様式第１３０号

返　　還　　書

年　　月　　日

（発注者あて）　　殿

住所

受託者

氏名　（法人の場合は
名称及び代表者の氏名）　　印

下記保守管理業務に係る物品を別紙のとおり返還します。

文書番号 （契約番号）			
件　　名			
委託場所			
契約金額	￥ （うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　￥　　）		
契約年月日	年　　月　　日	履行期限	年　　月　　日

《保守管理業務委託に使用する。》
《鍵番号一覧表（共用部分と住宅部分を分ける）等を添付。》