

統一5

--

前払金等請求確認書

(発注者あて)

年 月 日

殿

住所

受注者

氏名

〔法人の場合は名称
及び代表者の氏名※〕

下記の工事に関する前払金等の請求については確認欄のとおりです。

契約番号			
契約件名			
契約金額	¥		
契約確定日	年 月 日	工期、履行期間 又は履行期限	
前払金等 確認請求欄	前 払 金	中 間 前 払 金	部 分 払
	1 請求する。 2 請求しない。	1 請求する。 2 請求しない。	1 請求する。 2 請求しない。 3 本工事は部分払対象外

- 注 1 前払金等請求確認欄は、該当する項目の番号を○で囲む。
2 前払金を請求しない場合は、中間前払金を請求できない。
3 中間前払金を請求する場合は、部分払は請求できない。

※ 受注者氏名欄に押印する場合には、以下の記載は不要。

[事務担当者]

所属： _____ 役職： _____ 氏名： _____ 電話番号： _____