

評価の観点

項 目		確 認 項 目
管 理 状 況	適切な管理の履行	○協定や事業計画に沿って適切に管理が行われているか。 ・ 使用料滞納の縮減、不適正使用是正指導、高齢者等への対応 ・ 組織体制、職員配置、窓口設置及び夜間・休日の対応体制 など
	法令等の遵守	○個人情報保護等は適切に行われているか。 ・ 社内体制及び規程の整備状況 ・ システム運用等における情報管理 ・ 情報開示請求への対応状況 など
	安全性の確保	○施設の安全性は確保されているか。 ・ 設備保守点検業務の実施及び監督状況 ・ 火災、事故等への対応状況 など
	財務・財産の状況	○適切な財務運営・財産管理が行われているか。 ・ 経営の安定性、資金繰りの状況 ・ 委託金等の管理状況 など
事 業 効 果	使用料の適正収納	○使用料の適正な収納が確保されているか。 ・ 使用料の収納率及び収入認定率の目標達成状況
	サービス内容の状況	○事業内容、職員対応等について利用者の反応はどうか。 ・ 窓口等の利便性向上に対する評価 ・ 職員対応及び管理に対する総合的な評価 など