 6-3-2-8. 申込み変更完了

#### 変更の受付け完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】申込み:変更の受付完了について

東京 太郎 殿

都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの変更が完了しました。

受付番号:99999

【申込み内容の変更・取り消し】

募集締切日(9999年99月99日)までは申込み内容の変更・取消しが可能です。 お手持ちのIDにて都営住宅入居者募集サイトよりログインし、変更・取消しをお願いいた します。

なお、募集の種類を変更したい場合は、本申込を取消ししてから、新たに申込入力を行って ください。

 $https://www.juutakuseisaku.metro.tokyo.lg.jp/toei\_online/index.html$ 

#### 【ご案内】

・今後、申込みの内容を審査し、申込地区ごとに順位を設定します。 その結果により下記①②③のいずれかをメールまたは郵便で通知します。

①非該当のお知らせ:9999年99月中旬~99月中旬頃 申込みの内容が入居資格にあて はまらない世帯にメールで通知します。

②資格審査のご案内:9999年99月下旬~99月初旬頃までに順次 資格審査対象者となった世帯に郵便で送付します。

③低順位のお知らせ:9999 年 99 月下旬頃 同じ地区を申込みしたほかの世帯と比べて 順位が低く、資格審査の対象とならなかった世帯にメールで通知します。

「低順位」とは、抽せん方式でいう「落せん」と同じ意味です。

・上記②の資格審査対象者となった世帯のうち、書類による資格審査に合格し、都営住宅の 使用予定者として登録した世帯には、9999 年 99 月下旬頃に「登録のお知らせ(審査合格)」 をメールで通知いたします。

この「登録お知らせ」を受け取ったあとは、その後の都営住宅募集には申込みできません。

・ポイント方式の募集は、申込み全件について申告内容を審査し、その後審査対象者の書類
 審査を実施し、結果が決まります。
 そのため、結果が確定するまで時間がかかります。

審査結果についての電話でのお問い合わせはご遠慮ください。

・ポイント方式募集に申込み中の世帯であっても、審査結果が確定するまでの間に行われる
都営住宅入居者募集にも、ご希望の方は申込みできます。
・今後の流れはこちらからご確認ください。
https://www.juutakuseisaku.metro.tokyo.lg.jp/toei online/teiki0802/03-11.html

#### 【注意事項】

本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。

【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅入居者募集サイトコールセンター 0570-050-410 営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)

### ポイント

申込み内容の変更・取消を行いたい場合は、メールに記載されている募集 締切日までは変更・取消ができます。

- 7. 随時募集の申込みを行う
- 7-1.募集住宅の検索を行う
- 7-1-1.募集住宅の検索の流れ

募集住宅の検索は、以下の流れになります。



### 7-1-2. 募集住宅の検索の操作

7-1-2-1. 募集住宅検索

入居したい募集住宅を探すための検索条件を入力します。 本システムへ未ログイン状態の場合 本システムヘログイン状態の場合



#### (1) 検索条件をすべて入力します。

- ・募集の種類
- ・住宅の種別
- ・都営住宅に入居する人数

画面項目の説明は、表 7-1-2-1を参照してください。

### 操作

 ① 本システムヘログイン済の場合、「♡お気に入り登録した住宅一覧へ」ボタンを押下します。

お気に入り登録している募集住宅を募集住宅一覧画面に表示します。

♡ お気に入り登録した住宅一覧へ

### 検索条件を追加する場合に入力します。

	募集住宅検索			募集住宅検索					
	検索条件の追加	条件の追加			市部				
[4]	<b>区市町</b> ※区市町を選択してくだ	· <i>ż</i> I.).					] 立川市		
	※複数選択が可能です。				<ul><li>□ 武風野市</li><li>□ 青梅市</li></ul>		」三鷹巾 ]府中市		
	(3) □ 区部	(2) 🗉			四昭島市		]調布市		
	□ 千代田区	□ 中央区			□町田市		] 小金井市		
	一港区	□ 新宿区			□ 小平市		]日野市		
	□ 文京区	□台東区			□ 東村山市		]国分寺市		
	□墨田区	□江東区			□国立市		]西東京市		
	□品川区	□目黒区			□ 福生市		〕狛江市		
	一大田区	□世田谷区			□ 東大和市		〕清瀬市		
	□渋谷区	□ 中野区			□ 東久留米市		] 武蔵村山F	đ	
	□杉並区	──豊島区			□多摩市		□稲城市		
	□北区	□ 荒川区			□ 羽村市		□瑞穂町		
	□板橋区	□ 練馬区			さらに条件を絞り込む			Ŧ	
	□足立区	□ 葛飾区							
	□江戸川区								

(2) 検索条件を入力します。

・区市町

画面項目の説明は、表 7-1-2-1を参照してください。

### 操作

② 募集住宅検索画面表示時は、「区部」「市部」「さらに条件を絞り込む」 内の項目を非表示としています。

隠れている項目を表示する場合は、「+」ボタンを押します。



表示している項目を非表示とする場合は、「-」ボタンを押します。



# 操作 ポイント

③ 「区部(一括選択・解除)」「市部(一括選択・解除)のチェックボックスを選択することで、区市部の一括選択・一括解除ができます。

#### ・一括選択の場合

募集住宅検索	募集住宅検索		募集住宅検索	募集住宅検索	Ξ
検索条件の追加	□ 市部		検索条件の追加		Ξ
区市町	□ 八王子市 □ 立川	市	区市町	✓ 八王子市	✓ 立川市
※区市町を選択してください。	□ 武蔵野市 □ 三鷹	市	※区市町を選択してください。	✔ 武蔵野市	✓三鷹市
※複数選択が可能です。	□ 青梅市 □ 府中	市	※複数選択が可能です。	✓ 青梅市	✔ 府中市
	□ 昭島市 □ 調布	市		✔ 昭島市	✔ 調布市
	□町田市 □小金	:井市	✓千代田区  ✓中央区	✓町田市	✔ 小金井市
□港区    □新宿区	□小平市 □日野	市	✓港区 ✓新宿区	✓小平市	✔ 日野市
□ 文京区 □ 台東区	□ 東村山市 □ 国分	•寺市	▶ 又京区 2 台東区	☑ 東村山市	✔ 国分寺市
□墨田区 □江東区	□ 国立市 □ 西東	京市	☑ 墨田区	✔ 国立市	✓ 西東京市
□ 品川区 □ 目黒区	□ 福生市 □ 狛江	市	✔品川区 ✔目黒区	☑ 福生市	✔ 狛江市
□ 大田区 □ 世田谷区	□ 東大和市 □ 清瀬	市	✓大田区 ✓世田谷区	☑ 東大和市	✓清瀬市
□ 渋谷区 □ 中野区	□ 東久留米市 □ 武蔵	村山市	✓ 渋谷区 ✓ 中野区	✓東久留米市	✔ 武蔵村山市
□杉並区    □豊島区	□ 多摩市 □ 稲城	市	✓杉並区 ✓豊島区	✔ 多摩市	✔ 稲城市
□北区 □荒川区	□ 羽村市 □ 瑞穂	〔町	☑北区 ☑荒川区	✔ 羽村市	✔ 瑞穂町
□ 板橋区 □ 練馬区	さらに条件を絞り込む	Ŧ	☑ 板橋区           ☑ 練馬区	さらに条件を絞り込む	(+)
□ 足立区 □ 葛飾区			✓ 足立区 ✓ 葛飾区		
			☑江戸川区		

#### ・一括解除の場合

募集住宅検索		Ξ	募集住宅検索	≡		募纬	集住宅検索	Ξ		募集	住宅検索	=	
検索条件の追加			▶ 市部	Ξ		検	索条件の追加			Γ	一市部	E	9
区市町			✓ 八王子市	✔ 立川市		الع ا	市町			Г	□ 八王子市	□ 立川市	
※区市町を選択してく	ださい。		✓ 武蔵野市	✓ 三鷹市	※区市町を選択してください。				□ 武蔵野市	□三鷹市			
※複数選択が可能です	0		✓ 青梅市	🖌 府中市			※複数選択が可能です。		_		□ 青梅市	□ 府中市	
☑区部			✔昭島市	☑ 調布市			□区部	Ξ			回昭島市	□ 調布市	
▼千代田区	✓中央区		✓町田市	✔ 小金井市			□千代田区	□中央区			□町田市	□小金井市	
	✓新宿区		✓小平市	✓日野市			□港区	□ 新宿区			□ 小平市	□日野市	
	✓台東区		✔ 東村山市	✔ 国分寺市			□ 文京区	□台東区			□ 東村山市	□ 国分寺市	
	✓ 江東区		✓国立市	✓ 西東京市			□墨田区	□江東区			□ 国立市	□ 西東京市	
	✓目黒区		✔ 福生市	☑ 狛江市			□品川区	□目黒区			□ 福生市	□ 狛江市	
	✓ 世田谷区		✔ 東大和市	✓ 清瀬市			□大田区	□世田谷区			□ 東大和市	□ 清瀬市	
	✓ 中野区		✓東久留米市	✔ 武蔵村山市			□渋谷区	□中野区			□ 東久留米市	□ 武蔵村山市	
	✓豊島区		✔ 多摩市	✔ 稲城市			□杉並区	□豊島区			□多摩市	□稲城市	
☑北区	✔ 荒川区		✔ 羽村市	✔ 瑞穂町			□北区	□ 荒川区			□ 羽村市	□瑞穂町	
✔板橋区	✔ 練馬区		さらに条件を絞り込む	Ē			□板橋区	□ 練馬区		さら	に条件を絞り込む	[	Ð
✔ 足立区	✔ 葛飾区						□足立区	□ 葛飾区					
☑江戸川区							□江戸川区						



No.	項目名等	説明
[1]	募集の種類	「随時募集(先着順)」を選択します。
		※入力必須項目です。
[2]	住宅の種別	「世帯向(一般募集住宅)※2人以上の家族向のみ」を選択します。
		※入力必須項目です。
[3]	都営住宅に入居する人数	「都営住宅に入居する人数」を入力します。
		※入力必須項目です。
[4]	区市町	「区市町」を選択して検索できます。
		一括選択と一括解除が可能です。
		※複数選択が可能です。
[5]	住宅名	「住宅名」を入力して検索できます。
[6]	主な交通機関	「主な交通機関」を入力して検索できます。
		※路線、駅、バス停を入力します。
		※3 つまで入力できます。
		「いずれかのキーワードを含む」を選択した場合は、入力したキーワードに一つでも該当する住宅
		を検索します。
		「すべてのキーワードを含む」を選択した場合は、入力したキーワードに全て該当する住宅を検索
		します。
		「駅・バス停からの徒歩分」を選択して検索できます。
		「バス利用の住戸を除く」を選択した場合は、バス利用の住戸を除いて検索します。
[7]	間取り	「間取り」を選択して検索できます。
		※複数選択が可能です。
[8]	専用面積 (m <sup>2</sup> )	専用面積(m <sup>2</sup> )(下限)と専用面積(m <sup>2</sup> )(上限)を選択して検索できます。
[9]	建設年度からの経過年数	「建設年度からの経過年数」を選択して検索できます。
[10]	エレベーター	エレベーターが有りの住宅を検索する場合に選択します。

表 7-1-2-1 募集住宅検索画面 画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[11]	バリアフリー	バリアフリー仕様の住宅のみ検索する場合に選択して検索できます。

### 7-1-2-2. 募集住宅一覧

募集住宅検索画面の「検索」ボタン押下で、入居したい募集住宅を一覧で確認します。

#### 本システムへ未ログイン状態の場合

1		
	◆ 都宮住宅入居者募集サイト – □ ×	
	募集住宅一覧	
	条件を変更して検索 再検索	
	申込地区番号	
	<b>54</b> 件中1~10件を表示	
	10件表示 - 表示	
	1 2 3 4 5 次ヘ>>	
[1]	<u>住宅名</u> :多摩ニュータウン南大沢	
2]	代表的な所在地:八王子市 南大沢 3-4ほか	
[3]	<u>主な交通機関</u> :京王相模原線「南大沢」駅から	
	京王電鉄バス「大平公園」下車徒歩5分ほか	
[4]	間取り:1DK	
[5]	<b>専用面積(m²)</b> :60~62	
[6]	建設年度:昭和56~平成1	
[7]	残戸数:10	
	詳細	
		-

- (1)募集住宅検索画面で入力した検索条件に該当する募集住宅が一覧画面に 表示されます。
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・残戸数
  - ・お気に入り ※ログイン状態の場合のみ

画面項目の説明は、表 7-1-2-2を参照してください。



「次ヘ>>」・・・一つ後のページに移動します。

※住宅の種別が「居室内で病死等があった住宅」の場合



- <<前へ 1 2 3 次へ>>>
- 5 入居した募集住宅を見つけた場合は、入居したい募集住宅の「詳細」ボタン を押します。



⑥募集住宅をお気に入り登録・解除したい場合は、お気に入りボタンを押します。



募集住宅検索画面の「♡お気に入り登録した住宅一覧へ」ボタン押下で、入居したい募集住宅を一覧で確認します。



(2) お気に入り登録した募集住宅が一覧画面に表示されます。

- ・募集の種類
- ・住宅の種別
- ・住宅名
- ・代表的な所在地
- ・主な交通機関
- ・戸数
- ・お気に入り

画面項目の説明は、表 7-1-2-2を参照してください。

No.	項目名等	説明
[1]	住宅名	「住宅名」を表示します。 ※
[2]	代表的な所在地	「代表的な所在地」を表示します。 ※
[3]	主な交通機関	「主な交通機関」を表示します。 ※
[4]	間取り	「間取り」を表示します。
[5]	専用面積 (m <sup>2</sup> )	「専用面積(㎡)」を表示します。
[6]	建設年度	「建設年度」を表示します。 ※
[7]	残戸数	「残戸数」を表示します。 ※
[8]	対象階	住宅の種別が「居室内で病死等があった住宅」の場合は、「対象階」を表示します。 ※
[9]	事故内容	住宅の種別が「居室内で病死等があった住宅」の場合は、「事故内容」を表示します。 ※
[10]	募集の種類	お気に入り登録した住宅の「募集の種類」を表示します。
[11]	住宅の種別	お気に入り登録した住宅の「住宅の種別」を表示します。
[12]	戸数	お気に入り登録した住宅の「戸数」を表示します。 ※

表 7-1-2-2 募集住宅一覧画面 画面の項目説明

※リンク先があるものを押すと詳細情報をご覧になれます。

### 7-1-2-3. 募集住宅情報

### 選択した募集住宅情報の確認を行います。



- (1) 選択した募集住宅の詳細情報が表示されます。
  - 入居人数
  - 残戸数
  - ·申认地区番号
  - · 住宅名
  - 代表的な所在地
  - 主な交通機関
  - ・
     間
     取
     り
  - 専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ·建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - 仕様等
  - · 対象階
  - 事故内容

画面項目の説明は、表 7-1-2-3を参照してください。

### 注意

選択した募集住宅は、まだ確保されていません。

住宅の仮押さえを行うには最下部の「ログインして世帯情報入力へ」を 押下し、ログインしてください。

なお、ログインには、利用者登録が必要です。

Ξ

戻る

▲ 先頭へ戻る



⑤ 選択した募集住宅をお気に入り登録・解除する場合は、「お気に入り未 登録/お気に入り登録済」ボタンを押します。



No.	項目名等	前期
[1]	入居人数	「入居人数」を表示します。 ※
[2]	残戸数	「残戸数」を表示します。 ※
[3]	申込地区番号	「申込地区番号」を表示します。
[4]	住宅名	「住宅名」を表示します。 ※
[5]	代表的な所在地	「代表的な所在地」を表示します。 ※
[6]	主な交通機関	「主な交通機関」を表示します。 ※
[7]	間取り	「間取り」を表示します。
[8]	専用面積 (m²)	「専用面積(m²)」を表示します。
[9]	建設年度	「建設年度」を表示します。 ※
[10]	エレベーター	「エレベーター」の有無を表示します。 ※
[11]	使用料(円)	「使用料(円)」の下限と上限を表示します。 ※
[12]	仕様等	「仕様等」がある場合は、表示します。 ※
[13]	対象階	住宅の種別が「居室内で病死等があった住宅」の場合は、「対象階」を表示します。 ※
[14]	事故内容	住宅の種別が「居室内で病死等があった住宅」の場合は、「事故内容」を表示します。 ※

#### 表 7-1-2-3 募集住宅情報画面 画面の項目説明

※リンク先があるものをクリックすると詳細情報をご覧になれます。

7-2. 募集住宅の申込みを行う

7-2-1. 募集住宅の申込みの流れ

募集住宅の申込みは、以下の流れになります。



### 7-2-2. 募集住宅の申込みの操作

7-2-2-1. 世帯情報入力・同居者入力・遠隔地扶養者入力

### 申込む住宅の情報を確認します。



- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - ·申込地区番号
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - ・仕様等
  - ・対象階
  - ・事故内容

## 操作

- ① 申込む住宅の変更を行う場合は、「住宅変更(検索画面へ)」ボタンを押しま
  - す。

#### 住宅変更(検索画面へ)

申込情報を入力します。



- (2) 申込情報を入力します。
  - ・募集の種類
  - ・住宅の種別
  - ・現在、申込者を含め同居している人数
  - ・都営住宅に入居する人数
  - ・申込区分

画面項目の説明は、表 7-2-2-1を参照してください。

### 注意

一定時間画面遷移がない、通信トラブル、誤操作等で予期せずログアウトした場合、住宅の仮押さえが解除されますので、画面最下部より一時保存を行うことをおすすめします。なお、一時保存の保存期間は〇〇月〇〇日午前1時までとなります。保存期間を過ぎると入力した内容は破棄され、住宅の仮押さえも解除されます。



- (3) 申込者の情報を入力します。
  - ・申込者
  - ・申込者 (フリガナ)
  - ・日本での通称名
  - ・通称名のフリガナ
  - ・生年月日
  - ・郵便番号
  - ・現住所
  - ・電話番号
  - ・都内居住年数
  - ・在留資格
  - ・在留期間
  - ・年間所得金額
  - ・特別控除
  - ・所在地
  - ・名称
  - ・電話番号
  - 勤務(開業)開始日
  - ・職業

画面項目の説明は、表 7-2-2-1を参照してください。



# 操作 ポイント

前回申込みまたは、取消を行った申込内容を複写することができます。
 前回の申込内容を複写する場合は、募集の種類が「毎月募集」、「定期募集(抽せん方式)」、「随時募集」の中で最新(取り消した申込内容を含む)の「申込者」から「住宅や土地を所有している方がいますか」までの項目と、同居者情報、遠隔地扶養者情報が複写されます。



② 郵便番号を入力し「住所検索」ボタンを押すと、住所の一部が自動で入力されます。



都営住宅に同居予定の方の情報を入力します。

同居者入力前の場合	同居者入力後の場合
世帯情報入力	世帯情報入力
都営住宅に同居予定の方(都営住宅に同居 予定のすべての方)について入力してくだ さい。 23 ※下の同居者入力ボタンを押して、入力して ください。	都営住宅に同居予定の方(都営住宅に同居 予定のすべての方)について入力してくだ さい。 2000 ※下の同居者入力ボタンを押して、入力して ください。
同居者入力	同居者入力削除
No: 氏名: 続柄: 生年月日: 年間所得金額: 特別控除:	No: 1 氏名:東京 花子 続柄:その他の親族 生年月日:満17歳 年間所得金額:0円 特別控除:
	同居者入力 ② 削除 No: 2



氏名:東京次郎 **続柄**:子(男) 生年月日: 満8歳 年間所得金額: 0円 特別控除: 特別障害者 ① 都営住宅に同居予定の方の情報を入力する場合は、「同居者入力」ボタン を押します。

同居者入力画面に遷移します。

### 同居者入力

同居者情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。 2



### 同居者入力画面より同居者の情報を入力します。



#### (4) 同居者の情報を入力します。

- ・氏名
- ・氏名 (フリガナ)
- ・続柄
- ・生年月日
- ·年間所得金額
- ·特別控除

画面項目の説明は、表 7-2-2-1を参照してください。

(5) 申込者との同居状況について入力します。

・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択した 場合は、入力します。

- ・住宅の種類
- ・都営住宅に入居する理由

画面項目の説明は、表 7-2-2-1を参照してください。



### 遠隔地扶養者の情報を入力します。

遠隔地扶養者入力前の場合

No: 氏名:

年齡: 特別控除:

世帯情報入力	世帯情報入力
遠隔地扶養者(申込者又は同居親族の所得 税法上の扶養親族で、都営住宅に入居しな い方)がいる場合は、その方について入力 してください。	遠隔地扶養者(申込者又は同居親族の所得 税法上の扶養親族で、都営住宅に入居しな い方)がいる場合は、その方について入力 してください。
※下の速隔地扶養者入力ボタンを押して、入 力してください。	※下の速隔地状費有入力ボタンを押じて、入 力してください。
遠隔地扶養者入力 ①	· 遠隔地扶養者入力 / 削除
No: 氏名: 申込者との関係: 年齢: 特別控除:	No: 1 氏名: 扶養 太郎 申込者との関係: 父 年齢: 満94歳 特別控除: 老人扶養
	遠隔地扶養者入力 削除
	No: 2 氏名: 扶養 花子 申込者との関係: 母 年齢: 満86歳 特別控除:
	遠隔地扶養者入力
	No: 氏名: 申込者との関係: 年齢: 特別控除:

遠隔地扶養者入力後の場合

### 操作

① 遠隔地扶養者の情報を入力する場合は、「遠隔地扶養者入力」ボタンを押 します。

遠隔地扶養者入力画面に遷移します。

### 遠隔地扶養者入力

遠隔地扶養者の情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。 (2)




# 遠隔地扶養者入力画面より遠隔地扶養者の情報を入力します。

- (7) 遠隔地扶養者の情報を入力します。
  - ・氏名
  - ・氏名 (フリガナ)
  - ・申込者との関係
  - ・生年月日
  - ・特別控除

#### 遠隔地扶養者入力(1人目)の場合



遠隔地扶養者入力(2人目以降)の場合



# 操作

① 世帯情報入力画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

❹ 戻る

② 次の遠隔地扶養者情報を入力する場合は、「次の遠隔地扶養者」ボタン を押します。



③ 前の遠隔地扶養者情報を入力する場合は、「前の遠隔地扶養者」ボタン を押します。

● 前の遠隔地 扶養者

④ 入力を完了する場合は、「遠隔地扶養者入力完了」ボタンを押します。





- (8) 世帯の所得金額と家族人数を確認します。
  - ・年間所得金額合計(A)
  - ・特別控除金額(B)
  - ・世帯の所得金額(A)-(B)
  - ・家族人数

別居予定者の情報を入力します。



- (9) 別居予定者の有無を選択します。
  - ・別居予定者の有無
  - ・別居する理由(「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、入 力します。)

## 現在お住まいの住宅の状況について入力します。



(10) 現在お住まいの住宅の状況を入力します。

- ・住宅の種類
- ・家賃
- ・間取り
- ・間取りのK・DK・LDK を除いた部分の畳数の合計
- ・住戸専用面積

#### 都営住宅に入居する方についてあてはまるもの、またご希望の住宅の条件について入力します。



= 申込確定にあたっては、以下の事項に誓 [56] 約・同意することが必要です。 🌌 申込内容が事実と相違するとき、又は 申込者(現に同居し、又は同居しよう) とする親族又はパートナーシップ関係 にある方を含む。)が暴力団員による 不当な行為の防止等に関する法律(平 成3年法律第77号) 第2条第六号に規 定する暴力団員(以下「暴力団員」と いう。)であるときは、使用予定者の 決定を取り消されても異議ないこと 許可の上は、申込者(同居するものを) 含む。)が暴力団員であることが判明 したときは、速やかに住宅を明け渡す こと 暴力団員であるか否かの確認のため、 警視庁へ照会がなされること □上記について誓約・同意する [57] ご希望の住宅の条件(やむを得ない事情がある場合のみご記入ください) ※ご希望に沿った住宅がご用意できない場合もあります。あらかじめご了承くださ い。

- (11) あてはまるもの、またご希望の住宅の条件について入力します。
  - ・階段の上り下りが困難な方がいますか
  - ・住宅や土地を所有している方がいますか
  - ・申込確定にあたっては、以下の事項に誓約・同意することが必要です。
  - ・ご希望の住宅の条件

#### 満足度アンケートにご協力をお願いします。



No.	項目名等	説明
[1]	募集の種類	募集住宅検索画面で選択した「募集の種類」を表示します。
[2]	住宅の種別	募集住宅検索画面で選択した「住宅の種別」を表示します。
[3]	現在、申込者を含め同居している人数	申込日現在の本人を含めた同居している人数を入力します。
		※入力必須項目です。
[4]	都営住宅に入居する人数	本人を含めた「都営住宅に入居する人数」を選択します。
		左右にある「+」「-」ボタンを押すと、人数の変更ができます。
		※入力必須項目です。
[5]	申込区分	「申込区分」を選択します。
		※入力必須項目です。
[6]	申込者	初期表示でログイン者の氏名を表示します。
		※入力必須項目です。
[7]	申込者 (フリガナ)	初期表示でログイン者の氏名(フリガナ)を表示します。
		※入力必須項目です。
[8]	日本での通称名	申込者が外国人で、日本式の名前を住民票に登録している場合のみ、入力します。
[9]	通称名のフリガナ	
[10]	生年月日	初期表示でログイン者の「生年月日」を表示します。
		未成年の場合は、注意文を表示します。
		※入力必須項目です。
[11]	郵便番号	初期表示でログイン者の「郵便番号」を表示します。
		※入力必須項目です。
[12]	現住所	初期表示でログイン者の「現住所」を表示します。
		※入力必須項目です。
[13]	電話番号	初期表示でログイン者の「電話番号」を表示します。
		※入力必須項目です。

表 7-2-2-1 世帯情報入力画面・同居者入力画面・遠隔地扶養者入力画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[14]	都内居住年数	「都内居住年数」を入力します。
		※入力必須項目です。
[15]	在留資格	申込者が外国人の場合は、「在留資格」を選択します。
[16]	在留期間	「在留資格」で以下を選択した場合は、入力します。
		・日本人の配偶者等
		・定住者
		・その他中長期在留者
[17]	年間所得金額	申込者の「年間所得金額」を入力します。
		※入力必須項目です。
[18]	特別控除	申込者の「特別控除」を選択します。
		※複数選択が可能です。
[19]	所在地	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「所在地」を入力します。
[20]	名称	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「名称」を入力します。
[21]	電話番号	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「電話番号」を入力します。
[22]	勤務(開業)開始日	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「勤務(開業)開始日」を選択します。
[23]	職業	申込日時点の申込者の勤務先又は学校の「職業」を選択します。
[24]	氏名	同居予定者の「氏名」を入力します。
		※入力必須項目です。
[25]	氏名 (フリガナ)	同居予定者の「フリガナ」を入力します。
		※入力必須項目です。
[26]	続柄	同居予定者の「続柄」を選択します。
		※入力必須項目です。
[27]	生年月日	同居予定者の「生年月日」を選択します。
		※入力必須項目です。

No.	項目名等	説明
[28]	年間所得金額	同居予定者の「年間所得金額」を入力します。
		※入力必須項目です。
[29]	特別控除	同居予定者の「特別控除」を選択します。
		※複数選択が可能です。
[30]	現在、申込者と同居していますか	「現在、申込者と同居していますか」を選択します。
		※入力必須項目です。
[31]	住宅の種類	「現在、申込者と同居していますか」で「同居していない」を選択した場合は、「住
		宅の種類」を選択します。
		※入力必須項目です。
[32]	都営住宅に入居する理由	「現在、申込者と同居していますか」で「同居していない」を選択した場合は、「都
		営住宅に入居する理由」を入力します。
[33]	所在地	申込日時点の同居予定者の勤務先又は学校の「所在地」を入力します。
[34]	名称	申込日時点の同居予定者の勤務先又は学校の「名称」を入力します。
[35]	電話番号	申込日時点の同居予定者の勤務先又は学校の「電話番号」を入力します。
[36]	勤務(開業)開始日	申込日時点の同居予定者の勤務先又は学校の「勤務(開業)開始日」を選択します。
[37]	職業	申込日時点の同居予定者の勤務先又は学校の「職業」を選択します。
[38]	氏名	「氏名」を入力します。
		※入力必須項目です。
[39]	氏名 (フリガナ)	「フリガナ」を入力します。
		※入力必須項目です。
[40]	申込者との関係	「申込者との関係」を選択します。
		※入力必須項目です。
[41]	生年月日	「生年月日」を選択します。
		※入力必須項目です。

No.	項目名等	説明
[42]	特別控除	「特別控除」を選択します。
		※複数選択が可能です。
[43]	年間所得金額合計(A)	申込者と同居予定者の「年間所得金額」の合計を表示します。
[44]	特別控除金額(B)	申込者、同居予定者および遠隔地扶養者の「特別控除金額」の合計を表示します。
[45]	世帯の所得金額 (A) - (B)	「年間所得金額合計(A)」と「特別控除金額(B)」の差引所得金額を表示します。
[46]	家族人数	都営住宅に入居する人数と遠隔地扶養人数の合計を表示します。
[47]	別居予定者の有無	「別居予定者の有無」を選択します。
		※入力必須項目です。
[48]	別居する理由	「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、「別居する理由」を入力します。
[49]	住宅の種類	現在お住まいの「住宅の種類」を選択します。
		※入力必須項目です。
[50]	家賃	現在お住まいの住宅の「家賃」を入力します。
[51]	間取り	現在お住まいの住宅の「間取り」を選択します。
[52]	間取りの K・DK・LDK を除いた部分の畳	現在お住まいの住宅の「住宅の間取りの K・DK・LDK を除いた部分の畳数の合計」を
	数の合計	入力します。
[53]	住戸専用面積	現在お住まいの住宅の「住戸専用面積」を入力します。
[54]	階段の上り下りが困難な方がいますか	「階段の上り下りが困難な方がいますか」にあてはまる選択肢を選択します。
[55]	住宅や土地を所有している方がいます	「住宅や土地を所有している方がいますか」にあてはまる選択肢を選択します。
	か	※入力必須項目です。
[56]	申込確定にあたっては、以下の事項に誓	記載内容に誓約・同意ができる場合は、チェックをいれます。
	約・同意することが必要です。	※入力必須項目です。
[57]	ご希望の住宅の条件	やむを得ない事情がある場合のみ、「ご希望の住宅の条件」を入力します。
[58]	ご利用端末	「ご利用端末」を選択します。
[59]	操作性	「操作性」を選択します。
[60]	見やすさ	「見やすさ」を選択します。

No.	項目名等	説明
[61]	わかりやすさ	「わかりやすさ」を選択します。
[62]	総合評価	「総合評価」を選択します。
[63]	自由記述欄	操作性・見やすさ・わかりやすさ等の向上のための改善点がある場合は、入力します。
[64]	上記都営住宅を選んだ理由	「上記都営住宅を選んだ理由」にチェックをいれます。
		※複数選択が可能です。
[65]	今回の募集をどのようにお知りになり	「今回の募集をどのようにお知りになりましたか」にチェックをいれます。
	ましたか	※複数選択が可能です。
[66]	自由意見欄	ご意見等がある場合は、入力します。

### 7-2-2-2. 申込み内容の確認・同居者確認・遠隔地扶養者確認

### 申込む住宅の情報を確認します。



- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - ·申込地区番号
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - ・仕様等
  - ・対象階
  - ・事故内容

申込情報の確認をします。



- (2) 申込情報を確認します。
  - ・募集の種類
  - ・住宅の種別
  - ・現在、申込者を含め同居している人数
  - ・都営住宅に入居する人数
  - 申込区分

申込者本人の情報を確認します。

	申込み内容の確認		申込み内容の確認
[6]	<b>申込者情報(この方が都営住宅使用許可後</b> の名義人となります。) <b>申込者</b> 氏:東京	[12]	<b>現住所</b> 東京都千代田区千代田 △△ビル403号室
[7]	名 : 太郎 <b>フリガナ</b> 氏 : トウキョウ 名 : 夘ウ	[13]	○○様方 電話番号 012 - 3456 - 7890 ※平日の日中に連絡のつく電話番号
[8]	<b>日本での通称名</b> ▲ 申込者が外国人で、日本式の名前を住民票 に登録している場合のみ 氏:東 名:太郎	[14]	<ul> <li>都内居住年数</li> <li>20年</li> <li>※現住所を含めた都内に継続して居住している年数</li> <li>※居住年数が1年未満の場合は1年</li> </ul>
[9]	<b>適称名のノリカナ</b> 氏:トゥ 名:タロゥ	[15]	在留資格 ▲ 申込者が外国人の場合のみ
[10]	<b>生年月日</b> 1975年05月17日 (満48歳) ※満年齢は本日時点で計算しています。		※外国人の申込者については、中長期在留者 で、申込日から審査日まで継続して在留資 格を有しており、そのことが住民票の写し で証明できることが必要です。
[11]	<b>郵便番号</b> 100 - 0001	[16]	在留期間

- (3) 申込者の情報を確認します。
  - ・申込者
  - ・申込者(フリガナ)
  - ・日本での通称名
  - ・通称名のフリガナ
  - ・生年月日
  - ・郵便番号
  - ・現住所
  - ・電話番号
  - ・都内居住年数
  - ・在留資格
  - ・在留期間
  - ・年間所得金額
  - ・特別控除



- (4) 申込者の情報を確認します。
  - ・年間所得金額
  - ・特別控除
  - ・所在地
  - ・名称
  - ・電話番号
  - 勤務(開業)開始日
  - ・職業

都営住宅に同居予定の方の情報を表示します。



操作

 都営住宅に同居予定の方の情報を表示する場合は、「同居者表示」ボタン を押します。

同居者確認画面に遷移します。



#### 同居者確認画面より同居者の情報を確認します。



(5) 同居者の情報を確認します。

- ・氏名
- ・氏名 (フリガナ)
- ・続柄
- 生年月日
- ·年間所得金額
- 特別控除

同居者確認画面より申込者との同居状況について、確認します。



- (6) 申込者との同居状況について確認します。
  - ・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択した 場合は、確認します。

- ・住宅の種類
- ・都営住宅に入居する理由

画面の項目説明については、表 7-2-2-2を参照してください。



遠隔地扶養者の情報を表示します。

	申込み内容の確認
	遠隔地扶養者(申込者又は同居親族の所得 税法上の扶養親族で、都営住宅に入居しな い方)
1	遠隔地扶養者表示
	No: 1 氏名: 扶養 花子 申込者との関係: 母 年齢: 満86歳 特別控除:
	遠隔地扶養者表示
	No: 2 氏名: 扶養 太郎 申込者との関係: 父 年齢: 満80歳 特別控除:



 遠隔地扶養者の情報を表示する場合は、「遠隔地扶養者表示」ボタンを 押します。

遠隔地扶養者確認画面に遷移します。



## 遠隔地扶養者確認画面より遠隔地扶養者の情報を確認します。





- (9) 世帯の所得金額と家族人数を確認します。
  - ・年間所得金額合計(A)
  - ・特別控除金額(B)
  - ・世帯の所得金額(A)-(B)
  - ・家族人数

別居予定者の情報を確認します。



- (10)別居予定者の有無を確認します。
  - ・別居予定者の有無
  - ・別居する理由(「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、確 認します。)

現在お住まいの住宅の状況について確認します。



- (11) 申込者が現在お住まいの住宅の状況を確認します。
  - ・住宅の種類
  - ・家賃
  - ・間取り
  - ・間取りのK・DK・LDK を除いた部分の畳数の合計
  - ・住戸専用面積

#### 都営住宅に入居する方についてあてはまるものを選択しているか、またご希望の住宅の条件を確認します。 = (12) あてはまるものを選択しているか、またご希望の住宅の条件を確認し 申込み内容の確認 ます。 都営住宅に入居する方について [57] ご希望の住宅の条件(やむを得ない事情が ・階段の上り下りが困難な方がいますか ある場合のみ記入) 54 階段の上り下りが困難な方がいますか ※ご希望に沿った住宅がご用意できない場合もあります。あらかじめご了承くださ 住宅や土地を所有している方がいますか 歩行困難な人がいます い。 ・申込確定にあたっては、以下の事項に誓約・同意することが必要です。 55 住宅や土地を所有している方がいますか ・ご希望の住宅の条件 はい このまま申込む場合、「上記の内容で申込 む」ボタンをクリックしてください。 ※土地や建物を所有している場合、原則とし て申込みはできません。例外的に認められ 画面項目の説明は、表 7-2-2-2を参照してください。 入力した内容を修正する場合、「申込み内 る場合はこちら 容を修正する」ボタンをクリックしてくだ 56 申込確定にあたっては、以下の事項に誓 さい。 操作 約・同意することが必要です。 • 申込内容が事実と相違するとき、又は 上記の内容で申込む 確認した内容で申込みを行う場合は、「上記の内容で申込む」ボタンを (1)申込者(現に同居し、又は同居しよう とする親族又はパートナーシップ関係 押します。 申込み内容を修正する にある方を含む。) が暴力団員による 不当な行為の防止等に関する法律(平 上記の内容で申込む 成3年法律第77号)第2条第六号に規 定する暴力団員(以下「暴力団員」と いう。)であるときは、使用予定者の 確認した内容を修正する場合は、「申込み内容を修正する」ボタンを押 (2)決定を取り消されても異議ないこと します。 許可の上は、申込者(同居するものを) 含む。)が暴力団員であることが判明 申込み内容を修正する したときは、速やかに住宅を明け渡す こと 暴力団員であるか否かの確認のため、 警視庁へ照会がなされること ▼上記について誓約・同意する

No.	項目名等	説明
[1]	募集の種類	世帯情報入力画面で選択した「募集の種類」を表示します。
[2]	住宅の種別	世帯情報入力画面で選択した「住宅の種別」を表示します。
[3]	現在、申込者を含め同居している人	世帯情報入力画面で入力した「現在、申込者を含め同居している人数」を表示します。
	数	
[4]	都営住宅に入居する人数	世帯情報入力画面で選択した「都営住宅に入居する人数」を表示します。
[5]	申込区分	世帯情報入力画面で選択した「申込区分」を表示します。
[6]	申込者	世帯情報入力画面で入力した「申込者」を表示します。
[7]	申込者(フリガナ)	世帯情報入力画面で入力した「フリガナ」を表示します。
[8]	日本での通称名	世帯情報入力画面で入力した「日本での通称名」を表示します。
[9]	通称名のフリガナ	世帯情報入力画面で入力した「フリガナ」を表示します。
[10]	生年月日	世帯情報入力画面で選択した「生年月日」を表示します。
[11]	郵便番号	世帯情報入力画面で入力した「郵便番号」を表示します。
[12]	現住所	世帯情報入力画面で入力した「現住所」を表示します。
[13]	電話番号	世帯情報入力画面で入力した「電話番号」を表示します。
[14]	都内居住年数	世帯情報入力画面で入力した「都内居住年数」を表示します。
[15]	在留資格	世帯情報入力画面で選択した「在留資格」を表示します。
[16]	在留期間	世帯情報入力画面で選択した「在留期間」を表示します。
[17]	年間所得金額	世帯情報入力画面で入力した「年間所得金額」を表示します。
[18]	特別控除	世帯情報入力画面で選択した「特別控除」を表示します。
[19]	所在地	世帯情報入力画面で入力した「所在地」を表示します。
[20]	名称	世帯情報入力画面で入力した「名称」を表示します。
[21]	電話番号	世帯情報入力画面で入力した「電話番号」を表示します。
[22]	勤務(開業)開始日	世帯情報入力画面で選択した「勤務(開業)開始日」を表示します。
[23]	職業	世帯情報入力画面で選択した「職業」を表示します。

表 7-2-2-2 申込み内容の確認画面・同居者確認画面・遠隔地扶養者確認画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[24]	氏名	同居者入力画面で入力した「氏名」を表示します。
[25]	氏名 (フリガナ)	同居者入力画面で入力した「フリガナ」を表示します。
[26]	続柄	同居者入力画面で選択した「続柄」を表示します。
[27]	生年月日	同居者入力画面で選択した「生年月日」を表示します。
[28]	年間所得金額	同居者入力画面で入力した「年間所得金額」を表示します。
[29]	特別控除	同居者入力画面で選択した「特別控除」を表示します。
[30]	現在、申込者と同居していますか	同居者入力画面で選択した「現在、申込者と同居していますか」に対する回答を表示しま
		す。
[31]	住宅の種類	同居者入力画面で選択した「現在別居しているが、都営住宅に入ろうとする方は入力して
		ください。」で「同居していない」を選択した場合は、同居者入力画面で選択した「住宅
		の種類」を表示します。
[32]	都営住宅に入居する理由	同居者入力画面で選択した「現在別居しているが、都営住宅に入ろうとする方は入力して
		ください。」で「同居していない」を選択した場合は、同居者入力画面で選択した「都営
		住宅に入居する理由」を表示します。
[33]	所在地	同居者入力画面で入力した「所在地」を表示します。
[34]	名称	同居者入力画面で入力した「名称」を表示します。
[35]	電話番号	同居者入力画面で入力した「電話番号」を表示します。
[36]	勤務(開業)開始日	同居者入力画面で選択した「勤務(開業)開始日」を表示します。
[37]	職業	同居者入力画面で選択した「職業」を表示します。
[38]	氏名	遠隔地扶養者入力画面で入力した「氏名」を表示します。
[39]	氏名 (フリガナ)	遠隔地扶養者入力画面で入力した「氏名(フリガナ)」を表示します。
[40]	申込者との関係	遠隔地扶養者入力画面で入力した「申込者との関係」を表示します。
[41]	生年月日	遠隔地扶養者入力画面で入力した「生年月日」を表示します。
[42]	特別控除	遠隔地扶養者入力画面で入力した「特別控除」を表示します。
[43]	年間所得金額合計 (A)	申込者と同居予定者の「年間所得金額」の合計を表示します。

No.	項目名等	説明	
[44]	特別控除金額(B)	申込者、同居予定者および遠隔地扶養者の「特別控除金額」の合計を表示します。	
[45]	世帯の所得金額(A)- (B)	「年間所得金額合計(A)」と「特別控除金額(B)」の差引所得金額を表示します。	
[46]	家族人数	都営住宅に入居する人数と遠隔地扶養人数の合計を表示します。	
[47]	別居予定者の有無	世帯情報入力画面で選択した「別居予定者の有無」を表示します。	
[48]	別居する理由	世帯情報入力画面で選択した「別居予定者の有無」で「はい」を選択した場合は、「別居	
		する理由」を表示します。	
[49]	住宅の種類	世帯情報入力画面で選択した「住宅の種類」を表示します。	
[50]	家賃	世帯情報入力画面で入力した「家賃」を表示します。	
[51]	間取り	世帯情報入力画面で選択した「間取り」を表示します。	
[52]	間取りの K・DK・LDK を除いた部分	世帯情報入力画面で入力した「間取りの K・DK・LDK を除いた部分の畳数の合計」を表示	
	の畳数の合計	します。	
[53]	住戸専用面積	世帯情報入力画面で入力した「住戸専用面積」を表示します。	
[54]	階段の上り下りが困難な方がいま	世帯情報入力画面で選択した「階段の上り下りが困難な方がいますか」に対する回答を表	
	すか	示します。	
[55]	住宅や土地を所有している方がい	世帯情報入力画面で選択した「住宅や土地を所有している方がいますか」に対する回答を	
	ますか	表示します。	
[56]	申込確定にあたっては、以下の事項	チェックボックスにチェックマークがあり、変更できない状態で表示します。	
	に誓約・同意することが必要です。		
[57]	ご希望の住宅の条件	世帯情報入力画面で入力した「ご希望の住宅の条件」を表示します。	

#### 7-2-2-3. 申込み受付け完了

#### 申込み受付け完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】申込み:受付け完了について

東京 太郎 殿

都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの受付が完了しました。

受付番号:99999

申込日:9999年99月99日

募集の種類:〇〇〇〇〇〇住宅の種別:〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇申込地区番号:999999住宅名:〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

#### 【申込み内容の変更・取り消し】

・〇月〇日午前1時以降は、東京都住宅供給公社 都営住宅募集センターへ電話連絡のう え、所定の手続きにより、申込みの取消しのみ可能です。

申込み内容の変更はできませんので、取消し手続き完了後、再度申込みをしてください。

#### 【入居資格審査】

- ・今後実施する入居資格審査(書類審査)に合格しなければ入居できません。
- ・お申込みの内容について、電話で確認させていただく場合があります。

・今後の流れは、以下でご確認ください。

#### https//www.\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

・審査書類は都営住宅に入居する方全員分が必要です。審査に必要な書類のご案内は、申込 日から約 10 日後に都営住宅募集センター

より郵送いたします。届きましたら書類を揃えて返送してください。

・審査では、申込みのときに入力された世帯情報と書類を照合し、入居資格の有無を判定し

- ます。入力された内容と書類の内容が
- 異なる場合は入居できないことがあります。

#### 【注意事項】

本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。

【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター 03-3498-8894 営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)

# ポイント

申込み内容の変更・取消を行いたい場合は、メールに記載されている当日 (翌1時)までは変更・取消ができます。 7-3. 募集住宅の申込みの変更・取消を行う 7-3-1. 募集住宅の申込みの変更・取消の流れ

募集住宅の申込みの変更・取消は、以下の流れになります。





申込みの変更が完了すると、「申込み変更の受付完了メール」が送信されます。

※当日(翌1時)以降は、東京都住宅供給公社都営住宅募集センターへ電話連絡のうえ、 所定の手続きにより、申込みの取消しのみ可能です。

申込み内容の変更はできませんので、取消し手続き完了後、再度申込みをしてください。

申込みの取消が完了すると、「申込み取消の受付完了メール」が送信されます。

# 7-3-2.募集住宅の申込みの変更・取消の操作

#### 7-3-2-1. 申込み履歴一覧

メニュー画面より「申込み確認」ボタンを押し、過去の申込みを一覧で確認します。



No.	項目名等	説明
[1]	申込日	「申込日」を表示します。
[2]	受付番号	「受付番号」を表示します。
[3]	公募年月	「公募年月」を表示します。
[4]	募集の種類	「募集の種類」を表示します。
[5]	住宅の種別	「住宅の種別」を表示します。
[6]	申込地区番号	「申込地区番号」を表示します。
[7]	申込区分	「申込区分」を表示します。
[8]	住宅名	「住宅名」を表示します。
[9]	代表的な所在地	「代表的な所在地」を表示します。
[10]	状況	「状況」を表示します。

表 7-3-2-1 申込み履歴一覧画面 画面の項目説明

#### 画面のボタン操作説明 操作 Ξ 申込み履歴一覧 ① 一覧画面の明細件数の表示を変更したい場合は、「表示」ボタンを押します。 申込み履歴一覧 「表示できる件数の項目」 7件中1~7件を表示 (1)表示 •10 件表示、20 件表示、50 件表示、100 件表示 10件表示 🗸 (2)<<前へ 1 2 3 次へ>>> 10件表示 ~ 表示 申认日:2024年03月07日 受付番号: 50006 **申込日**:2024年02月16日 ② 一覧画面のページ切替を行いたい場合は、「ページ切替」ボタンを押します。 公募年月: 2025年04月 **受付番号**: 50007 **募集の種類**: 随時募集(先着順) **公募年月**: 2024年05月 「<<前へ」・・・一つ前のページに移動します。 住宅の種別:居室内で病死等があった住宅 **募集の種類**: 定期募集(5月) 「ページ番号」・・・押した番号のページに移動します。 ※2人以上の家族向のみ **住宅の種別**:世帯向(一般募集住宅)※単 **申込地区番号**:51012 身でも入居可能な住宅を含む 「次へ>>」・・・一つ後のページに移動します。 申込区分:一般世带 自认地区番号:33 申込区分:高齢者世帯(優遇倍率7倍) 住宅名:清瀬竹斤一丁目 **住宅名**: 两大久保 代表的な所在地:清瀬市 竹丘 1-5ほか <<前へ 1 2 3 次へ>> 代表的な所在地:新宿区 大久保 3-9 **状況**:受付済 $(\mathbf{3})$ 変更 **状況**: 無効 参照 ③ 変更・取消を行う申込みを選択する場合は、「変更」ボタンを押します。 **申込日**:2024年03月07日 申込日:2024年02月13日 **受付番号**: 20019 **受付番号**: 50039 変更 公募年月: 2025年02月 **公募年月**:2024年04月 **募集の種類**:定期募集(2月) **募集の種類**: 随時募集(先着順) 住宅の種別:世帯向(一般募集住宅・ポイ **住宅の種別**:世帯向(一般募集住宅)※2 過去の申込みを参照する場合は、「参照」ボタンを押します。 (4)ント方式)※2人以上の家族向のみ 人以上の家族向のみ **申込地区番号**:31 **申込地区番号**:11042 参照 申认区分:一般世帯 申込区分:心身障害者世带 住宅名:多摩ニュータウン南大沢 **住宅名**:文花一丁目 代表的な所在地:八王子市南大沢 3-4ほ 代表的な所在地:墨田区 文花 1-26 か 状況:申込み取消 (4)参照 状況:申込み取消 参照 <<前へ 1 2 3 次へ>> ◇ 先頭へ戻る

## 7-3-2-2. 申込み内容確認・同居者内容確認・遠隔地扶養者内容確認

申込む住宅の情報を確認します。

申込み内容確認
申込む住宅
入居人数: 2 人以上
<b>申込地区番号</b> :51012
住宅名:清瀬竹丘一丁目
<u>代表的な所在地</u> :清瀬市 竹丘 1-5ほか
<u>主な交通機関</u> :西武池袋線「清瀬」駅から
西武バス「竹丘団地」下車徒歩5分ほか
<b>間取り</b> :間取り全半角混在25桁123456
789012DK
<b>専用面積(m²)</b> :48~57
建設年度:昭和50~平成8
<b>エレベーター</b> :無し
<u>対象階</u> :8階
<u>使用料(円)</u> :17,900~55,200
<u>仕様等</u> :
<u>事故内容</u> :室内で自殺 5日後発見

- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - ・申込地区番号
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - ・仕様等
  - ・対象階
  - ・事故内容
## 申込情報を確認します。

Ξ

# 申込み内容確認 申込情報 1 状況 受付済 2 受付番号 50006 募集の種類 随時募集(先着順) 住宅の種別 居室内で病死等があった住宅※2人以上の家族向のみ 3 申込日

2024年03月07日

## 現在、申込者を含め同居している人数 2人

※申込者本人を含めた人数

申込み内容確認
現在、申込者を含め同居している人数
2人
※申込者本人を含めた人数
都営住宅に入居する人数
3人
※申込者本人を含めた人数
申込区分
一般世帯
※各申込区分の資格要件は <u>こちら</u> 。資格要 件を満たしていないと、審査時に失格と なりますのでご注意ください。
※入居資格に関する年齢等の基準日は <u>こち</u> ら(東京都住宅供給公社のホームページ へ遷移します。「入居資格に関する基準

日一覧表」をご覧ください。)

- (2) 申込情報を確認します。
  - ・状況
  - ·受付番号
  - 募集の種類
  - ・住宅の種別
  - ・申込日
  - ・現在、申込者を含め同居している人数
  - ・都営住宅に入居する人数
  - 申込区分

画面項目の説明は、表 7-3-2-2を参照してください。

# 補足

番号がついていない項目の項目説明については、表 7-2-2-2を参照し てください。

申込者本人の情報を確認します。

申込み内容確認
申込者情報(この方が都営住宅使用許可後 の名義人となります。)
申込者
氏:東京
名:太郎
フリガナ
氏:トウキョウ
名:如ウ
日本での通称名
▲ 申込者が外国人で、日本式の名前を住民票 に登録している場合のみ
氏:東
名:太郎
通称名のフリガナ
氏:トウ
名:如ウ
生年月日

1975年05月17日 (満48歳)

※満年齢は本日時点で計算しています。

郵便番号

100 - 0001

申込み内容確認
現住所
東京都千代田区千代田
△△ビル403号室
○○様方
電話番号
012 - 3456 - 7890
※平日の日中に連絡のつく電話番号
都内居住年数
20年
※現住所を含めた都内に継続して居住して る年数

## 電話

#### 都内

※現 てい 3 ※居住年数が1年未満の場合は1年

## 在留資格

▲ 申込者が外国人の場合のみ

※外国人の申込者については、中長期在留者 で、申込日から審査日まで継続して在留資 格を有しており、そのことが住民票の写し で証明できることが必要です。

在留期間

(3) 申込者の情報を確認します。

- ・申込者
- ・申込者 (フリガナ)
- ・日本での通称名
- ・通称名のフリガナ
- ・生年月日
- ·郵便番号
- ・現住所
- ·電話番号
- 都内居住年数
- 在留資格
- ・在留期間



番号がついていない項目の項目説明については、表 7-2-2-2を参照して ください。



 $\equiv$ 

職業

会社員

(4) 申込者の情報を確認します。

- ·年間所得金額
- ·特別控除
- ・所在地
- ・名称
- ・電話番号
- ·勤務(開業)開始日
- ・職業



都営住宅に同居予定の方の情報を表示します。





 都営住宅に同居予定の方の情報を表示する場合は、「同居者表示」ボタン を押します。

同居者内容確認画面に遷移します。



## 同居者内容確認画面より同居者の情報を確認します。

同居者内容確認
※外国人の同居親族については、全員が中長期 在留者で、申込日から審査日まで継続して在 留資格を有しており、そのことが住民票の写 しで証明できることが必要です。
同居者情報(1人目・同居親族) 同居親 族とは、申込者と一緒に都営住宅に入居す る親族です。
氏名
氏:東京
名:花子
フリガナ
氏:トウキョウ
名:ル]
<b>続柄</b> その他の親族

#### 生年月日

2006年05月03日 (満17歳)

※満年齢は本日時点で計算しています。

## 年間所得金額

3,500,000円 ※年間所得に関する計算方法は<u>こちら</u>でご確 認ください。

## 特別控除

い。

特別障害者

※特別控除については<u>こちら</u>でご確認くださ

- (5) 同居者の情報を確認します。
  - ・氏名
  - ・氏名 (フリガナ)
  - ・続柄
  - ・生年月日
  - ・年間所得金額
  - ・特別控除

# 補足

同居者内容確認画面より申込者との同居状況について、確認します。

# 同居者内容確認 現在、申込者と同居していますか 同居していない 現在、申込者と別に住んでいる方と同居する 申込みが認められるには要件があります。要 件は<u>こちら</u> 住宅の種類 賃貸アパート

- (6) 申込者との同居状況について確認します。
  - ・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択した 場合は、確認します。

- ・住宅の種類
- ・都営住宅に入居する理由



画面の項目説明については、表 7-2-2-2を参照してください。

## 都営住宅に入居する理由

留学から帰ってくるため。



遠隔地扶養者の情報を表示します。



操作

遠隔地扶養者の情報を表示する場合は、「遠隔地扶養者表示」ボタンを押します。

遠隔地扶養者内容確認画面に遷移します。

遠隔地扶養者表示

遠隔地扶養者内容確認画面より遠隔地扶養者の情報を確認します。

		(8) 遠隔地扶養者の情報を確認します。
遠隔地扶養者内容確認	遠隔地扶養者内容確認(1人目)	・氏名
	の場合	<ul> <li>・氏名(フリガナ)</li> </ul>
│ 遠隔地扶養者情報(1人目) ──────────────────────────────		・申込者との関係
氏名	次の遠隔地扶	・生年月日
氏:扶養		・特別控除
名:花子	戻る (2)	補足
フリガナ		画面の項目説明については、表 7-2-2-2を参照してください。
氏:73ウ		
名://フ	操作	
<b>申込者との関係</b> 母	遠隔地扶養者内容確認(2 人目以 降)の場合	<ol> <li>申込み内容確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。</li> </ol>
生年月日		
1937年04月03日 (満86歳)	<ul> <li>              ・             ・</li></ul>	② 次の遠隔地扶養者の方の情報を表示する場合は、「次の遠隔地扶養者」
※満年齢は本日時点で計算しています。	扶養者	ボタンを押します。
特別控除	3 戻る	次の遠隔地扶 養者  爻
※特別控除については <u>こちら</u> でご確認くださ		③ 前の遠隔地扶養者の情報を表示する場合は、「前の遠隔地扶養者」ボタ ンを押します
U.,		
	-	<ul> <li>④ 前の遠隔地 扶養者</li> </ul>

## 世帯の所得金額と家族人数を確認します。

申込み内容確認
世帯の所得金額と家族人数
<b>年間所得金額合計(A)</b> 5,000,000 円
<b>特別控除金額( B )</b> 620,000 円
世帯の所得金額
(A)-(B) 4,380,000 円
※所得基準を超える場合は申込みできません。 こちらの所得基準を必ずご確認ください。
家族人数
5人
※家族人数とは、都営住宅に入居する人数に

遠隔地扶養者を加えた人数です。

- (9) 世帯の所得金額と家族人数を確認します。
  - ・年間所得金額合計(A)
  - ・特別控除金額 (B)
  - ・世帯の所得金額(A)-(B)
  - ・家族人数

# 補足

別居予定者の情報を確認します。

申込み内容確認	
別居予定者(現在申込者と同居してい が、都営住宅に入居せず、別居する予 方)	る 定の
現在、申込者と同居している方のなか 都営住宅には入居しない方(別居予定 がいますか。	に、 者)
はい	
※原則として現に同居している親族と知 する申込みはできません。例外的に調 られる場合については、 <u>こちら</u>	引居 忍め

## 別居する理由・状況

実家から独立します。

- (10)別居予定者の有無を確認します。
  - ・別居予定者の有無
  - ・別居する理由(「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、 確認します。)



## 現在お住まいの住宅の状況について確認します。

申込み内容確認	Ξ
現在のお住まいについて	
住宅の種類	
賃貸アパート	
月額 97,000 円	
※共益費、駐車場料金等を除く。	
間取り	
2 L D K	
間取りのK・DK・LDKを	
除いた部分の畳数の合計	
合計 60.0 畳	
住戸専用面積	
784 m²	
※住宅が狭いことを理由とした、	都営住宅等

※住宅が狭いことを理由とした、都営住宅等 公的住宅からの申込み及び世帯を分離する 申込みの方のみ

- (11) 申込者が現在お住まいの住宅の状況を確認します。
  - ・住宅の種類
  - ・家賃
  - ・間取り
  - ・間取りの K・DK・LDK を除いた部分の畳数の合計
  - ・住戸専用面積



## 都営住宅に入居する方についてあてはまるものを選択しているか、またご希望の住宅の条件を確認します。

Ξ 都営住宅に入居する方について 階段の上り下りが困難な方がいますか 歩行困難な人がいます 住宅や土地を所有している方がいますか はい ※土地や建物を所有している場合、原則とし て申込みはできません。例外的に認められ る場合はこちら

#### 申込確定にあたっては、以下の事項に誓 約・同意することが必要です。

申込み内容確認

- 申込内容が事実と相違するとき、又は 申込者(現に同居し、又は同居しよう とする親族又はパートナーシップ関係 にある方を含む。)が暴力団員による 不当な行為の防止等に関する法律(平 成3年法律第77号) 第2条第六号に規 定する暴力団員(以下「暴力団員」と いう。) であるときは、使用予定者の 決定を取り消されても異議ないこと
- 許可の上は、申込者(同居するものを) 含む。)が暴力団員であることが判明 したときは、速やかに住宅を明け渡す こと
- 暴力団員であるか否かの確認のため、 警視庁へ照会がなされること

✓ 上記について誓約・同意する

申込み内容確認
ご希望の住宅の条件(やむを得ない事情が ある場合のみ記入) ※ご希望に沿った住宅がご用意できない場 合もあります。あらかじめご了承くださ い。
<ol> <li>戻る</li> </ol>
◆ 先頭へ戻る

- - (12) あてはまるものを選択しているか、またご希望の住宅の条件を確認し ます。
    - ・階段の上り下りが困難な方がいますか
    - ・住宅や土地を所有している方がいますか
    - ・申込確定にあたっては、以下の事項に誓約・同意することが必要です。 ・ご希望の住宅の条件



画面の項目説明については、表 7-2-2-2を参照してください。

## 操作

① 当日に申込まれた一時保存、受付済み以外、及び入居済み、申込み取消 の申込みの場合は、「戻る」ボタンのみ表示します。 申込み履歴一覧画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

戻る



## 表 7-3-2-2 申込み内容確認画面・同居者内容確認画面・遠隔地扶養者内容確認画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[1]	状況	申込みの「状況」を表示します。
[2]	受付番号	申込みの「受付番号」を表示します。
[3]	申込日	申込みを行った日付を表示します。

## 7-3-2-3. 申込み取消完了

## 申込みの取消完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】申込み:取消しの受付け完了について

東京 太郎 殿

都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの取消しが完了しました。

#### 受付番号:99999

申込日:9999/99/99

#### 【注意事項】

本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。

【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅入居者募集サイトコールセンター 0570-050-410

営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)

(1) 申込み取消メールを確認します。

## 7-3-2-4. 世帯情報変更・同居者入力・遠隔地扶養者入力

申込む住宅の情報を確認します。



申込情報を変更します。



(2) 申込情報を変更します。

- ・募集の種類
- ・住宅の種別
- ・現在、申込者を含め同居している人数
- ・都営住宅に入居する人数
- 申込区分



## 申込者本人の情報を変更します。



## (3) 申込者の情報を変更します。

- ・申込者
- ・申込者 (フリガナ)
- ・日本での通称名
- ・通称名のフリガナ
- 生年月日
- ·郵便番号
- ·現住所
- 電話番号
- ·都内居住年数
- 在留資格
- ・在留期間
- ·年間所得金額
- 特別控除
- ·所在地
- ・名称
- 電話番号
- · 勤務(開業)開始日
- ・職業

補足





操作	ポイン

 $\Box$ 

前回申込みを行った申込内容を複写することができます。 (1)

前回の申込内容を複写する場合は、募集の種類が「毎月募集」、「定期募集(抽せ ん方式)」、「随時募集」の中で最新(取り消した申込内容を含む)の「申込者」か ら「住宅や土地を所有している方がいますか」までの項目と、同居者情報、遠隔 地扶養者情報が複写されます。



② 郵便番号を入力し「住所検索」ボタンを押すと、住所の一部が自動で入力されま す。 =  $\equiv$ 世帯情報変更 世帯情報変更

<b>郵便番号 ፼</b> 100 - 0001 住所検索 ※数字で入力してください。	●便番号 2020 100 - 0001 住所検索 ※数字で入力してください。
現住所 ፼ 例)東京都新宿区西新宿5丁目○○-	現住所 2010 東京都千代田区千代田
例) ロロロビル 999号室	例) ロロロビル 999号室
<ul><li>例)○○様方</li><li>※現住所は建物名まで必ず入力してください。</li></ul>	<ul><li>例)○○様方</li><li>※現住所は建物名まで必ず入力してください。</li></ul>

都営住宅に同居予定の方の情報を編集・削除します。

	世帯情報変更	
	都営住宅に同居予定の方(都営住宅に同居 予定のすべての方)について入力してくだ さい。 2000 ※下の同居者入力ボタンを押して、入力して ください。	
1	同居者入力 削除	2
	No: 1 氏名:東京花子 続柄:子(女) 生年月日:満17歳 年間所得金額:0円 特別控除:	
	同居者入力 削除	
	No: 2 氏名:東京次郎 続柄:子(男) 生年月日:満3歳 年間所得金額:0円 特別控除:	

 都営住宅に同居予定の方の情報を編集する場合は、「同居者入力」ボタンを 押します。

同居者入力画面に遷移します。

## 同居者入力

② 同居者情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。



## 同居者入力画面より同居者の情報を変更します。



(4) 同居者の情報を変更します。

- ・氏名
- ・氏名 (フリガナ)
- ・続柄
- 生年月日
- ·年間所得金額
- 特別控除



□ 特定扶養

□ひとり親

□ 特別障害者

同居者入力画面より申込者との同居状況について、変更します。

同居者入力
現在、申込者と同居していますか 🌌
同居している同居していない
現在、申込者と別に住んでいる方と同居する 申込みが認められるには要件があります。要 件は <u>こちら</u>
住宅の種類が変
賃貸アパート
都営住宅に入居する理由
留学から帰ってくるため。
<b>都営住宅に入居する理由</b> 留学から帰ってくるため。

(5) 申込者との同居状況について変更します。

・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択し た場合は、入力します。

- ・住宅の種類
- ・都営住宅に入居する理由



## 同居者入力画面より同居者の申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地の変更をします。

同居者入力(1人目)の場合

同居者入力(2人目以降)の場合

(6) 申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地について変更します。



遠隔地扶養者の情報を編集・削除します。



操 作

遠隔地扶養者の情報を編集する場合は、「遠隔地扶養者入力」ボタンを押します。

遠隔地扶養者入力画面に遷移します。

## 遠隔地扶養者入力

② 遠隔地扶養者の情報を削除する場合は、「削除」ボタンを押します。



## 遠隔地扶養者入力画面より遠隔地扶養者の情報を変更します。





- (7) 遠隔地扶養者の情報の編集をします。
  - ・氏名
  - ・氏名 (フリガナ)
  - ・申込者との関係
  - ・生年月日
  - ・特別控除



画面の項目説明については、表 7-2-2-1を参照してください。

# 操作

① 世帯情報変更画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

## ❹ 戻る

② 次の遠隔地扶養者情報を変更する場合は、「次の遠隔地扶養者」ボタン を押します。

次の遠隔地扶 養者 ♪

③ 前の遠隔地扶養者情報を変更する場合は、「前の遠隔地扶養者」ボタン を押します。



④ 入力を完了する場合は、「遠隔地扶養者入力完了」ボタンを押します。



世帯の所得金額と家族人数を確認します。



- (8) 世帯の所得金額と家族人数を確認します。
  - ・年間所得金額合計(A)
  - ・特別控除金額 (B)
  - ・世帯の所得金額(A)-(B)
  - ・家族人数

# 補足

## 別居予定者の情報を入力します。



- (9) 別居予定者の有無を選択します。
  - ・別居予定者の有無
  - ・別居する理由(「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、 入力します。)



現在お住まいの住宅の状況について変更します。



(10) 現在お住まいの住宅の状況を変更します。

- ・住宅の種類
- ・家賃
- ・間取り
- ・間取りの K・DK・LDK を除いた部分の畳数の合計
- ・住戸専用面積



## 都営住宅に入居する方についてあてはまるもの、またご希望の住宅の条件について変更します。



#### 

- 不当な行為の防止等に関する法律(平 成3年法律第77号)第2条第六号に規 定する暴力団員(以下「暴力団員」と いう。)であるときは、使用予定者の 決定を取り消されても異議ないこと
- 許可の上は、申込者(同居するものを 含む。)が暴力団員であることが判明 したときは、速やかに住宅を明け渡す こと
- 暴力団員であるか否かの確認のため、
   警視庁へ照会がなされること

✓上記について誓約・同意する

ご希望の住宅の条件(やむを得ない事情が ある場合のみご記入ください) ※ご希望に沿った住宅がご用意できない場 合もあります。あらかじめご了承ください。



- ・階段の上り下りが困難な方がいますか
- ・住宅や土地を所有している方がいますか
- ・申込確定にあたっては、以下の事項に誓約・同意することが必要です。
- ・ご希望の住宅の条件

# 補足

## 満足度アンケートを変更します。

#### Ξ 世帯情報変更 満足度アンケートのお願い 今後のサービス向上のため、下記アンケー トにご協力をお願いします。 ご利用端末 2. 操作性 ○ 不満 ○ やや不満 ○ 普通 ○ やや満足 ○ 満足 3. 見やすさ ○ 不満○ やや不満○ 普通 ○ やや満足○ 満足 4. わかりやすさ ○ 不満 ○ やや不満 ○ 普通 ○ やや満足 ○ 満足 5. 総合評価 ○ 不満 ○ やや不満 ○ 普通 ○ やや満足 ○ 満足 6. 操作性・見やすさ・わかりやすさ等 の向上のための改善点がありましたらご 記載ください(自由記述欄) 7. 上記都営住宅を選んだ理由(複数回 答可) □ 間取り □ 面積・広さ 駅が近い 住環境が良い □ 築年数 □ 設備・仕様 駐車場の有無 通勤・通学時間 □ 親族が近くに住んでいる □ 住みたい地域だった □家賃が安い □ 現在の住まいから近い □ どこでもいいから都営住宅に入りたか った 一その他

一亡報声	「京都や区市町広報注
 к) のн	
	・・ 'ーネットのバナー広告
—   東京都	や」 K K のツイッターなどの
SNS	
□ ユーチ	ューブなどの動画
募集バ	ンフレット・チラシ
🗌 Ј К К	に電話で問合せ、区市町の窓
ロなど	
- テレビ	や新聞、ネット記事などのメ
ディア	
□友人・	知人・親戚の紹介
しその他	ļ
	育月湖(白中記沈湖)
9 白山香	
9. 自由意	亦策をする場合、「中に」で、
<ol> <li>9.自由意</li> <li>申込みの</li> <li>タンをク</li> </ol>	変更をする場合、「申込みへ リックしてください。
<ol> <li>9.自由意</li> <li>申込みの</li> <li>タンをク</li> <li>申込みを</li> </ol>	変更をする場合、「申込みへ リックしてください。 変更せず、申込み内容確認画
<ol> <li>自由意</li> <li>申込みのク</li> <li>申込みをク</li> <li>申込みを合</li> </ol>	変更をする場合、「申込みへ リックしてください。 変更せず、申込み内容確認通 、「戻る」ボタンをクリック
<ol> <li>自由意</li> <li>申込みのク</li> <li>申込みをク</li> <li>申込みをえる</li> <li>た入力</li> </ol>	変更をする場合、「申込みへ リックしてください。 変更せず、申込み内容確認画 、「戻る」ボタンをクリック 。なお、一時保存していない した世帯情報は破棄されます
9. 自由意 申込みのク 申込みまた ください 合、入力	変更をする場合、「申込みへ リックしてください。 変更せず、申込み内容確認画 、「戻る」ボタンをクリック 。なお、一時保存していない した世帯情報は破棄されます

- (12) 満足度アンケートを変更します。
  - ・ご利用端末
  - ・操作性
  - ・見やすさ
  - ・わかりやすさ
  - ・総合評価
  - ・操作性・見やすさ・わかりやすさ等の向上のための改善点がありましたらご記載ください(自由記述欄)
  - ・上記都営住宅を選んだ理由
  - ・今回の募集をどのようにお知りになりましたか(複数回答可)
  - ·自由意見欄(自由記述欄)

## 補足

画面の項目説明については、表 7-2-2-1を参照してください。

# 操作

① 申込みの変更をする場合は、「申込みへ」ボタンを押します。

申込みへ

② 申込みを変更せず、申込み内容確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボ タンを押します。

戻る

## 7-3-2-5. 申込み内容の確認・同居者確認・遠隔地扶養者確認

## 申込む住宅の情報を確認します。



- (1) 申込む住宅の情報を確認します。
  - ・入居人数
  - ·申込地区番号
  - ・住宅名
  - ・代表的な所在地
  - ・主な交通機関
  - ・間取り
  - ・専用面積 (m<sup>2</sup>)
  - ・建設年度
  - ・エレベーター
  - ・使用料(円)
  - ・仕様等
  - ・対象階
  - ・事故内容

補足

画面の項目説明については、表 7-2-2-2 (378ページ)を参照してくだ さい。

## 申込情報を確認します。

=

申込み内容の確認

#### 申込情報

#### 募集の種類

随時募集(先着順)

住宅の種別 居室内で病死等があった住宅※2人以上 の家族向のみ

#### 現在、申込者を含め同居している人数

2人

※申込者本人を含めた人数

#### 都営住宅に入居する人数

3人

※申込者本人を含めた人数

## 申込区分

一般世帯

- ※各申込区分の資格要件は<u>こちら</u>。資格要 件を満たしていないと、審査時に失格と なりますのでご注意ください。
- ※入居資格に関する年齢等の基準日は<u>こち</u> ら(東京都住宅供給公社のホームページ へ遷移します。「入居資格に関する基準 日一覧表」をご覧ください。)

- (2) 申込情報を確認します。
  - ・募集の種類
  - ・住宅の種別
  - ・現在、申込者を含め同居している人数
  - ・都営住宅に入居する人数
  - ・申込区分



画面の項目説明については、表 7-2-2-2 (378ページ)を参照してく ださい。

## 申込者本人の情報を確認します。

Ξ

申込者情報(この方が都営住宅使用許可後 の名義人となります。)
申込者
氏:東京
名:太郎
フリガナ
氏:トウキョウ
名:如ウ
日本での通称名
▲ 申込者が外国人で、日本式の名前を住民票 に登録している場合のみ
氏:東

## 名:太郎

申込み内容の確認

#### 通称名のフリガナ

氏:トウ 名:90)

#### 生年月日

1975年05月17日 (満48歳) ※満年齢は本日時点で計算しています。

#### 郵便番号

100 - 0001

#### 現住所

東京都千代田区千代田

#### △△ビル403号室

○○様方

#### 電話番号

012 - 3456 - 7890

※平日の日中に連絡のつく電話番号

#### 都内居住年数

20年 ※現住所を含めた都内に継続して居住してい る年数 ※居住年数が1年未満の場合は1年

## 申込み内容の確認 在留資格

▲ 申込者が外国人の場合のみ

※外国人の申込者については、中長期在留者 で、申込日から審査日まで継続して在留資 格を有しており、そのことが住民票の写し で証明できることが必要です。

 $\equiv$ 

#### 在留期間

#### 年間所得金額

5,000,000円 ※年間所得に関する計算方法はこちらでご確 認ください。

#### 特別控除

ひとり親 ※特別控除についてはこちらでご確認くださ い。

#### 申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在 地

所在地

東京都豊島区南大塚4-5-6

#### 名称

株式会社南大塚ビル

#### 電話番号

03 - 9876 - 5432

## 勤務(開業)開始日

1993年04月01日

#### 職業 会社員

## (3) 申込者の情報を確認します。

- ・申込者
- ・申込者 (フリガナ)
- ・日本での通称名
- ・通称名のフリガナ
- 生年月日
- ·郵便番号
- ・現住所
- ・電話番号
- ·都内居住年数
- 在留資格
- ・在留期間
- ·年間所得金額
- 特別控除
- 所在地
- ・名称
- 電話番号
- ·勤務(開業)開始日
- ・職業

# 補足

画面の項目説明については、表 7-2-2-2(378ページ)を参照してくだ さい。

## 都営住宅に同居予定の方の情報を表示します。



# 操作

都営住宅に同居予定の方の情報を表示する場合は、「同居者表示」ボタンを押します。

同居者確認画面に遷移します。



## 同居者確認画面より同居者の情報を確認します。

同居者唯認
※外国人の同居親族については、全員が中長期 在留者で、申込日から審査日まで継続して在 留資格を有しており、そのことが住民票の写 しで証明できることが必要です。
同居者情報(1人目・同居親族) 同居親 族とは、申込者と一緒に都営住宅に入居す る親族です。
氏名
<b>氏名</b> 氏:東京
<b>氏名</b> 氏:東京 名:次郎

氏:トウキョウ

名:ジロウ

## 続柄

子(男)

## 生年月日

2004年04月26日 (満19歳)

※満年齢は本日時点で計算しています。資格 要件にかかる年齢の計算とは異なることが ありますのでご注意ください。

#### 年間所得金額

3,500,000円 ※年間所得に関する計算方法は<u>こちら</u>でご確 認ください。

#### 特別控除

特別障害者

※特別控除については<u>こちら</u>でご確認くださ

*ن*۱.

(4) 同居者の情報を確認します。

- ・氏名
- ・氏名 (フリガナ)
- ・続柄
- ・生年月日
- ・年間所得金額
- 特別控除

# 補足

画面の項目説明については、表 7-2-2-2 (378 ページ)を参照してく ださい。

## 同居者確認画面より申込者との同居状況について、確認します。

 $\equiv$ 

#### 同居者確認

## 現在、申込者と同居していますか

同居していない 現在、申込者と別に住んでいる方と同居する 申込みが認められるには要件があります。要 件は<u>こちら</u>

## 住宅の種類

賃貸アパート

#### 都営住宅に入居する理由

留学から帰ってくるため

(5) 申込者との同居状況について確認します。

・申込者との同居状況

以下の項目は、「申込者との同居状況」で「同居していない」を選択した 場合は、確認します。

・住宅の種類

・都営住宅に入居する理由

# 補足

画面の項目説明については、表 7-2-2-2 (378ページ)を参照してく ださい。
### 同居者確認画面より同居者の申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地の確認をします。

同居者確認(1人目)の場合

同居者確認(2人目以降)の場合

戻る



(6) 申込日時点の勤務先又は学校の名称・所在地について確認します。

- ・所在地
- ・名称
- ・電話番号
- 勤務(開業)開始日

・職業



画面の項目説明については、表 7-2-2-2 (378 ページ)を参照してくだ さい。

## 操作

① 申込み内容の確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。

戻る

② 次の同居者情報を表示する場合は、「次の同居者」ボタンを押します。

次の同居者 👂

④前の同居者

③前の同居者情報を表示する場合は、「前の同居者」ボタンを押します。

### 遠隔地扶養者の情報を表示します。

	申込み内容の確認
	遠隔地扶養者(申込者又は同居親族の所得 税法上の扶養親族で、都営住宅に入居しな い方)
$\mathbb{D}$	遠隔地扶養者表示
	No: 1 氏名: 扶養 花子 申込者との関係: 母 年齢: 満86歳 特別控除:
	遠隔地扶養者表示
	No: 2 氏名: 扶養 太郎 申込者との関係: 父 年齢: 満80歳 特別控除:



遠隔地扶養者の情報を表示する場合は、「遠隔地扶養者表示」ボタンを押します。

遠隔地扶養者確認画面に遷移します。



## 遠隔地扶養者確認画面より遠隔地扶養者の情報を確認します。

		(7) 遠隔地扶養者の情報を確認します。
遠隔地扶養者確認	遠隔地扶養者確認(1人目)の	・氏名
	場合	・氏名 (フリガナ)
		・申込者との関係
	次の遠隔地扶	・生年月日
	養者の	<ul> <li>・特別控除</li> </ul>
名:化于		
フリガナ		
氏: フヨウ		」 画面の項目説明については、表 7-2-2-2 (378 ページ)を参照してくだ
名: ハナコ		さい。
申込者との関係		操作
<u>I</u>	退 · 限 · 风 · 风 · 风 · 风 · 风 · 风 · 风 · 风 · 风	<ol> <li>申込み内容の確認画面に遷移する場合は、「戻る」ボタンを押します。</li> </ol>
<b>生年月日</b> 1937年04月03日 (満86歳)		戻る
※満年齢は本日時点で計算しています。資格		の 次の遺隠地共義考信却を表示する提合け 「次の遺隠地共義考」ボタン
要件にかかる年齢の計算とは異なることが ありますのでご注意ください。	<ul> <li>③ 前の遠隔地 扶養者</li> </ul>	② 氏の逐幅地伏復有用報を表示する場合は、「氏の逐幅地伏復有」 ホテン た畑1まナ
特別控除	展る	次の 遠隔 地 扶 養者 ●
※特別控除については <u>こちら</u> でご確認くださ		③ 前の遠隔地扶養者情報を表示する場合は、「前の遠隔地扶養者」ボタン
61.		を押します。
		<ul> <li>         ・前の遠隔地          ・</li></ul>

### 世帯の所得金額と家族人数を確認します。

申込み内容の確認			
世帯の所得金額と家族人数			
<b>年間所得金額合計(A)</b> 20,000,000 円			
<b>特別控除金額(B)</b> 0 円			
<b>世帯の所得金額</b> (A)-(B) 20,000,000 円			
※所得基準を超える場合は申込みできません。 <u>こちら</u> の所得基準を必ずご確認ください。			
<b>家族人数</b> 4人 ※家族人数とは、都営住宅に入居する人数に遠			

隔地扶養者を加えた人数です。

- (8) 世帯の所得金額と家族人数を確認します。
  - ・年間所得金額合計 (A)
  - ・特別控除金額 (B)
  - ・世帯の所得金額(A)-(B)
  - ・家族人数

# 補足

画面の項目説明については、表 7-2-2-2 (378ページ)を参照してくだ さい。 別居予定者の情報を確認します。



- (9) 別居予定者の有無を確認します。
  - ・別居予定者の有無
  - ・別居する理由(「別居予定者の有無」で、「はい」を選択した場合は、 確認します。)

## 補足

画面の項目説明については、表 7-2-2-2 (378ページ)を参照してくだ さい。

### 現在お住まいの住宅の状況について確認します。

申込み内容の確認			
現在のお住まいについて			
住宅の種類			
賃貸アパート			
家賃			
月額 50,000 円			
※共益費、駐車場料金等を除く。			
間取り			
2 K			
間取りのK・DK・LDKを			
除いた部分の畳数の合計			
合計 60.0 畳			
住戸専用面積			
60 m²			
※住宅が狭いことを理由とした、都営住宅 等公的住宅からの申込み及び世帯を分離 する申込みの方のみ			

- (10) 申込者が現在お住まいの住宅の状況を確認します。
  - ・住宅の種類
  - ・家賃
  - ・間取り
  - ・間取りの K・DK・LDK を除いた部分の畳数の合計
  - ・住戸専用面積



画面の項目説明については、表 7-2-2-2 (378 ページ)を参照してくだ さい。



# 注意

申込みの変更・取消期限は当日中(翌1時まで)となります。

よくご検討いただき、その後の取消はご遠慮ください。

やむを得ない事情で期限後に取消される場合は、電話連絡のうえ所定の手続きが必要となります。

また、取消手続きが完了するまで随時募集への申込みができなくなります。

### 7-3-2-6. 申込み変更完了

### 変更の受付け完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】申込み:変更の受付け完了について

東京 太郎 殿

都営住宅入居者募集サイトにおける申込みの変更が完了しました。

受付番号:99999

申込日:9999/99/99

募集の種類:〇〇〇〇〇住宅の種別:〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇申込地区番号:999999住宅名:〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

#### 【申込み内容の変更・取り消し】

- ・〇月〇日午前1時までは、ご自身での申込み内容の変更・取消しが可能です。
   https://www.juutakuseisaku.metro.tokyo.lg.jp/toei\_online/index.html
- ・〇月〇日午前 1 時以降は、東京都住宅供給公社 都営住宅募集センターへ電話連絡のう
- え、所定の手続きにより、申込みの取消しのみ可能です。

申込み内容の変更はできませんので、取消し手続き完了後、再度申込みをしてください。

#### 【入居資格審査】

- ・今後実施する入居資格審査(書類審査)に合格しなければ入居できません。
- ・お申込みの内容について、電話で確認させていただく場合があります。
- ・今後の流れは、以下でご確認ください。

https://www.juutakuseisaku.metro.tokyo.lg.jp/toei\_online/zuiji/08-1.html

・審査書類は都営住宅に入居する方全員分が必要です。

審査に必要な書類のご案内は、申込日から約10日後に都営住宅募集センターより郵送いたします。

届きましたら書類を揃えて返送してください。

・審査では、申込みのときに入力された世帯情報と書類を照合し、入居資格の有無を判定し ます。

入力された内容と書類の内容が異なる場合は入居できないことがあります。

#### 【注意事項】

本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。

【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター 03-3498-8894 営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)

# ポイント

申込み内容の変更・取消を行いたい場合は、メールに記載されている募集 締切日までは変更・取消ができます。

# 7-3-2-7. 辞退情報の通知

## 辞退情報メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】申込み:取消しについて	(1)辞退情報メー
東京 太郎 殿	
以下の申込みは取り消しとなりましたのでお知らせいたします。	
受付番号:99999 电运口:9999/99/99	
平△□・2222/22/22	
申込地区番号:9999999 住宅名:000000000000000000000000000000000000	
【注意事項】	
本メールは、都営住宅オンライン申請の利用者に東京都が送信しているものです。	
お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。	
本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ	
うお願いいたします。	
【問合せ】	
東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター	
03-3498-8894	
営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)	

1)辞退情報メールを確認します。

8. 利用者情報の確認・変更を行う

8-1. 利用者情報の確認・変更の流れ

利用者情報の確認・変更は、以下の流れになります。



# 8-2. 利用者情報確認・変更の操作

8-2-1. 利用者情報確認

#### 利用者情報の確認を行います。



No.	項目名等	説明
[1]	利用者	「利用者」を表示します。
[2]	利用者(フリガナ)	「フリガナ」を表示します。
[3]	日本での通称名	「日本での通称名」を表示します。
[4]	日本での通称名(フリガナ)	「フリガナ」を表示します。
[5]	生年月日	「生年月日」を表示します。
[6]	郵便番号/現住所	「郵便番号/現住所」を表示します。
[7]	電話番号	「電話番号」を表示します。
[8]	パスワード	「パスワード」は「**********」で表示します。
[9]	メールアドレス	「メールアドレス」を表示します。

表 8-2-1 利用者情報確認・変更画面 画面項目の説明

8-2-2. 利用者情報変更





- (1)利用者の情報を変更します。
  - ・利用者
  - ・利用者(フリガナ)
  - ・日本での通称名
  - ・日本での通称名 (フリガナ)
  - ・生年月日

画面項目の説明は、表 8-2-2を参照してください。



- (2) 利用者の情報を変更します。
  - ・郵便番号/現住所
  - ・電話番号

画面項目の説明は、表 8-2-2を参照してください。



① 郵便番号を入力し「住所検索」ボタンを押すと、住所の一部が自動で入力されます。





438

てください。

次回以降のログインに使用するため、入力した文字列自体を保存し

・利用者情報の変更後は更新に時間を要する場合がありますので、1分

程度お待ちの上、ログインしてください。

No.	項目名等	説明		
[1]	利用者	「利用者」を入力します。		
		※チェックボックスにチェックを入れた場合は、入力可能です。		
		※入力必須項目です。		
[2]	利用者(フリガナ)	「フリガナ」を入力します。		
		※チェックボックスにチェックを入れた場合は、入力可能です。		
		※入力必須項目です。		
[3]	日本での通称名	利用者が外国人で、日本での通称名がある場合は、入力します。		
[4]	日本での通称名(フリガナ)	※チェックボックスにチェックを入れた場合は、入力可能です。		
[5]	生年月日	「生年月日」を入力します。		
		※チェックボックスにチェックを入れた場合は、入力可能です。		
		※入力必須項目です。		
[6]	郵便番号/現住所	「郵便番号/現住所」を入力します。		
		※チェックボックスにチェックを入れた場合は、入力可能です。		
		※入力必須項目です。		
[7]	電話番号	「電話番号」を入力します。		
		※チェックボックスにチェックを入れた場合は、入力可能です。		
		※入力必須項目です。		
[8]	パスワード	「パスワード」を入力します。		
		※パスワードは、本システムのログイン時に必要になりますので、大切に保管してください。		
		※チェックボックスにチェックを入れた場合は、入力可能です。		
		※入力必須項目です。		

表 8-2-2 利用者情報確認・変更画面 画面項目の説明

No.	項目名等	説明		
[9]	パスワード (確認用)	パスワード(確認用)へ同じパスワードを入力します。		
		※コピー・貼り付けはできません。		
		※チェックボックスにチェックを入れた場合は、入力可能です。		
		※入力必須項目です。		
[10]	メールアドレス	「メールアドレス」を入力します。		
		※メールアドレスは、本システムのログイン時に必要になりますので、大切に保管してください。		
		※チェックボックスにチェックを入れた場合は、入力可能です。		
		※入力必須項目です。		
[11]	メールアドレス(確認用)	メールアドレス(確認用)へ同じメールアドレスを入力します。		
		※コピー・貼り付けはできません。		
		※チェックボックスにチェックを入れた場合は、入力可能です。		
		※入力必須項目です。		

### 8-2-3. 仮変更完了

仮変更完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】利用者登録情報変更の仮変更について	
東京 太郎 殿	
都営住宅入居者募集サイトの利用者登録情報変更の仮変更を受け付けました。 ※利用者登録情報の変更はまだ完了していません。	
下記URLにアクセスし、利用者登録情報変更を完了させて下さい。 https://www.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	
なお、仮変更された情報は、24時間を経過すると、自動的に削除されるため、ご注 意ください。	
【注意事項】 本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信 しないようお願いいたします。	
【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター	

03-3498-8894

営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)

(1) メールに記載されている URL にアクセスします。



URLの有効期限は24時間となりますので、ご注意ください。

# 8-2-4. 利用者情報変更確認

利用者情報を確認します。

都當住宅入居者募集サイト		- • ×	(1)利用者の情報を確認します。
利用者情報仮変更四	内容確認	⑦問合せ先は <u>こちら</u> ●終了	<ul> <li>利用者</li> </ul>
利用者情報			・利用者(フリガナ)
1 利用者	氏:東京 名:太郎		・日本での通称名
<mark>2</mark> ] א <del>ו</del> עד	氏:トウキョウ 名:タロウ		・日本での通称名(フリガナ)
3 日本での通称名			・生年月日
4] דעעד			・郵便番号/現住所
	1970年01月01日		<ul> <li>電話番号</li> </ul>
<b>3</b> 郵便番号/現住所	170 - 0001		・パスワード
	東京都豊島区西巣鴨1-2-3		・メールアドレス
	第二東京ビル 東京様方		
7] 電話番号	080 - 1234 - 5678		画面項目の説明は、表 8-2-4を参照してください。
8] א-פגא	*****		操作
9 メールアドレス	tokyo.taro02@example.com		① 表示した内容で利用者情報を確定する場合は、「変更を確定する」 ボタン
	変更を確定する	終了	を押します。
		2	
	e		変更を確定する
			② 利用者情報仮変更内容確認画面を閉じる場合は、「終了」 ボタンを押しま
			す。

終了

No.	項目名等	説明
[1]	利用者	「利用者」を表示します。
[2]	利用者(フリガナ)	「フリガナ」を表示します。
[3]	日本での通称名	「日本での通称名」を表示します。
[4]	日本での通称名(フリガナ)	「フリガナ」を表示します。
[5]	生年月日	「生年月日」を表示します。
[6]	郵便番号/現住所	「郵便番号/現住所」を表示します。
[7]	電話番号	「電話番号」を表示します。
[8]	パスワード	「パスワード」は「**********」で表示します。
[9]	メールアドレス	「メールアドレス」を表示します。

表 8-2-4 利用者情報仮変更内容確認画面 画面項目の説明

### 8-2-5. 変更完了

変更完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】利用者登録情報変更の完了について 東京 太郎 殿

都営住宅入居者募集サイトの利用者登録情報変更が完了しました。

#### 【注意事項】

本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。

【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター 03-3498-8894 営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く) 9. パスワード再設定を行う

9-1. パスワード再設定の流れ

パスワード再設定は、以下の流れになります。



## 9-2. パスワード再設定の操作 9-2-1. パスワード再設定申請

### ユーザ ID を入力し、送信します。

パスワード再設定申請	(1) パスワー
[1] ユーザID	画面項目
	操作
① 送信 ② キャンセル	<ol> <li>入力した ボタンを</li> </ol>
	送信
レハスワート再設定甲請」 パスワード再設定URLを都営住宅入居者募集	② ログイン
サイトに登録されたメールアドレスへ送信い たします	キャンセ
ユーザIDを入力後、「送信」ボタンをクリッ クしてください。	

- ドの再設定を行うユーザ ID を入力します。

の説明は、表 9-2-1を参照してください。

ユーザ ID のパスワードの再設定の申請を行う場合は、「送信」 :押します。



画面に遷移する場合は、「キャンセル」ボタンを押します。

セル

表 9-2-1 パスワード再設定申請 画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[1]	ユーザ ID	パスワードを再設定する「ユーザ ID」を入力します。

### 9-2-2. パスワード再設定申請完了

パスワード再設定申請が完了すると、「パスワード再設定申請完了」画面が表示されます。



### 注 意

ワンタイムパスワードは「パスワード再設定」画面で必要となりますのでメ モしてください。

(1) パスワードの再設定申請が完了したことを確認します。

画面項目の説明は、表 9-2-2を参照してください。

# 操作

パスワード再設定申請完了画面を閉じ、東京都住宅政策本部のホームページに遷移する場合は、「閉じる」ボタンを押します。

閉じる

#### 表 9-2-2 パスワード再設定申請完了画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[1]	ワンタイムパスワード	「ワンタイムパスワード」を表示します。

### 9-2-3. パスワード再設定申請完了

### パスワード再設定の受付メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】パスワード再設定の受付
東京 太郎 殿
パスワード再設定用の URL をお知らせいたします。
下記 URL にアクセスし、パスワードの再設定を行ってください。 なお、URL の有効期限は 60 分となりますので、ご注意ください。
<pre><https: td="" www.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx<=""></https:></pre>
URL が改行されている場合、正常に画面を開くことができない可能性があります。 正常に画面が開かない場合は、上記 URL をコピーしブラウザのアドレス欄に貼り付けてく ださい。
【注意事項】 本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないよ うお願いいたします。
【問合せ】 東京都住宅供給公社 都営住宅入居者募集サイトコールセンター 0570-050-410 営業時間 9:00~18:00(土・日・祝日・年末年始を除く)

(1) メールに記載されている URL にアクセスします。



URLの有効期限は60分となりますので、ご注意ください。

#### 9-2-4. パスワード再設定

メールに記載されている URL にアクセスすると、「パスワード再設定」画面が表示されます。



パスワード再設定
<b>[パスワード再設定]</b> 申請時に発行されたワンタイムパスワード と新規パスワードを入力してください。
*ワンタイムパスワードを3回間違えた場合 は、再度、パスワード再設定申請が必要と なります。
*パスワードは以下の条件で入力してくださ

·8文字以上15文字未満

・使用可能な文字は半角数字・半角英大文
 字・半角英小文字

・必ず半角数字・半角英大文字・半角英小 文字をそれぞれ1文字以上混在させてく ださい。

- (1) パスワードの再設定を行います。
  - ・ワンタイムパスワード
  - ・新規パスワード
  - ・新パスワード確認

画面項目の説明は、表 9-2-4を参照してください。

### 注意

パスワードは以下の条件で設定します。

- ・8 文字以上 15 文字未満
- ・使用可能な文字は半角数字・半角英大文字・半角英小文字
- ・必ず半角数字・半角英大文字・半角英小文字をそれぞれ1文字以上混 在させてください。

パスワードとして使用可能な文字

名称	文字
半角数字	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0
半角英大文字	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
半角英小文字	abcdefghIjklmnopqrstuvwxyz

#### 表 9-2-4 パスワード再設定画面 画面の項目説明

No.	項目名等	説明
[1]	ワンタイムパスワード	パスワード再設定申請完了画面で表示されたワンタイムパスワードを入力します。
[2]	新規パスワード	任意の「新規パスワード」を入力します。
[3]	新パスワード確認	「新規パスワード」に入力したパスワードを再度入力します。



### 9-2-5. パスワード再設定完了

パスワード再設定完了
 パスワードを再設定しました。
 ログイン画面からログインしてください。
 ログイン画面へ
 閉じる
 パスワード再設定完了画面を閉じ、東京都住宅政策本部のホームページに遷移する場合は、「閉じる」ボタンを押します。
 閉じる

パスワード再設定が完了すると、「パスワード再設定完了」画面が表示されます。

- 10. 利用者情報の削除を行う
- 10-1. 利用者情報の削除の流れ

利用者情報の削除は、以下の流れになります。



利用者情報削除画面で、利用者情報を削除します。

利用者削除が完了すると、「利用者情報の削除完了メール」が送信されます。

### 10-2. 利用者情報削除の操作 10-2-1. 利用者情報削除

### 利用者情報を削除します。



No.	項目名等	説明
[1]	利用者	「利用者」を表示します。
[2]	利用者(フリガナ)	「フリガナ」を表示します。
[3]	日本での通称名	「日本での通称名」を表示します。
[4]	日本での通称名(フリガナ)	「フリガナ」を表示します。
[5]	生年月日	「生年月日」を表示します。
[6]	郵便番号/現住所	「郵便番号/現住所」を表示します。
[7]	電話番号	「電話番号」を表示します。
[8]	メールアドレス	「メールアドレス」を表示します。

表 10-2-1 利用者情報削除画面 画面項目の説明

### 10-2-2. 利用者情報削除完了

利用者情報の削除完了メールが送信されます。

件名:【都営住宅入居者募集サイト】利用者登録の削除について

東京 太郎 殿

以下の利用者登録を削除しましたのでお知らせいたします。 今後、都営住宅入居者募集サイトから申込みを行う際は、再度、利用者登録が必要と なります。

ID:000000000

【注意事項】

本メールは、都営住宅入居者募集サイトの利用者に東京都が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信し ないようお願いいたします。

【問合せ】
東京都住宅供給公社 都営住宅募集センター
03-3498-8894
営業時間 9:00~18:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)