統一６

# 前払金請求書

（発注者あて）　　年　　月　　日

殿

住所

氏名

（法人の場合は名称及び代表者の氏名）

保証証書を提出したので下記のとおり前払金を請求します。

記

１　請求金額　　￥
（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ￥　　）

２　契約番号

３　契約件名

４　契約金額　　￥
（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ￥　　）

５　前払金の率　　契約金額の　　％
（限度額　￥　　）

６　請求根拠　　契約条項第　　条

※ 受注者氏名欄に押印する場合には、以下の記載は不要。
〔事務担当者〕
所属：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　役職：＿＿＿＿＿＿　氏名：＿＿＿＿＿＿＿　電話番号：＿＿＿＿＿＿＿

| | | | |
|---|---|---|---|
| （都職員使用欄）押印省略時の本人確認日、確認方法及び確認者 | 年　　月　　日 | □対面　□電話<br>□テレビ会議 | （確認者氏名） |